

Филиал бюджетного образовательного учреждения Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
Нововаршавское городское поселение

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

по производственной практике по профилю специальности

Курс 3 группа № 32ф учебный год 2020 / 2021

Место прохождения производственной практики:

ИБСР «Нововаршавское поселение»
(наименование организации / предприятия)

Период практики: с «15» марта 2021г.
по «20» марта 2021г.

Специальность 49.02.01 Физическая культура (углубленная подготовка)

Профессиональный модуль ПМ 01. «ПРЕПОДАВАНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ»

Студент ФЫНУ ОО «ОКОТСИТ», НГП

Фамилия

Романчук

Имя

Дмитрий

Отчество

Александрович

Руководитель практики от ФЫНУ ОО «ОКОТСИТ», НГП

Тарасов Алексей Викторович

Итоговая оценка

Подпись руководителя практики ФЫНУ ОО «ОКОТСИТ», НГП

А.В. Тарасов Тарасов А.В.

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА

- 1 Дневник-отчет является документом, подтверждающим прохождение студентом практики в организации (на предприятии) и освоения им профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой.
- 2 Порядок заполнения дневника-отчета:
 - 2.1 Оформить путевку на практику.
 - 2.2 Заполнить задание на практику.
 - 2.3 В разделе «Поощрение и взыскание» записываются поощрения и взыскания, полученные практикантом за время практики.
 - 2.4 В разделе «Характеристика руководителя практики на студента» руководитель практики от организации дает характеристику на студента по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.
 - 2.5 В разделе «Аттестационный лист» руководитель практики от организации и от образовательной организации заполняют аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных и общих компетенций.
 - 2.6 В разделе «Анкета для студента» необходимо практиканту ответить на предложенные вопросы.
 - 2.7 В разделе «Анкета для работодателя» необходимо представителю работодателя ответить на предложенные вопросы.
 - 3 Все разделы дневника-отчета должны быть заполнены аккуратно, четким, разборчивым почерком.

Путевка

Филиал Омского колледжа отраслевых технологий строительства и транспорта, Нововаршавского городского поселения, направляет студентов группы № 32ф по профилю специальности ПМ 01. «Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам»

студента Васильева Руслана Александровича
(фамилия, имя, отчество)

Для прохождения производственной практики
(учебной, по профилю специальности, преддипломной)
от «15» марта 2021г.

В (на) с/б/о/у, Нововаршавское поселение
(наименование организации/предприятия)

Период практики с 15.03.2021г. по 20.03.2021г.

Руководитель образовательной организации

(подпись) _____ (Ф.И.О.) Иванова Т.В.

М.П.

Прибыл на практику «15» 03 2021г.

Выбыл с места практики «20» 03 2021г.

Руководитель практики
от организации

(подпись) _____ (Ф.И.О.) Петрова О.В.



ПАМЯТКА для студентов по охране труда

- 1.1. Студенты, проходящие производственную практику (далее – студенты), допускаются к выполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (направление, индивидуальное задание и т. д.), прохождения вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучения оказанию первой помощи пострадавшим.
- 1.2. Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктажи.
- 1.3. Каждому студенту необходимо:
 - знать место хранения аптечки первой помощи;
 - уметь оказать первую помощь;
 - уметь правильно действовать при возникновении пожара.
- 1.4. Студенту следует:
 - оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор в гардеробной или иных местах, предназначенных для хранения верхней одежды;
 - иметь опрятный вид в соответствии с требованиями делового этикета;
 - не принимать пищу на рабочем месте.
- 1.5. Для борьбы с запыленностью воздуха необходимо проводить влажную ежедневную уборку и регулярное проветривание помещения.
- 1.6. Студенты обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.
- 1.7. При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации образовательного учреждения.
- 1.8. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.9. Студенты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящей инструкции.

1. ЗАДАНИЕ – ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Наименование темы	Тематика заданий по виду работ	Кол-во часов	Дата
Тема 1.7. Определение уровня познавательного интереса школьников в сфере физической культуры и спорта.	Проведение анкетирования у учащихся предложенного для диагностики класса в рамках урока физической культуры. Оформление результатов анкетирования. Формирование навыка диагностики личности и деятельности учеников.	6	15.03
Тема 1.8. Ознакомление с основными требованиями культуры педагогической деятельности: культуры речи, культуры внешнего вида учителя физической культуры, культуры общения, культуры поведения.	Анализ деятельности педагога в ходе посещения уроков. Оформление результатов наблюдения. Ознакомление с основными требованиями культуры речи, культуры внешнего вида учителя физической культуры, культуры общения, культуры поведения в месте проведения производственной практики.	6	16.03
Тема 1.9. Самостоятельная разработка отдельного фрагмента уроков физической культуры различных типов.	Посещение показательных уроков преподавателя - наставника. Предоставление методисту и наставнику технологических карт, планов конспекта в соответствии с выбранными темами учебного занятия по ФК с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности учеников. Отработка подачи команд при проведении разминки по гимнастике, спортивным играм. Проведение фрагментов занятий по спортивным играм, лыжной подготовки. Анализ проведенных фрагментов занятий. Разработка специальных упражнений для операционно-содержательного этапа.	6	17.03
Тема 1.10. Проведение учебно-педагогического исследования: хронометрирование частей урока.	Посещение показательных уроков преподавателя - наставника. Помощь в разработке подвижных игр для оценки физических качеств и повышения мотивации. Анализ подведения итогов уроков. Оказание помощи при страховке в рамках выполнения оцениваемых двигательных действий. Оформление результатов хронометража.	6	18.03
Тема 1.11. Ведение педагогического дневника.	Заполнение дневника производственной практики. Анализ уроков представленных преподавателем – наставником. Анализ уроков проведенных практикантом в ходе производственной практики. Оформление листов анкетирования и хронометража.	6	19.03
Зачет	Контроль освоения профессиональных компетенций.	6	20.03

6. АНКЕТА ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Название организации (предприятия)

ООО "Информационные технологии"

2. Укажите, какие вопросы следует изучать студентам более подробно, в процессе обучения, для успешной работы в Вашей организации (предприятии)

Следует подробнее изучить
на предприятии следующее
устройство.

3. Укажите на Ваш взгляд, достоинства и недостатки качества подготовки студента

Результат работы некачествен
высокое качество.

Представитель работодателя

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата «20» марта 2021 г.