

Федеральное бюджетное образовательное учреждение Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»
Половнинское городское поселение

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

по производственной практике по профилю специальности

Курс 3 группа № 32ф учебный год 2020 / 2021

Место прохождения производственной практики:

МБОУ «Исильковская СОШ»
(наименование организации / предприятия)

Период практики: с «18» ноября 2020г.
по «24» ноября 2020г.

Специальность: 49.02.01 Физическая культура (углубленная подготовка)

Профессиональный модуль ПМ 01. «ПРЕПОДАВАНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ»

Студент ФБНОУ ОО «ОКОТСыТ», НГП

Фамилия

Терехов

Имя

Александр

Отчество

Александрович

Руководитель практики от ФБНОУ ОО «ОКОТСыТ», НГП

Тарасов Алексей Викторович

Итоговая оценка

удовлетворительно

Подпись руководителя практики ФБНОУ ОО «ОКОТСыТ», НГП

А.В. Тарасов
Тарасов А.В.

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА

1. Дневник-отчет является документом, подтверждающим прохождение студентом практики в организации (на предприятии) и освоения им профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой.
2. Порядок заполнения дневника-отчета:
 - 2.1 Оформить путевку на практику.
 - 2.2 Заполнить задание на практику.
 - 2.3 В разделе «Посещение и изыскание» записываются посещения и изыскания, полученные практикантом за время практики.
 - 2.4 В разделе «Характеристика руководителя практики на студента» руководитель практики от организации дает характеристику на студента по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.
 - 2.5 В разделе «Аттестационный лист» руководители практики от организации и от образовательной организации заполняют аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных и общих компетенций.
 - 2.6 В разделе «Анкета для студента» необходимо практиканту ответить на предложенные вопросы.
 - 2.7 В разделе «Анкета для работодателя» необходимо представителю работодателя ответить на предложенные вопросы.
3. Все разделы дневника-отчета должны быть заполнены аккуратно, четко, разборчивым почерком.

Путевка

Филиал Омского колледжа отраслевых технологий строительства и транспорта, Новонарицкое городского поселения, направляет студентов группы № 32ф по профилю специальности ПМ 01 «Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам» студента Ферехов Александр Александрович

(Фамилия, имя, отчество)

для прохождения производственной практики
(учебной, по профилю специальности, преддипломной)
от «18» ноября 2020г.

В (на) МБОУ «Учурдуринская СОШ»
(наименование организации, предприятия)

Период практики с 18.11.2020г. по 24.11.2020г.

Руководитель образовательной организации

Иванова Т.В.



М.П.

Прибыл на практику «18» ноября 2020г.

Выбыл с места практики «24» ноября 2020г.

Руководитель практики
от организации

Т.В. Иванова
(подпись)

Ферехов А.А.
(Ф.И.О.)



1. ЗАДАНИЕ – ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

ПАМЯТКА

для студентов по охране труда

- 1.1. Студенты, проходящие производственную практику (далее – студенты), допускаются к выполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (направление, индивидуальное задание и т. д.), прохождения вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучение оказания первой помощи пострадавшим.
- 1.2. Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктажа.
- 1.3. Каждому студенту необходимо:
 - знать место хранения аптечки первой помощи,
 - уметь оказать первую помощь,
 - уметь правильно действовать при возникновении пожара.
- 1.4. Студенту следует:
 - отключить верховую одежду, обувь, головной убор в гардеробной или иных местах, предназначенных для хранения верхней одежды;
 - иметь опрятный вид и соответствия с требованиями делового этикета.
- 1.5. Для борьбы с загазованностью воздуха необходимо проводить влажную ежедневную уборку и регулярное проветривание помещений.
- 1.6. Студенты обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.
- 1.7. При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации образовательного учреждения.
- 1.8. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.9. Студенты несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящей инструкции.

Наименование темы	Тематика заданий по виду работ	Кол-во часов	Дата
Тема 1.1 Изучение особенностей развития физических качеств учащихся различного возраста.	Беседы с директором (руководителем), методическим кабинетом, учителями физической культуры, тренерами по видам спорта, преподавателями – наставниками, руководителями физического воспитания по проведению занятий в образовательном учреждении. Проведение вводного инструктажа на рабочем месте. Составление плана посещения учебных занятий и ознакомления с расписанием на 2 четверть. Анализ основных разделов общеобразовательной программы по физической культуре в соответствии с учебным планом на период практики. Оформление таблицы развития физических качеств в ходе педагогической деятельности в рамках практических уроков. Анализ способов и методов развития силы, гибкости, ловкости, быстроты, выносливости в рамках уроков.	6	18.11
Тема 1.2 Определение эффективности требований к урокам физической культуры: подготовка выпускников начальной, основной и средней школы по образовательной программе образовательного учреждения.	Изучение опыта КИМ, КОЭ и КОС включенных в основную общеобразовательную программу по физической культуре на базе образовательных практик. Анализ проведения инновационных основных физических качеств. Формы и критерии оценивания уроков подготовки выпускников начальной, основной и средней школы. Способы включения протоколов оценивания. Составление фонда оценочных средств по разделу программы образовательного учреждения – наставником.	6	19.11
Тема 1.3 Включение в систему работы учителя	Консультации у методиста и преподавателя – наставника по проведению уроков, руководителем физического воспитания по проведению занятий в образовательном учреждении описи критериев оценивания в разных классах. Проведение показательных уроков учителя – наставника. Занятие по методике наблюдения за деятельностью учителя и их анализ совместно с преподавателем. Составление и защита рефлексивно-оценочного этапа учебного занятия по теме урока (по учебной педагогической практике).	6	20.11

Тема 1.4 Оценка: методики учителя в проведении уроков физической культуры (различия, ОРУ, в качестве ассистента при реализации основных задач урока).	Последние показатели уроков преподавателя - наставника. Помощь в разработке и соответствии с темой урока, ОРУ для развития и развития знаний гимнастической направленности. Оценка помощи при стрижке по время плановых акробатических упражнений, силовых упражнениях на перекладине. Отрабатывала индивидуальной техники выполнения упражнений. Подготовила планшеты для проведения урока. Составление раздатки, для проведения в рамках подготовительной части занятия и соответствии с требованиями планирования документов в образовательном учреждении.	6	21.11
Тема 1.5 Проведение: фронтального анализа письменного на практике урока с учителями физической культуры по месту прежней учебы в школе.	Анализ уроков преподавателей - преподавателем - наставником. Оформление педагогического наблюдения. Использование при написании диаду и аналитической справки, ерничного анализа с уроками физической культуры по месту прежней учебы в школе. Анализ уроков преподавателей практиков в ходе учебной практики с преподавателями в рамках производственной практики.	6	23.11
Тема 1.6 Оценка: методики преподавания личности и деятельности учителя физической культуры.	Проведение анкетирования у учителя физической культуры. Оформление результатов анкетирования. Формирование анализа деятельности личности и деятельности учителя в рамках проведения показательных уроков.	6	24.11
Всего часов		36	

Руководитель практики от ФБПОО СО «КОКСТ» Т.Н.ПТ

А.В. Тарасов

(Ф.И.О.)

(подпись)

Подпись студента

Руководитель практики от организации

Тарасов Т.Н.

(Ф.И.О.)

(подпись)

2. ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ НА СТУДЕНТА ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

За время прохождения практики студентом были выполнены все задания, поставленные перед ним. Студент проявил высокую ответственность и исполнительность. В рамках практики студентом были выполнены все задания, поставленные перед ним. Студент проявил высокую ответственность и исполнительность.

Руководитель практики от организации

Тарасов Т.Н.

(подпись)

Тарасов Т.Н.

(Ф.И.О.)

3. ПРОЩЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ

№ п/п	Дата	Вид нарушения или взыскания	Подпись ответственного лица

Руководитель практики от организации

Тарасов Т.Н.

(подпись)

Тарасов Т.Н.

(Ф.И.О.)

4. АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент

(фамилия, имя, отчество)

Вид практики «Предподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам»

Период прохождения с « 18 » ноября 2020 г. по « 24 » ноября 2020 г.

Дата зачета « 24 » ноября 2020 г.

Код	Наименование результатов обучения	освоен / не освоен
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.	освоен
ПК 1.4	Анализировать учебные материалы.	освоен
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.	освоен
ОК 1.	Показывать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	освоен
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	освоен
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	освоен
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	освоен
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	освоен
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	освоен
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность, обучившихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	освоен
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	освоен
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	освоен
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	освоен
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	освоен

Приложение (фото, видео, презентации и т.д.)

Отметка в результате аттестации

Руководитель практики

от образовательной организации

Руководитель практики от организации

Зачтено

Тарасов А.В.

(подпись) (Ф.И.О.)

Сергеев А.И.

(Ф.И.О.)

5. АНКЕТА ДЛЯ СТУДЕНТА

Ф.И.О. студента

Перцев Дмитрий

Алексеевич

Группа 324ф

Вид практики: «Предподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам»

1. Укажите достоинства и недостатки по вопросам организации практики в организации (предприятии)

Организацию обеспечивают проведение деловой практики в школе

2. Ваши отзывы о познавательных и отрицательных впечатлениях при сотрудничестве с организацией (предприятием)

Была представлена возможность самостоятельно проводить занятия

3. Что, по вашему мнению, необходимо приобрести образовательной организации (материалы, инструменты, приспособления, оборудование) для реализации образовательного процесса

Необходимо улучшить спортивное оборудование

4. Хотели бы вы и дальше работать в данной организации (предприятии)

Да

5. Ваши отзывы, замечания, предложения

Отношение преподавателей, осознание активности детей

6. АНКЕТА ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Название организации (предприятия)

МБОУ "Средняя общеобразовательная школа"

2. Укажите, какие вопросы следует изучать студентам более подробно, в процессе обучения, для успешной работы в Вашей организации (предприятии)

В процессе обучения необходимо уделить внимание практическим аспектам работы в организации

3. Укажите на Ваш взгляд, достоинства и недостатки качества подготовки студента

Получены хорошие знания, умения и навыки.

Представитель работодателя

И.И.И.

Суровский И.И.

(об. И.О.)

Дата: 24 ноября 2020 г.