

Филиал бюджетного образовательного учреждения Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
Полномочное государственное учреждение

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

по производственной практике по профилю специальности

Курс 3 группа № 32Ф учебный год 2020 / 2021

Место прохождения производственной практики:

ОО «Рудяковская СЭС»
(наименование организации / предприятия)

Период практики: с «18» ноября 2020г.

по «24» ноября 2020г.

Специальность: 49.02.01 Физическая культура (углубленная подготовка)

Профессиональный модуль ПМ 01. «ПРЕПОДАВАНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ»

Студент ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ», ИГи

Фамилия

Тарасов

Имя

Александр

Отчество

Викторович

Руководитель практики от ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ», ИГи

Тарасов Александр Викторович

Итоговая оценка

хорошо

Подпись руководителя практики ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ», ИГи

Тарасов А.В.

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА

1. Дневник-отчет является документом, подтверждающим прохождение студентом практики в организации (на предприятии) и основой им профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой.
2. Порядок заполнения дневника-отчета:
 - 2.1 Оформить путевку на практику.
 - 2.2 Заполнить задание на практику.
 - 2.3 В разделе «Поощрение и взыскание» записываются поощрения и взыскания, полученные практикантом за время практики.
 - 2.4 В разделе «Характеристика руководителя практики на студента» руководителю практики от организации дает характеристику на студента по основным профессиональным и общим компетенциям в период прохождения практики.
 - 2.5 В разделе «Аттестационный лист» руководители практики от организации и от образовательной организации заполняют аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных и общих компетенций.
 - 2.6 В разделе «Анкета для студента» необходимо практиканту ответить на предложенные вопросы.
 - 2.7 В разделе «Анкета для работодателя» необходимо представителю работодателя ответить на предложенные вопросы.
3. Все разделы дневника-отчета должны быть заполнены аккуратно, четким, разборчивым почерком.

Путевка

Филиал Омского колледжа отраслевых технологий строительства и транспорта, Ноловаринского городского поселения, направляет студентов группы № 32Ф по профилю специальности ПМ 01. «Проектирование физической культуры по основным общеобразовательным программам»

студента Анатолия Т.В. Иванова

(фамилия, имя, отчество)

для прохождения производственной практики

(учебной, по профилю специальности, предпринимательской)

от «18» ноября 2020г.

В (на) ООО «Русское дело»

(наименование организации/предприятия)

Период практики с 18.11.2020г. по 24.11.2020г.

Руководитель образовательной организации

Иванова Т.В.



М.П.

Прибыл на практику «18» 11 2020г.

Выбыл с места практики «24» 11 2020г.



М.П.

Руководитель практики от организации

Анатолий Т.В.
(Ф.И.О.)

Студент Тюсегонов Абес (фамилия, имя, отчество) Виктордов

Вид практики «Применение физической культуры по основным общеобразовательным программам»
 Период прохождения с « 18 » ноября 2020 г. по « 24 » ноября 2020 г.
 Дата зачета с « 24 » ноября 2020 г.

Код	Наименование результатов обучения	исполн./ по основн.
ОК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения	с.с.в
ОК 1.4	Анализировать учебные задания	с.с.в
ОК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре	с.с.в
ОК 1.	Понимать, сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	с.с.в
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	с.с.в
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	с.с.в
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	с.с.в
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	с.с.в
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	с.с.в
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность, обучившихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	с.с.в
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознать планировать повышение квалификации	с.с.в
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	с.с.в
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	с.с.в
ОК 11.	Создать профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	с.с.в

Приложение (фото, видео, презентации и т.д.) Везде

Отметка о результате аттестации зачтено
 Руководитель практики Турсун А.В. (Ф.И.О.)
 от образовательной организации (подпись)
 Руководитель практики от организации Аминов Р.В. (Ф.И.О.)

5. АНКЕТА ДЛЯ СТУДЕНТА

Ф.И.О. студента Турсун А.В. Виктордов

Группа 32ф

Вид практики: «Применение физической культуры по основным общеобразовательным программам»

1. Укажите достоинства и недостатки по вопросам организации практики в организации (предприятии)
Безопасная среда
Безопасная среда
Безопасная среда

2. Ваш отзыв о положительных и отрицательных впечатлениях при сотрудничестве с организацией (предприятием)
Мне было интересно
Мне было интересно
Мне было интересно

3. Что, по вашему мнению, необходимо приобрести образовательной организации (материалы, инструменты, приспособления, оборудование) для реализации образовательного процесса
Материалы
Материалы
Материалы

4. Хотели бы вы и далее работать в данной организации (предприятии)
Да

5. Ваши отзывы, замечания, предложения
Мне было интересно
Мне было интересно

6. АНКЕТА ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Название организации (предприятия)
ООО "Кузнецовское ООО"

2. Укажите, какие вопросы следует изучить студентам более подробно, в процессе обучения, для успешной работы в Вашей организации (предприятии)

В процессе подготовки
высвечет умение составлять
договоры, условия и подтверждать
их

3. Укажите на Ваш взгляд, достоинства и недостатки качества подготовки студента

Хорошее знание уровня
подготовки

Представитель работодателя Амин Амин Амин
(подпись) (И.И.О.)

Дата: 24 ноября 2023 г.