

Филиал бюджетного образовательного учреждения Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
Новоархангельское городское поселение

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

по производственной практике по профилю специальности

Курс 3 группа № 32Ф учебный год 2020 / 2021

Место прохождения производственной практики:

ФБОУ «Муниципальное предприятие «СОЦ»
(наименование организации / предприятия)

Период практики: с «18» ноября 2020г.
по «24» ноября 2020г.

Специальность: 49.02.01 Физическая культура (углубленная подготовка)

Профессиональный модуль: ПМ 01. «ПРЕПОДАВАНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ»

Студент ФБОУ ОО «ОКОТСиТ», НГП

Фамилия Тарасов

Имя Артём

Отчество Иванович

Руководитель практики от ФБОУ ОО «ОКОТСиТ», НГП

Тарасов Алексей Викторович

Итоговая оценка отлично

Подпись руководителя практики ФБОУ ОО «ОКОТСиТ», НГП

А.В. Тарасов Тарасов А.В.

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА

1 Дневник-отчет является документом, подтверждающим прохождение студентом практики в организации (на предприятии) и освоения им профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой.

2 Порядок заполнения дневника-отчета:

2.1 Оформить путевку на практику.

2.2 Заполнить задание на практику.

2.3 В разделе «Посещение и посещение» записываются посещения и посещения, полученные практикантом за время практики.

2.4 В разделе «Характеристика руководителя практики на студента» руководителем практики от организации дается характеристика на студента по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.

2.5 В разделе «Аттестационный лист» руководители практики от организации и от образовательной организации заполняют аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных и общих компетенций.

2.6 В разделе «Анкета для студента» необходимо практиканту ответить на предложенные вопросы.

2.7 В разделе «Анкета для работодателя» необходимо представителю работодателя ответить на предложенные вопросы.

3 Все разделы дневника-отчета должны быть заполнены аккуратно, четко, разборчивым почерком.

Путевка

Филиал Омского колледжа отраслевых технологий строительства и транспорта, Новониколаевского городского поселения, направляет студентов группы № 32ф по профилю специальности ПМ 01. «Проектирование физической культуры по основным общеобразовательным программам»

студента Бориса Борисовича Николаева

(фамилия, имя, отчество)

для прохождения производственной практики
(учебной, по профилю специальности, предпринимательской)
от «18» ноября 2020г.

В (на)

(наименование организации/предприятия)

Период практики с 18.11. 2020г. по 24.11.2020 г.

Руководителем образовательной организации

Иванова Т.В.

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Прибыл на практику «18» 11 2020г.

Выбыл с места практики «24» 11 2020г.

Руководитель практики от организации

(подпись)

М.П.

Терехов С.А.
(Ф.И.О.)

ПАМЯТКА

для студентов по охране труда

- 1.1. Студенты, проходящие производственную практику (далее – студенты), допускаются к выполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (направление, индивидуальное задание и т. д.), прохождения вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучения наглядно-первой помощи пострадавшим.
- 1.2. Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктажа.
- 1.3. Каждому студенту необходимо:
 - знать место хранения аптечки первой помощи;
 - уметь оказать первую помощь;
 - уметь правильно действовать при возникновении пожара.
- 1.4. Студенту следует:
 - оставить верхнюю одежду, обувь, головной убор в гардеробной или иных местах, предназначенных для хранения верхней одежды;
 - иметь приличный вид и соответствия с требованиями делового этикета;
 - не приносить пищу на рабочее место;
 - не применять силу на рабочем месте.
- 1.5. Для борьбы с запыленностью воздуха необходимо проводить плановую ежедневную уборку и регулярное проветривание помещений.
- 1.6. Студенты обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.
- 1.7. При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации образовательного учреждения.
- 1.8. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.9. Студенты несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящей инструкции.

1. ЗАДАНИЕ – ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Наименование темы	Тема/название задания по виду работ	Кол-во часов	Дата
Тема 1.1 Изучение особенностей развития физических качеств учащихся различного возраста.	Беседа с директором (руководителем), медицинским работником, учителем физической культуры, тренером по видам спорта, преподавателем – наставником, руководителем физического воспитания по проведению занятий в образовательном учреждении. Проведение анкетного опроса учащихся на рабочем месте. Составление плана посещения учебных занятий в соответствии с расписанием на 2 четверти. Анализ основных разделов общеобразовательной программы по физической культуре в соответствии с учебным планом на период практики. Оформление таблиц результатов физических качеств в ходе педагогической деятельности в рамках показанных уроков. Анализ способов и методов развития силы, гибкости, выносливости, быстроты, выносливости в рамках уроков.	6	18.11
Тема 1.2 Определение эффективности требований к урокам подготовки выпускников начальной, основной и средней школы по образовательной программе образовательной культуры.	Изучение видов КИМ, КОЗ и КОС, используемых в основном общеобразовательном программ по физической культуре для формирования практических. Анализ проведения диагностики основных физических качеств. Формы и критерии оценивания уровня подготовки обучающихся на занятиях, основной и средней школы. Способы заполнения протокола оценивания. Составление фонда оценочных средств по разделу программы образовательного учреждения – наставником.	6	19.11
Тема 1.3 Изучение и систему работы учителя.	Консультации у методиста и преподавателя – наставника по проведению уроков, руководителем физического воспитания по проведению занятий в образовательном учреждении анализ критерий оценивания в рамках классов. Посещение показанных уроков учителя – наставника. Заполнение листов наблюдений преподавателя уроков и их анализ совместно с преподавателем. Составление и защита реферата о современном этапе учебного занятия по теме урока выбранной педагогической наставником.	6	20.11

Тема 1.4 Оценка навыков учителя в проведении уроков физической культуры (различия, ОРУ, в качестве помощника при реализации основных знаний урока)	6	Писание показательных уроков преподавателем - наставником. Помощь в разработке в соответствии с темой урока, ОРУ для развития в рамках знаний личностных навыков. Оценка помощи при страховании по предмету, оказание помощи в акробатических комбинациях, основных упражнениях на перекладине. Отработка индивидуальной техники выполнения упражнений. Подготовка пометки для проведения урока. Составление раздатки, для проведения в рамках подготавливаемой части занятия в соответствии с требованиями планирования документации в образовательном учреждении.	21.11
Тема 1.3 Проведение образовательного занятия по практике урока с уроками физической культуры по месту практической работы в школе.	6	Анализ уроков преподавателем - наставником. Оформление педагогического наблюдения. Использование при написании анализа с оценочной оценкой, критической оценкой с уровнем физической культуры по месту практической работы в школе. Анализ уроков преподавателей практиков в ходе учебной практики с преподавателем в рамках производственной практики.	23.11
Тема 1.6 Оценка методов деятельности учителя в деятельности учителя в физической культуре.	6	Проведение анкетирования у учителя физической культуры. Оформление результатов анкетирования. Формирование плана деятельности, личности и деятельности учителя в рамках проведения показательных уроков.	24.11
Всего часов	36		

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ОКОУС» Г.И.П. А.В. Тарасов (Ф.И.О.)

(подпись)

Подпись студента

Руководитель практики от организации Термекчи Т.А. (Ф.И.О.)



2. ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ НА СТУДЕНТА ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

За время прохождения практики студентом Термекчи Т.А. были выполнены все учебные и творческие задания, поставленные перед ним. В процессе прохождения практики студентом были выполнены все задания, поставленные перед ним. В процессе прохождения практики студентом были выполнены все задания, поставленные перед ним.

Руководитель практики от организации Т.А. (подпись)

Термекчи Т.А. (Ф.И.О.)



3. ПОХОЩЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ

№ или	Дата	Вид поощрения или взыскания	Подпись ответственного лица

Руководитель практики от организации Т.А. (подпись)

Термекчи Т.А. (Ф.И.О.)



Студент Барон Артем Александрович

4 АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

(фамилия, имя, отчество)

Вид практики: «Проектирование физической культуры по основным образовательным программам»

Период прохождения с « 18 » ноября 2020 г. по « 24 » ноября 2020 г.

Дата зачета с « 24 » ноября 2020 г.

Код	Наименование результата обучения	освоен/ не освоен
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения	св
ПК 1.4	Анализировать учебные занятия	св
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре	св
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	св
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	св
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	св
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	св
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	св
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	св
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	св
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	св
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	св
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	св
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	св

Приложения (фото, видео, презентации и т.д.) нет

Отметка о результате аттестации

Руководитель практики

от образовательной организации

Руководитель практики

от организации

Тарасов А.В.

(подпись) (Ф.И.О.)

Сергеев А.А.

(Ф.И.О.)

5. АНКЕТА ДЛЯ СТУДЕНТА

Ф.И.О. студента Барон Артем Александрович

Группа 32Ф

Вид практики: «Проектирование физической культуры по основным образовательным программам»

1. Укажите достоинства и недостатки по вопросам организации практики в организации (предприятии)

Достоинства: подробный
Организация: подробная
Уровень: высокий

2. Ваш отзыв о положительных и отрицательных впечатлениях при сотрудничестве с организацией (предприятием)

Мне была дана возможность познакомиться с работой организации

3. Что, по вашему мнению, необходимо приобрести образовательной организации (выпарники, инструменты, приспособления, оборудование) для реализации образовательных программ

Необходимо приобрести наборы для проведения занятий

4. Хотели бы вы в дальнейшем работать в данной организации (предприятии)

Нет

5. Ваши отзывы, замечания, предложения

Все хорошо, замечаний нет

6. АНКЕТА ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Название организации (предприятия)
ИП в бухгалтерском учете ООО
2. Укажите, какие вопросы следует изучать студентам более подробно, в частности обучению для успешной работы в Вашей организации (предприятии)
Сущность налогового учета
в бухгалтерском и налогового
учета процесса
3. Укажите на Ваш взгляд, достоинства и недостатки качества подготовки студента
Недостаток теоретических
знаний. Хорошо понимают
суть в работе



Представитель работодателя (подпись)

Иванов И.И.
(ф.и.о.)

Дата от 24. ноября 2020 г.