

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Филиал бюджетного профессионального образовательного учреждения
Омской области

«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

Нововаршавское городское поселение



СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК Общих гуманитарных
и социально-экономических дисциплин
и гуманитарного профиля

ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ», НГП

И.В. Терехова Терехова Е.В.

«29» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Г.В. Шульц Шульц Г. В.
02 09 2019 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Психология общения по специальности 49.02.01 Физическая культура (углубленный уровень)

НГП

2019 год

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура (приказ Минобрнауки России от 27 октября 2014 г. N 1355 Зарегистрировано в Минюсте России 27 ноября 2014 г. N 34956) (в редакции от 25.03.2015)

Организация-разработчик: Филиал бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта», Нововаршавское городское поселение.

Разработчик:

ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ», НГП
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Иванова Т.В.
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»	стр. 4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»	7
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»	14
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 «Физическая культура», входящей в состав укрупненной группы специальностей 49.00.00 Физическая культура и спорт».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения

знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов взаимосвязь общения и деятельности;

- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;

- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

Содержание учебной дисциплины ориентировано на формирование у обучающегося следующих профессиональных и общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.

ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.

ПК 1.4. Анализировать учебные занятия.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.5. Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **при заочной форме обучения** – 72 часа, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **при заочной форме обучения** – 10 часов;
- самостоятельной работы обучающегося **при заочной форме обучения** – 62 часа;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего) при заочной форме обучения	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) при заочной форме обучения	10
в том числе:	
практические занятия	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего) при заочной форме обучения	62
Промежуточная аттестация в форме контрольной работы	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основные характеристики учебной дисциплины		8	
Тема 1.1 Общение - основа человеческого бытия	Содержание учебного материала		
	1.1.1 Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека	2	1
	1.1.2 Цели, функции, виды и уровни общения. Понятие общения. Структура общения. Содержание общения. Цель общения. Выделение видов общения по различным основаниям. Классификации функций общения. Микро-, мезо- и макроуровни общения. Стили общения	2	1
	1.1.3 Взаимосвязь общения и деятельности. Соотношение понятий деятельность и общение. Единство общения и деятельности. Общение как способ организации совместной деятельности	2	1
	Лабораторные работы	0	
	Практические работы	0	
	Контрольная работа	0	
	Внеаудиторная и самостоятельная работа обучающихся		
	Описание роли и места общения в структуре деятельности, используя профессиограмму своей специальности. Написание эссе на тему «Я и мои социальные роли».	2	
Раздел 2. Общение как восприятие людьми друг друга		30	
Тема 2.1 Коммуникативная сторона общения	Содержание учебного материала		
	2.1.1 Общение как обмен информацией. Понятие коммуникации, средства коммуникации, структура коммуникативного процесса. Коммуникативные барьеры. Техники и приемы общения.	2	1
	2.1.2 Умение слушать, как основное коммуникативное умение. Виды слушания. Правила слушания. Тренинги видов слушания в педагогической деятельности.	2	1
	2.1.3 Умение говорить как основное умение общения. Ведение беседы. Механизм убеждения. Ролевые тренинги.	2	1
	2.1.4 Обратная связь в деловом взаимодействии. Толерантность как средство повышения	2	1

	эффективности общения. Методы развития коммуникативных способностей.		
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Контрольная работа	0	
	Внеаудиторная и самостоятельная работа обучающихся		
	Подбор упражнений на развитие коммуникативной стороны общения. Подготовить сообщение по темам: «Коммуникативные барьеры и способы их преодоления»; «Развитие техники преодоления коммуникативных барьеров»	2	
Тема 2.2 Социально - перцептивная сторона общения	Содержание учебного материала		
	2.2.1 Общение как взаимодействие. Понятие социальной перцепции. Место социальной перцепции в общении. Искажения в процессе восприятия. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Трудности и дефекты межличностного общения.	2	1
	2.2.2 Роль и ролевые ожидания. Виды ролей. Ролевое общение. Общение как возможность совместной деятельности	2	1
	2.2.3 Трансактный анализ взаимодействия. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на контроль и на понимание.	2	1
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Контрольная работа	0	
	Внеаудиторная и самостоятельная работа обучающихся		
	Провести самодиагностику уровня эмпатии. Подготовка самопрезентации	2	
Тема 2.3 Интерактивная сторона общения	Содержание учебного материала		
	2.3.1 Общение как межличностное взаимодействие. Типы взаимодействий. Ролевое взаимодействие. Возникновение психологических барьеров при взаимодействии. Виды взаимодействия: кооперация и конкуренция. Методы психологического влияния в процессе общения. Понятие «харизмы».	2	1
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Контрольная работа	0	
	Внеаудиторная и самостоятельная работа обучающихся		
	Позиции и ориентации в деловом общении. Исследование видов и способов интеракции.	2	

	Методы защиты от манипуляции. Правила корпоративного поведения в команде. Тренинг «Эффективные пути взаимодействия».		
Тема 2.4 Деловое общение	Содержание учебного материала		
	2.4.1 Специфика делового общения. Коммуникативная компетентность, как компонент профессиональной компетентности. Виды, формы и стили делового общения. Особенности и механизмы диалогического, группового, публичного делового общения. Виды и формы психологического воздействия в деловом общении.	2	1
	2.4.2 Деловые отношения. Особенности этикета разных стран. Внешний вид. Телефонные переговоры. Служебная переписка.	2	1
	2.4.3 Психология публичного выступления. Система построения устного выступления. Умение убеждать	2	1
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Контрольная работа	0	
	Внеаудиторная и самостоятельная работа обучающихся		
	Отработка приемов эффективного слушания. Отработка стратегий убеждающего воздействия. Навыки эффективного разговора один на один. Виртуальное общение достоинства и недостатки	2	
Раздел 3. Общие сведения об этической культуре		7	
Тема 3.1 Этические принципы общения	Содержание учебного материала		
	3.1.1 Этика общения и культура общения. Определение понятий «этика общения» и «культура общения». Ценности общения. Категория этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения.	2	1
	3.1.2 Этика в профессиональной деятельности. Деловой этикет. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.	2	1
	3.1.3 Кодекс профессиональной этики педагога в общении. Основные правила, которые педагог-профессионал должен соблюдать в педагогической деятельности.	2	1
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Контрольная работа	0	
	Внеаудиторная и самостоятельная работа обучающихся		

	Разработка этического кодекса педагога.	1	
Раздел 4. Конфликт: его сущность и основные характеристики		12	
Тема 4.1 Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Содержание учебного материала		
	4.1.1 Конфликты при взаимодействии. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегии разрешения конфликтов.	2	1
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Контрольная работа	0	
	Внеаудиторная и самостоятельная работа обучающихся		
	Использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Оработка эффективных способов разрешения конфликта.	1	
Тема 4.2 Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	Содержание учебного материала		
	4.2.1 Эмоциональное реагирование в конфликтах. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Управление стрессом. Разрядка эмоций через гнев и агрессию.	2	1
	4.2.2 Поведение в конфликтных ситуациях. Правила поведения в конфликтной ситуации. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	2	1
	4.2.3 Конфликт в педагогической среде. Предупреждение и профилактика конфликтов в педагогическом общении. Навыки конструктивного взаимодействия в конфликтных ситуациях	2	1
	4.2.4 Основные подходы в разрешении конфликтов в детском коллективе. Стратегии и методы разрешения конфликтов.	2	1
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Контрольная работа	0	
	Внеаудиторная и самостоятельная работа обучающихся		
	Составление рекомендаций по предупреждению и профилактике конфликтов в педагогическом общении.	1	
Раздел 5. Эффективные технологии общения		15	
Тема 5.1	Содержание учебного материала		
	5.1.1 Технология беспроблемного общения . Концепция «владения проблемой». Как	2	1

Технологии общения	распознать проблему партнера. Как устранить проблему партнера. Как распознать и решить свою собственную проблему. Беспроблемный метод разрешения конфликтов.		
	5.1.2 Технология подлинного общения . Основные понятия транзактного анализа. Структурный анализ. Функциональный анализ. Анализ транзакций. Анализ жизненных сценариев. Игры.	2	1
	5.1.3 Технология спонтанности . Концепция гештальттерапии. Основные понятия гештальттерапии. Ценность взросления и зрелости. Ценность спонтанного общения. Изменение личности в общении. Динамика взросления. Стратегии воздействия. Классические техники.	2	1
	5.1.4 Технология моделирования успеха в общении . Основные понятия и аксиомы нейролингвистического программирования. Модели коммуникации. Стиль взаимодействия. Личностные смыслы. Инструменты коммуникации.	2	1
	5.1.5 Технология идеального общения . История возникновения психогенетики. Основные понятия и постулаты психогенетики. Разрушительные модели поведения. Негативные эмоции. Деструктивные установки. Переобучение или изменение жизненной программы. Принципы переобучения. Семишаговая модель переобучения.	2	1
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Контрольная работа	0	
	Внеаудиторная и самостоятельная работа обучающихся		
	Доверие как потенциал плодотворного общения. Психологическая наука о рефлексии.	1	
Тема 5.2 Психологическая коррекция	Содержание учебного материала		
	5.2.1 Психологическая коррекция стиля общения . Цели и задачи процесса психологической коррекции. Элементы и структура процесса психологической коррекции.. Методы психологической коррекции стиля общения. Динамика процесса психологической коррекции.	2	1
	Лабораторные работы	0	
	Практические занятия	0	
	Контрольная работа	0	
	Внеаудиторная и самостоятельная работа обучающихся		
	Ответственность как потенциал плодотворного общения.	1	
	Контрольная работа	1	
Всего		72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (указание ранее изученных объектов, свойств)

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Психология общения».

Кабинет психологии делится на рабочую зону и зону релаксации.

Оборудование учебного кабинета:

- учебные столы, стулья, стол преподавателя;
- задания для самостоятельной внеаудиторной работы, примерные темы рефератов;
- методические материалы по оказанию помощи обучающимся в написании рефератов, проведении диагностических методик;
- методические рекомендации для обучающихся;
- диагностический инструментарий: рисуночные проективные тесты, методики на изучение психических процессов, характерологических особенностей детей, психологической готовности к школе, креативных способностей, коммуникативной сферы;
- программы игр, упражнений, направленных на развитие познавательных процессов дошкольников, коммуникативной сферы, программы коммуникативных тренингов;

Технические средства обучения:

Компьютерная техника, мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Психология общения : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Панфилова. — М. : Издательский центр «Академия», 2017. — 368 с.
2. Горянина В.А. Психология общения: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений.— М.: Издательский центр «Академия», 2017. — 416 с.

Дополнительные источники:

1. Канке, А.А. Профессиональная этика и психология делового общения [Текст]: учебное пособие для ссузов/ А.А. Канке, И.П. Кошечкина.— М.: Форум, 2013.- 304 с.
2. Психология общения. [Электронный ресурс]: Учебник и практикум./ Отв. ред. Бороздина Г.В. —М.: Юрайт, 2017. (ЭБС)
3. Руденко, А.М. Деловое общение [Текст]: учебное пособие/ А.М. Руденко, С.И. Самыгин— М.: КноРус, 2012. — 440 с.
4. Сухов, А.Н. Социальная психология [Текст]: учебное пособие для ссузов/ А.Н. Сухов - М.: Издательский центр «Академия», 2014. — 240 с.
5. Шеламова, Г.М. Этикет делового общения [Текст]/ Г.М. Шеламова. — М.: Издательский центр «Академия», 2013. — 192 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Практические занятия, домашние работы, выполнение исследовательской работы, презентация – эссе, индивидуальные задания, наблюдение за деятельностью обучающихся
Знания: - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; - виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	<i>Текущий контроль:</i> домашняя работа, практические занятия, выполнение индивидуальных заданий, тестирование <i>Промежуточный контроль:</i> <i>дифференцированный зачет</i>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия. ПК 1.2. Проводить	-планирование целей и задач урока в соответствии с требованиями к целям и задачам урока по предмету, возрастными и индивидуальными	- Анализ деятельности студента на практических занятиях. -Комплексная оценка

учебные занятия по физической культуре. ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения. ПК 1.4. Анализировать учебные занятия.	особенностями обучающихся; -составление конспекта урока в соответствии с психолого-педагогическими, методическими, санитарно-гигиеническими требованиями к уроку;	выполнения практических заданий.
	-соблюдение психолого-педагогических, методических, гигиенических требований к уроку; -установление педагогически целесообразных взаимоотношения с детьми с учетом возрастных, индивидуальных, личностных особенностей обучающихся; -учет индивидуальных, возрастных, личностных особенностей обучающихся при проведении урока.	-Анализ деятельности студента на практических занятиях.
	-осуществление отбора методов, инструментария и форм педагогического контроля для оценки результата в соответствии с требованиями образовательной программы начальной школы; -наличие и владение критериями оценки процесса и результата обучения учащихся; -оценивание процесса и результата обучения учащихся носит индивидуальный и дифференцированный характер.	Анализ деятельности студента на практических занятиях. -Комплексная оценка выполнения практических заданий. -Оценка решения педагогических задач.
	-проведение анализа/самоанализа урока в соответствии с психолого-педагогическими требованиям; -формулирование обоснованных выводов по результатам проведенного анализа/самоанализа;	-Анализ деятельности студента на практических занятиях. -Комплексная оценка выполнения практических заданий.
ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия. ПК 2.2. Проводить внеурочные мероприятия и занятия. ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности. ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль,	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры в соответствии с психолого-педагогическими требованиям; комплектовать состав кружка, секции, студии, клубного или другого детского объединения и сохранять состав обучающихся в	Анализ деятельности студента на практических занятиях. -Комплексная оценка выполнения практических заданий. -Оценка решения педагогических задач.

оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся. ПК 2.5. Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.	течение срока обучения в соответствии с психолого-педагогическими требованиями;	
	использовать различные методы и формы организации внеурочных мероприятий и занятий, строить их с учетом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, уровня их физической подготовленности	Анализ деятельности студента на практических занятиях. -Комплексная оценка выполнения практических заданий. -Оценка решения педагогических задач.
	мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности в соответствии с психолого-педагогическими требованиями;	Анализ деятельности студента на практических занятиях.
	осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий и занятий в соответствии с психолого-педагогическими требованиями; осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на занятии	-Комплексная оценка выполнения практических заданий.
	анализировать внеурочные мероприятия и занятия, корректировать и совершенствовать процесс организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности в соответствии с психолого-педагогическими требованиями;	-Оценка решения педагогических задач.
	ведение документации, обеспечивающей организацию физкультурно-спортивной деятельности в соответствии с психолого-педагогическими требованиями	Анализ деятельности студента на практических занятиях.
ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и	владение методикой планирования физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий в соответствии с психолого-педагогическими требованиями планирование организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в	-Комплексная оценка выполнения практических заданий.

примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся. ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.	соответствие с психолого-педагогическими требованиями	
	определение педагогических проблем методического характера и нахождение способов их решения	-Оценка решения педагогических задач.
	оформление отчетов, рефератов, конспектов в соответствии с психолого-педагогическими требованиями	Анализ деятельности студента на практических занятиях.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес		
З-1	Знает основные направления и функции осваиваемой профессиональной деятельности	
У-1	Умеет выполнять профессиональные функции и реализовывать основные направления профессиональной деятельности	
О-1	Имеет опыт качественного выполнения профессиональных функций	
З-2	Знает социальную значимость и место на рынке труда осваиваемой профессии	
У-2	Умеет отслеживать перспективы развития осваиваемой профессии в современных социально-экономических условиях	
О-2	Имеет опыт презентации осваиваемой профессии	
З-3	Знает внешние и внутренние возможности для удовлетворения своих профессиональных интересов и потребностей (кружки, конкурсы, предметные декады)	
У-3	Умеет использовать внутренние и внешние ресурсы для реализации своих профессиональных интересов и потребностей	
О-3	Имеет опыт демонстрации сущности, социальной значимости и устойчивости своего выбора (конкурсы профессионального мастерства, профориентационные мероприятия для школьников)	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество		
З-1	Знает способы и методы решения типовых профессиональных задач	
У-1	Умеет планировать собственную профессиональную деятельность, подбирать ресурсы, способы и методы решения типовых профессиональных задач	
О-1	Имеет опыт решения типовых профессиональных задач	
З-2	Знает понятия «эффективность» и «качество»	

У-2	Умеет сопоставить собственную деятельность с предложенными критериями эффективности и качества
О-2	Имеет опыт оценки собственной деятельности в соответствии с предложенными критериями эффективности и качества
З-3	Знает способы и критерии оценки эффективности и качества решения профессиональных задач
У-3	Умеет применять к собственной деятельности способы оценки эффективности и качества решения профессиональных задач
О-3	Имеет опыт объективного оценивания собственной деятельности при решении профессиональных задач
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	
З-1	Знает различия стандартных и нестандартных ситуаций
У-1	Умеет различать стандартные и нестандартные ситуации
О-1	Имеет опыт различения стандартных и нестандартных ситуаций
З-2	Знает алгоритм принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях с учетом возможных рисков
У-2	Умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях в соответствии с алгоритмом с учетом возможных рисков
О-2	Имеет опыт принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях с учетом возможных рисков
З-3	Знает меру ответственности за принятые решения
У-3	Умеет предвидеть и оценить ответственность за принятое решение
О-3	Имеет опыт аргументации принятого решения и несения ответственности (за него)
З-4	Знает направления и способы решения профессиональной проблемы в стандартных и нестандартных ситуациях
У-4	Умеет решать профессиональные проблемы в стандартных и нестандартных ситуациях
О-4	Имеет опыт решения профессиональных проблем в стандартных и не стандартных ситуациях
З-5	Знает виды и формы рисков при принятии решения
У-5	Умеет оценивать риски при принятии решения
О-5	Имеет опыт оценивания рисков при принятии решения
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального личностного развития	
З-1	Знает источники информации и способы продуктивной работы с ними
У-1	Умеет осуществлять отбор источников информации для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
О-1	Имеет опыт отбора источников информации для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
З-2	Знает способы и средства поиска информации
У-2	Умеет использовать способы и средства поиска информации для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
О-2	Имеет опыт поиска информации для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
З-3	Знает цели и направления профессионального развития
У-3	Умеет находить информацию, необходимую для достижения целей профессионального развития
О-3	Имеет опыт применения найденной информации для достижения целей профессионального развития
З-4	Знает цели и направления личностного развития

У-4	Умеет находить информацию, необходимую для достижения целей личностного развития
О-4	Имеет опыт применения найденной информации для достижения целей личностного развития
З-5	Знает критерии анализа и оценки информации, необходимой для решения профессиональных задач и профессионального развития.
У-5	Умеет анализировать и оценивать информацию, необходимую для решения профессиональных задач и профессионального развития.
О-5	Имеет опыт анализа информации для решения профессиональных задач и профессионального развития
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования в профессиональной деятельности	
З-1	Знает виды и возможности информационно-коммуникационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности
У-1	Умеет рационально выбирать информационно-коммуникационные технологии в соответствии с задачами профессиональной деятельности
О-1	Имеет опыт рационального выбора информационно-коммуникационных технологий в соответствии с задачами профессиональной деятельности
З-2	Знает способы использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
У-2	Умеет выбирать способы использования информационно-коммуникационных технологий в зависимости от задач профессиональной деятельности
О-2	Имеет опыт обоснованного (целесообразного) выбора способов применения информационно-коммуникационных технологий при решении задач профессиональной деятельности
З-3	Знает специализированные аппаратно-программные средства для осуществления профессиональной деятельности
У-3	Умеет использовать аппаратно-программные средства для осуществления профессиональной деятельности
О-3	Имеет опыт эффективного применения аппаратно-программных средств для осуществления профессиональной деятельности
З-4	Знает направления совершенствования профессиональной деятельности через применение информационно-коммуникационных технологий
У-4	Умеет отбирать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
О-4	Имеет опыт применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности с целью ее совершенствования
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	
З-1	Знает особенности и специфику делового общения в коллективе, команде, с руководством, коллегами, партнерами
У-1	Умеет выбирать стиль общения с руководством, коллегами, партнерами
О-1	Имеет опыт соблюдения этических норм в процессе делового общения в коллективе и команде, с руководством, коллегами, партнерами
З-2	Знает формы и методы индивидуального и группового взаимодействия
У-2	Умеет подбирать формы и методы индивидуального и группового взаимодействия в зависимости от решаемых профессиональных задач
О-2	Имеет опыт взаимодействия в группе, коллективе, команде для решения профессиональных задач
З-3	Знает средства и процедуры деловой коммуникации с руководством, коллегами,

	партнерами
У-3	Умеет использовать средства и соблюдать процедуру деловой коммуникации с руководством, коллегами, партнерами
О-3	Имеет опыт установления деловой коммуникации с руководством, коллегами, партнерами
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	
З-1	Знает степень собственной ответственности за качество образовательного процесса и деятельность обучающихся
У-1	Умеет оценить степень собственной ответственности за качество образовательного процесса и деятельность обучающихся
О-1	Имеет опыт оценивания собственной ответственности за качество образовательного процесса и деятельность обучающихся
З-2	Знает способы целеполагания для организации деятельности обучающихся
У-2	Умеет ставить цели для организации деятельности обучающихся
О-2	Имеет опыт целеполагания при организации деятельности обучающихся
З-3	Знает средства и приемы мотивации обучающихся
У-3	Умеет мотивировать обучающихся на продуктивную деятельность
О-3	Имеет опыт мотивирования обучающихся на продуктивную деятельность при выполнении заданий
З-4	Знает способы организации и контроля работы обучающихся
У-4	Умеет организовывать и оценивать работу обучающихся
О-4	Имеет опыт организации и оценки работы обучающихся
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
З-1	Знает современные требования к профессиональным и личностным качествам специалистов
У-1	Умеет анализировать свои личностные и профессиональные качества в соответствии с требованиями профессионального стандарта
О-1	Имеет опыт определения направления профессионального и личностного развития
З-2	Знает возможности саморазвития профессиональной компетентности через самообразование и повышение квалификации
У-2	Умеет обоснованно выбирать формы и методы профессионального и личностного развития через повышение квалификации и самообразование
О-2	Имеет опыт обоснования выбора форм и методов профессионального и личностного развития через самообразование и повышение квалификации
З-3	Знает алгоритм проектирования индивидуальной программы профессионального и личностного развития
У-3	Умеет проектировать программу индивидуального профессионального и личностного развития
О-3	Имеет опыт проектирования программы индивидуального профессионального и личностного развития
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	
З-1	Знает приоритетные направления обновления целей профессиональной деятельности в современных условиях
У-1	Умеет определять, обновлять, корректировать цели профессиональной деятельности в современных условиях
О-1	Имеет опыт формулирования, обновления, корректировки целей профессиональной деятельности в современных условиях

З-2	Знает нормативные основания обновления содержания профессиональной деятельности в современных условиях
У-2	Умеет определять направления обновления содержания профессиональной деятельности в современных условиях
О-2	Имеет опыт обновления содержания профессиональной деятельности в современных условиях
З-3	Знает условия и направления смены технологий в профессиональной деятельности
У-3	Умеет находить актуальную информацию о современных технологиях в профессиональной деятельности, применять ее на практике
О-3	Имеет опыт применения инновационных технологий в профессиональной деятельности
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся	
З-1	Знает требования нормативных документов к мероприятиям в области охраны жизни и здоровья обучающихся
У-1	Умеет организовывать мероприятия, направленные на охрану жизни и здоровья обучающихся
О-1	Имеет опыт разработки плана мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья обучающихся
З-2	Знает способы профилактики травматизма обучающихся
У-2	Умеет осуществлять профилактику травматизма обучающихся
О-2	Имеет опыт осуществления профилактики травматизма обучающихся
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих	
З-1	Знает нормативно-правовой порядок построения профессиональной деятельности
У-1	Умеет строить профессиональную деятельность с соблюдением необходимых правовых норм
О-1	Имеет опыт построения продуктивной профессиональной деятельности с соблюдением необходимых правовых норм
З-2	Знает действующие нормативно-правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность
У-2	Умеет применять нормативно-правовые акты при решении профессиональных задач
О-2	Имеет опыт применения нормативно-правовых актов при решении профессиональных задач