

Филиал бюджетного образовательного учреждения Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
Ипопарнаевское городское поселение

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

по производственной практике по профилю специальности

Курс 3 группа № 32Ф учебный год 2020 / 2021

Место прохождения производственной практики:

ФБН ОУ, Железнодорожная станция
(наименование организации / предприятия)

Период практики: с «24» декабря 2020г.

по «13» января 2021г.

Специальность: 49.02.01 Физическая культура (углубленная подготовка)

Профессиональный модуль ПМ.03 «Методическое обеспечение процесса физического воспитания».

Студент ФБН ОУ «ОКОТСпТ», НГП

Фамилия Вулицева

Имя Вера

Отчество Сергеевна

Руководитель практики от ФБН ОУ «ОКОТСпТ», НГП

Тарасов Алексей Викторович

Итоговая оценка 4 (хорошо)

Подпись руководителя практики ФБН ОУ «ОКОТСпТ», НГП

 Тарасов А.В.

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА

- 1 Дневник-отчет является документом, подтверждающим прохождение студентом практики в организации (или предприятии) и освоения им профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой.
- 2 Порядок заполнения дневника-отчета:
 - 2.1 Оформить путевку на практику.
 - 2.2 Заполнить задание на практику.
 - 2.3 В разделе «Поощрение и взыскание» записываются поощрения и взыскания, полученные практикантом за время практики.
 - 2.4 В разделе «Характеристика руководителя практики на студента» руководитель практики от организации дает характеристику на студента по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.
 - 2.5 В разделе «Аттестационный лист» руководители практики от организации и от образовательной организации заполняют аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных и общих компетенций.
 - 2.6 В разделе «Анкета для студента» необходимо практиканту ответить на предложенные вопросы.
 - 2.7 В разделе «Анкета для работодателя» необходимо представителю работодателя ответить на предложенные вопросы.
- 3 Все разделы дневника-отчета должны быть заполнены аккуратно, четко, разборчивым почерком.

Путевка

Филиал Омского колледжа отраслевых технологий строительства и транспорта, Новонариловского городского поселения, направляет студентов группы № 32ф по профилю специальности ПМ.03 «Методическое обеспечение процесса физического воспитания».

студента Бушцеву Веронику Сергеевну

(фамилия, имя, отчество)

для прохождения производственной практики
(учебной, по профилю специальности, предпринимательской)
от «24» декабря 2020г.

В (на) МБОУ и ДЮСШ № 100
(наименование организации/предприятия)

Период практики с 24.12.2020г. по 13.01.2021г.

и.о. руководителем образовательной организации

Н.Н.Леонидов
(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Прибыл на практику «24» декабря 2020г.

Выбыл с места практики «13» января 2021г.

Руководитель практики
от организации

Шевченко А.
(подпись) (Ф.И.О.)



ПАМЯТКА

для студентов по охране труда

- 1.1. Студенты, проходящие производственную практику (далее – студенты), допускаются к выполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (направление, индивидуальное задание и т. д.), прохождения вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучения на занятии первой помощи пострадавшим.
- 1.2. Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктажа.
- 1.3. Каждому студенту необходимо:
 - знать место хранения аптечки первой помощи;
 - уметь оказать первую помощь;
 - уметь правильно действовать при возникновении пожара.
- 1.4. Студенту следует:
 - оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор в гардеробной или иных местах, предназначенных для хранения верхней одежды;
 - иметь порядковый номер соответствия с требованиями деловой этикеты;
 - не принимать пищу на рабочем месте.
- 1.5. Для борьбы с загазованностью воздуха необходимо проводить влажную ежедневную уборку и регулярно проводить мытье помещений.
- 1.6. Студенты обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, иметь места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.
- 1.7. При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации образовательного учреждения.
- 1.8. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.9. Студенты несут ответственность и соответствия с действующим законодательством за соблюдение требований настоящей инструкции.

1. ЗАДАНИЕ – ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Наименование тем	Тематика заданий на одну работу	Кол-во часов	Дата
Виды работ Тема 1.1. Сравнительный анализ ФГОС дошкольного, начального общего и основного общего образования.	Паспорт организации. Кларонный состав и контингент учащихся. Программно-методические документы, обеспечивающие осуществление образовательного процесса в организации. Материально-техническая база. Специфические особенности организации. Расписание учебных занятий. Заполнение анкеты с примерными вопросами для беседы с руководителем организации.	6	24.12
Тема 1.2. Анализ программ по физической культуре места прохождения практики.	Ознакомление с основной общеобразовательной программой, реализуемой в образовательной организации. Способы реализации внеклассной и аудиторной деятельности.	6	25.12
Тема 1.3. Разработка и презентация рабочей программы по физической культуре на параллель.	С пониманием научно-педагогической литературы, на основе примерной программы разработать программу с учетом особенностей составления рабочей программы по физической культуре на выбранную параллель. Защита составленной рабочей программы по физической культуре.	6	26.12
Тема 1.4. Разработка КТП по физической культуре и соответствия с образовательной программой.	В соответствии с составленной программой разработать КТП по физической культуре на 3 четверть.	6	28.12
Тема 1.5. Разработка и презентация паспорта спортивного зала места прохождения практики.	Составление и соответствие с формой образовательной организации, паспорта спортивного зала места прохождения практики. Внесение необходимого оборудования.	6	12.01
Тема 1.6. Разработка просроченных заданий к учебнику по физической культуре для учащихся начального общего образования.	Составление КОС и КИМ на третью четверть и соответствие с основным содержанием литературы. Составление у педагога задания с пониманием требований. Изучение контингента для разработки. Контроль освоения профессиональных компетенций.	6	13.01
Итого		36	

Руководитель практики от ФГБОУ ОО «КОКОТ» НТИ

А.В. Тарасов

А.В. Тарасов

(подпись)

(Ф.И.О.)

Подпись студента

Шевченко ОА

Руководитель практики от организации

Шевченко ОА

Шевченко ОА

(подпись)

(Ф.И.О.)

2. ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ НА СТУДЕНТА ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

За время прохождения практики руководитель проявил себя как организующий, с хорошей уровнем образовательных способностей. Сергеева проявила себе как дисциплинированной, старательной к приобретению новых знаний, навыков и умений. Несмотря на короткий срок прохождения практики, смогла овладеть базовыми навыками, необходимыми для формирования. Во всем заданном объеме ответственно.

Руководитель практики от организации: Иванова (подпись) Иванова ОА (Ф.И.О.)



3. ПОСЩЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ

№ п/п	Дата	Вид посещения или взыскания	Подпись ответственного лица

Руководитель практики от организации: Иванова (подпись) Иванова ОА (Ф.И.О.)



4. АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент: Бущуева Вероника Сергеевна (фамилия, имя, отчество)
 Вид практики: «Методические объединения преподавателей физического воспитания»
 Период прохождения с: 24.09.2021 по: 13.12.2021 г.
 Дата зачета: 13.12.2021 г.

Код	Наименование результата обучения	освоен / не освоен
ПК 3.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей классификации и отдельных обучающихся	осв
ПК 3.2	Систематизировать и планировать педагогический опыт и образовательные технологии в области физического воспитания на основе изучения профессиональной литературы, самонаблюдения и анализа деятельности других педагогов	осв
ПК 3.3	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	осв
ПК 3.4	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания	осв
ОК 1.	Понимать, осознавать и оценивать значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	осв
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять, выбирать решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	осв
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	осв
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	осв
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности.	осв
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	осв
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	осв
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	осв
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	осв
ОК 10.	Осуществлять профессиональную деятельность, обеспечивая охрану жизни и здоровья детей.	осв
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ее профессионального стандарта.	осв

Приложения (фото, видео, презентации и т.д.): фото, презентации

5. АНКЕТА ДЛЯ СТУДЕНТА

Ф.И.О. студента Буцуква Вероника Сергеевна

Группа 124

Вид практики: Методическое обеспечение практики физического воспитания

1. Укажите достоинства и недостатки по вопросам организации практики в организации (предприятии)

Справочный материал.
Формирование навыков работы на
высоком уровне.

2. Ваш отзыв о положительных и отрицательных впечатлениях при сотрудничестве с организацией (предприятием)

Мне очень понравилось
привлечение к работе сотрудников и с
высоким качеством.

3. Что, по вашему мнению, необходимо приобрести образовательной организации (интеракты, инструменты, приспособления, оборудование) для реализации образовательного процесса

Необходимо приобрести оборудование
для проведения игр на свежем
воздухе.

4. Хотели ли вы и дальше работать в данной организации (предприятии)

Да, конечно.

5. Ваш отзыв, замечания, предложения

Спасибо за предоставленную
практику в школе.

Отметка о результате аттестации

4 (хорошо)

Руководитель практики от образовательной организации

Тарасова А.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации

Сергей
(подпись) (Ф.И.О.)

6. АНКЕТА ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Название организации (предприятия)

ИВБОУ «Проблем-Вска» ООО»

2. Укажите, какие вопросы следует изучать студентам более подробно, в процессе обучения, для успешной работы в Вашей организации (предприятии)

Методика преподавания правовых
экономской культуры у младших
школьников

3. Укажите на Ваш взгляд, достаточна ли в достоянии качества подготовки студента

высокий уровень теоретических
знаний.

Представитель работодателя

И.И.И.
(подпись)

Иванов И.И.
(Ф.И.О.)

Дата: 13 января 2021 г.