

Филиал бюджетного образовательного учреждения Омской области  
«Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,  
Новоархангельское городское поселение

## ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

по производственной практике по профилю специальности

Курс 2 группа № 22Ф учебный год 2019 / 2020

Место прохождения производственной практики:

ООО «Фабрика Света СРБ»  
(наименование организации / предприятия)

Период практики: с «20» июня 2020г.  
по «27» июня 2020г.

Специальность: 49.02.01 Физическая культура (углубленная подготовка)

### Профессиональный модуль ПМ 01. «ПРЕПОДАВАНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ»

Студент ФБНОУ ОО «ОКОТСыТ», НГП

Фамилия

Мельченко

Имя

Вадим

Отчество

Александрович

Руководитель практики от ФБНОУ ОО «ОКОТСыТ», НГП

Тарасов Алексей Викторович

Итоговая оценка

4 (хорошо)

Подпись руководителя практики ФБНОУ ОО «ОКОТСыТ», НГП

А.В. Тарасов Тарасов А.В.

## УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА

- 1 Дневник-отчет является документом, подтверждающим прохождение студентом практики в организации (на предприятии) и освоения им профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой.
- 2 Порядок заполнения дневника-отчета:
  - 2.1 Оформить путевку на практику.
  - 2.2 Заполнить задание на практику.
  - 2.3 В разделе «Поощрение и взыскание» записываются поощрения и взыскания, полученные практикантом за время практики.
  - 2.4 В разделе «Характеристика руководителя практики на студента» руководитель практики от организации дает характеристику на студента по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.
  - 2.5 В разделе «Аттестационный лист» руководители практики от организации и от образовательной организации заполняют аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных и общих компетенций.
  - 2.6 В разделе «Анкета для студента» необходимо практиканту ответить на предложенные вопросы.
  - 2.7 В разделе «Анкета для работодателя» необходимо представителю работодателя ответить на предложенные вопросы.
- 3 Все разделы дневника-отчета должны быть заполнены аккуратно, четко, разборчивым почерком.

## Путевка

Филиал Омского колледжа отраслевых технологий строительства и транспорта, Нововаршавского городского поселения, направляет студентов группы № 22Ф по профилю специальности ПМ 01. «Предоставление физической культуры по основным общеобразовательным программам»

студента Шевченко Вадима Александровича

(фамилия, имя, отчество)

для прохождения производственной практики  
(учебной, по профилю специальности, преддипломной)  
от «20» июня 2020г.

В (на) РБФЧ „Федотовская ДОС“  
(наименование организации)

Период практики с 20.06. 2020г. по 27.06.2020г.

Руководитель образовательной организации

Иванова Т.В.



Прибыл на практику «20» июня 2020г.

Выбыл с места практики «27» июня 2020г.

Руководитель практики  
от организации

И.И.  
(подпись)

Мельникова О.А.  
(Ф.И.О.)



# ПАМЯТКА

для студентов по охране труда

- 1.1. Студенты, проходящие производственную практику (далее – студента), допускаются к исполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (направление, индивидуальный задание и т. д.), прохождения инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучения оказания первой помощи пострадавшим.
- 1.2. Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах регистрации инструктажей с обязательным подписком получившего и проводившего инструктажа.
- 1.3. Каждому студенту необходимо:
  - знать места хранения аптечки первой помощи;
  - уметь оказать первую помощь;
  - уметь правильно действовать при возникновении пожара
- 1.4. Студенту следует:
  - оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор и гардеробной или иных местах, предназначенных для хранения верхней одежды;
  - иметь открытый вид в соответствии с требованиями делового этикета;
  - не принимать пищу на рабочем месте.
- 1.5. Для борьбы с загрязненностью воздуха необходимо проводить влажную ежедневную уборку и регулярное проветривание помещения.
- 1.6. Студенты обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.
- 1.7. При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрацию образовательного учреждения.
- 1.8. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.9. Студенты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящей инструкции.

## 1. ЗАДАНИЕ – ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

| Наименование темы                                                                                    | Тема/краткая запись по виду работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Кол-во часов | Дата  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|
| Тема 1.1 Организация с материалами-техническими оценками базы производственной практики              | С извещения официального сайта образовательной организации получение информации с базе производственной практики. Ознакомление с оценочным листом. Класы, количество учеников, спонсорский зал.                                                                                                                                                                                                      | 6            | 10.08 |
| Тема 1.2 Анализ материально-технического обеспечения для проведения занятий по основным видам спорта | Анализ материально-технической базы образовательного учреждения в области физической культуры по разделам: (бронхитика, дзюдо, волейбол, легкая атлетика, спортивное шире). Заполнение таблицы количества инструкторов и обучающихся на базе образовательного учреждения. Характеристика спортивного зала, стадиона или спортивной площадки                                                          | 6            | 11.08 |
| Тема 1.3 Ознакомление с оценками направлений учебно-тренировочных занятий атлетов по базе школы.     | С извещения официального сайта образовательной организации получение с сайтом учебного учреждения по физической культуре в средних и средних классах. Ознакомление с оценочным документом планирования, контроля и качества обучения в рамках физического воспитания в школе. Расписание учебных занятий по периодам практики. Визит у формы проведения практических занятий по физической культуре. | 6            | 13.08 |
| Тема 1.4 Изучение учебно-методической литературы                                                     | Анализ программы по физической культуре в средних и средних классах. Форма составления планов-конспектов уроков. Изучение методических материалов по 1 курсу. Подготовка записки классных журналов, журналов тренировочных занятий                                                                                                                                                                   | 6            | 14.08 |
| Тема 1.5 Обзор профессиональной литературы, обзор и перекрестное чтение и методическая литература    | Изучение научно-методической литературы по теме выбранной специальности – записки в специальности с учебным планом образовательной организации. Заполнение плана конспекта учебного занятия.                                                                                                                                                                                                         | 6            | 15.08 |
| Тема 1.6 Оформление результатов практики                                                             | Заполнение записки преподавательской практики. Анализ уроков преподавания. Оформление записки преподавателем – записки. Оформление записки инструктора и обучающихся на базе образовательного учреждения в рамках физической культуры.                                                                                                                                                               | 6            | 16.08 |
| Итого часов                                                                                          | Контроль освоения профессиональных компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 36           |       |

Руководитель практики от ФГБОУ ОО «ОКОТСа» ИИ

А.В. Тарасов

(подпись)

Подпись студента

Руководитель практики от организации

Шевченко О.А.  
(Ф.И.О.)

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ НА СТУДЕНТА ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В период прохождения практики студентом Мневченко О.А. проявил себя самостоятельным и дисциплинированным. Внимательно все выполнял.

Руководитель практики от организации

*Мнев*  
(подпись)

*Мневченко О.А.*  
(Ф.И.О.)



## 3. ПОХОЩЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ

| № п/п | Дата | Вид поощрения или взыскания | Подпись ответственного лица |
|-------|------|-----------------------------|-----------------------------|
|       |      |                             |                             |
|       |      |                             |                             |
|       |      |                             |                             |
|       |      |                             |                             |
|       |      |                             |                             |
|       |      |                             |                             |
|       |      |                             |                             |

Руководитель практики от организации

*Мнев*  
(подпись)

*Мневченко О.А.*  
(Ф.И.О.)



## 4. АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент *Мневченко О.А.* *Мневченко О.А.*  
(Фамилия, имя, отчество)

Вид практики «Прохождение физической культуры по азам образовательному профилю»

Период прохождения с 20 по 27 ноября 2020 г. по 27 ноября 2020 г.

Дата зачета с 27 по 27 ноября 2020 г.

| Код    | Наименование результата обучения                                                                                                                      | основная или дополнительная |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| ПК 1.4 | Адаптировать учебные задания                                                                                                                          | основная                    |
| ПК 1.5 | Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре                                                                               | основная                    |
| ОК 1.  | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес                                                 | основная                    |
| ОК 2.  | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество                      | основная                    |
| ОК 3.  | Осуществлять поиск и принимать решения в нестандартных ситуациях                                                                                      | основная                    |
| ОК 4.  | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | основная                    |
| ОК 5.  | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности                                            | основная                    |
| ОК 6.  | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами                                                 | основная                    |
| ОК 8.  | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации  | основная                    |
| ОК 9.  | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий                                               | основная                    |
| ОК 10. | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей                                                                     | основная                    |
| ОК 11. | Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм                                                                     | основная                    |

Приложения (фото, видео, презентации и т.д.)

Отметка о результате аттестации *4 (хорошо)*

Руководитель практики от образовательной организации

*Параско А.В.*  
(подпись)

*Параско А.В.*  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации

*Мнев*  
(подпись)

*Мневченко О.А.*  
(Ф.И.О.)

### 5. АНКЕТА ДЛЯ СТУДЕНТА

Ф.И.О. студента Мельченко Андрей

Тельмагеевич

Группа 22Ф

Ваша практика «Предоставление физической культуры на основном образовательном программном»

1. Укажите достоинства и недостатки по вашим организациям практики и организации (предприятия)

Процесс выполнен фактически. Организация оформлена

2. Ваш отзыв о положительных и отрицательных впечатлениях при сотрудничестве с организацией (предприятием)

Всеголи благоприятные, доброе

3. Что, по вашему мнению, необходимо приобрести образовательной организации (материала, инструменты, приспособления, оборудование) для реализации образовательного процесса

Школы нет, все есть

4. Хотите ли вы и дальше работать в данной организации (предприятии)

Да

5. Ваш отзыв, замечания, предложения

В процессе практики сформировалась хорошая привычка к регулярным занятиям, особенно по физическую работу с детьми

### 6. АНКЕТА ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Название организации (предприятия)

МБОУ, образовательная организация

2. Укажите, какие вопросы следует изучать студентам более подробно, в процессе обучения, для успешной работы в Вашей организации (предприятии)

организационная и правовая информация, техника безопасности, правила поведения, этика, этикет, этикет

3. Укажите на Ваш взгляд, достоинства и недостатки качества подготовки студента

Достаточно теоретическими знаниями, мало практическими

Представитель работодателя

Мел  
(подпись)

Мельченко А.А.  
(Ф.И.О.)

Дата с 27-го июня 2023 г.