

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

по производственной практике по профилю специальности

Курс 3 группа № 32ф учебный год 2020 / 2021

Место прохождения производственной практики:

ФБОУ «Большеречевская СОШ»

(наименование организации / предприятия)

Период практики: с «18» ноября 2020г.

по «24» ноября 2020г.

Специальность: 49.02.01 Физическая культура (углубленная подготовка)

Профессиональный модуль ПМ 01. «ПРЕПОДАВАНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ»

Студент ФБОУ ОО «ОКОТСиТ», ИПН

Фамилия

Бушнев

Имя

Варвара

Отчество

Сергеевна

Руководитель практики от ФБОУ ОО «ОКОТСиТ», ИПН

Тарасов Алексей Викторович

Итоговая оценка зачтено

Подпись руководителя практики ФБОУ ОО «ОКОТСиТ», ИПН

Тарасов А.В.

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА

- 1 Дневник-отчет является документом, подтверждающим прохождение студентом практики в организации (на предприятии) и освоения им профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой.
- 2 Порядок заполнения дневника-отчета:
 - 2.1 Оформить путевку на практику.
 - 2.2 Заполнить задание на практику.
 - 2.3 В разделе «Поощрение и взыскание» записываются поощрения и взыскания, полученные практикантом за время практики.
 - 2.4 В разделе «Характеристика руководителя практики на студента» руководитель практики от организации дает характеристику на студента по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.
 - 2.5 В разделе «Аттестационный лист» руководители практики от организации и от образовательной организации заполняют аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных и общих компетенций.
 - 2.6 В разделе «Анкета для студента» необходимо практиканту ответить на предложенные вопросы.
 - 2.7 В разделе «Анкета для работодателя» необходимо представителю работодателя ответить на предложенные вопросы.
- 3 Все разделы дневника-отчета должны быть заполнены аккуратно, четко, разборчивым почерком.

Путевка

Филиал Омского колледжа отраслевых технологий строительства и транспорта, Новониколаевского городского поселения, направляет студентов группы № 32ф по профилю специальности ПМ 01. «Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам»

студента Будычевая Вероника Сергеевна
(фамилия, имя, отчество)

для прохождения производственной практики
(учебной, по профилю специальности, преддипломной)
от «18» ноября 2020г.

В (на) МБОУ Домашевская СОШ
(наименование организации/предприятия)

Период практики с 18.11. 2020г. по 24.11.2020г.

Руководитель образовательной организации


(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Иванова Т.В.

Прибыл на практику «18» ноября 2020г.

Выбыл с места практики «24» ноября 2020г.

Руководитель практики
от организации


(подпись) _____

М.П.

О.А. Бондарева
(Ф.И.О.)

ПАМЯТКА

для студентов по охране труда

- 1.1. Студенты, проходящие производственную практику (далее – студент), допускаются к выполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (направление, индивидуальное задание и т. д.), прохождения вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучения оказания первой помощи пострадавшим.
- 1.2. Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктаж.
- 1.3. Каждому студенту необходимо:
 - знать место хранения аптечки первой помощи;
 - уметь оказать первую помощь;
 - уметь правильно действовать при возникновении пожара.
- 1.4. Студенту следует:
 - ставить верхнюю одежду, обувь, головной убор в гардеробной или иных местах, предназначенных для хранения верхней одежды;
 - не принимать ванн в соответствии с требованиями делового этикета;
 - не принимать пищу на рабочем месте.
- 1.5. Для борьбы с запыленностью воздуха необходимо проводить влажную ежедневную уборку и регулярное проветривание помещений.
- 1.6. Студенты обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.
- 1.7. При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации образовательного учреждения.
- 1.8. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.9. Студенты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящей инструкции.

1. ЗАДАНИЕ – ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Наименование темы	Тематика заданий по виду работ	Количество часов	Дата
Тема 1.1 Изучение особенностей развития физических качеств учащихся различного возраста	Беседа с директором (руководителем), медицинским работником, учителем физической культуры, тренером по видам спорта, преподавателем – инструктором, руководителем физического воспитания по проведению занятий и образовательным учреждением. Проведение вводного инструктажа на рабочем месте. Составление плана посещения учебных занятий в соответствии с расписанием на 2 четверть. Анализ основных разделов общеобразовательной программы по физической культуре в соответствии с учебным планом на период практики. Оформление таблицы развития физических качеств в ходе педагогической деятельности в рамках показателях уроков. Анализ способов и методов развития (силы, гибкости, ловкости, быстроты, выносливости) в рамках уроков.	6	18.11
Тема 1.2 Определенная эффективность тренировок к урокам подготовки выпускника начальной, основной и средней школы по образовательной программе «Физическая культура»	Изучение видео КИМ, КОЗ и КОС включенных в основную общеобразовательную программу по физической культуре на базе прохождения практики. Анализ проведения диагностики основных физических качеств. Формы и критерии оценивания уровня подготовки выпускников начальной, основной и средней школы. Способы записи протоколов оценивания. Составление фонда оценочных средств по разделу программы, предложенному преподавателем – инструктором.	6	19.11
Тема 1.3 Включение в систему работы учителя	Консультации у методиста и преподавателя – инструктора по проведению уроков, руководителя физического воспитания по проведению занятий и образовательным учреждением описи артефактов оценивания в разных классах. Посещение показательных уроков учителя – инструктора. Заполнение листа наблюдений преподавателя уроков и их анализ совместно с преподавателем. Составление и защита рефлексивно-оценочного этапа учебного занятия по теме урока выбранной педагогом преподавателем.	6	20.11

Тема 1.4 Оценка помощи учителям и применению уроков физической культуры (физминутки, ОРУ, а также как элемент ассистента при реализации основных задач урока)	6	Посещение показательных уроков преподавателя - инструктора. Помощь в разработке и соответствии с темой урока, ОРУ для развития в рамках занятий гимнастической направленности. Оценка помощи при страховке во время выполнения силовых акробатических комбинаций, элементов упрощенных на перекладине. Отработка индивидуальной техники выполнения упражнений. Подготовка номинации для проведения урока. Составление разминки, для проведения в рамках подгот. основной части занятия в соответствии с требованиями планирующей документации в образовательном учреждении.	21.11
Тема 1.5 Проведение сравнительного анализа посещения на практике урока с уроками физической культуры по месту прежней учебы в школе.	6	Анализ уроков представленных преподавателем - инструктором. Оформление педагогического наблюдения. Использование при анализе методов и аналитической справки, сравнительного анализа с уроками физической культуры по месту прежней учебы в школе. Анализ уроков проведенных практикантом в ходе учебной практики с проведенными в рамках производственной практики.	22.11
Тема 1.6 Оценка методов диагностики личности и деятельности учителя физической культуры	6	Проведение анкетирования у учителей физической культуры. Оформление результатов анкетирования. Формирование навыков диагностики личности и деятельности учителя в рамках проведения показательных уроков.	24.11
Итого часов	3		

Руководитель практики
от ФБНУ ОО «ОКОТС»

A B Tacon

 (Φ, H, Ω)

Подпись студента _____

Руководитель практики
от организации

С.А. Баммучева
(ФНО)

(Φ, H, D)

2. ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ НА-
СТУДЕНТА ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ
КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Федоркина Сергеевна
29 апреля 1940 года
архивный проводник
автомат. документ
наименование.

29 June 1900

апрельский гидрометеосвод.

поване. Доручене бонан

назв государство.

руководитель, представитель от организации

19200000

D. O. Samoylov
(PHO.)

(OH)⁺

3. ПОЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ

№ п/п	Дата	Вид нарушения или изъяснения	Подпись ответственного лица
			

УКРАЇНСЬКА ПРАВОСЛАВНА ЦЕРКВА
ПОВІСЬ

SOLUTION

D. O. Banerjee
(PHO)

(OH)

2020 r.

4. АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент Трундеев Борис Сергеевич

(фамилия, имя, отчество)

Вид практики «Предполагаемые физический, культурный по основным общепрофессиональным программам»

Период прохождения с « 18 » ноября 2020 г. по « 24 » ноября 2020 г.

Дата листа « 24 » ноября 2020 г.

5. АНКЕТА ДЛЯ СТУДЕНТА

Ф.И.О. студента Бундеева Дарина Сергеевна

Гривна 326

Вед. практик: «Преподание физической культуры по основным общеобразовательным программам»

1. Укажите достоинства и недостатки по вопросам организации практики в организации (предприятии).

6. АНКЕТА ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Название организации (предприятия)

НБОУ «Волонтерская сеть»

2. Укажите, какие вопросы следует изучать студентам более подробно, в процессе обучения, для успешной работы в Вашей организации (предприятии)

В процессе обучения
обратить особое внимание
на навыки уметь и составлять
письмо КДОС

3. Укажите на Ваш взгляд, достоинства и недостатки качества подготовки студента

Судя по показателям
средние знания

Представитель работодателя

Т.И.И.

(подпись)

О.О. Басмачева

(Ф.И.О.)

Дата « 24 » ноября 2020 г.