

РЕКОМЕНДАЦИИ

работникам и работодателям по нерабочим дням в октябре - ноябре 2021 года в связи с Указом Президента Российской Федерации от 20 октября 2021 г.

№ 595 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в октябре - ноябре 2021 года»

1. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 595 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в октябре – ноябре 2021 года» (далее – Указ) с 30 октября по 7 ноября 2021 года установлены нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы в целях сокращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

При этом Губернаторы регионов наделены правом расширить данный период – установить нерабочие дни до 30 октября и/или после 7 ноября 2021 года, исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки в регионе. Введение таких дополнительных нерабочих дней осуществляется изданием нормативно-правового акта (распоряжения) Губернатора. Также в период установленных нерабочих дней соответствующим распорядительным документом должны быть определены режимы работы организаций культуры и здравоохранения.

Органы публичной власти, иные органы и организации (работодатели) самостоятельно определяют численность и состав работников (сотрудников), необходимых для обеспечения функционирования соответствующих органов и организаций. Указанные решения оформляются приказом (распоряжением) соответствующего органа, локальным нормативным актом организации (работодателя).

Работники могут работать дистанционно в соответствии с главой 49.1 Трудового кодекса Российской Федерации, если трудовые (служебные) обязанности и организационно-технические условия работы это позволяют.

Работники (сотрудники), которые продолжают осуществлять трудовую (служебную) деятельность, должны руководствоваться соответствующими методическими рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции, изданными Минздравом России и Роспотребнадзором.

По сути для большинства работников (работающих в режиме пятидневной рабочей недели) из установленного Указом периода нерабочими будут являться только 3 дня (1, 2 и 3 ноября). Все остальные и так были нерабочими:

- 30 и 31 октября – выходные дни (суббота и воскресенье);
- 4 ноября – нерабочий праздничный день;
- 5 ноября – выходной день за 2 января 2021 года в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.10.2020 года № 1648 «О переносе выходных дней в 2021 году»;
- 6 и 7 ноября – выходные дни (суббота и воскресенье).

2. Наличие в октябре – ноябре 2021 года нерабочих дней не является основанием для снижения заработной платы работникам. В этих целях работникам, оплачиваемым сдельно, за указанные нерабочие дни выплачивается соответствующее вознаграждение, определяемое локальным нормативным актом работодателя. Суммы расходов на эти цели относятся к расходам на оплату труда в

полном размере.

Работникам, на которых распространяется Указ и/или распоряжение Губернатора, нужно выплатить заработную плату, предусмотренную трудовым договором, в том же размере, если бы работник полностью отработал нерабочие дни – выполнил норму рабочего времени при повременной оплате или норму труда при сдельной оплате. Она, как правило, включает должностной оклад, компенсационные и стимулирующие выплаты, если они установлены в организации. При этом порядок и условия осуществления стимулирующих выплат у конкретного работодателя определяются коллективным договором (при наличии), локальными нормативными актами, трудовыми договорами.

Зарботную плату выплачивают в сроки, установленные организацией (работодателем). В нерабочие дни работники (сотрудники) должны получить заработную плату не позже установленных в организации (у работодателя) дат. Если срок выплаты заработной платы совпадает с нерабочими днями, рекомендуется выплатить заработную плату до их начала.

Оплата труда работникам, обеспечивающим функционирование органов и организаций, производится в период нерабочих дней в обычном, а не повышенном размере. При этом повышенная оплата работающим может быть установлена работодателем самостоятельно. Оплата труда работникам за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится по правилам статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

При определении размера средней заработной платы (среднего заработка) в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации нерабочие дни и сохраненная заработная плата за этот период не учитываются согласно подпункту «е» пункта 5 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922. Данная норма применяется в отношении тех работников, которые были освобождены от работы в соответствии с Указом и/или распоряжением Губернатора. Если же работник в период действия Указа и/или распоряжения Губернатора не освобождался от работы и в таблице учета рабочего времени у него указаны рабочие дни, то этот период и суммы выплат за него учитываются при исчислении среднего заработка.

3. Если работник находится в отпуске, отпуск на период установленных Указом и/или распоряжением Губернатора нерабочих дней не продлевается.

Поскольку в период нерабочих дней работникам сохраняется заработная плата, норма рабочего времени не уменьшается. Нерабочие дни, установленные Указом и/или распоряжением Губернатора, относятся к отработанному времени как у тех работников, кто выходил на работу в этот период, так и у тех, кто был в режиме нерабочих дней с сохранением заработной платы.

В таблице учета рабочего времени работодатель самостоятельно определяет обозначение нерабочих дней. Согласно форме Табеля учета использования рабочего времени и порядку его заполнения, установленной приказом Минфина России Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических

указаний по их применению», учреждения вправе самостоятельно дополнять применяемые в таблице условные обозначения в рамках формирования своей учетной политики.

4. Вопросы, связанные с завершением/началом вахты в период нерабочих дней, решаются по соглашению сторон трудовых отношений.

5. Руководители организаций в период нерабочих дней обязаны обеспечить на вверенных им объектах соблюдение требований законодательства в области антитеррористической защищенности, промышленной, транспортной безопасности, а также иных обязательных требований, норм и правил.