

Филиал бюджетного областного учреждения Омской области
«Омский колледж» отраслевых технологий строительства и транспорта,
Новоархангельское городское поселение

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

по производственной практике по профилю специальности

Курс 3 группа № 32Ф учебный год 2020 / 2021

Место прохождения производственной практики:

ООО «Новоархангельская сельхозтехника»
(наименование организации / предприятия)

Период практики: с «24» декабря 2020г.
по «13» января 2021г.

Специальность: 49.02.01 Физическая культура (углубленная подготовка)

Профессиональный модуль ПМ.03 «Методические обеспечение процесса
физического воспитания».

Студент ФБНОУ ОО «ОКОТСиТ», НГП

Фамилия

Мусадкова

Имя

Олеся

Отчество

Андреевна

Руководитель практики от ФБНОУ ОО «ОКОТСиТ», НГП

Тарасов Алексей Викторович

Итоговая оценка

4 (хорошо)

Подпись руководителя практики ФБНОУ ОО «ОКОТСиТ», НГП

Тарасов А.В.

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА

1. Дневник-отчет является документом, подтверждающим прохождение студентом практики в организации (на предприятии) и освоения им профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой.
2. Порядок заполнения дневника-отчета:
 - 2.1 Оформить путевку на практику.
 - 2.2 Заполнить задание на практику.
 - 2.3 В разделе «Посещение и изыскание» записываются посещения и изыскания, полученные практикантом за время практики.
 - 2.4 В разделе «Характеристика руководителя практики на студента» руководителем практики от организации дается характеристика на студента по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.
 - 2.5 В разделе «Аттестационный лист» руководителем практики от организации и от образовательной организации заполняют аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных и общих компетенций.
 - 2.6 В разделе «Анкета для студента» необходимо практиканту ответить на предложенные вопросы.
 - 2.7 В разделе «Анкета для работодателя» необходимо представителю работодателя ответить на предложенные вопросы.
3. Все разделы дневника-отчета должны быть заполнены аккуратно, четким, разборчивым почерком.

Путевка

Филиал Омского колледжа отраслевых технологий строительства и транспорта, Новонаровского городского поселения, направляет студентов группы № 324 по профилю специальности ПМ.03 «Методические обеспечение процесса физического воспитания».

студента Муромову Евгению Андреевну

(фамилия, имя, отчество)

для прохождения принудительной практики

(учебной, по профилю специальности, преддипломной)

от «24» декабря 2020г.

В (на) МБОУ и Новонаровская гимназия»

(наименование организации/предприятия)

Период практики с 24.12.2020г. по 13.01.2021г.

и.о. руководителя образовательной организации

Н.Н.Левиндов

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Прибыл на практику 24 декабря 2020г.

Выбыл с места практики 13 января 2021г.

Руководитель организации

(подпись)



Асанх ОА

(Ф.И.О.)

ПАМЯТКА

для студентов по охране труда

- 1.1. Студенты, проходящие производственную практику (далее – студенты), допускаются к выполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (паспорт, индивидуальное задание и т. д.), прохождения вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучения вставанию первой помощи пострадавшим.
- 1.2. Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журнале регистрации инструктажей с обеих сторон, подписями подучившего и проводившего инструктажа.
- 1.3. Каждому студенту необходимо:
 - знать место хранения аптечки первой помощи;
 - уметь оказать первую помощь;
 - уметь правильно действовать при возникновении пожара.
- 1.4. Студенту следует:
 - оставить верхнюю одежду, обувь, головной убор в гардеробной или иных местах, предназначенных для хранения верхней одежды;
 - иметь опрятный вид в соответствии с требованиями делового этикета;
 - не принимать пищу на рабочем месте.
- 1.5. Для борьбы с загазованностью воздуха необходимо проветривать рабочее место и регулярно проветривать помещение.
- 1.6. Студенты обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, иметь места размещения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.
- 1.7. При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации образовательного учреждения.
- 1.8. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.9. Студенты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящей инструкции.

1. ЗАДАНИЕ – ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Наименование темы	Тема/исполнение задания по виду работ	Количество часов	Дата
Вводный инструктаж	Паспорт организации. Карточка состав и комплектность учащихся. Производственно-методические документы, обеспечивающие выполнение образовательных-воспитательных процессов в организации. Материально-техническая база. Санитарно-гигиенические особенности организации. Расписание учебных занятий. Заполнение записи с примерными вопросами для беседы с заведующим организацией.	6	24.12
Тема 1.2 Анализ программ по физической культуре места прохождения практики	Составление с основной общеобразовательной программой, реализуемой в образовательной организации. Способы реализации основных видов аудиторной деятельности.	6	25.12
Тема 1.3 Разработка и презентация рабочей программы по физической культуре на параллель	С помощью научно-методической литературы, на основе примерной программы разработать презентацию программы с описанием ее содержания, программы по физической культуре на выбранную параллель. Защита составления рабочей программы по физической культуре.	6	26.12
Тема 1.4 Разработка КТП по физической культуре в соответствии с программой	В соответствии с составленной программой разработать КТП по физической культуре на 3 четверти.	6	28.12
Тема 1.5 Разработка и презентация паспорта спортивной площадки для места прохождения практики	Составление в соответствии с формой образовательной организации, паспорта спортивной площадки для места прохождения практики. Внесение необходимого оборудования.	6	12.01
Тема 1.6 - Разработка перспективных заданий к учебнику по физической культуре для учащихся начального общего образования.	Составление КОС и КИМ на третью четверть в соответствии с основным учебником литературы. Ознакомление у учителя с учебником с основными требованиями. Изучение содержания для разработки. Контроль освоения профессиональных компетенций.	6	13.01
Зачет			
Всего часов		36	

Руководитель практики от ФБПОУ ОО «ОКОТ»

ИП

(подпись)

А.В. Тарасова

(подпись)

(Ф.И.О.)

Подпись студента

Руководитель практики от организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

2. ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ НА СТУДЕНТА ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

За период прохождения практики замечаний -
 В ходе всей работы обучающиеся с хорошим
 уровнем образовательных способностей
 проявили активность, вносят рациональ-
 ные предложения при проведении
 педагогической деятельности, практика изучила
 все виды составивших программу изучения
 большой объем учебной и методической
 литературы, отражающейся в педагогическом
 по работе при изучении практической
 работы.

В целом студент показал умение
 анализировать, быть самостоятельным, постановку
 задач. Практика оценивается "хорошо"



Руководитель практики
 от организации

МБОУ
 «Полтавская»
 г. Гомель
 13 января 2021 г.

3. ПОСРЕДСТВА И ВЗЫСКАНИЯ

№ п/п	Дата	Вид нарушения или взыскания	Подпись ответственного лица



Руководитель практики
 от организации
 г. Гомель
 13 января 2021 г.

Подпись
 (Ф.И.О.)

4. АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент: Муромов Евгений Андреевич
 (фамилия, имя, отчество)

Вид практики: Методические обеспечение процесса физического воспитания
 Период прохождения с 24 декабря 2020 г. по 13 января 2021 г.
 Дата зачета: 13 января 2021 г.

Код	Наименование результата обучения	Оценки не освоив
ПК 3.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы рабочие программы, учебно-тематического плана на основе федерального государственного образовательного стандарта и параметров основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей классической и отечественных обучающихся	св
ПК 3.2	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самостоятельного и личного деятельности других педагогов	св
ПК 3.3	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	св
ПК 3.4	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры	св
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	св
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	св
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	св
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	св
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	св
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	св
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	св
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать дальнейшее образование	св
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	св
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	св
ОК 11.	Создавать профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	св

Приложения (фото, видео, презентации и т.д.): презентации, фото

Отметка о результате аттестации

4/ хорошо

Руководитель практики
от образовательной организации



Тарасов А.В.
(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации




(Ф.И.О.)

5. АНКЕТА ДЛЯ СТУДЕНТА

Ф.И.О. студента

Мусомова Евгения
Андреевна

Группа 324ф

Вид практики: «Методическое обеспечение процесса физического воспитания»

1. Укажите достоинства и недостатки по вопросам организации практики и организации (препарата)

Практика понравилась
организованность преподавателей
высокое качество

2. Ваш отзыв о положительных и отрицательных впечатлениях при сотрудничестве с организацией (препаратом)

Мне было интересно
занесено в профессиональное
и семейное

3. Что, по вашему мнению, необходимо приобрести образовательной организации (материалы, инструменты, приспособления, оборудование) для реализации образовательного процесса

Необходимо приобрести
для проведения
на световой доске

4. Хотите ли вы в дальнейшем работать в данной организации (препарате)

возможно

5. Ваши отзывы, замечания, предложения

Мне понравилась
обстановка в школе

6. АНКЕТА ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Название организации (предприятия)

ИБЮС «Коварниевская машина»

2. Укажите, какие вопросы следует изучать студентам более подробно, в процессе обучения, для успешной работы в Вашей организации (предприятии)

1. Методика преподавания
физической культуры.

3. Укажите на Ваш взгляд, достоинства и недостатки качества подготовки студента

Хороший уровень теоретической
подготовки.
Одновременно подход к дифференциации
обучения.

РД

(подпись)

Меняк СВ

(Ф.И.О.)

Представитель работодателя

Дата 13 апреля 2021 г.