

Федеральное бюджетное образовательное учреждение Омской области
«Омский колледж информационных технологий строительства и транспорта»,
Новоирбитское городское поселение

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

по производственной практике по профилю специальности

Курс 2 группа № 22Ф учебный год 2019 / 2020

Место прохождения производственной практики:

МБОУ "Новобайкальская средняя школа"
(наименование организации / предприятия)

Период практики: с «20» июля 2020г.
по «27» июля 2020г.

Специальность: 49.02.01 Физическая культура (углубленная подготовка)

Профессиональный модуль ПМ 01. «ПРЕПОДАВАНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ»

Студент ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ», ИПН

Фамилия Муромова Евгения Александровна

Имя Евгения

Отчество Александровна

Руководитель практики от ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ», ИПН

Тарасов Алексей Викторович

Итоговая оценка 4 (хорошо)

Подпись руководителя практики ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ», ИПН

Тарасов А.В.

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА

- 1 Дневник-отчет является документом, подтверждающим прохождение студентом практики в организации (на предприятии) и освоения им профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой.
- 2 Порядок заполнения дневника-отчета:
 - 2.1 Оформить путевку на практику.
 - 2.2 Заполнить задание на практику.
 - 2.3 В разделе «Поощрение и изыскание» записываются поощрения и изыскания, полученные практикантом за время практики.
 - 2.4 В разделе «Характеристика руководителя практики на студента» руководитель практики от организации даст характеристику на студента по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.
 - 2.5 В разделе «Аттестационный лист» руководители практики от организации и от образовательной организации заполняют аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных и общих компетенций.
 - 2.6 В разделе «Анкета для студента» необходимо практиканту ответить на предложенные вопросы.
 - 2.7 В разделе «Анкета для работодателя» необходимо представителю работодателя ответить на предложенные вопросы.
- 3 Все разделы дневника-отчета должны быть заполнены аккуратно, четким, разборчивым почерком.

Путевка

Филиал Омского колледжа отраслевых технологий строительства и транспорта, Новосибирского городского поселения, направляет студентов группы № 22ф по профилю специальности ПМ 01, «Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам»

студента Нурмаву Овчимо Вадислав

(фамилия, имя, отчество)

для прохождения производственной практики
(учебной по профилю специальности, преддипломной)
от « 20 » июня 2020г.

В (на) МБДОУ «Новообразовательная гимназия»
(наименование организации, предприятия)

Период практики с 20.06. 2020г. по 27.06.2020 г.

Руководитель образовательной организации

Иванова Т.В.

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Прибыл на практику « 20 » июня 2020г.

Выбыл с места практики « 27 » июня 2020г.

Руководитель практики
от организации

(подпись)

(Ф.И.О.)



ПАМЯТКА

для студентов по охране труда

- 1.1. Студенты, проходящие производственную практику (далее – студенты), допускаются к исполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (направление, индивидуальное задание и т. д.), прохождения вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучения оказания первой помощи пострадавшим.
- 1.2. Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктажа.
- 1.3. Каждому студенту необходимо:
 - иметь место хранения аптечки первой помощи;
 - уметь оказать первую помощь;
 - уметь правильно действовать при возникновении пожара.
- 1.4. Студенту следует:
 - оставить первую одежду, обувь, головной убор в гардеробной или иных местах, предназначенных для хранения верхней одежды;
 - иметь опрятный вид и соответствия с требованиями делового этикета;
 - не принимать пищу на рабочем месте;
 - 1.5. Для борьбы с запыленностью воздуха необходимо проводить влажную ежедневную уборку и регулярное протирание помещений.
 - 1.6. Студенты обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, иметь места размещения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.
 - 1.7. При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации образовательного учреждения.
 - 1.8. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
 - 1.9. Студенты несут ответственность и соответствия с действующим законодательством за соблюдение требований настоящей инструкции.

1. ЗАДАНИЕ – ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Наименование темы	Тематика заданий по ходу работ	Кол-во часов	Дата
Тема 1.1 Ознакомление с материально-технической обстановкой практики, ознакомление с условиями работы. Оценка качества работы.	С помощью официального сайта образовательной организации получить информацию о базе производственной практики. Ознакомление с условиями работы. Оценка качества работы. Оценка условий работы.	6	22.06
Тема 1.2 Анализ материально-технического состояния для проведения занятий по основам охраны труда.	Анализ материально-технического состояния образовательной организации по основам охраны труда. Оценка качества работы. Оценка условий работы. Оценка условий работы.	6	23.06
Тема 1.3 Ознакомление с содержанием лабораторных учебно-тренировочных занятий проводимых на базе практики.	С помощью официального сайта образовательной организации ознакомиться с содержанием программы по основам охраны труда. Оценка качества работы. Оценка условий работы. Оценка условий работы.	6	24.06
Тема 1.4 Изучение учебно-методической литературы, подбор и проработка практических заданий, подготовка к занятиям.	Изучение учебно-методической литературы по теме. Подбор и проработка практических заданий. Подготовка к занятиям. Оценка качества работы. Оценка условий работы. Оценка условий работы.	6	25.06
Тема 1.5 Обзор методической литературы, подбор и проработка практических заданий, подготовка к занятиям.	Изучение учебно-методической литературы по теме. Подбор и проработка практических заданий. Подготовка к занятиям. Оценка качества работы. Оценка условий работы. Оценка условий работы.	6	26.06
Тема 1.6 Оформление результатов практики. Завершение	Оформление результатов практики. Оценка качества работы. Оценка условий работы. Оценка условий работы.	6	26.06
Всего часов		36	

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО «ЮКОТСиТвНПТ»

(подпись)

А.В. Тарасов

(подпись)

(Ф.И.О.)

Подпись студента

(подпись)

Руководитель практики
от организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

2. ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ НА СТУДЕНТА ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Свеченко Наталья Сергеевна
участием в работе с детьми.



Александр Ов
(Ф.И.О.)

3. ПОСМОТРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ

№ п/п	Дата	Вид поощрения или взыскания	Подпись ответственного лица



Александр Ов
(Ф.И.О.)

4. АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент Муромов Свеченко Наталья
(Фамилия, имя, отчество)

Над практикой «Присоединение физической культуры по основным общеобразовательным программам»

Период прохождения с 0 28.06.2020 г. по 0 27.06.2020 г.

Дата зачета с 27.06.2020 г.

Код	Наименование результата обучения	освоен/ не освоен
ПК 1.4	Анализировать учебные занятия.	освоен
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.	освоен
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	освоен
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	освоен
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	освоен
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	освоен
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	освоен
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	освоен
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	освоен
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	освоен
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	освоен
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	освоен

Приложения (фото, видео, презентации и т.д.)

Отметка о результате аттестации 4 (хорошо)

Руководитель практики от образовательной организации Тарасова А.В.
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации Александр Ов
(подпись) (Ф.И.О.)

5. АНКЕТА ДЛЯ СТУДЕНТА

Ф.И.О. студента

Мухоморова Евгения Вадимовна

Группа 22Ф

Ваша практика: «Преподнавание физической культуры по основным общеобразовательным программам»

1. Укажите достоинства и недостатки по версии организации практики в организации (предприятии)

Организация работает очень хорошо.

2. Ваш отзыв о положительных и отрицательных впечатлениях при сотрудничестве с организацией (предприятием)

Впечатления хорошие и интересные.
Проблемы отсутствуют.

3. Что, по вашему мнению, необходимо приобрести образовательной организации (оборудованию, инструментам, приспособлениям, оборудованию) для реализации образовательного процесса

Ничего приобрести не требуется.

4. Хотели ли вы и планируете ли работать в данной организации (предприятии)

Да, конечно.

5. Ваши отзывы, замечания, предложения

Всё хорошо. Все вопросы решаются.

6. АНКЕТА ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Название организации (предприятия)

ООО «Новоборисовская мануфактура»

2. Укажите, какие вопросы следует изучать студентам более подробно, в процессе обучения, для успешной работы в Вашей организации (предприятии)

Справочные материалы на
курсовые проекты.
Факты на уроке.

3. Укажите на Ваш взгляд, достоинства и недостатки качества подготовки студента

Хороший уровень подготовки.

Подпись

Иванов И.В.

(подпись)

Представитель работодателя

Дата: 27.05.2020 г.