

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ



Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общих гуманитарных и социально-
экономических дисциплин
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Н. И. Михайлютина Н. И. Михайлютина
31 08 2020 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Г. В. Шульц Г. В. Шульц
01 09 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»**

по специальности 09.02.07. «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы философии» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования по специальности (далее СПО) 09.02.07. «Информационные системы и программирование» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 N 1547) и с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.07. «Информационные системы и программирование».

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Пасечникова Е. В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОС- НОВЫ ФИЛОСОФИИ»	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБ- НОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы философии» является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07. «Информационные системы и программирование», входящей в укрупненную группу специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Учебная дисциплина «Основы философии» обеспечивает формирование общих компетенций по видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07. «Информационные системы и программирование» таких как:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК1 - ОК4, ОК 6	- ориентироваться в истории развития философского знания; - вырабатывать свою точку зрения и аргументированно дискутировать по важнейшим проблемам философии. - применить полученные в курсе изучения философии знания в практической, в том числе и профессиональной, деятельности.	- основных философских учений; - главных философских терминов и понятий - проблематики и предметного поля важнейших философских дисциплин - традиционные общечеловеческие ценности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	54
в том числе:	
теоретическое обучение	29
лабораторные работы	-
практические занятия	18
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
контрольные работы	-
консультации	2
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме зачета	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы философии»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формируемых которыми способствуе элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в философию.		2	
Тема 1.1. Понятие «философии» и его значение	Содержание учебного материала Происхождение слова «философия». Отличие философии от других видов мировоззрения. Сциентизм и антисциентизм в подходе к философии: соотношение философии и науки. Философия и искусство. Философия и религия. Философия – «ничья земля» (Б. Рассел). Функции философии: мировоззренческая, познавательная, ценностная, практическая и пр. Проблематика и специфика философии и её метода. Главные разделы философского знания. Основной вопрос философии, его онтологическая и гносеологическая стороны. Выделение главных направлений в философии в соответствии с решением основного вопроса философии. Материализм и идеализм как главные направления философии, идеализм объективный и субъективный. Монизм, дуализм и плюрализм. Гностицизм, скептицизм и агностицизм.	2	ОК1- ОК4, ОК6
Раздел 2. Историческое развитие философии	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
		24	
	Содержание учебного материала Проблема происхождения философии. Роль мифологии и обыденного сознания в возникновении философии. «От мифа к логосу» как путь формирования философии. Философия древней Индии. Деление общества на варны, обязанности каждой варны. Миф о Пुरुше. Ведьы как памятник предфилософии. Пантеон ведических божеств. Космогонические мифы Ригведы. Учение о единстве мироздания. Рита – мировой закон. Учение	2	ОК1- ОК4, ОК6

	ние Улашица о тождестве Атмана и брахмана (субъективного и объективного духа). Учение о переселении душ, его влияние на индийскую культуру. Понятие дхармы, сансары и кармы. Этическое учение «Бхагават-гиты». Йоги как идеал личности и учение об отрешённом действии. Формирование тримурти. Астика и настивка как противоположные течения индийской философии. 6 даршан: миманса, веданта, йога, санхья, вайшешика. Материализм школы чарвака-локаита. Буддизм как наиболее значительное из учений настивки. Жизнь Будды. Учение о срединном пути и четырёх благородных истинах. Принцип ахимсы. Нирвана как цель стремлений буддистов. Основные направления в буддизме: хиняна и махаяна. Нагарджуна – представитель буддистской мысли. Культура Китая, её своеобразие. Представления китайцев о мире, их китейский тризм. Роль Неба как верховного божества. Небо как источник порядка и ритуала. Традиционализм и ритуальность китайской культуры. Почтиительность в культуре Китая. Представления о государстве как семье. Специфика религиозных воззрений в Китае. Представления о духах и культ предков. Развитие письменности в Китае. Мировоззренческое значение «Книги перемен». Учение об инь и ян и 5 стихиях. Лао-Цзы и учение даосизма. Чжуан-цзы. Дао как первоначало сущего и мировой закон. Дэ как овестьлённое Дао. Диалектическое учение о взаимопереходе противоположностей. Даосский идеал личности, его отношения с обществом и природой. Конфуций и его учение. «И-цзинь». Представления Конфуция о ритуале, человечности, государстве. Учение об «исправлении имён». Идеал благородного мужа в учении Конфуция. Педагогические идеи Конфуция. Полемика последователей Конфуция об этической природе человека: позиции Гао-цзы, Мен-цзы, Сюнь-цзы. Моцзи. Философия легизма. Хань. Фэй-цзы. Отличие легизма от конфуцианства в трактовке сущности человека и методов управления государством.		
В том числе, практических занятий и лабораторных работ	Самостоятельная работа обучающихся: составление сводной таблицы «Исторические типы философии и философствования»	0	
		0,5	

Тема 2.2. Античная философия (доклассический период)	Содержание учебного материала Периоды в развитии философии античности. Демифологизация античного мировоззрения. Поиски вещественных субстанций как путь поиска первоначала (архе). Милетская школа философии (Фалес, Анаксатор, Анаксимандр). Диалектика Гераклита. Учение Пифагора: поиски количественных, числовых закономерностей. Элейская школа философии. Учение Парменида о бытии и невозможности небытия. Апоории Зенона как путь выработки философских представлений о веществе, пространстве и времени. Демокрит и древние атомисты. Атомизм как попытка преодоления апоорий Зенона. Сопоставление древнего и современного атомизма. Теория гомеомерий у Анаксатора. Философия Эмпедокла. Сущность антропологического поворота в античной философии. Субъективный идеализм софистов. Протагор – человек как мера вещей. Философия Платона. Природа идей. Сопричастность идей и вещей. Понимание идеи как предела становления вещей и как порождающей модели класса вещей. Космология Платона. Социальная философия Платона, построение идеального государства. Философия Аристотеля. Критика теории идей. Материя и форма (гилеморфизм). Учение о 4-х видах причин. Учение Аристотеля о природе (физика). Учение об обществе и этические представления Аристотеля. Философия эпохи Эллинизма, её специфика и отличие от классического этапа развития античной философии. Философская проблематика стоицизма, эпикуреизма, скептицизма и кицизма. Главные представители этих школ. Римская философия. Неоплатонизм.	6	ОК1- ОК4, ОК6		
Тема 2.3. Античная философия (классический и эллинистическо-римский период)				Практическое занятие: Раскрытие сущности антропологического поворота в античной философии.	2
				Практическое занятие: Составление сравнительной таблицы «Субъективный идеализм софистов. и философия эпохи Эллинизма, её специфика и отличие от классического этапа развития античной философии»	2
	Самостоятельная работа обучающихся: составление сводной таблицы «Исторические типы философии и философствования»	0,5			
Тема 2.4. Средневековая философия	Содержание учебного материала Основные черты средневековой философии, её отличие от античной философии. Тео-	6	ОК1- ОК4, ОК6		
		2			

Тема 2.5. Философия эпохи Возрождения	центризм, креационизм, эсхатологизм и фидеизм средневековой философии. Патристика и схоластика – основные этапы развития средневековой философии. Философия Августина. Учение о земном и божественном градах. Основная проблематика схолистической философии. Проблема доказательства бытия Бога. Онтологическое доказательство Ансельма Кентерберийского и 5 физико-космологических доказательств Фомы Аквинского. Томизм как наиболее последовательное выражение западной средневековой философии. Жизненный путь и философия Пьера Абеляра. Спор номиналистов и реалистов в средневековой философии. «Бригга Оккама» и роль этого принципа в изживании средневекового мировоззрения. Основные черты философии эпохи Возрождения, её переходный характер. Основные направления философии эпохи Возрождения и их представители: Данте Алигьери, Ф. Петрарка, Н. Кузанский (учение о сопадении противоположностей), Л. да Винчи, Н. Коперник (геоцентрическая система мира), Д. Бруно (учение о бесконечности вселенной и множестве миров), Г. Галилей. Сущность ренессансного гуманизма. Понимание человека как мастера и художника. Эстетическое – доминирующий аспект философии Возрождения. Антропоцентризм как основная черта философии Возрождения. Борьба со схолистикой. Изменение картины мира в эпоху Возрождения, роль натурфилософии и естествознания в этом процессе. Социальная философия Возрождения: Н. Маккиавелли. Утопизм Т. Мора и Т. Кампанеллы. Скептицизм М. Монтеня.		
Практическое занятие: Муслтаманская философская мысль средневековья Практическое занятие: Основные черты философии эпохи Возрождения, её переходный характер. Сущность ренессансного гуманизма. Понимание человека как мастера и художника	2		
Самостоятельная работа обучающихся: составление сводной таблицы «Исторические типы философии и философствования»	0,5		
Тема 2.6. Философия	Содержание учебного материала	4	ОК1- ОК4, ОК6

XVII века Тема 2.7. Философия XVIII века Тема 2.8. Немецкая классическая философия	Эмпиризм и рационализм Нового времени. Механицизм как господствующая парадигма познания мира. Философия Ф. Бэкона: критика схоластики, развитие экспериментального метода и метода индукции. Эмпиризм Бэкона. Материалистические воззрения Т. Гоббса. Эмпиризм и сенсуализм Локка, учение о душе как «чистой доске». Философия Р. Декарта: интеллектуальная интуиция, дедуктивный метод, поиск рационального порядка, концепция врождённых идей, дуализм. Механистические концепции Р. Декарта и его вклад в развитие науки. Пантеистические воззрения Б. Спинозы. Рационализм в философии Г.-В. Лейбница: принципы тождества, предустановленной гармонии, идеальности монад, непрерывности. Теодизм и учение о нашем мире как лучшем из возможных. Основные идеи философии XVIII века, преемственность и новизна в сравнении с философией прошлого века. Эмпиризм и рационализм в философии XVIII века. И. Ньютон: создание теоретической механики. Субъективный идеализм Д. Беркли, агностицизм и скептицизм Д. Юма. Философия европейского Просвещения. Характерные черты философии эпохи Просвещения. Французское Просвещение XVIII века. Д. Дидро, Ж. Д'Аламбер, П. Гольбах, Ж. Ламетри, К. Гельвеций, Ф. Вольтер, Ж. Ж. Руссо и пр. Основные достижения немецкой классической философии. Философия И. Канта: принцип трансцендентального идеализма. Теория познания, агностицизма. Элементы материализма в философии Канта. Антиномии и их разрешение. Этика Канта: формулировка категорического императива. Философия Г. В. Ф. Гегеля: абсолютный объективный идеализм, природа идей. Взаимоотношения духа и природы. Достоинства и недостатки гегелевского идеализма и гегелевской диалектики. Противоречие между идеалистической системой и диалектическим методом. Материалистическое понимание природы и философская антропология Л. Фейербаха.		2	
	Практическое занятие: Немецкое Просвещение XVIII в. Самостоятельная работа обучающихся: составление сводной таблицы «Исторические типы философии и философствования»		2 0,5	
	Содержание учебного материала Основные черты современной западной философии. Неклассическая философия жизни как противовес классической рациональной философии. Философия А. Шопенгауэра. Философия воли к власти Ф. Ницше. Экзистенциализм. Истоки проблемы существования человека. Религиозный и атеистический экзистенциализм. Основные идеи		2	ОК1- ОК4, ОК6

		философии С. Кьеркегора, М. Хайдеггера, Ж.П. Сартра, К. Ясперса, А. Камю. Позитивизм: классический позитивизм (О. Конт, Г. Спенсер, Дж. Милль); «второй позитивизм» (Э. Мах, Р. Авенариус); неопозитивизм (Р. Карнап, М. Шлик, О. Нейрат, Л. Витгенштейн, Б. Рассел); постпозитивизм (К. Поппер, Т. Куи, И. Лакатос, П. Фейерабенд). Прагматизм Ч. Пирса и его последователей. Школа психоанализа З. Фрейда и её влияние на философию и культуру.		ОК1- ОК4, ОК6
		В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0	
		Самостоятельная работа обучающихся: составление сводной таблицы «Исторические типы философии и философствования»	0,5	
		Содержание учебного материала	4	
Тема 2.10. Русская философия		Русская философия: генезис и особенности развития. Характерные черты русской философии. Философская мысль средневековой Руси. М.В. Ломоносов и его философские взгляды. Философия русского Просвещения. Философия А.Н. Радищева и декабристов. Западники и славянофилы (И.В. Киреевский, Л.С. Хомяков). Концепция культуры-исторических типов Н.Я. Данилевского. Философия революционного демократизма: А.И. Герцен, Н.Г. Чернышевский, Н.А. Добролюбов, В.Г. Белинский. Философские взгляды либеральных и революционных народников. Религиозно – этические искания Ф.М. Достоевского и Л. Н. Толстого. Философия В.С. Соловьёва: положительное всеединство, София. Философия Н.А. Бердяева: темы свободы, творчества, ничто и Бога. Философия С.Н. Булгакова. Диалектическая феноменология и символизм А.Ф. Лосева. Философия в СССР и современной России.	2	ОК1- ОК4, ОК6
		Практические занятия: Русский космизм	2	
		Самостоятельная работа обучающихся: составление сводной таблицы «Исторические типы философии и философствования»	0,5	
			21	
Раздел 3. Проблематика основных отраслей философского знания				ОК1- ОК4, ОК6
		Содержание учебного материала	2	
Тема 3.1.Онтология – философское учение о бытии		Предмет и проблематика онтологии. Понятие бытия. Материализм и идеализм о бытии. Дуалистические и иппоралистические концепции бытия. Специфика понимания бытия в различных направлениях философии. Бытие объективное и субъективное. Понятие материи. Материя как субстанция и как субстрат всего существующего. Движение как не-	2	ОК1- ОК4, ОК6

	отъемлемый атрибут материи, основные виды движения. Основные свойства материи. Структурированность материи. Применение системного подхода относительно материи. Пространство и время как атрибуты существования материи. Обзор основных теорий пространства и времени. Время физическое, психическое, биологическое и социальное.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 3.2. Диалектика – учение о развитии. Законы диалектики	Содержание учебного материала	4	ОК1- ОК4, ОК6
	Диалектика и метафизика как способы рассмотрения мира, подбора и использования фактов, их синтеза в целостные философские концепции. Диалектика как методология, теория и метод познания. Концепция развития в диалектической философии. Категории диалектики: качество, количество, мера, скачок и пр. Законы диалектики. Диалектика и общая теория мироздания. Диалектический характер природы, общества и мышления, его отражение в теории современной философии и науки.	2	
	Практическое занятие: Составление таблицы «Проявление законов диалектики»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 3.3. Гносеология	Содержание учебного материала	2	ОК1- ОК4, ОК6

Тема 3.5. Философия	– философское учение о познании Тема 3.4. Философская антропология о человеке.	Понятие и необходимость теории познания (гносеологии) как составной части философии. Формирование основных проблем гносеологии. Различные решения и альтернативные гносеологические концепции. Агностицизм. Субъект и объект познания. Чувственное познание и его формы. Рациональное познание: понятие, суждение, умозаключение. Единство чувственного и рационального познания. Творчество. Память и воображение. Сознательное, бессознательное, надсознательное. Фрейдизм о бессознательном. Понятие истины (объективная абсолютная и относительная истина). Место и роль практики в процессе познания, проблема критерия качества знаний. Творческий личностный характер познавательной деятельности человека. Учение о сознании в историко – философской мысли. Происхождение сознания и его сущность. Сознание как высшая форма психического отражения и объективная реальность. Идеальность сознания и его структура. Общественная природа сознания. Философская антропология как научная дисциплина и её предмет. Философия о природе человека. Проблема человека в истории философской мысли. Биосоциальная сущность человека. Проблемы антропосоциогенеза. Представление о сущности человека в истории философской мысли. Человек как личность. Сущность характеристик личности. Проблемы типологии личности. Механизмы социализации личности. Личность и индивид. Деятельность как способ существования человека. Сущность и специфические характеристики деятельности человека. Структура, виды, формы и уровни деятельности. Свобода как философская категория. Проблема свободы человека.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0		
	Самостоятельная работа обучающихся	0		
Тема 3.5. Философия	Содержание учебного материала	4		ОК1 - ОК4, ОК6

общества Тема 3.6. Философия истории	Социальная философия как знание об обществе. Структура современного социально – философского знания. Социальное как объект философского познания. Происхождение общества. Сущность общества. Общество и его структура. Подсистемы общества. Объективное и субъективное в обществе. Социальная трансформация. Материальное и духовное в применении к обществу. Общественное бытие и общественное сознание. Формы общественного сознания. Основные философские концепции общества. Человек и общество. Сущность идеалистического и материалистического понимания истории. Вопрос о на- правленности и движущих силах исторического развития. Теологическая философия (Августин), объективно-идеалистическая философия истории (Гегель). Волонтиаризм в философии истории (Т. Картейль). Географический и экономический детерминизм в философии истории. Философия марксизма и современность. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития. Вопрос о смысле и конце истории.	2	ОК1 - ОК4, ОК6
Тема 3.7. Философия культуры Тема 3.8. Аксиология как учение о ценно- стях	Практическое занятие: Семинар «Роль личности в истории»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к семинару	0,5	
	Содержание учебного материала Определение культуры. Культура как неотъемлемая черта бытия человека, её связь с деятельностью и социумом. Виды культуры, культура материальная и духовная. Соот- ношение культуры и природы как философская проблема. Основные теории происхож- дения культуры (культурогенеза), их связь с философскими концепциями. Понятие «цивилизация», его взаимоотношение с понятием «культура». Теории локальных цивилизаций. Воспитательная роль культуры. Учение о ценностях в истории философской мысли. Понятие ценности, как философ- ской категории. Ценность, ценность ориентация, ценностная установка, оценка, оце- ночное отношение, оценочное суждение. Критерии оценки. Классификация ценностей и их основание. Высшие (абсолютные) и низшие (относительные) ценности. Зависимость ценностей от типа цивилизации. Социализирующая роль ценностей.	2	
Тема 3.9. Философская	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0	ОК1 - ОК4, ОК6
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
	Содержание учебного материала	2	

проблематика этики и эстетики	Предмет этики. Практический и императивный характер этики. Соотношение нравственности и морали. Нравственность и право. Добро и зло как главные категории этики. Основные этические доктрины: эвдемонизм, ригоризм, телонизм, квиетизм, утилитаризм и пр. Проблема долга и нравственной обязанности. Справедливость как этическая категория. Практическое выражение этики в поведении современного человека.		
Тема 3.10. Философия и религии Тема 3.11. Философия науки и техники	Предмет эстетики. Специфика эстетического восприятия мира. Связь эстетики с другими областями философии и с искусством. Философское понимание искусства и творчества. Эстетическое и практическое. Прекрасное и возвышенное как главные эстетические категории. Безобразное и низменное как эстетические антиценности. Трагическое и ужасное в искусстве и жизни. Сущность смешного и комического: основные теории.	0	ОК1 - ОК4, ОК6
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся Содержание учебного материала Определение религии. Философия и религия: сходства и различия. Классификация философско-религиозных учений: теизм, деизм, пантеизм и пр. Виды религиозных воззрений: политеизм и монотеизм. Особенности религий откровения. Основные черты религиозного мировоззрения. Специфика религиозных ценностей. Понимание Бога в различных мировых религиях и философских системах. Атеизм и свободомыслие в философии. Проблема свободы совести, реализация этого принципа в современном мире и России. Понятие науки. Основные черты научного знания, его отличие от вненаучного знания. Наука как вид деятельности человека. Структура и специфика научной деятельности. Отличие науки и нанонауки. Социальные аспекты научной деятельности. Научные институты. Понятие техники, соотношение научной и технической деятельности. Требования к личности учёного и изобретателя. Этическая сторона научной и технической деятельности. Наука и техника в современном обществе.	2	
Тема 3.12. Философия и глобальные проблемы современности	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0	ОК1 - ОК4, ОК6
	Самостоятельная работа обучающихся Содержание учебного материала Понятие глобальных проблем. Критерии глобальных проблем. Классификация глобальных проблем. Проблемы в системе «Человек – природа»: Экологические глобальные проблемы. Внутрисоциальные глобальные проблемы: распространение оружия массового поражения, рост социального неравенства мировых регионов, международный	0	
		3	
		1	

	терроризм, распространение наркомании и заболеваний. Пути и способы решения глобальных проблем, роль философии в этом. Глобальные проблемы и процесс глобализации.		
	Практическое занятие: Семинар «Выявление особенностей демографических глобальных проблем современности»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к семинару	0,5	
Зачет		1	
<i>Консультация №1</i> Историческое развитие философии		1	
<i>Консультация №2</i> Проблематика основных отраслей философского знания		1	
Всего:		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Истории и философии»

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных и раздаточных материалов

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Горелов, А. А. Основы философии. Изд. 18-е. Учебник. – М.: Академия, 2018. -320с.
2. Гуревич, П. С. Основы философии (для СПО) Учебное пособие. – М.: КноРус, 2017.- 478 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Библиотека философии и религии [Электронный ресурс], режим доступа <http://filosofia.ru/>
2. История философии. Запад-Россия-Восток. Книга вторая. Философия XV-XIX вв. [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ А. Б. Баллаев [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: Академический Проект, 2017.- 495 с.- [Электронный ресурс], режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36372.html>.- ЭБС «IPRbooks»
3. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Основы философии» - [Электронный ресурс], режим доступа: www.alleg.ru/edu/philos1.htm
4. Цифровая библиотека по философии [Электронный ресурс], режим доступа <http://filosof.historic.ru>
5. Университетская библиотека [Электронный ресурс], режим доступа <http://www.biblioclub.ru/img/nd/img/online.gif> online
6. Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс], режим доступа <http://lanbook.com>

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Губин, В. Д. Основы философии: учеб. пособие / В. Д. Губин. - 2-е изд.-М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. - 288 с.
2. Голубева, Т. В. Основы философии: Учебно-методическое пособие / Т. В. Голубева. - М.: Форум, 2017. - 32 с.
3. Голубева, Т. В. Основы философии: Учебно-методическое пособие Т. В. Голубева. - (Среднее профессиональное образование) / Т. В. Голубева. - М.: Форум, 2017. - 32 с.
- Горелов, А. А. Основы философии: учеб. пособие для СПО / А. А. Горелов. - 5-е изд., стер. - М.: Академия, 2016. - 256 с.

4. Дмитриев, В. В. Основы философии: учебник для СПО / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 281 с.
5. Ивин, А. А. Основы философии: учебник для СПО / А. А. Ивин, И. П. Никитина. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 478 с.
6. История философии XX века. Современная зарубежная философия: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Колесников [и др.]; под ред. А. С. Колесникова. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 384 с.
7. История философии в 2 т. Том 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. С. Колесников [и др.]; под ред. А. С. Колесникова. - 2-е изд., пер. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 282 с.
8. История философии в 2 т. Том 2: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. С. Колесников [и др.]; под ред. А. С. Колесникова. — 2-е изд., пер. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 301 с.
9. История философии: учебник для академического бакалавриата / А. В. Перцев [и др.]; под общ. ред. А. В. Перцева. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 322 с.
10. История античной философии: учебное пособие для академического бакалавриата / Р. В. Светлов, Е. В. Алымова, М. Н. Варламова, К. В. Лощевский; под общ. ред. Р. В. Светлова. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 288 с.
11. Основы философии: учебник / В. П. Кохановский, Т. П. Матяш, В. П. Яковлев, Л. В. Жаров; под ред. В. П. Кохановского. - 16-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2016. - 240 с.
12. Спиркин, А. Г. Основы философии: Учебник для СПО / А. Г. Спиркин. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 392 с.
13. Стрельник, О. Н. Основы философии: Учебник для СПО / О. Н. Стрельник. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 312 с.
14. Сычев, А. А. Основы философии (для СПО) / А. А. Сычев. - М.: КноРус, 2016. - 48 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения теоретических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Умения: - ориентироваться в истории развития философского знания; - вырабатывать свою точку зрения и аргументированно дискутировать по важнейшим проблемам философии; - применять полученные в курсе изучения философии знания в практической, в том числе и профессиональной, деятельности. Знания: - основных философских учений; - главных философских терминов и понятий - проблематики и предметного поля важнейших философских дисциплин - традиционные общечеловеческие ценности	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с основным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе освоения учебной дисциплины. Оценка подготовки и выступления с докладом, сообщением, презентацией, подготовки и выступления на семинаре, защиты рефератов, результатов тестирования, устных и письменных ответов.

Формируемые общие компетенции:	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированности ОК
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам З-1 Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: - на теоретических занятиях; - при выполнении оценочной деятельности на учебных занятиях;

3-2 Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 3-3 Знает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; У-4 Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У-6 Умеет определить необходимые ресурсы; У-9 Умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	-при выполнении самостоятельной работы.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности 3-1 Знает номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; 3-2 Знает приемы структурирования информации; 3-3 Знает формат оформления результатов поиска информации; У-1 Умеет определять задачи для поиска информации; У-2 Умеет определять необходимые источники информации; У-3 Умеет планировать процесс поиска; У-4 Умеет структурировать получаемую информацию; У-5 Умеет выделять наиболее значимое в перечне информации; У-6 Умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; У-7 Умеет оформлять результаты поиска;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: - на теоретических занятиях - при выполнении учебно-исследовательской деятельности (подготовка рефератов, презентаций, сообщений); - при выполнении самостоятельной работы.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие 3-1 Знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; 3-2 Знает современную научную и профессиональную терминологию; 3-3 Знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; У-1 Умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У-2 Умеет применять современную научную профессиональную терминологию; У-3 Умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	Анализ и оценка участия в: предметных олимпиадах и декадах, профессиональных форумах и научно-практических конференциях.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. 3-1 Знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; 3-2 Знает основы проектной деятельности; У-1 Умеет организовывать работу коллектива и ко-	Наблюдение и оценка результатов деятельности: - на теоретических занятиях при организации групповой работы; - при выполнении оценочной деятельности на учебных занятиях.

манды; У-2 Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. З-1 Знает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;	Наблюдение и оценка результатов внеурочной деятельности; участия в профессиональных конкурсах, олимпиадах.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ



**Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общих гуманитарных и социально-
экономических дисциплин
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Н. И. Михайлютина
31 08 2020 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Г. В. Шульц
01 09 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИСТОРИЯ»**

по специальности 09.02.07. «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «История» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования по специальности (далее СПО) 09.02.07. «Информационные системы и программирование» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. № 1547 и с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.07. «Информационные системы и программирование».

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Пасечникова Е. В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»	12

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «История» является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07. «Информационные системы и программирование», входящей в укрупненную группу специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Учебная дисциплина «История» обеспечивает формирование общих компетенций по видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» таких как:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
ОК1- ОК7; ОК9	- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.	- основных направлений развития ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI веков; - сущности и причин локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в. в.; - основных процессов (интеграционных, поликультурных, миграционных и иных) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; - назначения ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основных направлений их деятельности; - сведений о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	40
в том числе:	
теоретическое обучение	20
лабораторные работы	14
практические занятия	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
контрольные работы	-
консультации	2
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «История»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Введение. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг.			
Тема 1.1. Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг. – второй половине 80-х гг. Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х	Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х гг. Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х гг. Особенности идеологии национальной и социально-экономической политики. Кризис «развитого социализма». Культурная жизнь в СССР. Внешняя политика СССР к началу 1980-х гг. «Биполярная модель» международных отношений. Блоковая стратегия СССР в глобальных и региональных конфликтах. Афганская война и ее последствия. Ближневосточный конфликт.	2	ОК1-ОК7; ОК9
	Перестройка в СССР Предпосылки системного кризиса. Перестройка в СССР (1985-1991 г. г.): причины и последствия. Характеристика основных периодов перестройки. «Парад суверенитетов». События августовского путча. Подписание Беловежских соглашений и образование СНГ.	2	
	Образование СНГ «Парад суверенитетов». События августовского путча. Подписание Беловежских соглашений и образование СНГ.	2	
	Практическое задание №1: Работа с историческими документами и историческими картами СССР и РФ за 1989-1991 гг.: экономический, внешнеполитический, культурный геополитический анализ произошедших в этот период событий.	2	
	Практическое задание №2: Работа с историческими документами и историческими картами: внешняя политика России в условиях геополитических вызовов современного мира.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 2. Россия и мир в конце XX - начале XXI века		22	
Тема 2.1. Постсовет-	Содержание учебного материала	6	ОК1-ОК7;

ское пространство в 90-е г. XX века	Особенности развития постсоветского пространства в 90-е гг.		ОК 9
	Антикризисные меры и рыночные реформы. Формирование государственной власти новой России. Принятие Конституции РФ 1993г. Становление гражданского общества. Обострение локальных конфликтов на постсоветском пространстве. РФ и страны ближнего зарубежья. РФ и СНГ.	2	
	Международные отношения в 90-е г. XX века	2	
	Международные отношения в конце XX века. Программные документы ООН, ЮНЕ-СКО, ЕС, ОЭСР в отношении постсоветского пространства.		
	Практическое занятие №3: Характеристика внешнеполитических задач, стоящих перед Россией после распада территории СССР.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление таблицы о межгосударственных и надгосударственных организациях, членом которых является РФ	0,5	
Тема 2.2. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве	Содержание учебного материала	4	ОК1-ОК7; ОК 9
	Укрепление государственной власти. Проблемы федеративного устройства. Россия и страны Ближнего Зарубежья. СНГ, ОДКБ. Россия и страны Дальнего Зарубежья.	2	
	Практическое занятие №4: Анализ положения России на постсоветском пространстве: договоры с Украиной, Белоруссией, Абхазией, Южной Осетией и пр.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение индивидуальных заданий по темам: «Регионы Российской Федерации на рубеже веков XX-XXI веков», «Человек как носитель культуры своего народа».	0,5	
	Содержание учебного материала	4	
Тема 2.3. Россия и мировые интеграционные процессы	Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России. Роль международных организаций (ВТО, ЕЭС, ОЭСР) в глобализации политической и экономической жизни и участие России в этих процессах. Основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) развития ведущих государств и регионов мира;	2	ОК1-ОК7; ОК 9
	Важнейшие правовые и законодательные акты мирового и регионального значения. Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира		
	Практическое занятие №5: Анализ геополитической картины мира на рубеже XX и XXI вв.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление схемы «Интеграция в рамках СНГ»	0,5	
Тема 2.4. Развитие	Содержание учебного материала	4	ОК1-ОК7;

культуры в России.	Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Тенденции сохранения национальных, религиозных, культурных традиций российской цивилизации как основы сохранения национальной идентичности. Сохранение традиционных нравственных ценностей и индивидуальных свобод человека – основа развития духовной культуры в РФ.	2	ОК9
Тема 2.5. Перспективы развития РФ в современном мире	Практическое задание №6: Круглый стол по проблеме сохранения нравственных ценностей и убеждений в условиях в современных условиях.	2	ОК1-ОК7; ОК 9
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
	Содержание учебного материала	4	
	Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе. Территориальная целостность России, уважение прав ее населения и соседних народов – главное условие политического развития. Россия и страны ближнего зарубежья. Инновационная деятельность – приоритетное направление в науке и экономике. Инновационное развитие в РФ. Важнейшие научные открытия и технические достижения современной России с позиций их инновационного характера и возможности применения в экономике.	2	
Консультация №1 «Перестройка в СССР»	Практическое задание №7: Анализ политических и экономических карт России и сопредельных территорий за последнее десятилетие с точки зрения выявления преемственности социально-экономического и политического курса с государственными традициями России.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление таблицы о научных достижениях в современной России (по отраслям)	0,5	
	Консультация №2 «Развитие РФ на современном этапе»	1	
Всего:	Дифференцированный зачет	1	
		2	
		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Истории и философии»

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных и раздаточных материалов

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Артемов, В. В. История [Текст]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. - 15-е изд. - М.: Издательский центр «Академия», 2016. - 448 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

- нормативно-правовые:

1. Конституция РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.constitution.ru](http://www.constitution.ru)
2. Министерство природных ресурсов и экологии РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.mnr.gov.ru>
3. Организация Объединенных Наций [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.un.org/ru](http://www.un.org/ru)
4. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>
5. Правовая система Консультант Плюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
6. Президент России гражданам школьного возраста [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.uznay-prezidenta.ru](http://www.uznay-prezidenta.ru)
7. Российский союз промышленников и предпринимателей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.rspn.ru](http://www.rspn.ru)
8. Союз потребителей Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.potrebitel.net](http://www.potrebitel.net)
9. Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.rfdeti.ru](http://www.rfdeti.ru)
10. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.ombudsmanrf.org](http://www.ombudsmanrf.org)
11. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.rospotrebnadzor.ru](http://www.rospotrebnadzor.ru)
12. Юридическая Россия: федеральный правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru) и др.

- исторические:

1. Архивы России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ruarchives.ru>
2. Государственная публичная историческая библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.shpl.ru>

3. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — Режим доступа: [https:// biblio-onlain.ru](https://biblio-onlain.ru)
4. История России XX – начала XXI века [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Д. О. Чураков [и др.]; под ред. Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 270 с. — Режим доступа: <https:// biblio-onlain.ru>
5. История России [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / К. А. Соловьев [и др.]; под ред. К. А. Соловьева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 252 с. — Режим доступа: <https:// biblio-onlain.ru>
6. Кириллов, В. В. История России [Электронный ресурс]: учебник для СПО/ В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 502 с. — Режим доступа: <https:// biblio-onlain.ru>
7. Некрасова, М. Б. История России [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / М.Б. Некрасова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 363 с. — (Серия: Профессиональное образование). — Режим доступа: <https:// biblio-onlain.ru>
8. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / В. С. Прядеин; под науч. ред. В. М. Кириллова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 198 с. — режим доступа: <https:// biblio-onlain.ru>
9. Публичная Интернет-библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: [http://www/ruplic.ru](http://www.ruplic.ru)
10. Российская Государственная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.rsl.ru>
11. Электронная библиотека исторического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.hist.msu.ru/ER> и др.

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Абрамова, Ю.А. Новейшая история России (1991-2006) / Ю.А. Абрамова, А.В. Абрамов. - М.: МГИУ, 2017. - 292 с.
- 2.Алипов, П. А. История России: учебник и практикум для СПО: учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / [П. А. Алипов и др.]. — М.: Юрайт, 2016. — 250 с.
3. Анисимов, Е. В. История России от Рюрика до Путина. Люди. События. Даты / Е. В. Анисимов. - СПб.: Питер, 2017. - 592 с.
4. Апальков, В. С. История Отечества / В. С. Апальков, И. М. Миняева. - М.: Альфа-М, Инфра-М, 2019. - 544 с.
5. Артемов, В. В., Лубченков, Ю. Н. История: Дидактические материалы: учеб. пособие для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. - М.: Издательский центр «Академия», - 2017. -368 с.
- 6.Барсенков, А.С. История России. 1917-2009 / А.С. Барсенков, А.И. Вдовин. - М.: Аспект-Пресс, 2017. - 846 с.
7. Данилов, А. А. История России с древнейших времен до наших дней в вопросах и ответах: учебное пособие / А. А. Данилов. — Москва: Проспект, 2016. — 316 с.
- 8.История : учебное пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 528 с.
9. История современной России. Хроники «эпохи перемен» 1985-1999. В 2 частях. Часть 2. - М.: Фонд современной истории, Издательство МГУ, 2017. - 512 с.
- 10.Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 565 с.
11. Кутузов, В. А. История России, 1914–2015: учебник для СПО / [В. А. Кутузов и др.]. — М.: Юрайт, 2016. — 562 с.

12. Новейшая история Отечества. XX век. В 2 томах. Том 1. - М.: Владос, 2016. - 496 с.
13. Оришев, А. Б. История: от древних цивилизаций до конца XX в. : учебник / А.Б. Оришев, В.Н. Тарасенко. – М.: РИОР : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 276 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения тестирования, самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умения: - ориентироваться в современной экономической, политической, культурной ситуации в России и мире; - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем. Знания: - основных направлений развития ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI веков; - сущности и причин локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в. в.; - основных процессов (интеграционных, поликультурных, миграционных и иных) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; - назначения ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основных направлений их деятельности; - сведений о роли науки, культуры и религии в со-хранении и укреплении национальных и государ-ственных традиций; - содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе освоения учебной дисциплины. Оценка подготовки индивидуальных заданий, выступления с докладом, сообщением, презентацией, подготовки и выступления на семинаре, защиты рефератов, выполнения таблиц, работы с документами, результатов тестирования, устных и письменных ответов.

Формируемые общие компетенции:	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированности ОК
ОК1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам 3-1 Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 3-2 Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 3-5 Знает структуру плана для решения задач; 3-6 Знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; У-1 Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У-2 Умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У-3 Умеет определять этапы решения задачи; У-4 Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У-5 Умеет составить план действия; У-6 Умеет определить необходимые ресурсы; У-8 Умеет реализовать составленный план; У-9 Умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	Наблюдение и оценка результатов деятельности: - при выполнении оценочной деятельности на учебных занятиях; - при выполнении самостоятельной работы.
ОК2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности 3-1 Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; 3-2 Знает приемы структурирования информации; 3-3 Знает формат оформления результатов поиска информации; У-1 Умеет определять задачи для поиска информации; У-2 Умеет определять необходимые источники информации; У-3 Умеет планировать процесс поиска; У-4 Умеет структурировать получаемую информацию; У-5 Умеет выделять наиболее значимое в перечне информации; У-6 Умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; У-7 Умеет оформлять результаты поиска;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: - при выполнении учебно-исследовательской деятельности (подготовка рефератов, презентаций, сообщений); - при выполнении самостоятельной работы.
ОК3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. 3-2 Знает современную научную и профессиональную терминологию; 3-3 Знает возможные траектории профессионального	Анализ и оценка участия в предметных олимпиадах и декадах, профессиональных форумах и научно-практических конференциях.

развития и самообразования; У-2 Умеет применять современную научную профессиональную терминологию; У-3 Умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	
ОК4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. 3-2 Знает основы проектной деятельности; У-1 Умеет организовывать работу коллектива и команды; У-2 Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: - на занятиях при организации групповой работы; - при выполнении оценочной деятельности на учебных занятиях.
ОК5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. 3-13 Знает особенности социального и культурного контекста; 3-2 Знает правила оформления документов и построения устных сообщений; У-1 Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; У-2 Умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: - на занятиях, при выполнении индивидуальных заданий; - оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на занятиях.
ОК6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. 3-13 Знает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;	Наблюдение и оценка результатов - внеурочной деятельности; - участия в профессиональных конкурсах, олимпиадах.
ОК7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. 3-2 Знает основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; 3-3 Знает пути обеспечения ресурсосбережения; У-2 Умеет определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;	Наблюдение и оценка результатов: - при выполнении самостоятельной работы; - при подготовке учебных проектов.
ОК9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. 3-1 Знает современные средства и устройства информатизации; 3-2 Знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; У-1 Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У-2 Умеет использовать современное программное обеспечение.	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на занятиях. Наблюдение и оценка результатов внеурочной деятельности; участия в профессиональных конкурсах, конференциях.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ



Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общих гуманитарных и социально-
экономических дисциплин
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Н.И. Михайлютина Н.И. Михайлютина
30 08 2020 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Г.В. Шульц Г.В. Шульц
01 09 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования по специальности (далее СПО) 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 N 1547 и с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

(место работы)

преподаватель

(занимаемая должность)

Шурухина К.В.

(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в укрупненную группу специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование общих компетенций по видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» таких как:

ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК.02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК.04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и

	перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности описывать значимость своей профессии (специальности).	самообразования психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности).
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	54
в том числе:	
теоретическое обучение	28
лабораторные работы	-
практические занятия	18
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
контрольные работы	-
консультации	2
самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Психологические аспекты общения		24	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06
Тема 1.1. Методологические и логические основы психологии общения	Содержание Предмет и задачи психологии общения как отрасли психологической науки. Социология коммуникации и психология общения. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Роль общения в профессиональной деятельности. Единство общения и деятельности. Речь как важнейшее средство общения. Виды речи. Психологические основы речи.	2	
Тема 1.2. Классификация общения	Содержание Виды общения. Структура общения. Функции общения. Типы общения: императивное, манипулятивное, диалогическое	2	
Тема 1.3. Средства общения	Содержание Вербальные средства общения. Невербальные средства общения: кинесика, экстралингвистика, паралингвистика, такесика, проксемика.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №1: Общение с использованием вербальных и невербальных компонентов общения	2	
Тема 1.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная)	Содержание Основные элементы коммуникации. Виды коммуникаций. Коммуникативные барьеры.	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №2: Определение уровня коммуникативной компетентности	2	

сторона общения)	Консультация: Преодоление психологических барьеров		2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06
Тема 1.5.	Содержание	4		
Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Понятие социальной перцепции. Механизмы восприятия. Эффекты восприятия	2		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Практическое занятие №3: Анализ типичных ошибок восприятия	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Подбор ситуаций из практики общения для обсуждения	1		
	Содержание	4		
Тема 1.6. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа Э. Берна. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Темперамент, типы и свойства, его проявления в общении. Типы темперамента. Свойства темперамента.	2		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Практическое занятие №4: Диагностика типа темперамента	2		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление древа понятия «общение»	1		
	Содержание	4		
Тема 1.7. Техники активного слушания	Виды, правила и техники слушания. Методы развития коммуникативных способностей.	2		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Практическое занятие №5: Деловая игра «Я Вас слушаю»	2		
Раздел 2.		10		
Тема 2.1. Деловое общение	Содержание	4		
	Деловое общение. Виды делового общения. Этапы делового общения. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Переговоры как разновидность делового общения. Подготовка к переговорам. Ведение переговоров.	2		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2		
	Практическое занятие №6: Деловая игра «Переговоры»	2		
	Содержание	2		
Тема 2.2. Этикет в профессиональной	Понятие этикета. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.	2		

деятельности Тема 2.3. Речевой этикет или этика делового красноречия	Содержание			ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06
	Речевой этикет - правило речевого поведения в обществе. Деловая риторика и ее значимость для эффективности деловых отношений. Виды речевого воздействия и специфические требования этики, предъявляемые к каждому виду (выступлению на общем собрании, совещании, участию в деловой беседе и пр.). Стили делового речевого воздействия и этикет. Комплементы. Эпидейктическая речь.		4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		2	
	Практическое занятие №7: Формирование навыков самопрезентации		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Письменный анализ-рассуждение по итогам практических занятий.		1	
Раздел 3. Конфликты в деловом общении Тема 3.1. Конфликт его сущность Тема 3.2. Стратегии поведения в конфликтной ситуации Тема 3.3. Стресс и его особенности	Содержание		10	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06
	Понятие конфликта и его структура. Динамика конфликта. Виды конфликтов. Формулы конфликта.		2	
	Содержание		4	
	Стратегии и тактики поведения в конфликтной ситуации. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Правила поведения в конфликтах.		2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		2	
	Практическое занятие №8: Определение стратегий поведения в конфликтах		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Разработка возможных сценариев разрешения конфликтной ситуации и анализ поведения		1	
	Содержание		4	
	Стресс и его характеристика. Профилактика стрессов в деловом общении.		2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		2	
	Практическое занятие №9: Развитие способностей действовать в социально-напряженных ситуациях		2	
Раздел 4. Верификация ложной информации в			2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04

процессе общения			ОК.06
Тема 4.1. Понятие лжи. Распознавание ложной информации	Содержание	2	
	Определение и основные формы лжи: умолчание (тайна) и искажение (ложь). Причины негативного искажения информации. Признаки обмана в общении. Верификация ложной информации по словам; верификация ложной информации по голосу; верификация ложной информации по пластике; верификация ложной информации по мимике.	2	
	<i>Зачет</i>	2	
<i>Всего:</i>		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных и раздаточных материалов.

Технические средства обучения:

- мультимедийное проектор;
- экран;
- ноутбук.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Печатные издания

1. Бороздина, Г. В. Психология делового общения : учебник / Г.В. Бороздина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 320 с.
2. Психология общения : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Панфилова. — 6-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2018. — 368 с.
3. Шеламова, Г.М. Деловая культура и психология общения : учебник для СПО. — 17-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — 192 с.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Бороздина, Г. В. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс]: учебник и практикум / Г. В. Бороздина Н. А. Корминова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 463 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/431163>.
2. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 476 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/444389>.
3. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 231 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/436558>.
4. Психология общения [Электронный ресурс] — Режим доступа: <http://psiholog.ru/obshhenie-v-internete/aktivnyie-polzovateli-interneta-kto-oni.html>.
5. "PSYERA" – гуманитарно-правовой портал, [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://psyera.ru/4322/obshchenie>.

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 553 с.
2. Методические рекомендации по практическим работам по учебной дисциплине «Психология общения»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документация; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.	Оценка решений творческих задач Анализ ролевых ситуаций Тестирование по разделам дисциплины

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности описывать значимость своей профессии (специальности)	«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента) Оценка выполнения практического задания (работы) Решение ситуационных и творческих задач
---	---	--

Формируемые общие компетенции:	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированности ОК
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам 3-1 Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 3-2 Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; У-1 Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У-2 Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У-3 Умеет составить план действия; У-4 Умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	Наблюдение и оценка результатов деятельности: - на теоретических и практических занятиях; - при выполнении оценочной деятельности на учебных занятиях.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности 3-1 Знает номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; 3-2 Знает приемы структурирования информации; У-1 Умеет определять задачи для поиска информации; У-2 Умеет определять необходимые источники информации; У-3 Умеет структурировать получаемую информацию; У-4 Умеет выделять наиболее значимое в перечне информации;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: - на теоретических и практических занятиях - при выполнении учебно-исследовательской деятельности (подготовка рефератов, презентаций, сообщений); - при участии в круглых столах, мозговых штурмах.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. 3-1 Знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; У-1 Умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	Анализ и оценка участия: - в предметных олимпиадах; - научно-практических конференциях.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. 3-1 Знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; У-1 Умеет организовывать работу коллектива и команды; У-2 Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: - на теоретических и практических занятиях при организации групповой работы; - при участии в деловых играх; - при выполнении оценочной деятельности на учебных занятиях.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих	Наблюдение и оценка результатов внеаудиторной деятельности; - при участии в профессиональных

ценностей. З-1 Знает основы нравственности и морали демократического общества; З-2 Знает основы культурных, национальных традиций народов российского государства; У-1 Умеет проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе;	конкурсах, олимпиадах.
---	-------------------------------



Министерство образования Омской области

бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общих гуманитарных и социально-
экономических дисциплин
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Михайлютина Н.И. Михайлютина

31 08 2020

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Шульц Г.В. Шульц

01 09 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(АНГЛИЙСКИЙ)»
специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года № 1547 и с учетом примерной основной образовательной программы.

Организация – разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта».

Разработчик:

В.В.Черепанова, преподаватель БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (АНГЛИЙСКИЙ)»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (АНГЛИЙСКИЙ)»	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (АНГЛИЙСКИЙ)»	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (АНГЛИЙСКИЙ)»	15

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в состав укрупненной группы специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника»

Дисциплина входит в цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: формирование знаний и умений, необходимых для овладения общими и профессиональными компетенциями, такими как:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код компетенции	Знания	Умения
ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(АНГЛИЙСКИЙ)»

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	194
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	164
самостоятельная работа	16
консультации	10
Промежуточная аттестация: 7 семестр – дифференцированный зачет.	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формируемых которыми способствуёт элемент программы
1	2	3	4
III семестр			
Тема 1. Система образования в России и за рубежом	Содержание учебного материала Лекционный материал по теме. Грамматический материал: - разряды существительных; - число существительных; - притяжательный падеж существительных - глаголы to be, to have - модальные глаголы Экскурсия «Мой колледж». Подготовка рекламного проспекта «Колледж»	12	ОК 01 ОК 06
	Практическое занятие №1 Система образования в России. Имя существительное.	2	
	Практическое занятие №2 Система образования в Великобритании. Множественное число имен существительных	2	
	Практическое занятие №3 Общее и профессиональное образование. Притяжательный падеж существительных	2	
	Практическое занятие №4 Старейшие колледжи и университеты России. Глагол to be	2	
	Практическое занятие №5 Старейшие колледжи и университеты Великобритании. Глагол to have	2	
	Практическое занятие №6 Мой колледж. Модальные глаголы. Подготовка рекламного проспекта «Колледж»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	

	Подготовка презентации «Мой колледж»		
Тема 2. Различные виды искусств. Мое хобби.	Содержание учебного материала	12	OK 04 OK 06
	Лексический материал по теме.		
	Грамматический материал		
	- разряды прилагательных;		
	- степени сравнения прилагательных;		
	- сравнительные конструкции с союзами		
	Практическое занятие №7 Виды искусства. Музыка. Имя прилагательное	2	
	Практическое занятие №8 Живопись. Степени сравнения прилагательных	2	
	Практическое занятие №9 Театр. Степени сравнения наречий	2	
Тема 3. Здоровье и спорт	Практическое занятие №10 Кино. Сравнительная конструкция as...as	2	OK 01 OK 06
	Практическое занятие №11 Досуг молодежи. Сравнительная конструкция not so...as	2	
	Практическое занятие №12 Мое хобби. Контрольная работа № 1	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовка презентации «Виды искусств»		
	Содержание учебного материала	12	
	Лексический материал по теме.		
	Грамматический материал:		
	- разряды числительных;		
Итого в III семестре	- употребление числительных;		IV семестр
	- обозначение времени, обозначение дат		
	Проект-презентация «День здоровья»		
	Практическое занятие №13 Спорт в России. Разряды числительных	2	
	Практическое занятие №14 Популярные спортивные игры в англоязычных странах. Количественные числительные.	2	
	Практическое занятие №15 Олимпийские игры. Порядковые числительные	2	
	Консультации «Числительные»	2	
		30	
	Практическое занятие №16 Здоровый образ жизни. Дробные числительные	2	

Тема 4. Путешествие. Поездка за границу.	Практическое занятие №17. У врача. Обозначение времени	2	ОК 01 ОК 04 ОК 06
	Практическое занятие №18 Урок-проект «День здоровья»	2	
	Содержание учебного материала	20	
	Лексический материал по теме.		
	Грамматический материал:		
	- личные, притяжательные местоимения;		
	- указательные местоимения;		
	- возвратные местоимения;		
	- вопросительные местоимения;		
	- неопределенные местоимения		
	Сочинение «Как мы путешествуем?»		
	Практическое занятие №19. На вокзале. Личные местоимения.	2	
	Практическое занятие №20. В аэропорту. Притяжательные местоимения.	2	
	Практическое занятие №21 Виды путешествий. Указательные местоимения	2	
	Практическое занятие №22 Поездка в Великобританию. Возвратные местоимения	2	
	Практическое занятие №23 Поездка в США. Вопросительные местоимения	2	
	Практическое занятие №24 Поездка в Австралию. Неопределенные местоимения	2	
	Практическое занятие №25 Поездка в Канаду. Отрицательные местоимения	2	
	Практическое занятие №26 Экскурсии. Взаимные местоимения	2	
	Практическое занятие №27 Специфика отдыха за границей. Относительные местоимения	2	
	Практическое занятие №28. Как мы путешествуем. Употребление местоимений в речи и на письме	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Сочинение «Как мы путешествуем»		
Тема 5. Моя будущая профессия, карьера	Содержание учебного материала	26	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - видовременные формы глагола; - оборот there is/ there are		

	Эссе «Хочу быть профессионалом		
	Практическое занятие №29. В мире профессий. Оборот there is.	2	
	Практическое занятие №30 Профессии нового поколения. Оборот there are.	2	
	Практическое занятие №31 Мой профессиональный выбор. Времена группы Simple.	2	
	Контрольная работа № 2		
	Практическое занятие № 32 Профессионально важные качества личности. Present Simple.	2	
	Практическое занятие №33 Требования к профессии. Основные формы глаголов	2	
	Практическое занятие №34 Путь к карьере. Правильные глаголы	2	
	Практическое занятие №35 Личные и профессиональные цели. Неправильные глаголы	2	
	Практическое занятие №36 Что такое профессионализм. Past Simple	2	
	Практическое занятие №37. Хочу быть профессионалом. Эссе. Типы вопросов	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовка рефератов «Мои профессиональные цели»		
	Практическое занятие №38 Проект «Моя будущая профессия»	2	
	Практическое занятие №39 Из истории компьютера. Future Simple	2	
	Практическое занятие №40 Что такое компьютер. Способы выражения будущего времени	2	
	Практическое занятие №41 Внешнее устройство компьютера. Употребление времен группы Simple в речи и на письме.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовка рефератов «История компьютера»		
	Консультация «Основные формы глаголов»	2	
Итого в IV семестре		52	
			V семестр
Тема 6. Компьютеры и их функции	Содержание учебного материала	22	OK 01
	Лекционный материал по теме. Грамматический материал:		OK 06 OK 10

	- времена группы Continuous; - времена группы Perfect - Времена группы Perfect Continuous Работа с текстом «Компьютеры и их функции»		
	Практическое занятие №42 Внутреннее устройство компьютера. Present Continuous	2	
	Практическое занятие №43 Виды компьютеров. Past Continuous	2	
	Практическое занятие №44 Функции компьютеров. Future	2	
	Практическое занятие №45 Системный блок. Present Perfect.	2	
	Практическое занятие №46 Материнская плата. Past Perfect	2	
	Практическое занятие №47 Запоминающие устройства. Винчестер. Future Perfect	2	
	Практическое занятие №48 Принтер. Сканер.	2	
	Практическое занятие №49 Интернет. Времена группы Perfect Continuous.	2	
	Практическое занятие №50 Современные тенденции в развитии компьютерных технологий. Present Perfect Continuous	2	
	Практическое занятие №51 Языки программирования. Past Perfect Continuous	2	
	Практическое занятие №52 Словарь компьютерных терминов. Согласование времен	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление словаря компьютерных терминов с комментариями и примерами.	2	
Тема 7. Подготовка к трудоустройству.	Содержание учебного материала Лекционный материал по теме: Грамматический материал: - страдательный залог - сложное подлежащее; - сложное дополнение Работа с текстом «Подготовка к трудоустройству: составление и заполнение документации»	26	ОК 01 ОК 10
	Практическое занятие №53 Моя учеба. Времена страдательного залога	2	
	Практическое занятие №54 Старт карьеры. Present Simple Passive	2	
	Консультации «Страдательный залог Passive»	2	
		26	
Итого в V семестре	VI семестр		

	Практическое занятие №55 Что такое успех. Личный профессиональный план. Past Simple Passive	2	
	Практическое занятие №56 IT - компании на рынке труда. Future Simple Passive	2	
	Практическое занятие №57 Реклама. Present Continuous Passive	2	
	Практическое занятие №58 Правила написания резюме. Past Continuous Passive	2	
	Практическое занятие №59 Рекомендации при устройстве на работу. Future Continuous Passive	2	
	Практическое занятие №60 Фразы и выражения необходимые для собеседования. Present Perfect Passive	2	
	Практическое занятие №61 Подготовка к собеседованию. Past Perfect Passive	2	
	Практическое занятие №62 Написание заявления о приеме на работу. Future Perfect Passive.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовка портфолио на английском языке		
	Практическое занятие №63 Составление и заполнение документации. Использование временных форм глаголов	2	
	Практическое занятие №64 Психологические тесты при устройстве на работу. Сложное подлежащее	2	
	Практическое занятие №65 Психологические тесты при устройстве на работу. Сложное дополнение	2	
	Содержание учебного материала	22	
	Лекционный материал по теме		
Тема 8. Правила телефонных переговоров	Грамматический материал		ОК 01 ОК 04 ОК 10
	- сложносочиненные предложения;		
	- сложноподчиненные предложения		
	Теоретическое занятие «Основные правила телефонного этикета»	2	
	Практическое занятие № 66 Деловое общение на английском языке. Сложносочиненные предложения	2	
	Практическое занятие № 67 Телефонный этикет для деловых людей. Парные союзы both...and, not only...but also, either...or, as soon...as	2	
	Практическое занятие № 68 Правила телефонной коммуникации в офисе.	2	

	Сложноподчиненные предложения		
	Практическое занятие № 69 Правила телефонной коммуникации в гостинице. Дополнительные и определительные придаточные предложения	2	
	Практическое занятие № 70 Фразы для выражения согласия и несогласия в разговоре. Придаточные предложения времени.	2	
	Консультации «Употребление правил телефонной коммуникации»	2	
	Итого в VI семестре	34	
	VII семестр		
	Практическое занятие № 71 Фразы выражения неопределенности, сомнения, колебания. Придаточные предложения причины	2	
	Практическое занятие № 72 Фразы благодарности. Придаточные предложения места	2	
	Практическое занятие № 73 Фразы для подведения итогов бизнес встречи. Придаточные предложения цели.	2	
	Практическое занятие № 74 Фразы прощания в телефонном разговоре. Придаточные предложения времени	2	
Тема 9. Официальная и неофициальная переписка.	Практическое занятие № 75 Диалоги с иностранными коллегами.	2	
	Содержание учебного материала	14	
	Лексический материал по теме.		OK 01 OK 04 OK 10
	Грамматический материал:		
	- типы придаточных предложений;		
	- наречия some, any, no, every и их производные		
	Работа с текстом «Официальная и неофициальная переписка»		
	Практическое занятие №76 Неофициальное письмо. Придаточные предложения следствия	2	
	Практическое занятие №77 Деловое письмо. Структура. Придаточные предложения уступки	2	
	Практическое занятие №78 Письмо-запрос. Придаточные предложения образа действия и сравнения	2	
	Практическое занятие №79 Письмо-договор. Типы условных предложений	2	
	Практическое занятие №80 Письмо-претензия. Условные предложения I типа	2	

	Практическое занятие №81 Письмо-благодарность. Условные предложения 2 типа	2
	Практическое занятие №82 Специфика письменного и устного общения в немецкоязычных странах. Условные предложения 3 типа	2
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с деловыми бумагами	2
	Консультация «Условные предложения»	2
Дифференцированный зачет		2
Итого в VII семестре		26
Всего		194

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (АНГЛИЙСКИЙ)»

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете
«Иностранного языка в профессиональной деятельности»

Оборудование учебного кабинета:

- Лекционные места для студентов;
- Стол для преподавателя,
- Оборудованная учебной доской и техническими средствами обучения – компьютер, видеопроектор
- Телевизор
- Стенды для учебных пособий и наглядного материала (таблицы, плакаты).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

3.2.1. Печатные издания

1. Агабекян И.П. Английский язык для ССУЗов. – М.: Проспект, 2016
2. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей/ А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. – М.: ИЦ Академия, 2015
3. Гунина Н.А., Королева Л.Ю., Мордовина Т.В. Английский для профессиональных целей. (Архитектура и строительство зданий и сооружений) Учебное пособие. — Тамбов: ТГТУ, 2017. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-1686-7.
4. Кузьмина Е.В. English in Modern World Учебное пособие по английскому языку — Ульяновск: Ульяновский государственный технический университет (УлГТУ), 2019.
5. Романова О.Н., Вишневецкая Н.А. Русская архитектура с X века до наших дней Волгоград: Волгоградский государственный технический университет, 2018. — 100, [3] с. — ISBN 978-5-9948-2796-3
6. Английский язык для строителей, Ткаченко И.А., Трушкова Л.О.- М.: Проспект, 2019
7. Голубев, А. П. Английский язык: учебное пособие/ А. П. Голубев, А. П. Коржавый, И. Б. Смирнова. - 7-е изд., стер. – М.: Академия, 2016. - 208 с.
8. Гарагуля С.Е. Английский язык для студентов строительных специальностей – Феникс, 2015
9. Смирнова И.Б., Голубев А.П., Жук А.Д. Английский язык для всех специальностей (СПО) -М.: ООО «КноРус», 2015
10. Шапкина Е.В., Аносова А.А. Английский язык. English for Students of Construction Челябинск: Южно-Уральский государственный университет (ЮУрГУ), 2017. — 97 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Macmillanenglish [электронный ресурс], режим доступа : www.macmillanenglish.com.
2. LEARNINGENGLISH, [электронный ресурс], режим доступа: www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish
3. BritishCouncil , [электронный ресурс], режим доступа: www.britishcouncil.org
4. Handouts Online, [электронный ресурс], режим доступа: www.handoutsonline.com
5. www.english-to-go.com (for teachers and students)

6. BBC - Video Nation – Christmas, [электронный ресурс], режим доступа: www.bbc.co.uk/videonation (authentic video clips on a variety of topics)
7. Goethe-Institut, [электронный ресурс], режим доступа: <http://www.goethe.de/>
8. GrammaDe.ru, [электронный ресурс], режим доступа: <http://grammade.ru/>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Коньшева, А. В. Английский для строителей = English for builders : пособие для студентов строительных специальностей вузов / А. В. Коньшева ; Белорусский национальный технический университет, Кафедра английского языка N2. - Минск : БНТУ, 2015. - 89 с. : табл.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (АНГЛИЙСКИЙ)»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
уметь: • понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), • понимать тексты на базовые профессиональные темы • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы • строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности • кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) • писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы знать: • правила построения	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий	• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование. • Контрольная работа • Самостоятельная работа. • Защита реферата • Семинар • Выполнение проекта; • Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания(работы) • Подготовка и выступление с докладом, сообщением,

профессиональные темы • основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) • лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности • особенности произношения • правила чтения текстов профессиональной направленности	содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	ситуационной задачи
--	--	---------------------

Формируемые общие компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированности ОК
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам 3-1 Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить 3-2 Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 3-3 Знает возможные траектории профессионального развития и самообразования 3-6 Знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; У-1 Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У-2 Умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части У-3 Умеет определять этапы решения задачи; У-4 Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У-5 Умеет составить план действия; У-6 Умеет определить необходимые ресурсы;	Демонстрация интереса к будущей специальности и знания ее сущности через: - подготовку сообщений на иностранном языке о своей будущей специальности - чтение текстов, газетных статей по специальности - перевод технических текстов о будущей специальности
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. 3-1 знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; 3-2 Знает основы проектной деятельности; У-1 Умеет организовывать работу коллектива и команды; У-2 Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной	Наблюдение за обучающимися во время групповой работы: - Демонстрация умения взаимодействовать с другими обучающимися, преподавателями в ходе обучения; умение работать в группе

Формируемые общие компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированности ОК
деятельности; ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. 3-1 Знает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; 3-2 Знает значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; У-1 Умеет описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;	Подготовка сообщений и сочинений на профессиональные темы на английском языке Работа с текстами профессиональной направленности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке 3-1 Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 3-2 Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); 3-3 Знает особенности произношения; 3-4 Знает особенности произношения; 3-Знает правила чтения текстов профессиональной направленности; У-1 Умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; У-2 Умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У-3 Умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У-4 Умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); Умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	Применение в практике речевого общения основных фонетических, лексических, грамматических норм английского языка: Знание фонетических правил и особенностей произношения, правил чтения текстов профессиональной и общей направленности. Составление диалогов, монологов, составление сообщений, докладов, рефератов на профессиональные темы на иностранном языке.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ



бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
Физической культуры и ОБЖ
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

С.В. Куприянова

31 августа 2020 г.

Протокол № 01

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Г.В. Шульц

01 09 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Физическая культура»

для специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования по специальности (далее СПО) 09.02.07 Информационные системы и программирование (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 N 1547 и с учетом примерной основной образовательной программы.

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Куприянова С.В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»	19

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Учебная дисциплина «Физическая культура» является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в укрупненную группу специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Особое значение дисциплины имеет при формировании и развитии общих компетенций, таких как:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Основы здорового образа жизни; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности) Средства профилактики перенапряжения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	212
в том числе:	
теоретическое обучение	6
лабораторные работы	-
практические занятия	170
курсовая работа (проект)	-
контрольные работы	-
консультации	-
Самостоятельная работа	36
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы 3 семестр

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	42
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	30
самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация в форме зачета	2

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы 4 семестр

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	52
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	40
самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация в форме зачета	2

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы 5 семестр

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	28
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	20
самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме зачета	2

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы 6 семестр

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	36
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	30
самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме зачета	2

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы 7 семестр

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	32
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	22
самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме зачета	2

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы 8 семестр

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	22
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	16
самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины 3 семестр

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы физической культуры			
Тема 1.1. Физическая культура и образ жизни, сохранение активности и долголетия, предупреждение профессиональных заболеваний. Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне». Техника безопасности при занятиях физическими упражнениями			
Физическая культура и образ жизни и профессиональной подготовки студентов СПО	Содержание учебного материала Современное состояние физической культуры и спорта. Физическая культура и личность профессионала. Оздоровительные системы физического воспитания, их роль в формировании здорового образа жизни, сохранении активности и долголетия, предупреждении профессиональных заболеваний. Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне». Техника безопасности при занятиях физическими упражнениями	2	ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Самостоятельная работа: Комплексы ОРУ		
Раздел 2. Легкая атлетика			
Тема 2.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места			
Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места	Содержание учебного материала Техника бега на короткие дистанции с низкого, среднего и высокого старта. Техника прыжка в длину с места	4	ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие №1: Техника безопасности на занятии Л/а. Техника беговых упражнений Практическое занятие №2: Совершенствование техники высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования. Совершенствование техники прыжка в длину с места, контрольный норматив		
Самостоятельная работа			
Бег на длинные дистанции	Содержание учебного материала Техника бега по дистанции	0	ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие №3: Овладение техникой старта, стартового разбега, финиширования. Техника бега по дистанции (беговой цикл) Практическое занятие №4: Разучивание комплексов специальных упражнений. Техника бега на дистанции 2000 м, контрольный норматив	2	
Бег на длинные дистанции	Самостоятельная работа: Особенности бега на длинные дистанции	4	
	Содержание учебного материала	2	ОК3

Прыжок в длину с разбега.	Техника прыжка в длину с разбегом .		4	ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ			
	Практическое задание №5: Техника прыжка способом «Сотнув ноги» с 3-х, 5-ти, 7-ми шагов.			
	Практическое задание №6: Целостное выполнение техники прыжка в длину с разбега, контрольный норматив			
	Самостоятельная работа		0	14
Раздел 3. Волейбол				
Тема 3.1. Техника перемещений, стоек, технике верхней и нижней передач двумя руками	Содержание учебного материала		4	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8.
	Техника перемещений, стоек, технике верхней и нижней передач двумя руками.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ			
	Практическое задание №7: Отработка действий: стойки в волейболе, перемещения по площадке. Подача мяча: нижняя прямая, верхняя прямая.			
	Практическое задание №8: Прием мяча. Передача мяча. Страховка у сетки.			
	Самостоятельная работа		0	
Тема 3.2. Техника нижней подачи и приёма после неё	Содержание учебного материала		2	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8
	Техника нижней подачи и приёма после неё			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ			
	Практическое задание №9: Отработка техники нижней подачи и приёма после неё			
	Самостоятельная работа: Техника выполнения нижней подачи			
Тема 3.3. Совершенствование техники владения волейбольным мячом	Содержание учебного материала		4	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8
	Техника прямого нападающего удара			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ			
	Практическое задание №10: Прием контрольных нормативов: передача мяча над собой снизу, сверху, подача мяча на точность по ориентирам на площадке			
	Практическое задание №11: Отработка техники владения техническими элементами в волейболе. Учебная игра с применением изученных положений.			
	Самостоятельная работа		0	6
Раздел 4. Атлетическая гимнастика.				
Тема 4.1 Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах	Содержание учебного материала		4	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8
	Техника коррекции фигуры			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ			
	Практическое задание №12: Выполнение упражнений для развития различных групп мышц			
	Самостоятельная работа: Комплексы упражнений.			
Зачет			2	42
Всего за семестр				

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины 4 семестр

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Лыжная подготовка			
Тема 1.1. Лыжная подготовка	Содержание учебного материала	10	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8.
	Лыжная подготовка		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие №1: Одновременные беспажный, однопажный, двухпажный ход		
	Практическое занятие №2: Классические ходы и попеременные лыжные ходы.		
	Практическое занятие №3: Полутопковый и коньковый ход.		
	Практическое занятие №4: Повороты, торможения, прохождение спусков, подъемов и неровностей в лыжном спорте.		
	Практическое занятие №5: Дистанция 3 км (девушки), 5 км (юноши).		
	Самостоятельная работа: Особенности лыжных ходов для прохождения длинных дистанций		
Раздел 2. Баскетбол			
Тема 2.1. Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места	Содержание учебного материала	4	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8.
	Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие №6: Овладение техникой выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места		
	Практическое занятие №7: Овладение и закрепление техникой ведения и передачи мяча в баскетболе		
Тема 2.2. Атака на кольцо.	Самостоятельная работа: Техника ведения и передачи мяча	2	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8.
	Содержание учебного материала		
	Техника ведения и передачи мяча в движении и броска мяча в кольцо - «ведение – 2 шага – бросок».		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие №8: Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места		

Тема 2.3. Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча.	<i>Практическое занятие №9:</i> Совершенствование техники ведения и передачи мяча в движении, выполнения упражнений «ведение-2 шага-бросок»	4	ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
	Самостоятельная работа: Атакующие действия игроков	2	
	Содержание учебного материала Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу. Техника выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста. Применение правил игры в баскетбол в учебной игре		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
Тема 2.4. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом	<i>Практическое занятие №10:</i> Совершенствование техники выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу	4	ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
	<i>Практическое занятие №11:</i> Совершенствование техники выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста	2	
	Самостоятельная работа: Техника выполнения штрафного броска	2	
	Содержание учебного материала Техника владения баскетбольным мячом		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
	<i>Практическое занятие №12:</i> Выполнение контрольных нормативов: «ведение – 2 шага – бросок»	4	
	<i>Практическое занятие №13:</i> Совершенствовать технические элементы баскетбола в учебной игре		
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 3. Атлетическая гимнастика.			12
Тема 3.1 Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах	Содержание учебного материала Техника коррекции фигуры		ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<i>Практическое занятие №14:</i> Выполнение упражнений для развития различных групп мышц	6	
	<i>Практическое занятие №15:</i> Круговая тренировка на 5 - 6 станций	4	
Самостоятельная работа: Комплексы упражнений			2
Зачет			2
Всего за семестр			52

2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины 5 семестр

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы
Раздел 1. Теоретический.			
Тема 1.1. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	Содержание учебного материала Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности. Особенности самостоятельных занятий для юношей и девушек. Самостоятельная работа: Комплексы ОРУ	2	ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8.
Раздел 2. Легкая атлетика		2	6
Тема 2.1. Бег на короткие дистанции. Прыжок в длину с места	Содержание учебного материала Техника бега на короткие дистанции с низкого, среднего и высокого старта. Техника прыжка в длину с места В том числе, практических занятий и лабораторных работ <u>Практическое занятие №1:</u> Техника прыжка в длину с места «Ноги согнуты» Совершенствование техники прыжка в длину с места, контрольный норматив Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8.
Тема 2.2. Бег на длинные дистанции	Содержание учебного материала Техника бега по дистанции В том числе, практических занятий и лабораторных работ <u>Практическое занятие №2:</u> Овладение техникой старта, стартового разбега, финиширования. Техника бега на дистанции 5000 м, без учета времени Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
Тема 2.3. Бег на средние дистанции Метание снарядов	Содержание учебного материала Техника бега на средние дистанции. В том числе, практических занятий и лабораторных работ <u>Практическое занятие №3:</u> Выполнение контрольного норматива: бег 100 метров на время. Бег без учета времени 500 метров – девушки, 1000 метров – юноши. Техника метания гранаты. Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
		0	

Раздел 3. Волейбол		14	
Тема 3.1. Техника перемещений, стоек, техники верхней и нижней передач двумя руками	Содержание учебного материала		ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8.
	Техника перемещений, стоек, технике верхней и нижней передач двумя руками		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<u>Практическое занятие №4:</u> Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Прием мяча. Передача мяча.		
	<u>Практическое занятие №5:</u> Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки.		
Тема 3.2 Техника прямого нападающего удара	Самостоятельная работа обучающихся: Основные правила игры.		4
	Содержание учебного материала		2
	Техника прямого нападающего удара		2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<u>Практическое занятие №6:</u> Отработка техники прямого нападающего удара		
Тема 3.3 Совершенствование техники владения волейбольным мячом	Самостоятельная работа обучающихся		0
	Содержание учебного материала		8
	Техника прямого нападающего удара		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<u>Практическое занятие №7:</u> Прием контрольных нормативов: передача мяча в парах, через сетку.		
<u>Практическое занятие №8:</u> Учебная игра с применением изученных положений.			
Зачет	<u>Практическое занятие №9:</u> Прием контрольных нормативов: подача мяча на точность по ориентирам на площадке		0
	<u>Практическое занятие №10:</u> Отработка техники владения техническими элементами в волейболе		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Всего за семестр		2	28

2.5. Тематический план и содержание учебной дисциплины 6 семестр

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Лыжная подготовка			
Тема 1.1. Лыжная подготовка	Содержание учебного материала	10	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8.
	Лыжная подготовка		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие №1: Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход.		
	Практическое занятие №2: Классические ходы и попеременные лыжные ходы.		
	Практическое занятие №3: Полукопытный и коньковый ход.		
	Практическое занятие №4: Повороты, торможения, прохождение спусков, подъемов. Прыжки на лыжах с малого трамплина.	2	
	Практическое занятие №5: Прохождение дистанций 3 км (девушки), 5 км (юноши).		
	Самостоятельная работа обучающихся: Техника прохождения длинных дистанций	22	
Раздел 2. Баскетбол.			
Тема 2.1. Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места	Содержание учебного материала	4	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8.
	Техника выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие №6: Овладение техникой выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча с места		
	Самостоятельная работа обучающихся: Основные правила соревнований	2	
Тема 2.2. Атака на кольцо.	Содержание учебного материала	2	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8
	Техника ведения и передачи мяча в движении и броска мяча в кольцо - «ведение – 2 шага – бросок».		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие №7: Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места		
	Практическое занятие №8: Совершенствование техники ведения и передачи мяча в движении, выполнения упражнения «ведение-2 шага-бросок	2	

Самостоятельная работа обучающихся		0	
Тема 2.3. Техника выполнения штрафного броска.	Содержание учебного материала Техника выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста. Применение правил игры в баскетбол в учебной игре		ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	<u>Практическое занятие №9:</u> Совершенствование техники выполнения штрафного броска, техники выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста		
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.4. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом	Содержание учебного материала Техника владения баскетбольным мячом		ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<u>Практическое занятие №10:</u> Совершенствование техники выполнения: «ведение – 2 шага – бросок», бросок мяча с места под кольцо	4	
	<u>Практическое занятие №11:</u> Совершенствовать технические элементы баскетбола в учебной игре	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Зачет		2	
Всего за семестр		36	

2.6. Тематический план и содержание учебной дисциплины 7 семестр

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствуем элемент программы
Раздел 1. Легкая атлетика		4	
Тема 1.1. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста	Содержание учебного материала Личная и социально-экономическая необходимость специальной адаптивной и психофизической подготовки к труду. Оздоровительные и профилактические методы физического воспитания при занятиях различными видами двигательной активности. Профилактика профессиональных заболеваний. Тестирование состояния здоровья, двигательных качеств, психофизиологических функций, к которым профессия предъявляет повышенные требования.	2	ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
	Самостоятельная работа обучающихся: Комплекс производственной гимнастики	2	

Раздел 2. Легкая атлетика		10	
Тема 2.1. Прыжок в длину с места	Содержание учебного материала		ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
	Техника прыжка в длину с места		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<i>Практическое занятие №1:</i> Совершенствование техники прыжка в длину с места, контрольный норматив	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.2. Бег на длинные дистанции	Содержание учебного материала		ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
	Техника бега по дистанции		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<i>Практическое занятие №2:</i> Техника бега на дистанции 5000 м, без учета времени	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 2.3. Бег на средние дистанции	Содержание учебного материала		ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
	Техника бега на средние дистанции.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<i>Практическое занятие №3:</i> Выполнение К.Н.: 500 метров – девушки, 1000 метров – юноши	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Особенности бега на длинные дистанции	2	
Тема 2.4. Метание снарядов	Содержание учебного материала		ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
	Техника метания снарядов.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<i>Практическое занятие №4:</i> Техника метания гранаты, контрольный норматив	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 3. Волейбол		10	
Тема 3.1. Техника перемещений, стоек, техники верхней и нижней передач двумя руками	Содержание учебного материала		ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
	Техника перемещений, стоек, техники верхней и нижней передач двумя руками		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<i>Практическое занятие №5:</i> Отработка тактики игры: расстановка игроков, тактика игры в защите, в нападении, групповые и командные действия игроков.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 3.2 Техника прямого нападающего удара	Содержание учебного материала		ОК3 ОК4 ОК6 ОК7 ОК8
	Техника прямого нападающего удара		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<i>Практическое занятие №6:</i> Отработка техники прямого нападающего удара	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	

Тема 3.3	Содержание учебного материала		ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8.
Совершенствование техники владения волейбольным мячом	Техника прямого нападающего удара		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<u>Практическое занятие №7:</u> Совершенствование передач мяча над собой снизу, сверху. Приём контрольных нормативов: подача мяча на точность по ориентирам на площадке.		
	<u>Практическое занятие №8:</u> Учебная игра с применением изученных положений. Отработка техники владения техническими элементами в волейболе <u>Практическое занятие №9:</u> Приём контрольных нормативов: передача мяча над собой снизу, сверху. Учебная игра с применением изученных положений.		
	6		
	Самостоятельная работа обучающихся		0
Раздел 4. Атлетическая гимнастика			
Тема 4.1 Атлетическая гимнастика, работа на тренажёрах	Содержание учебного материала		ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8.
	Техника коррекции фигуры		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<u>Практическое занятие №10:</u> Выполнение упражнений для развития различных групп мышц <u>Практическое занятие №11:</u> Круговая тренировка на 5 - 6 станций		
	Самостоятельная работа обучающихся: Комплексы упражнений		
Зачет			2
Всего за семестр			32

2.7. Тематический план и содержание учебной дисциплины 8 семестр

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Раздел 1. Баскетбол		12	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8.
Тема 1.1. Атака на кольцо	Содержание учебного материала Техника ведения и передачи мяча в движении и броска мяча в кольцо - «ведение – 2 шага – бросок».	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<u>Практическое занятие №1:</u> Совершенствование техники ведения и передачи мяча в		

	движении и с места, выполнения упражнения «ведение-2 шага-бросок»		
	Самостоятельная работа обучающихся: Основные правила соревнований	2	
Тема 1.2. Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу, правила баскетбола	Содержание учебного материала		ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8.
	Техника выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу. Техника выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста. Применение правил игры в баскетбол в учебной игре		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<u>Практическое занятие №2.</u> Совершенствование техники выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча. Применение правил игры в баскетбол в учебной игре	4	
	<u>Практическое занятие №3.</u> Совершенствование перемещений в защитной стойке баскетболиста в учебной игре.		
Тема 1.3. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом	Самостоятельная работа обучающихся	0	ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8.
	Содержание учебного материала		
	Техника владения баскетбольным мячом		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<u>Практическое занятие №4:</u> Выполнение контрольных нормативов: «ведение – 2 шага – бросок», бросок мяча с места под кольцо. Совершенствовать технические элементы баскетбола в учебной игре	4	
	<u>Практическое занятие №5:</u> Выполнение контрольного норматива техники выполнения штрафного броска. Совершенствование технических элементов в учебной игре		
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Раздел 2. Атлетическая гимнастика			
Тема 2.1 Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах	Содержание учебного материала		ОК3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8.
	Техника коррекции фигуры		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	<u>Практическое занятие №6:</u> Выполнение упражнений для развития различных групп мышц	4	
	<u>Практическое занятие №7:</u> Круговая тренировка на 5 - 6 станций	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Комплексы упражнений	2	
Дифференцированный зачет			
Всего за семестр		22	
Всего		212	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, оснащенный следующим инвентарем и оборудованием:

- игровой зал для занятий спортивными играми размером 30 м на 18 м;
- тренажерный зал размером 10х7 - с тренажерами;
- фойе - где размещен теннисный стол;
- две раздевалки;
- душ;
- площадка для мини-футбола;
- волейбольная и баскетбольная площадки;
- спортивный инвентарь по игровым видам;
- гимнастическое оборудование (перекладина, бруссы, маты гимнастические, мячи набивные, скамейки гимнастические, скакалки, обручи);
- легкоатлетический инвентарь (флажки судейские, эстафетные палочки, секундомер);
- оборудование и инвентарь для спортивных игр (форма футбольная, насос механический, футболки с номерами, шашки, щиты баскетбольные, стойки баскетбольные, сетка волейбольная, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, мячи волейбольные, ракетки для бадминтона, воланы для бадминтона, мячи футбольные, иглы для мячей, столы для настольного тенниса, сетки для настольного тенниса, ракетки для настольного тенниса).

Техническое оборудование:

- проектор с экраном;
- ручное табло.

Спортивная площадка:

- беговая дорожка;
- турники.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Печатные издания

- 1.Бипаева А.А. Физическая культура: - М.: Издательский центр «Академия», 2018. - 304 с.
2. Виленский М.Я., Горшков А.Г. Физическая культура (СПО):-М.: КНОРУС, 2017.- 240 с.
3. Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. Физическая культура:- М.: КНОРУС, 2017. - 256 с.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

- 1.Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации [Электронный ресурс] Режим доступа :www.minstm.gov.ru
- 2.Федеральный портал «Российское образование».[Электронный ресурс] Режим доступа : www.edu.ru
- 3.Официальный сайт Олимпийского комитета России). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.olympic.ru

4. Наставление по физической подготовке в Вооруженных Силах Российской Федерации (НФП-2009)[Электронный ресурс]: учебно-методические пособия «Общевойсковая подготовка».Режим доступа:www.goup32441.narod.ru

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Н.В. Решетников, Ю.Л. Кислицын, Р.Л. Палтиевич, Г.И. Погадаев. Физическая культура: учебник для студ. сред.проф. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 176 с.
2. А.И.Жилкин. Легкая атлетика.- М.: Издательский центр «Академия», 2016.- 464с.
3. Ю.Д.Железняк. Спортивные игры.- М.: Издательский центр «Академия», 2016.- 520с.
4. Здоровье и физическая культура студента: Учеб.пособие / В.А. Бароненко, Л.А. Рапопорт. – Изд. 2-е, перераб. М.: Альфа-М :ИНФРА-М, 2015.-336 с
5. Теория и методика физического воспитания: учебник / А.А. Васильков. – Ростов н/Д : Феникс, 2018. – 381 с.
6. Кабачков В. А. Полиевский С. А., Буров А. Э. Профессиональная физическая культура в системе непрерывного образования молодежи: науч.-метод. пособие. — М., 2015.
7. Манжелей И. В. Инновации в физическом воспитании: учеб.пособие. — Тюмень, 2015.

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
умения: •Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; •Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности •Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	Демонстрировать умения применения рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности пользования средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	Оценка выполнения практических заданий, выполнение индивидуальных заданий, принятие нормативов.
знания: •Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; •Основы здорового образа жизни; •Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности •Средства профилактики перенапряжения	Демонстрировать знания роли физической культуры, основ здорового образа жизни, зоны физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжений.	Фронтальная беседа, устный опрос, тестирование

Формируемые общие компетенции:	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированности ОК
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
У-3. Умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	

Формируемые общие компетенции:	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированности ОК
З-2. Знает основы проектной деятельности; У-1. Умеет организовывать работу коллектива и команды; У-2. Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно решать конфликты. Готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	
З-1. Знает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;	Развитие патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной. Готовность к служению Отечеству, его защите, по средствам строевой подготовки по уставу Российской Армии, комплексы общеразвивающих упражнений.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
З-3. Знает пути обеспечения ресурсосбережения;	Развитие устойчивой мотивации к здоровому образу жизни, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической направленностью, неприятию вредных привычек
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	
З-1. Знает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; З-2. Знает основы здорового образа жизни; З-3. Знает условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; У-1. Умеет использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; У-3. Умеет пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности;	Сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек. Способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные и коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ



Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общих гуманитарных и социально-
экономических дисциплин
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Н.И. Михайлютина
31 08 2020 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Г.В. Шульц
01 09 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Стилистика»

специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

ОМСК 2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Стилистика» введена в учебный план по рекомендациям государственной экзаменационной комиссии за счёт часов вариативной части для специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Шестопалова И.В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТИЛИСТИКА»	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТИЛИСТИКА»	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТИЛИСТИКА»	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТИЛИСТИКА»	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Стилистика» введена в учебный план за счет часов вариативной части и входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

Учебная дисциплина «Стилистика» обеспечивает формирование общих компетенций по видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование таких как:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: формирование знаний и умений, необходимых для овладения общими компетенциями, такими как:

Формируемые ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09	- создавать тексты в различных стилях (прежде всего: научном, публицистическом, официально-деловом) - использовать языковые единицы в зависимости от темы, предмета разговора, обсуждения, целей и задач изложения какого-либо вопроса, условий ситуации общения - создавать тексты различных типов речи - составлять устные и письменные тексты в соответствии с литературными нормами современного русского языка	- особенности стилистики как самостоятельной отрасли языкознания литературные нормы современного русского языка - функциональные стили языка и их характерные особенности - правила создания текстов в научном, публицистической, официально-деловом стилях - типы речи и принципы построения текстов в различных типах речи - языковые единицы и правила их использования в различных типах текстов

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТИЛИСТИКА»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	38
в том числе:	
теоретическое обучение	18
лабораторные работы	-
практические занятия	16
консультации	2
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	-
контрольная работа	-
Самостоятельная работа:	-
Промежуточная аттестация в форме зачёта	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «СТИЛИСТИКА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формируемых в результате освоения программы
Раздел 1	Функциональные стили речи русского языка	10	
Тема 1.1 Стилистика как предмет изучения	Содержание учебного материала Стилистика как наука. Связь стилистики с культурой речи, риторикой, русским языком как дисциплиной. История стилистики. Основные категории стилистики. Цели и задачи дисциплины. Место стилистики в системе наук языкознания. В том числе, практических занятий и лабораторных работ Внеаудиторная самостоятельная работа студентов	2 0 0	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Тема 1.2 Понятие функционального стиля Классификация функциональных стилей	Содержание учебного материала Понятие функционального стиля. Основания классификации функциональных стилей. Речевая системность функциональных стилей. Дифференциация функциональных стилей. Основные признаки функциональных стилей. Сфера употребления. Выразительные средства (лексика, синтаксические конструкции, жанры). Практическое занятие №1 Взаимодействие стилей (научный, публицистический, официально-деловой стили) Внеаудиторная самостоятельная работа студентов	 2 2 0	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
Тема 1.3 Научный стиль Жанры научного стиля	Содержание учебного материала Основные признаки научного стиля. Цели и задачи научного стиля. Сфера употребления. Выразительные средства научного стиля (лексика, синтаксические конструкции). Практическое занятие №2 Особенности построения пояснительной записки дипломного проекта	 2 2	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09

Раздел 2		Внеаудиторная самостоятельная работа студентов		0	
Тема 2.1		Литературный язык в системе национального русского языка		10	
Литературные нормы современного русского языка. Орфоэпические нормы Лексические нормы	Содержание учебного материала				OK 01 OK 02 OK 03 OK 05 OK 09
	Определение нормы. Типы норм: орфоэпическая, лексическая, морфологическая, синтаксическая, словообразовательная. Понятие орфоэпической нормы.				
	Фонетический, орфоэпический и графический анализ слова. Лексические нормы.		2		
	Понятие речевой ошибки.				
Тема 2.2 Морфологическая норма Синтаксическая норма	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		0		OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
	Внеаудиторная самостоятельная работа студентов		0		
	Содержание учебного материала				
	Определение морфологической нормы				
	Поиски и устранение ошибок, связанных с нарушением литературных норм Синтаксический уровень современной системы русского языка, ее нормы и тенденции развития		2		
	Определение синтаксической нормы.				
Тема 2.3 Речевая недостаточность языковых средств. Речевая избыточность языковых средств.	Практическое занятие №3		2		OK 01 OK 02 OK 03 OK 05 OK 09
	Литературные нормы современного русского языка				
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся		0		
	Содержание учебного материала				
	Речевая недостаточность языковых средств				
	Выработка навыка составления текстов (устных и письменных) с лексемами различных сфер употребления Речевая избыточность языковых средств.		2		
Раздел 3	Практическое занятие №4		2		OK 01 OK 02 OK 03 OK 05 OK 09
	Виды многословия				
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся		0		
	Стилистика языковых средств		6		

Тема 3.1 Точность словоупотребления. Полисемия и точность речи. Синонимия и паронимия	Содержание учебного материала Лексическое значение слова. Точность словоупотребления. Полисемия и точность речи. Синонимия и точность речи. Паронимия и точность речи. Терминология и профессиональная лексика. Связные высказывания с использованием заданных лексем на профессиональную тему	2	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
	Практическое занятие №5 Точность словоупотребления.	2	
	Практическое занятие №6 Терминология и профессиональная лексика	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	0	
	Стилистика текста	12	
Раздел 4 Тема 4.1 Понятие текста. Классификация текстов	Содержание учебного материала Понятие текста. Классификация текстов. Работы над введением к пояснительной записке к дипломному проекту Построение текста. Синтаксические модели соединения предложений	2	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
	Практическое занятие №7 Синтаксические модели соединения предложений	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	0	
	Тема 4.2 Функциональные смысловые типы речи	2	
	Содержание учебного материала Функциональные смысловые типы речи. Описание. Рассуждение. Повествование.		
Консультация Зачёт	Практическое занятие №8 Стилистический анализ пояснительной записки к дипломному проекту	2	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 OK 06 OK 09
	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся	0	
	Анализ введения пояснительной записки к дипломному проекту	2	
		2	
	Итого	38	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «СТИЛИСТИКА»

3.1. Для реализации программ учебной дисциплины

Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете «Русский язык».

Оборудование учебного кабинета: доска, рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству студентов, учебные пособия, наглядные пособия, таблицы, учебники, словари, опорные схемы.

Технические средства обучения: переносной компьютер, мультимедийная техника.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы

3.2.1 Печатные издания

1. Стилистика и литературное редактирование: учеб. пособие / под ред. д-ра фил. н. Н.М. Малычевой.- М., 2019
2. Власенков А.И. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи. - М.: Просвещение, 2018

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. znanium.com Стилистика русского языка и культура речи. Лексикология для речевых действий. Учебное пособие. - М. Флинта: Наука, 2018
2. Образовательный портал. Форма доступа: www.edu.ru
<http://writerstob.narod.ru/>
<http://www.klassika.ru/>

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Бельчиков Ю.А. Стилистика и культура речи. – М.: Изд. УРАО, 2016.
2. Герасименко Н.А. и др. Русский язык. - М. «Академия», 2017
3. Голуб И.Б. Стилистика русского языка. - М.: Айрис-пресс, 2018.
4. Кузнецова Н.В. Русский язык и культура речи – М.: Форум: ИНФРА, 2016.
5. Плешенко Т.П., Федотова Н.В., Чечет Р.Г. Стилистика и культура речи / Под общ. ред. П.П. Шубы. – Минск: НТОО «Тетра Система», 2015.
6. Солганик Г.Я. Стилистика текста. – М.: ФЛИНТА, НАУКА, 2015.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «СТИЛИСТИКА»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, исследований.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
Умения		
создавать тексты в различных стилях (прежде всего: научном, публицистическом, официально-деловом)	Применяет знания о стилевых признаках в работе с текстами разных жанров;	- самостоятельная работа с учебной и справочной литературой, интернет- информацией; - наработка публичных выступлений на заданную тему
использовать языковые единицы в зависимости от темы, предмета разговора, обсуждения, целей и задач изложения какого-либо вопроса, условий ситуации общения	-Исследует языковые единицы при работе с текстом (корректирующей правке текста, лингвистическом анализе и т.п.)	- лингвистический анализ текста; - самостоятельная работа с интернет- информацией; - составление таблиц; - редактирование предложенных текстов
создавать тексты различных типов речи	- Применяет знания об основных признаках, структурах различных типов речи в работе с текстами разных жанров	- работа со словарями и справочной литературой; - анализ художественных произведений; - создание собственных текстов различных типов, стилей, жанров - публичное выступление
составлять устные и письменные тексты в соответствии с литературными нормами современного русского языка	- Применяет знания об основных литературных нормах современного русского языка при составлении текстов различных типов и жанров	- создание собственных текстов различных типов, стилей, жанров - редактирование предложенных текстов - публичное выступление
Знания		
особенности стилистики как самостоятельной отрасли языкознания	демонстрирует определения понятий, владение методами составления текстов различных жанров и стилей	- сообщения - доклады - работа со словарями и справочной литературой
литературные нормы современного русского языка	выбирает оптимальный лексический, морфологический состав при составлении текстов определённого стиля, при корректирующей правке текста	- редактирование предложенных текстов - наработка публичных выступлений на заданную тему
функциональные стили языка	описывает основные	- наработка публичных выступлений

и их характерные особенности	признаки функциональных стилей языка	плеий на заданную тему
правила создания текстов в научном, публицистической, официально-деловом стилях	демонстрирует правила создания текстов различных стилей	- создание собственных текстов различных типов, стилей, жанров - редактирование предложенных текстов
типы речи и принципы построения текстов в различных типах речи	демонстрирует правила создания текстов различных типов речи	- сообщения - доклады
языковые единицы и правила их использования в различных типах текстов	выбирает языковые единицы при работе с текстом	- наработка публичных выступлений на заданную тему

Формируемые общие компетенции:	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированности ОК
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
3-1 Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 3-2 Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; У-1 Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У-2 Умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У-3 Умеет определять этапы решения задачи; У-4 Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У-5 Умеет составить план действия; У-6 Умеет определить необходимые ресурсы	-наблюдение и оценка деятельности обучающихся в процессе анализа текстов, ответов на теоретические вопросы -соответствие нормам устной и письменной речи (анализ сочинений различных жанров, сообщений, докладов) -соответствие правилам составления плана текста профессиональной направленности
ОК 2.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
3-2 Знает приемы структурирования информации; 3-3 Знает формат оформления результатов поиска информации; У-1 Умеет определять задачи для поиска информации; У-2 Умеет определять необходимые	-эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников (в том числе электронных) для подготовки рефератов, докладов, сообщений, презентаций, сочинений различных видов -установление соответствия результатам выполнения учебного задания, критериям оце-

источники информации; У-3 Умеет планировать процесс поиска; У-4 Умеет структурировать получаемую информацию; У-5 Умеет выделять наиболее значимое в перечне информации; У-7 Умеет оформлять результаты поиска	нивания заданному регламенту -правильное оформление информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	
3-1 Знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; 3-2 Знает современную научную и профессиональную терминологию; 3-3 Знает возможные траектории профессионального развития и самообразования У-1 Умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У-2 Умеет применять современную научную профессиональную терминологию	-оценка степени ответственности обучающихся при выполнении стандартных и нестандартных заданий -оценка умений предвидеть результат своих действий - самостоятельный, профессионально-ориентированный выбор тематики творческих и проектных работ
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
3-2 Знает основы проектной деятельности; У-1 Умеет организовывать работу коллектива и команды; У-2 Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-оценка деятельности обучающихся в процессе самостоятельной работы -оценка самостоятельной работы при взаимодействии с другими студентами, преподавателями в ходе обучения, умение работать в группе, парах; самоконтроль, презентация продуктов деятельности (мультимедиа презентации, опорные схемы)
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
3-1 Знает особенности социального и культурного контекста; 3-2 Знает правила оформления документов и построения устных сообщений; У-1 Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; У-2 Умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе	-соответствие нормам устной и письменной речи, правилам составления монолога и диалога -знание требований к речи специалиста через публичные выступления -презентация продуктов деятельности (презентация, опорная схема, алгоритм) -наблюдение и оценка деятельности обучающихся в процессе взаимодействия с другими студентами и преподавателями во время работы в группе, подгруппах, парах
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	
3-1 Знает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; У-1 Умеет описывать значимость своей	-оценка выполненных творческих заданий на общечеловеческие и гражданско-патриотические темы -оценка деятельности обучающихся в про-

специальности	цессе самостоятельной работы
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
3-1 Знает современные средства и устройства информатизации; 3-2 Знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; У-1 Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У-2 Умеет использовать современное программное обеспечение	-наблюдение и оценка деятельности обучающихся при выборе различных источников информации (словари, справочники, учебные пособия, художественные тексты, Интернет-информация, учебники электронной библиотечной системы znanium.com) при выполнении индивидуальных и творческих заданий -наблюдение и оценка деятельности обучающихся при работе с различными источниками информации (словари, справочники, учебные пособия, художественные тексты, Интернет-информация, учебники электронной библиотечной системы znanium.com) при выполнении индивидуальных и творческих заданий при использовании современного программного обеспечения (майкрософт офис)



Министерство образования Омской области

бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК
математических и общих
естественнонаучных дисциплин
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

31 08 2020 г. С.А. Крылова

Протокол № 1

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

01 09 2020 г. Шульц Г. В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ЭЛЕМЕНТЫ ВЫСШЕЙ МАТЕМАТИКИ»
специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Элементы высшей математики» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года №1547 и с учетом примерной основной образовательной программы.

Организация – разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

Лауэр И.И., преподаватель БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ЭЛЕМЕНТЫ ВЫСШЕЙ МАТЕМАТИКИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Элементы высшей математики» является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в состав укрупненной группы специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: формирование знаний и умений, необходимых для овладения общими и профессиональными компетенциями, такими, как:

Формируемые ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений.	Основы математического анализа, линейной алгебры и аналитической геометрии.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Решать задачи, используя уравнения прямых и кривых второго порядка на плоскости.	Основы дифференциального и интегрального исчисления.
	Применять методы дифференциального и интегрального исчисления.	Основы теории комплексных чисел.
	Решать дифференциальные уравнения.	
	Пользоваться понятиями теории комплексных чисел.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ЭЛЕМЕНТЫ ВЫСШЕЙ МАТЕМАТИКИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	84
в том числе:	
теоретическое обучение	42
практические занятия	28
консультации	4
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«ЭЛЕМЕНТЫ ВЫСШЕЙ МАТЕМАТИКИ»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Основы теории комплексных чисел	Содержание учебного материала Определение. Формы записи комплексных чисел. Геометрическое изображение комплексных чисел.	2	ОК 1, ОК 5
		2	
Тема 2. Теория пределов	Содержание учебного материала Предел функции. Числовые последовательности. Предел числовой последовательности и функции. Свойства пределов. Раскрытие неопределенностей. Замечательные пределы. Первый и второй замечательные пределы. Односторонние пределы. Классификация точек разрыва.	4	ОК 1, ОК 5
		2	
		2	
Тема 3. Дифференциальное исчисление функции одной действительной переменной	Содержание учебного материала Производная. Определение производной функции одной действительной переменной. Геометрический смысл. Правила дифференцирования. Таблица производных элементарных функций. Производные высших порядков. Производные и дифференциалы высших порядков. Применение производных к исследованию функции. Практическое занятие № 1. Полное исследование функции. Построение графиков.	6	ОК 1, ОК 5
		2	
		2	
		2	
Тема 4. Интегральное исчисление функции одной действительной переменной	Содержание учебного материала Определенный и неопределенный интеграл и его свойства. Таблица интегралов. Несобственные интегралы с бесконечными пределами интегрирования.	6	ОК 1, ОК 5
		2	

Тема 5. Дифференциальное исчисление функции нескольких действительных переменных	Практическое занятие № 2. Вычисление определенных интегралов.	2	OK 1, OK 5
	Практическое занятие № 3. Применение определенных интегралов.	2	
	Содержание учебного материала	6	
	Функция нескольких действительных переменных. Определение. Предел и непрерывность функции нескольких переменных. Частные производные. Дифференцируемость функции нескольких переменных.	2	
	Производные высших порядков. Производные и дифференциалы высших порядков функции нескольких действительных переменных.	2	
Тема 6. Интегральное исчисление функции нескольких действительных переменных	Практическое занятие № 4. Дифференцирование функций нескольких переменных.	2	OK 1, OK 5
	Содержание учебного материала	4	
	Двойные интегралы и их свойства. Повторные интегралы. Приложения двойных интегралов. Геометрические и физические приложения двойных интегралов.	2	
	Практическое занятие № 5. Решение прикладных задач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Приложения двойных интегралов к решению прикладных задач.	2	
Тема 7. Теория рядов	Содержание учебного материала	4	OK 1, OK 5
	Числовые ряды. Определение числового ряда. Свойства числовых рядов. Сходимость числовых рядов. Необходимый и достаточные признаки сходимости. Функциональные ряды. Функциональные последовательности и ряды. Область сходимости степенного ряда.	2	
	Практическое занятие № 6. Исследование сходимости рядов.	2	
	Консультация: Нахождение суммы ряда	2	
	Содержание учебного материала	7	
Тема 8. Обыкновенные дифференциальные уравнения.	Обыкновенные дифференциальные уравнения. Определение. Классификация дифференциальных уравнений. Общее и ча-	2	OK 1, OK 5

	стное решение дифференциальных уравнений.		
	Дифференциальные уравнения 2-го порядка. Линейные дифференциальные уравнения 2-го порядка с постоянными коэффициентами.	2	
	Практическое занятие № 7. Решение дифференциальных уравнений 2-го порядка.	2	
Тема 9. Матрицы и определители	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 5
	Матрицы. Понятие матрицы. Действия над матрицами.	2	
	Определитель матрицы. Определители второго, третьего порядков. Свойства определителей. Правило треугольника. Обратная матрица. Алгоритм нахождения обратной матрицы. Ранг матрицы.	2	
	Практическое занятие № 8. Выполнение действий над матрицами.	4	
Тема 10. Системы линейных уравнений	Содержание учебного материала	12	ОК 1, ОК 5
	Системы линейных уравнений. Основные понятия системы линейных уравнений. Методы решения систем линейных уравнений.	2	
	Метод Крамера. Правило решения квадратной системы линейных уравнений.	2	
	Метод Гаусса. Правило решения произвольной системы линейных уравнений.	2	
	Практическое занятие № 9. Решение систем линейных уравнений.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: алгебраический аппарат решения систем линейных уравнений.	3	
Тема 11. Векторы и действия с ними	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 5
	Векторы. Определение. Линейные операции над векторами, их свойства. Скалярное произведение векторов.	2	

Тема 12. Аналитическая геометрия на плоскости	Векторное и смешанное произведение векторов. Определение смешанного произведения векторов, свойства. Определение векторного произведения векторов, свойства. Вычисление смешанного и векторного произведения векторов. Приложения скалярного, смешанного, векторного произведения векторов.	2	ОК 1, ОК 5
	Практическое занятие № 10. Вычисление скалярного, векторного, смешанного произведений векторов.	2	
	Содержание учебного материала	14	
	Уравнение прямой на плоскости. Виды уравнений прямой на плоскости. Угол между прямыми. Расстояние от точки до прямой.	2	
	Кривые второго порядка. Линии второго порядка на плоскости. Уравнения окружности, эллипса, гиперболы и параболы на плоскости.	2	
	Практическое занятие № 11. Решение задач по аналитической геометрии.	4	
	Консультация: подготовка к дифференцированному зачету	2	
	Дифференцированный зачет	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Тренировочные упражнения на нахождение кривых второго порядка	3	
	Всего:	84	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭЛЕМЕНТЫ ВЫСШЕЙ МАТЕМАТИКИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета математики.

Оборудование учебного кабинета «Математика»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по математике.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

3.2.1. Печатные издания

1. Григорьев В.П. Элементы высшей математики. – М.: ОИЦ «Академия», 2018. – 400 с.
2. Григорьев В.П. Математика. – М.: ОИЦ «Академия», 2018. – 368 с.
3. Башмаков М.И. Математика. Сборник задач профильной направленности: учеб, пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. - М., 2018. – 208 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Григорьев В.П. Сборник задач по высшей математике: Учеб. пособие для студентов уч-режд. СПО / В.П.Григорьев, Т.Н.Сабурова. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 160 с.
2. Бардушкин В.В. Математика. Элементы высшей математики в 2 томах, Т-1, Т-2.- М.: Курс.-304с. (ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА «ZNANIUM.COM»)
3. Башмаков М.И. Математика. Электронный учеб, метод. Комплекс для студ. учреждений сред. Проф. Образования. - М., 2019.
4. Практические занятия по математике: Учебное пособие для средних проф. учебных заведений. Н.В.Богомолов – 11-е изд. – М.: Изд. Юрайт, 2019. – 326 с.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Башмаков М.И. Математика: учебник для студ. Учреждений сред. Проф. Образования. - М., 2018. – 256 с.
2. Башмаков М.И. Математика. Задачник: учеб, пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. - М., 2018. – 416 с.
3. www.Fciot.edu.ru (Информационные, тренировочные и контрольные материалы).
4. Znanium.com (Электронно-библиотечная система).
5. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
6. www.bymath.net(математическая интернет-школа).
7. kvant.mccme.ru(сайт научно-популярный физико-математический журнал квант).
8. matematika.agava.ru(сайт математика для поступающих в вузы).
9. ree-math.ru(сайт о математике).
10. www.mat.lseptember.ru(газета математика).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭЛЕМЕНТЫ ВЫСШЕЙ МАТЕМАТИКИ»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> Основы математического анализа, линейной алгебры и аналитической геометрии	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.	Текущий контроль: – устный опрос на теоретических и практических занятиях; – тестирование. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.
Основы дифференциального и интегрального исчисления	«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	Текущий контроль: – устный опрос на теоретических и практических занятиях; – тестирование. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.
Основы теории комплексных чисел	«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.	Текущий контроль: – устный опрос на теоретических и практических занятиях; – тестирование. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> Выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений.	«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания	Текущий контроль: – устный опрос на теоретических и практических занятиях; – практическая работа (ПЗ № 8, 9); – наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); – оценка выполнения практической работы; – самостоятельная работа (выполнение индивидуального задания). Итоговый контроль: дифференцированный зачет.

Решать задачи, используя уравнения прямых и кривых второго порядка на плоскости.	содержат грубые ошибки.	Текущий контроль: – устный опрос на теоретических и практических занятиях; – практическая работа (ПЗ № 11); – наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); – оценка выполнения практической работы; – тестирование; – самостоятельная работа (выполнение индивидуального задания). Итоговый контроль: – дифференцированный зачет.
Применять методы дифференциального и интегрального исчисления.		Текущий контроль: – устный опрос на теоретических и практических занятиях; – практическая работа (ПЗ № 1-5); – наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); – оценка выполнения практической работы; – тестирование; – самостоятельная работа (выполнение индивидуального задания). Итоговый контроль: – дифференцированный зачет.
Решать дифференциальные уравнения.		Текущий контроль: – устный опрос на теоретических и практических занятиях; – практическая работа (ПЗ № 7); – наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); – оценка выполнения практической работы; – самостоятельная работа (выполнение индивидуального задания). Итоговый контроль: – дифференцированный зачет.

Пользоваться понятиями теории комплексных чисел.	Текущий контроль: – устный опрос на теоретических и практических занятиях; – практическая работа (ПЗ № 7); – наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); – оценка выполнения практической работы; – самостоятельная работа (выполнение индивидуального задания). Итоговый контроль: – дифференцированный зачет.
Формируемые общие компетенции:	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам: З-1. Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. З-5. Знает структуру плана для решения задач. З-6. Знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. У-2. Умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. У-3. Умеет определять этапы решения задачи. У-5. Умеет составить план действия.	Текущий контроль: – наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); – оценка выполнения практической работы. Итоговый контроль: – дифференцированный зачет.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста: З-1. Знает особенности социального и культурного контекста; З-2. Знает правила оформления документов и построения устных сообщений.	Соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту: – на теоретических и практических занятиях; – на дифференцированном зачете.



СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК
математических и общих
естественнонаучных дисциплин
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

31 08 2020 г. С.А. Крылова

Протокол № 1

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

01 09 2020 г. Г.В. Шульц

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА С ЭЛЕМЕНТАМИ
МАТЕМАТИЧЕСКОЙ ЛОГИКИ»
специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Рабочая программа учебной дисциплины «Дискретная математика с элементами математической логики» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года №1547 и с учетом основной образовательной программы.

Организация – разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

Крылова С.А., преподаватель БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА С ЭЛЕМЕНТАМИ МАТЕМАТИЧЕСКОЙ ЛОГИКИ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА С ЭЛЕМЕНТАМИ МАТЕМАТИЧЕСКОЙ ЛОГИКИ»	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА С ЭЛЕМЕНТАМИ МАТЕМАТИЧЕСКОЙ ЛОГИКИ»	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА С ЭЛЕМЕНТАМИ МАТЕМАТИЧЕСКОЙ ЛОГИКИ»	10

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА С ЭЛЕМЕНТАМИ МАТЕМАТИЧЕСКОЙ ЛОГИКИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Дискретная математика с элементами математической логики» является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в состав укрупненной группы специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: формирование знаний и умений, необходимых для овладения общими компетенциями, такими, как:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

Код	Умения	Знания
ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ОК 10	Применять логические операции, формулы логики, законы алгебры логики. Формулировать задачи логического характера и применять средства математической логики для их решения.	Основные принципы математической логики, теории множеств и теории алгоритмов. Формулы алгебры высказываний. Методы минимизации алгебраических преобразований. Основы языка и алгебры предикатов. Основные принципы теории множеств.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА С ЭЛЕМЕНТАМИ
МАТЕМАТИЧЕСКОЙ ЛОГИКИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	50
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	16
консультации	2
самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА С ЭЛЕМЕНТАМИ
МАТЕМАТИЧЕСКОЙ ЛОГИКИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы математической логики Тема 1.1. Алгебра высказываний	Содержание учебного материала	12	ОК 1
	Основные понятия алгебры высказываний. Понятие высказывания. Основные логические операции. Формулы логики. Таблица истинности и методика её построения.	4	ОК 2
	Законны логики. Равносильные преобразования. Упрощение формул	2	ОК 4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 5
	Практическая работа №1 «Упрощение формул логики с помощью равносильных преобразований»	2	ОК 9
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка реферата или презентации по теме: «Дискретная математика и её роль в жизни человека»	2	ОК 10
Тема 1.2. Булевы функции	Содержание учебного материала	4	
	Понятие булевой функции. Способы задания ДНФ, КНФ. Операция двойного сложения и её свойства. Многочлен Жегалкина.	2	ОК 1
	Основные классы функций. Полнота множества. Теорема Поста	2	ОК 2
			ОК 4
			ОК 5
			ОК 9

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
			ОК 10
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа №2 «Приведение формул логики к ДНФ, КНФ Представление булевой функции в виде СДНФ и СКНФ, минимальной ДНФ и КНФ. Проверка булевой функции на принадлежность к классам $T0, T1, S, L, M.$ »	2	
Раздел 2. Элементы теории множеств			
Тема 2.1. Основы теории множеств	Содержание учебного материала	10	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ОК 10
	Множества	6	
	Общие понятия теории множеств. Способы задания. Основные операции над множествами и их свойства. Мощности множеств. Графическое изображение множеств на диаграммах Эйлера-Венна. Декартово произведение множеств.	2	
	Бинарные отношения. Отношения. Область определения, множество значений. Способы задания. Свойства бинарных отношений.	2	
	Отображения и подстановки. Теория отображений. Способы задания. Композиция отображений. Обратное отображение. Алгебра подстановок. Действия умножения подстановок, Обратная подстановка. Свойства произведения подстановок	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	

	Практическая работа №3 «Выполнение основных операций над множествами. Графическое изображение множеств на диаграммах Эйлера-Венна»	2	OK 1 OK 2 OK 4 OK 5 OK 9 OK 10
	Практическая работа №4 «Исследование свойств бинарных отношений. Решение задач по теме «Теория отображений и алгебра подстановок»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
	Раздел 3. Логика предикатов	4	
Тема 3.1. Предикаты	Содержание учебного материала	2	
	Понятие предиката. Область определения. Область истинности. Логические операции над предикатами. Кванторы существования и общности. Построение отрицаний к предикатам, содержащим кванторные операции. Законы Де Моргана.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа №5 «Нахождение области определения и истинности предиката. Построение отрицаний к предикатам, содержащим кванторные операции»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	

Раздел 4. Элементы теории графов			4	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ОК 10
Тема 4.1. Основы теории графов	Содержание учебного материала			
	Виды графов: ориентированные и неориентированные графы.		2	
	Способы задания графов. Матрицы смежности и инцидентный для графа. Эйлеровы и гамильтоновы графы. Деревья		2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		2	
	Практическая работа №6 Исследование отображений и свойств бинарных отношений с помощью графов.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщения или презентации по теме «Применение графов в жизни человека»		2	
Раздел 5. Элементы теории алгоритмов			10	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ОК 10
Тема 5.1. Элементы теории алгоритмов.	Содержание учебного материала		6	
	Понятия алгоритма		2	
	Основные определения. Примеры алгоритмов. Основные свойства алгоритмов			
	Машина Тьюринга		2	
	Определение. Устройство машины Тьюринга.			
	Работа машины Тьюринга		2	
	Композиция машин Тьюринга			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		2	
	Практическая работа №7 «Решение задач по теме «Работа машины Тьюринга»»		4	
	Консультация №1 «Подготовка к дифференцированному зачету»		2	
	Самостоятельная работа обучающихся Повторение учебного материала и решение задач для подготовки к зачету		2	
	Дифференцированный зачет		2	
	Всего		50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА С ЭЛЕМЕНТАМИ МАТЕМАТИЧЕСКОЙ ЛОГИКИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете «Математики»

Оборудование учебного кабинета «Математика»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по математике.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

3.2.1. Печатные издания

Основные источники

1. Спирина М.С., Спирин П.А. Дискретная математика. –М.: ОИЦ «Академия», 2019.
2. Спирина М.С., Спирин П.А. Дискретная математика. Сборник задач с алгоритмами решений –М.: ОИЦ «Академия», 2020

3.2.2 Дополнительные источники

1. Григорьев В.П. Сборник задач по высшей математике: учеб. пособие для студентов уч-режд. СПО / В.П. Григорьев, Т.Н. Сабурова. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 160 с.
2. Пехлецкий И.Д. Математика: учеб. для студ. образовательных учреждений сред. проф. образования / И. Д. Пехлецкий. - М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 304 с.
3. Игошин, В. И. Элементы математической логики: учебник для СПО / В. И. Игошин. – Москва: Академия, 2016. – 313, [1] с.

3.2.3 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Вечтомов, Е. М. Математика: логика, теория множеств и комбинаторика: учеб. пособие для СПО / Е. М. Вечтомов, Д. В. Широков. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Серия : Профессиональное образование). — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/matematika-logika-teoriya-mnozhestv-i-kombinatorika-441708
2. Канцедаль С.А. Дискретная математика: учебное пособие .-М.-Форум.-222с.(СПО). (ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА «ZNANIUM.COM»)
3. Палий, И. А. Дискретная математика : учеб. пособие для СПО — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 352 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06292-2. — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/diskretnaya-matematika-441865

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА С ЭЛЕМЕНТАМИ МАТЕМАТИЧЕСКОЙ ЛОГИКИ»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: • Основные принципы математической логики, теории множеств и теории алгоритмов. • Формулы алгебры высказываний. • Методы минимизации алгебраических преобразований. • Основы языка и алгебры предикатов. • Основные принципы теории множеств.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) Оценка выполнения практического задания(работы); фронтальные опросы; индивидуальные опросы; дифференцированный зачет.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: • Применять логические операции, формулы логики, законы алгебры логики. • Формулировать задачи логического характера и применять средства математической логики для их решения.		

Формируемые общие компетенции:	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированной ОК
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. З-13 Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; У-1 Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У-2 Умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У-3 Умеет определять этапы решения задачи; У-4 Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У-5 Умеет составить план действия;	– наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью обучающегося); – наблюдение во время проблемного и побуждающего диалога; -устный опрос, -оценка выполнения индивидуальных заданий различной сложности; -оценка умения формулировать задачи логического характера и применять средства математической логики для их решения
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. З-1 Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; У-1 Умеет определять задачи для поиска информации; У-2 Умеет определять необходимые источники информации;	Установление соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту при проверке реферата, презентации;
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. З-13 Знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; У-1 Умеет организовывать работу коллектива и команды;	Наблюдения и анализ деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины во время коллективной и групповой работы.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. У-1 Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;	Соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту: – на занятиях;
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. У-1 Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	Установление соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту при проверке реферата, презентации;

Формируемые общие компетенции:	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированной ОК
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. З-1 Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; З-2 Знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; З-5 Знает правила чтения текстов профессиональной направленности; У-1 Умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; У-2 Умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У-4 Умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); У-5 Умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	Устный опрос; Фронтальный опрос; Наблюдение за обучающимися во время диалога; Реферат; Презентация;



Министерство образования Омской области

бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК
математических и общих
естественнонаучных дисциплин
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

31.08.2020г. С.А.Крылова

Протокол № 1

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

01.09.2020г. Г.В.Шульц

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА»
специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика» разработана на основе примерной программы учебной дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика» и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года №1547

Организация – разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

Лауэр И.И., преподаватель БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА»	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА»	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА»	10

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика» является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в состав укрупненной группы специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: формирование знаний и умений, необходимых для овладения общими компетенциями, такими, как:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10	Применять стандартные методы и модели к решению вероятностных и статистических задач Использовать расчетные формулы, таблицы, графики при решении статистических задач Применять современные пакеты прикладных программ многомерного статистического анализа	Элементы комбинаторики. Понятие случайного события, классическое определение вероятности, вычисление вероятностей событий с использованием элементов комбинаторики, геометрическую вероятность. Алгебру событий, теоремы умножения и сложения вероятностей, формулу полной вероятности. Схему и формулу Бернулли, приближенные формулы в схеме Бернулли. Формулу(теорему) Байеса. Понятия случайной величины, дискретной случайной величины, ее распределение и характеристики, непрерывной случайной величины, ее распределение и характеристики. Законы распределения непрерывных случайных величин. Центральную предельную теорему, выборочный метод математической статистики, характеристики выборки. Понятие вероятности и частоты

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА»**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	50
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	16
консультации	2
самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.Элементы комбинаторики	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10
	Основные понятия комбинаторики	2	
	Введение в теорию вероятностей. Понятие выборки, характеристика выборки. Правило произведения. Перестановки. Факториал. Формула перестановок. Вычисление числа перестановок.		
	Упорядоченные выборки (размещения). Несупорядоченные выборки (сочетания).	2	
	Размещения с повторениями. Размещения без повторений. Подсчёт числа комбинаций. Сочетания без повторений. Сочетания с повторениями. Свойства сочетаний. Подсчёт числа комбинаций.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическая работа №1 Подсчёт числа комбинаций.	4	
Тема 2.Основы теории вероятностей	Самостоятельная работа обучающихся Вычисление перестановок, размещений, сочетаний.	2	
	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10
	Случайные события. Классическое определение вероятностей		
	Понятие случайного события. Совместимые и несовместимые события. Равновероятные события. Общее понятие о вероятности события как о мере возможности его наступления. Классическое определение вероятности.	2	
	Теорема сложения вероятностей. Теорема умножения вероятностей. Сумма событий. Противоположное событие; вероятность противоположного события. Произведение событий. Зависимые события. Независимые события	2	
	Формула полной вероятности. Схемы Бернулли. Гипотезы. Априорные, апостериорные вероятности. Формула Байеса. Усло-	2	

Тема 3. Дискретные случайные величины (ДСВ)	вия независимых испытаний Бернулли. Формула Бернулли. Вычисление вероятностей событий в схеме Бернулли.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическая работа № 2 Вычисление вероятностей с использованием формул комбинаторики.	2	
	Практическая работа №3 Вычисление вероятностей сложных событий.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка сообщения или презентации (по выбору обучающегося) из предложенных вопросов по теме 2.	2	
	Содержание учебного материала	6	
	Дискретная случайная величина (ДСВ). Распределение ДСВ. Понятие случайной величины. Понятие дискретной случайной величины (ДСВ). Примеры ДСВ. Функция распределения ДСВ. Закон распределения ДСВ. Графическое изображение распределения ДСВ	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10
	Характеристики ДСВ и их свойства. Математическое ожидание, дисперсия и среднеквадратическое отклонение ДСВ	2	
	Биномиальное распределение ДСВ. Геометрическое распределение ДСВ. Понятие биномиального распределения, характеристики. Вычисление параметров. Понятие геометрического распределения, характеристики. Вычисление параметров.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Тема 4. Непрерывные случайные величины (далее - НСВ)	Практическая работа №4 Построение закона распределения и функция распределения ДСВ. Вычисление основных числовых характеристик ДСВ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Построение для заданной выборки ее графической диаграммы; расчёт по заданной выборке числовых характеристик ДСВ.	1	
	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05,
	Понятие непрерывных случайных величин (НСВ) Равномерно распределенная НСВ. Геометрическое определение вероятности. Интегральная функция распределения.	2	

	Функция плотности непрерывной случайной величины. Центральная предельная теорема. Интегральные функции распределения НСВ. Методика расчёта вероятностей для НСВ. Теорема Ляпунова. Применение ЦПТ.	2	ОК 09, ОК 10
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа №5 Вычисление числовых характеристик НСВ. Построение функции плотности и интегральной функции распределения.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
	Содержание учебного материала	4	
Тема5. Математическая статистика	Задачи и методы математической статистики. Генеральная совокупность и выборка. Сущность выборочного метода. Виды выборки.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10
	Числовые характеристики вариационного ряда. Точечные и интервальные оценки. Выборочное среднее, выборочная мода, выборочная медиана, выборочная дисперсия, выборочное среднее квадратичное отклонение. Понятие точечной и интервальной оценки. Доверительный интервал. Точность оценки. Доверительная вероятность (надежность).	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическая работа №6 Построение эмпирической функции распределения. Вычисление числовых характеристик выборки. Точечные и интервальные оценки.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Вычисление числовых характеристик выборки.	1	
Консультация	Подготовка к дифференцированному зачету.	2	
	Дифференцированный зачет	2	
		50	
Итого:			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете «Математики»

Оборудование учебного кабинета «Математика»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по математике.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

3.2.1. Печатные издания

- 1.Вентцель Е.С.Теория вероятностей:учебник.-М.:Академия,2017.-576с.
- 2.Спирина М.С., Спирин П.А. Теория вероятностей и математическая статистика 2019 ОИЦ «Академия».
- 3.Спирина М.С., Спирин П.А. Теория вероятностей и математическая статистика. Сборник задач 2020 ОИЦ «Академия».

3.2.2. Дополнительные источники

- 1.Гмурман В. Е. Теория вероятностей и математическая статистика : учебник для СПО / В. Е. Гмурман. - 12-е изд. - М. : Юрайт, 2016. - 479 с.

3.2.3. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Интернет университет информационных технологий [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.intuit.ru>.
2. Компьютерные электронные книги [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.compebook.ru>.
3. Онлайн библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.vbbbooks.ru>.
4. <https://znanium.com/> Теория вероятностей и математическая статистика: учебник / Е.С. Кочетков, С.О. Смерчинская, В.В. Соколов. — 2-е изд., испр. и перераб. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 240 с.-(СПО)
- 5.Соколов Г.А. Теория вероятностей:учебник.-М.:Инфра-М.-2019.-340с. (ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА «ZNANIUM.COM»)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> • Элементы комбинаторики. • Понятие случайного события, классическое определение вероятности, вычисление вероятностей событий с использованием элементов комбинаторики, геометрическую вероятность. • Алгебру событий, теоремы умножения и сложения вероятностей, формулу полной вероятности. • Схему и формулу Бернулли, приближенные формулы в схеме Бернулли. Формулу(теорему) Байеса. • Понятия случайной величины, дискретной случайной величины, ее распределение и характеристики, непрерывной случайной величины, ее распределение и характеристики. • Законы распределения непрерывных случайных величин. • Центральную предельную теорему, выборочный метод математической статистики, характеристики выборки. • Понятие вероятности и частоты. <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> • Применять стандартные методы и модели к решению вероятностных и статистических задач • Использовать расчетные формулы, таблицы, графики при решении статистических задач • Применять современные пакеты прикладных программ многомерного статистического анализа	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	-Тестирование -Самостоятельная работа -Наблюдение за выполнением задания. (деятельностью студента) -Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; -Решение ситуационной задачи; - Дифференцированный зачет

Формируемые общие компетенции:	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированной ОК
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. З-13 знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; У-1 Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У-2 Умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У-3 Умеет определять этапы решения задачи; У-4 Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У-5 Умеет составить план действия;	– наблюдение за выполнением задания (деятельностью студента); – наблюдение во время проблемного и побуждающего диалога. - самостоятельная внеаудиторная работа; - устный опрос; - самостоятельная письменная работа
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. З-1 Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; У-1 Умеет определять задачи для поиска информации; У-2 Умеет определять необходимые источники информации;	Установление соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту при проверке: – презентации; - выступления с сообщением.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. З-13 знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; У-1 Умеет организовывать работу коллектива и команды;	Наблюдения и анализ деятельности студента в процессе освоения учебной дисциплины во время коллективной и групповой работы.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. У-1 Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;	Соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту: – на занятиях; – во время выступления с сообщениями
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. У-1 Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	Наблюдение и оценка результатов подготовки сообщения, презентации

Формируемые общие компетенции:	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированной ОК
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. З-1 Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; З-3 Знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; У-1 Умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; У-2 Умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У-4 Умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); У-5 Умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	– Наблюдение за выполнением задания (деятельностью студента); – наблюдение во время проблемного и побуждающего диалога. – Тест; Наблюдение и оценка результатов подготовки сообщения, презентации



Министерство образования Омской области

бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей строи-
тельного отделения

31 08 2020 г. О.В. Воловикова
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

01 09 2020 г. Шульц Г. В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СРЕДЫ»
специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Операционные системы и среды» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года №1547 и с учетом примерной основной образовательной программы.

Организация – разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

Зигангиров С.А., преподаватель БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СРЕДЫ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СРЕДЫ»	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СРЕДЫ»	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СРЕДЫ»	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СРЕДЫ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Операционные системы и среды» является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в состав укрупненной группы специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: формирование знаний и умений, необходимых для овладения общими и профессиональными компетенциями, такими, как:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

ПК 9.4. Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

Формируемые ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 9.4	Управлять параметрами загрузки операционной системы. Выполнять конфигурирование аппаратных устройств. Управлять учетными записями, настраивать параметры рабочей среды пользователей. Управлять дисками и файловыми системами, настраивать сетевые параметры, управлять разделением ресурсов в локальной сети.	Основные понятия, функции, состав и принципы работы операционных систем. Архитектуры современных операционных систем. Особенности построения и функционирования семейств операционных систем "Unix" и "Windows". Принципы управления ресурсами в операционной системе. Основные задачи администрирования и способы их выполнения в изучаемых операционных системах.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СРЕДЫ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	104
в том числе:	
теоретическое обучение	58
практические занятия	28
консультации	4
Самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация:	
4 семестр – дифференцированный зачет.	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СРЕДЫ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формирующему ключевым способностям элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. История, назначение и функции операционных систем	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 9.4
	1. Общие сведения об операционных системах. История, назначение, функции и виды операционных систем.	2	
	2. Классификация ОС. Однопользовательские и многопользовательские ОС.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка сообщения на тему «Люди влияющие на развитие операционных систем».	2	
Тема 2. Архитектура операционной системы.	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 9.4
	1. Структура ОС. Типовая структура операционной системы. Виды ядра операционных систем.	2	
	2. Различия ОС. Операционные системы семейств UNIX и Windows. Принципиальные отличия и сходства ОС.	2	
	3. Микроядерная архитектура ОС. Модель клиент-сервер, режимы работы процессора.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнить сравнительный анализ мобильных операционных систем.	2	
Тема 3. Общие сведения о процессах и потоках	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 9.4
	1. Процессы в ОС. Общие понятия. Модель процесса. Создание процесса. Наследование свойств.	2	
	2. Жизненный цикл процессов. Состояние процесса. Завершение процесса. Иерархия процесса. Реализация процесса.	2	

Тема 4. Взаимодействие и планирование процессов	3. Поток ОС. Применение потоков. Классификация потоков. Реализация потоков.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 9.4
	Консультация: особенность клиент-серверной архитектуры при разработке ИС.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 1. Управление процессами с помощью команд операционной системы для работы с процессами.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: рассмотреть специализированные программные решения для управления процессами и описать их.	2	
	Содержание учебного материала	14	
	1. Межпроцессное взаимодействие. Виды межпроцессного взаимодействия. Механизмы межпроцессного взаимодействия.	2	
	2. Сигналы в ОС. Общие понятия. Сигналы в BASH. Системные вызовы для работы с сигналами.	2	
	3. Обработка сигналов. Временные характеристики обмена сигналами. Управление обработчиками сигналов. Сигнальные маски. Таймер. Потери сигналов.	2	
	4. Планирование процессов. Понятие планирования. Планировщик процессов. Алгоритм планирования. Задания планирования.	2	
	5. Планирование в различных системах Планирование в системах пакетной обработки. Планирование в интерактивных системах. Планирование в системах реального времени. Синхронизация процессов.	2	
	6. Сообщения в ОС. Понятие сообщений. Механизм сообщений для обмена данными между процессами. Структуры данных для работы с сообщениями в UNIX. Системные вызовы для работы с сообщениями.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 2. Управление процессами в операционной системе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: используя бесплатные программные	2	

Тема 5. Управление памятью.	средства определить характеристики домашнего ПК и оформить в таблицу.	
	Содержание учебного материала	6
	1. Память в ОС. Общие понятия памяти в ОС. Виртуальная и физическая память.	2
	2. Понятие абстракции памяти в ОС. Управление памятью. Понятие адресного пространства. Базовый и ограничительный регистры. Свопинг.	2
	3. Организация памяти в ОС. Сегментная и страничная организация памяти в ОС.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	0
	Самостоятельная работа обучающихся	2
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить сообщения о современных хранилищах данных.	2
	Содержание учебного материала	16
	1. Файловые системы ОС. Организация хранения данных на диске. Общие сведения о файловых системах.	2
Тема 6. Файловая система и ввод и вывод информации.	2. Файлы и каталоги ОС. Понятие каталога. Понятие файлов. Основные операции над файлами и каталогами в ОС.	2
	3. Принципы организации файловых систем Принципы организации файловых систем UNIX. Принцип организации файловых систем Windows.	2
	4. Ввод/вывод информации. Основные принципы организации ввода и вывода информации в ОС. Конвейерная обработка.	2
	5. Файловая система FAT. Особенности файловой системы FAT. Области диска: системная и область данных. Стартовый сектор.	2
	6. Файловая система NTFS. Особенности файловой системы NTFS. Структура раздела. Метафайлы. Структура MFT.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие № 3. Работа с программой «Файл-менеджер Провод-	2

ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 9.4

ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 9.4

Тема 7. Работа в операционных системах и средах.	ник». Работа с файловыми системами и дисками.		
	Практическое занятие № 4. Выполнение резервного хранения, работа с командными файлами.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
	Содержание учебного материала	32	
	1. Операционная система MS-DOS. Особенности системы, архитектура. Принципы работы с командной строкой. Основные операции.	2	
	2. Визуальный интерфейс в ОС. Особенности и основные свойства визуального интерфейса Windows. Оболочки для визуализации Linux.	2	
	3. Безопасность в ОС. Архитектура подсистемы защиты ОС. Идентификация, аутентификация и авторизация субъектов доступа. Управление безопасностью.	2	
	4. Установка ОС. Основные этапы установки ОС. Особенности установки UNIX подобных систем. Особенности установки Windows. Первичная настройка.	2	
	Консультация: работа с виртуальной машиной.	2	
	5. Администрирование ОС. Основные задачи администратора ОС. Установка/удаление приложений. Настройка ОС для пользователей. Создание учетных записей.	2	
	6. Работа с сетью. Настройка сети и подключение к Интернет.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20	
	Практическое занятие № 5. Изучение эмуляторов операционных систем. Установка операционной системы семейства Windows.	2	
	Практическое занятие № 6. Изучение эмуляторов операционных систем. Установка операционной системы семейства Unix.	2	
	Практическое занятие № 7. Основная настройка операционной системы. Установка параметров автоматического обновления системы.	2	
	Практическое занятие № 8. Работа с терминалом операционных систем.	2	
	Практическое занятие № 9. Установка новых устройств. Управление дисковыми ресурсами.	2	
			ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 9.4

	Практическое занятие № 10. Настройка рабочего стола. Настройка системы с помощью Панели управления.	2	
	Практическое занятие № 11. Диагностика и коррекция ошибок операционной системы, контроль доступа к операционной системе	2	
	Практическое занятие № 12. Настройка параметров политики безопасности.	2	
	Практическое занятие № 13. Настройка специальных возможностей системы для людей с ограниченными возможностями здоровья.	2	
	Практическое занятие № 14. Организация и настройка локальной сети.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Самостоятельная работа: на домашнем персональном компьютере изучить состав внешних устройств и их настройки.	2	
	Дифференцированный зачет.	2	
Всего:		104	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СРЕДЫ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется в лаборатории «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем»

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированные рабочие места;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Технические средства обучения:

- проектор и экран;
- принтер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

3.2.1. Печатные издания

1. Операционные системы и среды: Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.В. Багаев, Н.Ю. Налютин, С.В. Синицын. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 272с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Куль, Т.П. Операционные системы: учебное пособие / Т.П. Куль. - Минск: РИПО, 2019. - 312 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1056304>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Znanium.com (Электронно-библиотечная система).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СРЕДЫ»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - Основные понятия, функции, состав и принципы работы операционных систем. - Архитектуры современных операционных систем. - Особенности построения и функционирования семейств операционных систем "Unix" и "Windows". - Принципы управления ресурсами в операционной системе. - Основные задачи администрирования и способы их выполнения в изучаемых операционных системах.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не	Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме. Самостоятельная Работа. Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента). Оценка выполнения практического задания(работы). Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией, отчетами.
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - Управлять параметрами загрузки операционной системы. - Выполнять конфигурирование аппаратных устройств. - Управлять учетными записями, настраивать параметры рабочей среды пользователей. - Управлять дисками и файловыми системами, настраивать сетевые параметры, управлять разделением ресурсов в локальной сети.		

	сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
--	---	--

Формируемые общие и профессиональные компетенции:		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам: 3-1. Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. 3-5. Знает структуру плана для решения задач. 3-6. Знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. У-2. Умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. У-3. Умеет определять этапы решения задачи. У-5. Умеет составить план действия.	Текущий контроль: – наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); – оценка выполнения практической работы. Итоговый контроль: – дифференцированный зачет.	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. 3-1. Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; 3-2. Знает приемы структурирования информации; У-1. Умеет определять задачи для поиска информации; У-2. Умеет определять необходимые источники информации; У-3. Умеет планировать процесс поиска; У-4. Умеет структурировать получаемую информацию;	Практические занятия в контексте проблемного обучения - поиск решений в сети интернет, литературе, электронных методических пособиях.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста: 3-2. Знает правила оформления документов и построения устных сообщений. У-1. Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;	Соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту: – на теоретических и практических занятиях; – на зачете.	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. 3-1. Знает современные средства и устройства информатизации. 3-2. Знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.	На теоретических и практических занятиях. Выполнение индивидуальных заданий.	

У-1. Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. У-2. Умеет использовать современное программное обеспечение.	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке З-1. Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. З-2. Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика). З-4. Знает особенности произношения. У-1. Умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы. У-2. Умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. У-4. Умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые).	Выполнение заданий в группе. Составление отчетов.
ПК 9.4. Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием. З-2 Знает регламенты работ по резервному копированию и разворачиванию резервной копий веб-приложений. У-2 Умеет устанавливать и настраивать веб-сервера, СУБД для организации работы веб-приложений. О-1 Имеет опыт установки и настройки веб-сервера, СУБД для организации работы веб-приложений.	Выполнение практических работ по модульному программированию



Министерство образования Омской области

бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
строительного отделения

О.В. Воловикова
31 08 2020 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОГСиТ»

Г.В. Шульц
01 09 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«АРХИТЕКТУРА АППАРАТНЫХ СРЕДСТВ»
специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Архитектура аппаратных средств» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года №1547 и с учетом примерной основной образовательной программы.

Организация – разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

Муренец В.В., преподаватель БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Зигангиров С.А., преподаватель БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АРХИТЕКТУРА АППАРАТНЫХ СРЕДСТВ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АРХИТЕКТУРА АППАРАТНЫХ СРЕДСТВ»	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АРХИТЕКТУРА АППАРАТНЫХ СРЕДСТВ»	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АРХИТЕКТУРА АППАРАТНЫХ СРЕДСТВ»	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АРХИТЕКТУРА АППАРАТНЫХ СРЕДСТВ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Архитектура аппаратных средств» является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в состав укрупненной группы специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Дисциплина «Архитектура аппаратных средств» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: формирование знаний и умений, необходимых для овладения общими и профессиональными компетенциями, такими, как:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 5.3. Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.

ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.

Код	Умения	Знания
ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 9. ОК 10. ПК 5.2. ПК 5.3. ПК 5.6. ПК 5.7.	получать информацию о параметрах компьютерной системы; подключать дополнительное оборудование и настраивать связь между элементами компьютерной системы; производить установку и настройку программного обеспечения компьютерных систем	базовые понятия и основные принципы построения архитектур вычислительных систем; типы вычислительных систем и их архитектурные особенности; организацию и принцип работы основных логических блоков компьютерных систем; процессы обработки информации на всех уровнях компьютерных архитектур; основные компоненты программного обеспечения компьютерных систем; основные принципы управления ресурсами и организации доступа к этим ресурсам

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АРХИТЕКТУРА АППАРАТНЫХ СРЕДСТВ».

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	78
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	32
консультации	4
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация: 3 семестр – Экзамен.	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «АРХИТЕКТУРА АППАРАТНЫХ СРЕДСТВ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 1.
	Понятия аппаратных средств ЭВМ.	2	ОК 2.
	Архитектуры аппаратных средств, основные понятия, история архитектуры ЭВМ		ОК 4.
	Раздел 1 Вычислительные приборы и устройства	2	ОК 5.
	Тема 1.1.	2	ОК 9.
	Классы вычислительных машин	2	ОК 10.
	История развития вычислительных устройств и приборов.		ПК 5.2.
	Классификация ЭВМ: по принципу действия, по поколениям, назначению, по размерам и функциональным возможностям		ПК 5.3.
	Раздел 2 Архитектура и принципы работы основных логических блоков системы	38	ПК 5.6.
	Содержание учебного материала	12	ПК 5.7.
Тема 2.1 Логические основы ЭВМ, элементы и узлы	Базовые логические операции и схемы. Таблица истинности	2	
	Конъюнкция, дизъюнкция, отрицание. Основы выражений, истинность, логические выражения, схема.		
	Схемные логические элементы	2	
	Регистры, триггеры, сумматоры, мультиплексор, демультиплексор, шифратор, дешифратор, компаратор.		
	Системы счисления	2	
	Двоичная арифметика. Прямой и обратный коды. Примеры двоичного кодирования информации. Экономичность системы счисления.		
	Практические работы	6	
	Практическая работа №1 Решение задач «Основы логики»	4	
	Практическая работа №2 Перевод из одной системы счисления в другие.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Тема 2.2.	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	- повторить логические операции и переводы систем счисления.		
	Содержание учебного материала	4	

	на жестких магнитных дисках. Приводы CD(ROM, R, RW), DVD-R(ROM, R, RW), BD (ROM, R, RW). Разновидности Flash памяти и принцип хранения данных. Накопители Flash-память с USB интерфейсом. Сравнительный анализ производительности.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Практические работы	6
	Практическая работа № 5. Запись данных на CD/DVD диски.	2
	Практическая работа № 6. Утилиты обслуживания жестких магнитных дисков и оптических дисков. Восстановление структуры данных.	4
	Самостоятельная работа обучающихся -повторить темы 2.1-2.6 , подготовить мультимедийную презентацию «Особенности современной сборки персонального компьютера»	2
	Раздел 3. Периферийные устройства	18
Тема 3.1 Периферийные устройства вычислительной техники	Содержание учебного материала	12
	Периферийные устройства Мониторы и видеоадаптеры. Принтеры и сканеры. Устройство, принцип действия, подключение. Проекционные аппараты. Системы обработки и воспроизведения аудиоинформации. Клавиатура. Мышь. Устройство, принцип действия, подключение	2
	Практические работы	10
	Практическая работа № 7. Периферийные устройства компьютера и интерфейсы их подключения	4
	Практическая работа № 8. Устройство клавиатуры и мыши, настройка параметров работы клавиатуры и мыши.	2
	Практическая работа № 9. Конструкция, подключение и установка матричного, струйного и лазерного принтера	2
	Практическая работа № 10. Подключение и настройка веб-камеры к ПК.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	Самостоятельная работа обучающихся - составить таблицу использования периферийных устройств на домашнем ПК	2
	Содержание учебного материала	6
	Тема 3.2	

Нестандартные периферийные устройства	Нестандартные периферийные устройства		
	Манипуляторы (джойстик, трекбол), дигитайзер, мониторы		2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практические работы	4	
	Практическая работа №11. Конструкция, подключение и установка графического планшета.	2	
Консультация: «Подготовка к экзамену»	Практическая работа №12. Конструкция, подключение, установка и настройка периферийных AR&VR-устройств.	2	
		2	
	Экзамен	6	
	Всего:	78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.02. АРХИТЕКТУРА АППАРАТНЫХ СРЕДСТВ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы дисциплины осуществляется в лаборатории «Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств».

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированные рабочие места в необходимом количестве;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Технические средства обучения:

- проектор и экран;
- принтер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

3.2.1. Печатные издания

1. Колдаев, В. Д. Архитектура ЭВМ : учебное пособие / В.Д. Колдаев, С.А. Лушин. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 383 с.
2. Сенкевич А.В. Архитектура аппаратных средств: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования, 2-е изд.: Академия, 2018

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Znanium.com (Электронно-библиотечная система).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.02. АРХИТЕКТУРА АППАРАТНЫХ СРЕДСТВ»

<i>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы контроля</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i> получать информацию о параметрах компьютерной системы; подключать дополнительное оборудование и настраивать связь между элементами компьютерной системы; производить установку и настройку программного обеспечения компьютерных систем	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.	Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме. Самостоятельная Работа. Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью обучающегося).
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i> базовые понятия и основные принципы построения архитектур вычислительных систем; типы вычислительных систем и их архитектурные особенности; организацию и принцип работы основных логических блоков компьютерных систем; процессы обработки информации на всех уровнях компьютерных архитектур; основные компоненты программного обеспечения компьютерных систем; основные принципы управления ресурсами и организации доступа к этим ресурсам	«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Оценка выполнения практического задания (работы). Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией, отчетами.

Формируемые общие профессиональные компетенции:	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам: З-1. Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. З-5. Знает структуру плана для решения задач. З-6. Знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. У-2. Умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. У-3. Умеет определять этапы решения задачи. У-5. Умеет составить план действия.	Текущий контроль: – наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); – оценка выполнения практической работы. Итоговый контроль: – дифференцированный зачет.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. З-1. Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; З-2. Знает приемы структурирования информации; У-1. Умеет определять задачи для поиска информации; У-2. Умеет определять необходимые источники информации; У-3. Умеет планировать процесс поиска; У-4. Умеет структурировать получаемую информацию;	Практические занятия в контексте проблемного обучения - поиск решений в сети интернет, литературе, электронных методических пособиях.
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. З-2 Знает основы проектной деятельности; У-2 Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Выполнение заданий в группе. Выполнение командных заданий. Составление отчетов.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста: З-2. Знает правила оформления документов и построения устных сообщений. У-1. Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной	Соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту: – на теоретических и практических занятиях; – на дифференцированном зачете.

тематики на государственном языке;	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. З-1. Знает современные средства и устройства информатизации. З-2. Знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. У-1. Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. У-2. Умеет использовать современное программное обеспечение.	На теоретических и практических занятиях. Выполнение индивидуальных заданий.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке З-1. Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. З-2. Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика). З-4. Знает особенности произношения. У-1. Умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы. У-2. Умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. У-4. Умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые).	Выполнение заданий в группе. Составление отчетов.
ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика. З-1. Знает основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой. У-1. Умеет осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации. У-2. Умеет использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений.	Составление планов работ. Проведение практической работы.
ПК 5.3. Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.	Выполнение практических работ, разработка графического интерфейса приложений

З-5 Знает принципы файлового ввода-вывода. У-3 Умеет разрабатывать графический интерфейс приложения.	
ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы. З-1 Знает основные модели построения информационных систем, их структура.	Анализ планов работ. Выполнение практических работ, анализ структуры информационной системы.
ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации. З-1 Знает системы обеспечения качества продукции. У-1 Умеет использовать методы и критерии оценивания предметной области и методы определения стратегии развития бизнес-процессов организации.	Выполнение практических работ, анализ информационной системы. Составление планов работ.



Министерство образования Омской области

бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей строи-
тельного отделения

31 / 08 О.В. Воловикова
2020 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

01 / 09 Г.В. Шульц
2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»
специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии» разработана на основе примерной программы учебной дисциплины «Информационные технологии» и на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года №1547

Организация – разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

Зигангиров С.А., преподаватель БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии» является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в состав укрупненной группы специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: формирование знаний и умений, необходимых для овладения общими и профессиональными компетенциями, такими, как:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.

ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.

ПК 8.1. Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика.

ПК 8.2. Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории.

ПК 8.3. Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.

ПК 9.3. Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

Формируемые ОК	Умения	Знания
ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ОК 10., ПК 5.1. ПК 5.2., ПК 5.6. ПК 8.1., ПК 8.2., ПК 8.3., ПК 9.3.	Обрабатывать текстовую и числовую информацию. Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии. Инструментальные средства информационных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	66
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	30
консультации	2
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация: 3 семестр – дифференцированный зачет.	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формирующихся в результате освоения элементов программы
1	2	3	4
Тема 1. Общие сведения об информации и информационных технологиях	Содержание учебного материала 1. Информация и информационные технологии. Понятие информации и информационных технологий. Способы восприятия и хранения. Классификация и задачи информационных технологий. Основные устройства ввода/вывода информации. Современные smart-устройства. 2. Программное обеспечение Программное обеспечение. Понятие операционная система. Назначение. Инструментальные средства информационных процессов. Аппаратные средства. 3. Сетевое взаимодействие. Компьютерные сети. Назначение. Основные настройки. Локальные и глобальные компьютерные сети. В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическая работа № 1. Анализ операционной системы и прикладного ПО. Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка сообщений на тему «Современные технологии компьютерной коммуникации» 2. Составить сравнительный анализ современных ОС.	8 2 2 2 2 4 2 2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 5.1, ПК 8.2
Тема 2. Знакомство с работой с офисным ПО.	Содержание учебного материала 1. Текстовый процессор MS Word. Общие сведения. Основные элементы текстового документа. Создание и редактирование документа. Запуск и завершение работы программы MS Word. 2. Структура документов. Основная структура документа. Понятия о шаблонах и стилях оформления. Оформление страниц документов. Создание и форматирование документа. Разметка страницы, шрифты, списки, таблицы. 3. Обработка графической информации.	54 2 2 2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 5.1, 5.2, 5.6, ПК 8.1, 8.2, 8.3, ПК 9.3

	Общие сведения. Подходы к хранению и обработке графической информации. Цветовое решение графической информации. Сжатие графической информации. Современное ПО для работы с графической информацией. Понятие растровой графики, векторной графики и трёхмерной графики. Работа в многофункциональном графическом редакторе.	
	4. Табличный процессор MS Excel Интерфейс программы. Общие сведения. Назначение. Структура документа. Ячейка электронной таблицы.	2
	5. Основы работы с MS Excel Подготовка таблиц. Методы оптимизации работы. Основные манипуляции с таблицами. Форматирование таблиц.	2
	6. Математические функции в MS Excel Расчетные операции в MS Excel. Основные математические функции в MS Excel.	2
	7. Графическое представление результатов. Выделение. Условное форматирование. Основы построения графиков и диаграмм. Легенда. Настройка внешнего вида гистограмм.	2
	8. Мультипликационные презентации. Основные понятия. ПО для создания и воспроизведения презентаций. Основы создания и представления презентаций.	2
	9. Разработка мультимедийной презентации в MS PowerPoint Общие сведения о программе MS PowerPoint. Возможности. Версия. Создание слайдов. Оформление, ссылки, анимация.	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	28
	Практическая работа № 2. Редактирование и форматирование текстового документа в MS Word	2
	Практическая работа № 3. Создание и редактирование растрового рисунка в графическом редакторе.	4
	Практическая работа № 4. Создание и редактирование векторного рисунка в графическом редакторе.	4
	Практическая работа № 5. Работа с трехмерной графикой.	2
	Практическая работа № 6. Создание и оформление таблиц в табличном редакторе MS Excel.	4
	Практическая работа № 7. Работа с математическими функциями в MS Excel. Составление диаграмм.	4

	Практическая работа № 8. Работа с макросами в MS Excel. Применение формул VB.	4	
	Практическая работа № 9. Разработка и демонстрация мультимедийной презентации в MS PowerPoint.	4	
	Консультация: «Подготовка к экзамену»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	1. Составление отчетов по практическим работам. 2. Изучение специализированного ПО. 3. Изучение дополнительной литературы.	4	
	Дифференцированный зачет.	2	
	Всего:	56	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется в кабинете «Информатики».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедиапроектор;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проекционный экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

3.2.1. Печатные издания

1. Информационные технологии: Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 240с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

Информационные технологии: учеб. пособие / Л.Г. Гагарина, Я.О. Теплова, Е.Л. Румянцев, А.М. Баин / под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2015. — 320 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0608-8 (ИД «ФОРУМ»); ISBN 978-5-16-010111-8 (ИНФРА-М). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/471464>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Znanium.com (Электронно-библиотечная система).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: • Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и • распространения информации. • Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. • Базовые и прикладные информационные технологии • Инструментальные средства информационных технологий. Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: • Обращивать текстовую и • числовую информацию. • Применять мультимедийные • технологии обработки и представления информации. • Обращивать экономическую • и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) Оценка выполнения практического задания(работы) Проведение семинарских занятий. Самостоятельная работа.

<i>Формируемые общие и профессиональные компетенции.</i>	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам: 3-1. Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. 3-5. Знает структуру плана для решения задач. 3-6. Знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. У-2. Умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. У-3. Умеет определять этапы решения задачи. У-5. Умеет составить план действия.	Текущий контроль: – наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); – оценка выполнения практической работы. Итоговый контроль: – дифференцированный зачет.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. 3-1. Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; 3-2. Знает приемы структурирования информации; У-1. Умеет определять задачи для поиска информации; У-2. Умеет определять необходимые источники информации; У-3. Умеет планировать процесс поиска; У-4. Умеет структурировать получаемую информацию;	Практические занятия в контексте проблемного обучения - поиск решений в сети интернет, литературе, электронных методических пособиях.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами У-2. Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Выполнение групповых практических работ
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста: 3-2. Знает правила оформления документов и построения устных сообщений. У-1. Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;	Соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту: – на теоретических и практических занятиях; – на зачете.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. 3-1. Знает современные средства и устройства информатизации. 3-2. Знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. У-1. Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. У-2. Умеет использовать современное программное обеспечение.	На теоретических и практических занятиях. Выполнение индивидуальных заданий.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке 3-1. Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. 3-2. Знает основные общеупотребительные глаголы (бы-	Выполнение заданий в группе. Составление отчетов.

товая и профессиональная лексика). 3-4. Знает особенности произношения. У-1. Умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы. У-2. Умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. У-4. Умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые).	
ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему. 3-1. Знает основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации. У-1. Умеет осуществлять постановку задачи по обработке информации. У-4. Умеет работать с инструментальными средствами обработки информации.	Выполнение практических работ. Выполнение самостоятельной работы, поиска в интернете
ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика. У-1. Умеет осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации. У-2. Умеет использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений.	Выполнение практических работ. Составление отчетов.
ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы. У-1. Умеет разрабатывать проектную документацию на эксплуатацию информационной системы. У-2. Умеет использовать стандарты при оформлении программной документации.	Выполнение практических работ. Составление отчетов.
ПК 8.1. Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика. 3-2. Знает способы создания эскиза, схем интерфейса и прототипа дизайна по предоставляемым инструкциям и спецификациям. 3-5. Знает инструменты для разработки эскизов, схем интерфейсов и прототипа дизайна веб-приложений. У-1. Умеет создавать дизайн с применением промежуточных эскизов, прототипов, требований к эргономике и технической эстетике.	Выполнение практических работ.
ПК 8.2. Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории. 3-2. Знает вопросы, связанные с когнитивными, социальными, культурными, технологическими и экономическими условиями при разработке дизайна. У-1. Умеет выбирать наиболее подходящее для целевого рынка дизайнерское решение.	Выполнение практических работ. Работа с графическими редакторами.
ПК 8.3. Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в обла-	Выполнение практических работ. Работа с гра-

ти веб-разработки. 3-2. Знает требования и нормы подготовки и использования изображений в сети Интернет. У-1. Умеет создавать, использовать и оптимизировать изображения для веб-приложений.	фическими редакторами.
ПК 9.3. Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием. 3-3. Знает технологии для разработки анимации. 3-5. Знает виды анимации и способы ее применения.	Выполнение практических работ. Составление мультимедийных презентаций.



Министерство образования Омской области

бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей строи-
тельного отделения
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

01.09.2020 г. О.В. Воловикова

Протокол № 1

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

01.09.2020 г. Шульц Г. В.

01.09.2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОСНОВЫ АЛГОРИТМИЗАЦИИ И ПРОГРАММИРОВАНИЯ»
специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы алгоритмизации и программирования» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года №1547 и с учетом примерной основной образовательной программы.

Организация – разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

Зигангиров С.А., преподаватель БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ АЛГОРИТМИЗАЦИИ И ПРОГРАММИРОВАНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы алгоритмизации и программирования» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Формируемые ОК и ПК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.	Разрабатывать алгоритмы для конкретных задач. Использовать программы для графического отображения алгоритмов. Определять сложность работы алгоритмов. Работать в среде программирования. Реализовывать построенные алгоритмы в виде программ на конкретном языке программирования. Оформлять код программы в соответствии со стандартом кодирования. Выполнять проверку, отладку кода программы. Использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ.	Понятие алгоритмизации, свойства алгоритмов, общие принципы построения алгоритмов, основные алгоритмические конструкции. Эволюцию языков программирования, их классификацию, понятие системы программирования. Основные элементы языка, структуру программы, операторы и операции, управляющие структуры, структуры данных, файлы, классы памяти. Подпрограммы, составление библиотек подпрограмм Объектно-ориентированную модель программирования, основные принципы объектно-ориентированного программирования на примере алгоритмического языка: понятие классов и объектов, их свойств и методов, инкапсуляция и полиморфизма, наследования и пересопределения Объектно-ориентированное программирование. Важность рассмотрения всех возможных вариантов и получения наилучшего решения на основе анализа и интересов клиента.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОСНОВЫ АЛГОРИТМИЗАЦИИ И ПРОГРАММИРОВАНИЯ»**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	206
в том числе:	
теоретическое обучение	80
практические занятия	92
консультации	6
Самостоятельная работа	22
Промежуточная аттестация:	
4 семестр – Экзамен.	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«ОСНОВЫ АЛГОРИТМИЗАЦИИ И ПРОГРАММИРОВАНИЯ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формируемых в которых способствуем элемент программы
1	2	3	4
III семестр			
Раздел 1.	<i>Введение в программирование</i>	16	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ОК 10
Тема 1.1. Языки программирования	Содержание учебного материала 1. Развитие языков программирования. Появление отрасли. Развитие информационных технологий. 2. Обзор языков программирования. Области применения языков программирования. Стандарты языков программирования. 3. Среда проектирования. Компиляторы и интерпретаторы. 4. Жизненный цикл программы. Программа. Программный продукт и его характеристики. 5. Основные этапы решения задач на компьютере. Постановка задачи. Составление алгоритмов. Практическое занятие № 1. Составление алгоритмов.	12 2 2 2 2 2 2 2	
Тема 1.2. Типы данных	Самостоятельная работа обучающихся: составление сообщений на тему «Современное использование программных продуктов»	2	
	Содержание учебного материала Простые типы данных. Производные типы данных. Структурированные типы данных. Преобразование типов данных.	4 2	

Раздел 2. Тема 2.1. Операторы языка программирования	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка сообщений на тему «Строго типизированные языки программирования»	2	
	Консультация: принципы работы с различными типами данных	2	
	Операторы в программировании	44	
	Содержание учебного материала	44	
	1. Операции и выражения. Правила формирования и вычисления выражений. Структура программы. Ввод и вывод данных.	2	
	2. Операторы. Оператор выбора. Оператор присваивания. Составной оператор.	2	
	3. Циклы. Цикл с предусловием. Цикл с параметром. Вложенные циклы.	2	
	4. Массивы. Одномерные и двумерные массивы. Статические и динамические массивы.	2	
	5. Строки. Стандартные процедуры и функции для работы со строками.	2	OK 1 OK 2 OK 4 OK 5 OK 9 OK 10
	6. Структурированный тип данных – множество. Понятие множества. Операции над множествами.	2	
	7. Работа с файлами. Комбинированный тип данных – запись. Файлы последовательного доступа. Файлы прямого доступа	2	
	Практическое занятие № 2. Составление программ линейной структуры.	2	
	Практическое занятие № 3. Составление программ разветвляющейся структуры.	4	
	Практическое занятие № 4. Составление программ циклической структуры.	6	
	Практическое занятие № 5. Составление программ для работы со строками.	4	
	Практическое занятие № 6. Составление программ обработки массивов данных.	6	
	Практическое занятие № 7. Работа с данными типа множество.	4	
	Практическое занятие № 8. Составление программ для работы с файлами.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение основных конструкций	2	

	программирования.		
Раздел 3.	Модульный подход в программировании	24	
Тема 3.1. Процедуры и функции	Содержание учебного материала	8	
	1. Общие сведения о подпрограммах. Определение и вызов подпрограмм. Область видимости и время жизни переменной.	2	
	2. Общие сведения о подпрограммах. Механизм передачи параметров. Организация функций.	2	
	3. Рекурсия. Понятие рекурсии. Программирование рекурсивных алгоритмов. Практическое занятие № 9. Организация функций.	2	
Тема 3.2. Структуризация в программировании	Содержание учебного материала	4	
	1. Основы структурного программирования. Структурное программирование. Основные понятия.	2	
	2. Основы структурного программирования. Методы структурного программирования.	2	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ОК 10 ПК 5.4
IV семестр			
Тема 3.3. Модульное программирование	Содержание учебного материала	12	
	1. Модульное программирование. Понятие модуля. Структура модуля.	2	
	2. Модульное программирование. Компиляция и компоновка программы.	2	
	3. Модульное программирование. Стандартные модули.	2	
	Практическое занятие № 10. Программирование модулей.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: самостоятельное составление и подключение функций в программу	2	
Раздел 4	Основные конструкции языков программирования	8	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9
Тема 4.1 Указатели.	Содержание учебного материала	8	
	1. Указатели. Описание указателей. Основные понятия и применение динамически распределяемой памяти. Создание и удаление динамических переменных. Структу-	2	

	ры данных на основе указателей.		ОК 10
	2. Задача о стеке. Решение задач. Стек. Очередь. Реализация.	2	
	Практическое занятие № 11. Разработка программ с использованием динамической памяти.	4	
Раздел 5	Объектно-ориентированное программирование	86	
	Содержание учебного материала	10	
Тема 5.1 Основные принципы объектно-ориентированного программирования (ООП)	1. История развития ООП. Основные подходы к программированию. Причины появления ООП.	2	
	2. Базовые понятия ООП. Объект, его свойства и методы, класс, интерфейс.	2	
	3. Основные принципы ООП. Инкапсуляция, наследование, полиморфизм.	2	
	4. Классы объектов. Экземпляры классов. Свойства и методы класса. Компоненты и их свойства.	2	
	5. Событийно-управляемая модель программирования. Компонентно-ориентированный подход.	2	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ОК 10 ПК 5.4
	Самостоятельная работа обучающихся: провести сводный анализ процедурного и объектно-ориентированного подхода в программировании.	2	
	Консультация: объектно-ориентированный подход (ООП) в разработке	2	
	Содержание учебного материала	14	
	1. Требования к АС и ПО. Требования к аппаратным и программным средствам интегрированной среды разработчика.	2	
	2. Интерфейс среды разработчика. Характеристика, основные окна, инструменты, объекты. Форма и размещение на ней управляющих элементов.	2	
Тема 5.2 Интегрированная среда разработчика.	3. Панель компонентов и их свойства. Основные свойства, изменения свойств. Работа с компонентами. Окно кода проекта.	2	
	4. Состав и характеристика проекта. Выполнение проекта. Настройка среды и параметров проекта.	2	
	5. Состав и характеристика проекта.	2	

	Выполнение проекта. Debug и Release.	
	6. Дополнительные настройки проекта. Подключение сторонних библиотек. Подключение системы контроля версий.	2
	Практическое занятие № 12. Изучение интегрированной среды разработчика.	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Проанализировать распространённые среды разработки. Составить отчет.	2
Тема 5.3. Визуальное событийно-управляемое программирование	Содержание учебного материала	22
	1. Основные компоненты ИС. Основные компоненты (элементы управления) интегрированной среды разработки, их состав и назначение.	2
	2. Дополнительные элементы управления. Свойства компонентов. Виды свойств. Синтаксис определения свойств. Назначения свойств и их влияние на результат. Управление объектом через свойства.	2
	3. Работа с событиями. События компонентов (элементов управления), их сущность и назначение.	2
	Практическое занятие № 13. Создание процедур на основе событий.	4
	Практическое занятие № 14. Создание проекта с использованием ключевых компонентов.	4
	Практическое занятие № 15. Создание проекта с использованием компонентов для работы с текстом.	4
	Практическое занятие № 16. Создание проекта с использованием компонентов ввода и отображения чисел, дат и времени.	4
	Самостоятельная работа обучающихся: отработка навыков работы со свойствами объектов.	2
	Содержание учебного материала	14
Тема 5.4 Разработка оконного приложения	1. Интеграция СУБД в проект. Основы подключения реляционных баз данных к проекту. Виды СУБД.	2
	Практическое занятие № 17. Разработка функционального интерфейса приложения. Создание интерфейса приложения.	4
	Практическое занятие № 18. Разработка функциональной схемы работы приложения.	4
	Практическое занятие № 19. Разработка игрового приложения.	4
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление отчета анализа окон-	2

Тема 5.5 Этапы разработки приложений	ных приложений.		
	Содержание учебного материала		20
	1. Основы проектирования ИС		2
	Этапы проектирования. Основные тенденции в проектировании ИС. Программные средства для проектирования ИС.		
	Практическое занятие № 20. Проектирование объектно-ориентированного приложения.		4
	Практическое занятие № 21. Разработка приложения.		6
	Практическое занятие № 22. Создание интерфейса пользователя.		4
	Практическое занятие № 23. Тестирование, отладка приложения.		4
	Самостоятельная работа обучающихся: составить план разработки приложения используя ГОСТ.		2
	Содержание учебного материала		6
Тема 5.6 Иерархия классов.	1. Классы ООП.		2
	Виды, назначение, свойства, методы, события.		
	2. Методы в ООП.		2
	Передача параметров. Поток. Перегрузка методов.		
	3. Тестирование и отладка приложения.		2
	Варианты отладки. Составление тест кейсов. Заполнение чек-листов.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Закрепление основных навыков разработки приложений. Повторение изученного материала.		4
	Консультация: Подготовка к экзамену		2
	Экзамен		6
	Всего:		206

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ АЛГОРИТМИЗАЦИИ И ПРОГРАММИРОВАНИЯ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатики».

Оборудование учебного кабинета:

- места студентов в необходимом количестве;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая немеловая доска.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- компьютер;
- проекционный экран;
- принтер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

3.2.1. Печатные издания

1. Семакин И.Г., Шестаков А.П. Основы алгоритмизации и программирования. – 3-е изд. стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019
2. Семакин И.Г., Шестаков А.П. Основы алгоритмизации и программирования. Практикум – 3-е изд. испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2019

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Объектно-ориентированное программирование на Visual Basic в среде Visual Studio .NET: учеб. пособие / В.Н. Шакин, А.В. Загвоздкина, Г.К. Сосновиков. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. — 398 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/961516>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Znanium.com (Электронно-библиотечная система).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ АЛГОРИТМИЗАЦИИ И ПРОГРАММИРОВАНИЯ»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - Разрабатывать алгоритмы для конкретных задач. - Использовать программы для графического отображения алгоритмов. - Определять сложность работы алгоритмов. - Работать в среде программирования. - Реализовывать построенные алгоритмы в виде программ на конкретном языке программирования. - Оформлять код программы в соответствии со стандартом кодирования. - Выполнять проверку, отладку кода программы.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выпол-	Наблюдение за выполнением практических заданий. Оценка выполнения практических заданий Проведение фронтального и индивидуального опросов по лекционному материалу Проведение тестирования по изученному материалу Проведение семинарских занятий Проведение групповых занятий Выполнение дополнительных заданий
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - Понятие алгоритмизации, свойства алгоритмов, общие принципы построения алгоритмов, основные алгоритмические конструкции. - Эволюцию языков программирования, их классификацию, понятие системы программирования. - Основные элементы языка, структуру программы, операторы и операции, управляющие структуры, структуры данных, файлы, классы памяти. - Подпрограммы, составление библиотек подпрограмм - Объектно-ориентированную модель программирования, основные принципы объектно-ориентированного программирования на примере алгоритмического языка:		

понятие классов и объектов, их свойств и методов, инкапсуляция и полиморфизма, наследования и переопределения.	ненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
--	--	--

<i>Формируемые общие и профессиональные компетенции:</i>		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам: 3-1. Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. 3-5. Знает структуру плана для решения задач. 3-6. Знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. У-2. Умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. У-3. Умеет определять этапы решения задачи. У-5. Умеет составить план действия.	Текущий контроль: – наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); – оценка выполнения практической работы. Итоговый контроль: – экзамен.	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. 3-1. Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; 3-2. Знает приемы структурирования информации; У-1. Умеет определять задачи для поиска информации; У-2. Умеет определять необходимые источники информации; У-3. Умеет планировать процесс поиска; У-4. Умеет структурировать получаемую информацию;	Практические занятия в контексте проблемного обучения - поиск решений в сети интернет, литературе, электронных методических пособиях.	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами У-2. Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Выполнение групповых практических работ	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста: 3-2. Знает правила оформления документов и построения устных сообщений. У-1. Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;	Соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту: – на теоретических и практических занятиях; – на экзамене.	

ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием. 3-2. Знает объектно-ориентированное программирование. 3-4. Знает важность рассмотрения всех возможных вариантов и получения наилучшего решения на основе анализа и интересов клиента. У-1. Умеет использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ. У-2. Умеет решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ	Выполнение практических работ
--	--------------------------------------

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ



Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
строительного отделения
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

31 08 2020 г. О.В. Воловикова
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

01 09 2020 г. Г.В. Шульц

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования по специальности (далее СПО) 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года №1547) и с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Гербер Л.Г.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	10

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в укрупненную группу специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника». Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» таких как:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10	Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.	Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц.

	Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Находить и использовать необходимую экономическую информацию.	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Правила оплаты труда. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Виды административных правонарушений и административной ответственности. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров Политику безопасности базы данных и отдельных объектов базы данных (ВЧ)
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	40
в том числе:	
теоретическое обучение	20
лабораторные работы	-
практические занятия	14
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
контрольные работы	-
консультации	2
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формируанию которых способствует элемент программы
Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	
	Предмет, содержание и задачи дисциплины		
	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10
	Предпринимательская деятельность. Индивидуальное предпринимательство	2	
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация. Гражданская правоспособность и дееспособность.		
	Юридические лица. Экономический спор	2	
	Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация. Понятие и виды экономических споров. Иск.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическая работа № 1. Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений.	2	
	Практическая работа №2 Регистрация гражданина в качестве индивидуального предпринимателя	2	
Тема 2.	Самостоятельная работа обучающихся	0	
	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4,

Трудовые правоотношения	Трудовой договор и его содержание. Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Понятие трудового договора, его значение. Рабочее время. Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления. Оплата труда. Понятие и условия выплаты заработной платы. Дисциплинарная и материальная ответственность. Трудовые споры.	2	ОК 5, ОК 9, ОК 10
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическая работа №3 Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений.	2	
	Практическая работа №4 Составление трудового договора.	2	
	Практическая работа №5 Составление заявлений и объяснительной записки	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 3. Правовые режимы информации	Содержание учебного материала	8	
	Информационное право. Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности.	2	
	Тайна и ее виды. Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны.	2	
	Особенности телекоммуникационного права. Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10
	Правовой режим баз данных. Понятие и виды информационных ресурсов. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа №6 Защита персональных данных	2	

Тема 4. Административные правонарушения и административная ответственность	Самостоятельная работа обучающихся	0	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10
	Содержание учебного материала	4	
	Административная ответственность. Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности.	2	
	Административные правонарушения. Понятие и виды административных правонарушений Понятие и виды административных наказаний.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа №7 Определение составов информационных правонарушений при решении ситуационных задач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить таблицу «Административная ответственность». Составить таблицу «Административная ответственность в транспортной сфере»	2	
	Консультация: «Правовое регулирование деятельности СМИ»	2	
	Дифференцированный зачет	2	
	Всего:	40	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных и раздаточных материалов

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- экран

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Печатные издания

1. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. - М.: КНОРУС. - 2020. - 220с.
2. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: Академия, 2017. Серия: Профессиональное образование.
3. Тузова Д.О. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебник. - М.: ФОРУМ : ИНФРА – М, 2017. - 384 с. (СПО)

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А.И.2017г.
2. Тыщенко. — 4-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). — <https://doi.org/10.12737/24252>. - ISBN 978-5-16-102463-8. - Текст : электронный. - URL:

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Илья Владимирович Афанасьев ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ ДЛЯ БАКАЛАВРИАТА И СПЕЦИАЛИТЕТА. Издательство Юрайт, 2018.
2. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2016. — 382 с. — (Профессиональное образование)
3. Алексей Павлович Анисимов Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник и практикум для СПО Под ред. А.Я. Рыженковой. 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО. Москва : Издательство Юрайт, 2018. (Профессиональное образование)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - Основные положения Конституции Российской Федерации. - Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. - Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. - Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. - Организационно-правовые формы юридических лиц. - Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. - Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. - Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. - Правила оплаты труда. - Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. - Право социальной защиты граждан. - Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. - Виды административных правонарушений и административной ответственности. - Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено,	• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование • Лабораторно-практическое занятие • Защита проекта • Выполнение проекта; • Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания (работы) • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, • Решение ситуационной задачи

Политику безопасности базы данных и отдельных объектов базы данных (ВЧ) <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. - Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. - Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Находить и использовать необходимую экономическую информацию.	необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
---	--	--

Формируемые общие компетенции:	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированности ОК
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам 3-1 Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 3-2 Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 3-3 Знает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; У-4 Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У-6 Умеет определить необходимые ресурсы; У-9 Умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях; при выполнении оценочной деятельности на учебных занятиях; при выполнении самостоятельной работы.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности 3-1 Знает номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; 3-3 Знает формат оформления результатов поиска информации;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях при выполнении учебно-исследовательской деятельности (подготовка рефератов,

У-2 Умеет определять необходимые источники информации; У-4 Умеет структурировать получаемую информацию; У-7 Умеет оформлять результаты поиска;	презентаций, сообщений); при выполнении самостоятельной работы
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие 3-1 Знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; 3-2 Знает современную научную и профессиональную терминологию; 3-3 Знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; У-1 Умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У-2 Умеет применять современную научную профессиональную терминологию; У-3 Умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	Оценка результатов выполнения: практических работ; тематических тестов Наблюдение и оценка результатов при выполнении практических работ; при выполнении самостоятельной работы;
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. 3-2 Знает основы проектной деятельности; У-1 Умеет организовывать работу коллектива и команды; У-2 Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях при организации групповой работы; при выполнении оценочной деятельности на учебных занятиях
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. 3-1 Знает особенности социального и культурного контекста; 3-2 Знает правила оформления документов и построения устных сообщений; У-2 Умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях, при выполнении индивидуальных заданий. оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. 3-2 Знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях. Наблюдение и оценка результатов внеурочной деятельности; участия в профессиональных конкурсах, конференциях
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. 3-1 Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 3-2 Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); У-2 Умеет участвовать в диалогах на знакомые общие	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях; при выполнении тестовых заданий Оценка результатов выполнения: практических работ; тематических тестов

и профессиональные темы; У-3 Умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У-4 Умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	
--	--

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ



Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

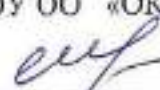
СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
строительного отделения
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

 О.В. Воловикова
31.08.2020 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

 Г.В. Шульц
01.09.2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования по специальности (далее СПО) 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года №1547 и с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Назаров Е.И
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	15

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в укрупненную группу специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» таких как:

ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК.2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК.4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК. 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК. 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК.9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1 – ОК 10	Организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций. Предприимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в	Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при чрезвычайных техногенных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной

профессиональной деятельности и быту. Выполнять правила безопасности труда на рабочем месте. Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения. Применять первичные средства пожаротушения. Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности. Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью. Владеть способами бесконфликтного общения и само регуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы. Оказывать первую помощь.	деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации. Основы законодательства о труде, организации охраны труда. Условия труда, причины травматизма на рабочем месте. Основы военной службы и обороны государства. Задачи и основные мероприятия гражданской обороны. Способы защиты населения от оружия массового поражения. Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке. Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО. Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы. Порядок и правила оказания первой помощи.
--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	70
в том числе:	
теоретическое обучение	40
лабораторные работы	-
практические занятия	26
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
контрольные работы	-
консультации	2
самостоятельная работа	0
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирующую которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации.	Содержание учебного материала	32	ОК 1 – ОК 10
1.1 Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера.	Введение. Основные понятия и определения (авария, катастрофа, зона ЧС, риск, опасность в ЧС, источники ЧС). Признаки классификации ЧС и катастроф. Алгоритм проведения классификации ЧС. Стадии ЧС. Потенциально опасные объекты (ПОО). Поражающие факторы источника ЧС. Чрезвычайные ситуации природного характера. Землетрясение. Цунами. Наводнения. Оползни, сели, снежные обвалы. Ураганы, смерчи, торнадо. Природные пожары. Инфекционные заболевания людей, животных и растений. Чрезвычайные ситуации (ЧС) вызванные взрывами. Чрезвычайные ситуации (ЧС) вызванные пожарами. Чрезвычайные ситуации (ЧС) вызванные выбросом токсических веществ. Чрезвычайные ситуации (ЧС) вызванные выбросом радиоактивных веществ. Чрезвычайные ситуации (ЧС) вызванные гидротехническими авариями. В том числе, практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие № 1. Определение первичных и вторичных поражающих факторов ЧС природного и техногенного характера. Практическое занятие № 2. Разработка мероприятия по повышению устойчивости функционирования объектов экономики (ОО). Самостоятельная работа обучающихся	2	
1.2. Чрезвычайные ситуации военного времени	Содержание учебного материала Характерные опасности и особенности современных войн. Современные средства массового поражения. Общая характеристика ядерного оружия и последствия его применения. Общая характеристика химического оружия и последствия его применения. Общая характеристика бактериологического оружия и последствия его применения. В том числе, практических занятий и лабораторных работ Самостоятельная работа обучающихся	2	
		0	
		0	

1.3. Оценка последствий чрезвычайных ситуаций	Содержание учебного материала	
	Мониторинг и прогнозирование ЧС. Зоны ущерба, потенциальной опасности и риска. Оценка последствий ЧС природного и техногенного характера.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0
	Самостоятельная работа обучающихся	0
1.4. Повышение устойчивости функционирования объекта экономики (ПУФ ОЭ).	Содержание учебного материала	
	Повышение устойчивости функционирования объекта экономики (основные понятия и определения). Основные мероприятия по ПУФ ОЭ.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
	Практическое занятие № 3. Выполнение технического рисунка «План эвакуации».	2
1.5. Защита персонала объекта и населения в чрезвычайных ситуациях	Содержание учебного материала	
	Защита населения и территорий (ЗНиТ) в ЧС, задачи, принципы.	
	Нормативно-правовые основы государственного регулирования в области защиты населения и территорий (ЗНиТ) в ЧС. Средства коллективной, индивидуальной и медицинской защиты. Эвакуация и рассредоточение персонала объекта экономики и населения.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2
1.6. Ликвидация последствий ЧС в мирное и военное время	Практическое занятие № 4. Организация деятельности штаба ГО объекта	2
	Самостоятельная работа обучающихся	0
	Содержание учебного материала	
	Цели и задачи аварийно - спасательных и других неотложных работ (АС и ДН).	2
1.7. МЧС России	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0
	Самостоятельная работа обучающихся	0
	Содержание учебного материала	
	МЧС России. Задачи, структура центрального аппарата, силы и средства.	2
1.8. Гражданская оборона	международное сотрудничество. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС). Предпосылки и история создания, задачи, структура, силы и средства	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0
	Самостоятельная работа обучающихся	0
	Содержание учебного материала	
	Гражданская оборона, задачи, структура, войска ГО.	2
	Работа штаба ГО объекта. Организация эвакуации населения силами ГО.	

	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		6
	Практическое занятие № 5. Анализ и применение на практике знаний Конституции РФ, Федеральных законов «Об обороне», «О статусе военнослужащих», «О воинской обязанности и военной службе».		2
	Практическое занятие № 6. Разработка памятки населению по эвакуации		2
	Практическое занятие № 7. Отработка действий работающих и населения при эвакуации		2
	Самостоятельная работа обучающихся		0
1.9. Инженерная и индивидуальная защита. Виды защитных сооружений и правила поведения в них	Содержание учебного материала		ОК 1 – ОК 10
	Мероприятия по защите населения. Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Защитные сооружения гражданской обороны. Основное предназначение защитных сооружений гражданской обороны. Виды защитных сооружений. Правила поведения в защитных сооружениях. Санитарная обработка людей после пребывания их в зонах заражения.		2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		0
Раздел 2. Основы военной службы	Самостоятельная работа обучающихся		0
			22
	ОК 1 – ОК 10		
2.1. Особенности военной службы.	Содержание учебного материала		
	Обеспечение национальной безопасности РФ. Национальные интересы России. Прохождение военной службы по призыву. Общевоинские уставы Вооруженных Сил РФ (ВС РФ), Воинские звания военнослужащих Вооруженных Сил РФ (ВС РФ). Военная форма одежды. Прохождение военной службы по контракту. Права и ответственность военнослужащих. Анализ Военной доктрины.		2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		2
	Практическое занятие № 8. Анализ и применение на практике знаний Конституции РФ, Федеральных законов «Об обороне», «О статусе военнослужащих», «О воинской обязанности и военной службе».		2
	Самостоятельная работа обучающихся		0
2.2. Воинская обязанность	Содержание учебного материала		
	Воинская обязанность, основные понятия. Воинский учет. Организация воинского учета и его предназначение. Обязательная подготовка граждан к военной службе (содержание). Добровольная подготовка граждан к военной службе. Основные направления: занятия военно-прикладными видами спорта; обучение по		2

2.3. Военнослужащий – защитник своего Отечества.	дополнительным образовательным программам, имеющее целью военную подготовку несовершеннолетних граждан в профессиональных образовательных организациях среднего профессионального образования; обучение по программам подготовки офицеров запаса на военных кафедрах в образовательных организациях высшего образования	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0
	Самостоятельная работа обучающихся	0
	Содержание учебного материала	
	Основные виды военных образовательных учреждений профессионального образования. Правила приёма граждан в военные образовательные учреждения профессионального образования. Организация подготовки офицерских кадров для Вооружённых Сил Российской Федерации.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8
	Практическое занятие № 9. Особенности службы в армии, изучение и освоение методик проведения строевой подготовки	2
	Практическое занятие № 10. Строевая стойка и повороты на месте. Движение строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте. Повороты в движении	2
	Практическое занятие № 11. Выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении. Выход из строя и постановка в строй, подход к начальнику и отход от него. Построение и перестроение в одношеренжный и двухшеренжный строй, выравнивание, смыкание и смыкание строя, повороты строя на месте	2
	Практическое занятие № 12. Неполная разборка и сборка автомата. Отработка нормативов по неполной разборке и сборке автомата. Изготовка к стрельбе	2
2.4. Символы воинской чести	Самостоятельная работа обучающихся	0
	Содержание учебного материала	
	Боевое Знамя воинской части- символ воинской чести, доблести и славы. Ордена- почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0
	Самостоятельная работа обучающихся	0
2.5. Боевые традиции Вооружённых Сил России.	Содержание учебного материала	
	Ритуалы Вооружённых Сил РФ (ВС РФ). Памяти поколений - дни воинской славы России.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	2

	Практическое занятие № 13. Определение показателей понятий «патриотизм» и «верность воинскому долгу», как основных качества защитника Отечества.	2	ОК 1 – ОК 10
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
	Раздел 3. Основы медицинских знаний.	12	
3.1 Оказание первой помощи пострадавшим при шоке, сдавливании, кровотечениях, ожогах.	Содержание учебного материала		
	Причины травматизма. Оказание первой помощи (ПП) пострадавшим при травматическом шоке. Оказание первой помощи (ПП) пострадавшим при повреждении опорно-двигательного аппарата. Оказание первой помощи (ПП) пострадавшим при синдроме длительного сдавливания (СДС). Оказание первой помощи (ПП) пострадавшим при ранениях, кровотечениях. Оказание первой помощи (ПП) пострадавшим при ожогах.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
	Оказание первой помощи (ПП) пострадавшим при остановке сердца. Оказание первой помощи (ПП) пострадавшим при утоплении и электротравме. Оказание первой помощи (ПП) пострадавшим при острой дыхательной недостаточности. Оказание первой помощи (ПП) пострадавшим при черепно-мозговой травме.	2	
3.2 Оказание первой помощи пострадавшим при утоплении, электротравме, черепно-мозговой	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
	Здоровый образ жизни – необходимое условие сохранения репродуктивного здоровья. Психологическая уравновешенность и ее значение для здоровья. Режим дня, труда и отдыха.	2	
3.3 Здоровый образ жизни	Рациональное питание и его значение для здоровья. Влияние двигательной активности на здоровье человека. Влияние неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
Тема 3.4 Взаимоотношения полов	Брак и семья. Культура брачных отношений. Основные функции семьи. Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка.	2	
	Правовые аспекты взаимоотношения полов. Основы семейного права в Российской Федерации. Права и обязанности родителей. Конвенция ООН «О правах ребенка».	2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа	0	

	Консультация: подготовка к дифференцированному зачету	2	
	<i>Дифференцированный зачет</i>	<i>2</i>	
Всего:		70	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется учебном кабинете и в лаборатории «Безопасность жизнедеятельности».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных и раздаточных материалов

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- экран

Оборудование лаборатории «Безопасности жизнедеятельности»:
образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО),
средств индивидуальной защиты кожи (СИЗ):
противогазы ГП-7 и ГП-5,
респиратор Р-2,
лёгкий защитный костюм Л-1;
дозиметр ДП-5;
прибор войсковой химической разведки ВПХР;
образцы средств первой медицинской помощи:
индивидуальный перевязочный пакет ИПП-1;
жгут кровоостанавливающий;
индивидуальный противохимический пакет ИПП-11;
массогабаритные макеты АК-74;
учебные стенды по безопасности жизнедеятельности;
учебный макет для проведения реанимационных действий;
посетели цифровой информации и средства её отображения.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

3.2.1 Печатные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: Учебник для студ. сред. учеб. заведений / Э. А. Арустамов, Н.В. Косолапова, Н. А. Прокопенко, Г. В. Гуськов. — М.: Издательский центр «Академия», 2017 — 176 с.
2. Микрюков В.Ю., Микрюкова С.В. Безопасность жизнедеятельности. (СПО). Учебник. (ТОП-50 СПО).-М.:Кнорус.-2020.-531с.
3. Сапронов Ю. Г. Безопасность жизнедеятельности : учебник для студ.учреждений сред. проф. образования / Ю.Г.Сапронов. —2-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия»,2017. — 336 с

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Интерактивный учебник ОБЖ. Персональный сайт учителя ОБЖ МОУ "Горская основная общеобразовательная школа" Кухта Станислава Геннадьевича [электронный ресурс]. Режим доступа : <http://kuhta.clan.su/>
2. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций техногенного характера - Специализированный электронный ресурс [электронный ресурс]. Режим доступа : <http://www.grandars.ru/shkola/bezopasnost-zhiznedejatelnosti/chrezvychajnye-situacii-tehnogenogo-haraktera.html>
3. Портал детской безопасности МЧС России «СПАС-ЭКСТРИМ» [электронный ресурс]. Режим доступа : <http://www.spas-extreme.ru/>
4. Нормативно-правовой ресурс Медиа-Право с оперативными новостями [электронный ресурс]. (ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера») Режим доступа: http://www.medialaw.ru/laws/russian_laws/txt/25.htm
5. Электронное учебное пособие МЧС России «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций» [электронный ресурс]. Режим доступа : <http://www.obzh.ru/pre/>

3.2.3 Дополнительные источники

1. Левчук И.П. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / И. П. Левчук, А. А. Бураков. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 144 с.
2. Сычёв Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности. Учебное пособие. - М.: ИНФРА - М., 2019. - 204 с. (СПО) (ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА «ZNANIUM.COM»)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при чрезвычайных техногенных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России. Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации. Основы законодательства о труде, организации охраны труда. Условия труда, причины травматизма на рабочем месте. Основы военной службы и обороны государства. Задачи и основные мероприятия гражданской обороны. Способы защиты населения от оружия массового поражения. Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке. Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные	• Компьютерное тестирование на знание терминологии; • Тестирование; • Защита реферата; • Выполнение проекта; • Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания (работы) • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; • Решение ситуационной задачи.

специальности, родственные специальностям СПО. Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы. Порядок и правила оказания первой помощи.	задания содержат грубые ошибки.	
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		
Организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций. Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту. Выполнять правила безопасности труда на рабочем месте. Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения. Применять первичные средства пожаротушения. Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности. Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью. Владеть способами бесконфликтного общения и само регуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы. Оказывать первую помощь.		

Формируемые общие компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированности ОК и ПК
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам З-1 Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; З-2 Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; З-3 Знает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; У-4 Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У-6 Умеет определять необходимые ресурсы; У-9 Умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях; при выполнении оценочной деятельности на учебных занятиях;
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности З-1 Знает номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; З-3 Знает формат оформления результатов поиска информации; У-2 Умеет определять необходимые источники информации; У-4 Умеет структурировать получаемую информацию; У-7 Умеет оформлять результаты поиска;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях при выполнении учебно-исследовательской деятельности (подготовка рефератов, презентаций, сообщений);
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. З-1 Знает содержание актуальной нормативно-правовой документации; З-2 Знает современную научную и профессиональную терминологию; З-3 Знает возможные траектории профессионального развития и самообразования; У-1 Умеет определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; У-2 Умеет применять современную научную профессиональную терминологию; У-3 Умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	Анализ и оценка участия в: предметных олимпиадах и декадах, профессиональных форумах и научно-практических конференциях;
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. З-2 Знает основы проектной деятельности; У-1 Умеет организовывать работу коллектива и	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях при организации групповой работы;

команды; У-2 Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	при выполнении оценочной деятельности на учебных занятиях
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. 3-1 Знает особенности социального и культурного контекста; 3-2 Знает правила оформления документов и построения устных сообщений; У-2 Умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях, при выполнении индивидуальных заданий. оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. 3-1 Знает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; 3-2 Знает значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; У-1 Умеет описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;	Наблюдение и оценка результатов внеурочной деятельности; участия в профессиональных конкурсах, олимпиадах
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. 3-2 Знает основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; У-3 Умеет оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения;	Наблюдение и оценка результатов при выполнении практических работ; при подготовке учебных проектов
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности 3-1 Знает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; 3-2 Знает основы здорового образа жизни; 3-3 Знает условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; 3-4 Знает средства профилактики перенапряжения; У-1 Умеет использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; У-2 Умеет применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; У-3 Умеет пользоваться средствами профилактики	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях. Наблюдение и оценка результатов внеурочной деятельности; участия в профессиональных конкурсах, конференциях

перенапряжения характерными для данной специальности;	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. З-2 Знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; У-1 Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У-2 Умеет использовать современное программное обеспечение;	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях. Наблюдение и оценка результатов внеурочной деятельности; участия в профессиональных конкурсах, конференциях
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. З-1 Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; З-2 Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); У-2 Умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У-3 Умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У-4 Умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях; при выполнении тестовых заданий Оценка результатов выполнения: практических работ; тематических тестов;

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ



Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

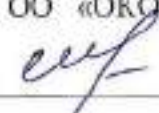
СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
строительного отделения
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

 О.В. Воловикова
31 08 2020 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

 Г.В. Шульц
01 09 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»**

специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика отрасли» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования по специальности (далее СПО) 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года №1547) и с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Водяникова М.Г
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»	11

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экономика отрасли» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в укрупненную группу специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника». Учебная дисциплина «Экономика отрасли» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

Учебная дисциплина «Экономика отрасли» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» таких как:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 5.1. Сбирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.

ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.

ПК 9.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.

ПК 9.9. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.7, ПК 9.7, 9.9,	- находить и использовать необходимую экономическую информацию. - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи (ВЧ); - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности (ВЧ); - оформлять бизнес-план (ВЧ); - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования (ВЧ); - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности (ВЧ); - презентовать бизнес-идею (ВЧ); - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации. - определять экономическую эффективность информационных технологий и информационных систем с помощью различных методик	- общие положения экономической теории. - организацию производственного и технологического процессов. - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях. - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования. - методику разработки бизнес-плана - основы предпринимательской деятельности (ВЧ); - правила разработки бизнес-планов (ВЧ); - кредитные банковские продукты (ВЧ); - основные понятия и термины, отражающие специфику деятельности в сфере создания, коммерческого распространения и применения современных средств вычислительной техники и ИТ; - сущность экономики информационного бизнеса; - методы оценки эффективности информационных технологий; - способы формирования цены информационных технологий, продуктов, услуг;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	46
в том числе:	
теоретическое обучение	22
лабораторные работы	-
практические занятия	16
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
контрольные работы	-
консультации	2
самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика отрасли»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формируемых в которых соответствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.7, ПК 9.7, 9.9
	Отрасль в системе национальной экономики. Перспективы развития отрасли. Понятие «предприятия». Основные признаки предприятия. Классификация предприятий. Классификация предприятий. Основные достоинства и недостатки коммерческой и идеи в профессиональной деятельности.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования	Содержание учебного материала	6	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.7, ПК 9.7, 9.9
	Основной капитал. Оборотный капитал. Общие понятие об основном капитале и его роль в производстве. Классификация элементов основного капитала и его структура. Учет и оценка основного капитала Показатели эффективного использования и воспроизводства основного капитала (основных фондов). Общие понятие оборотного капитала. Роль оборотного капитала в процессе производства. Состав и структура оборотного капитала. Оборотные средства: состав и структура.	2	
	Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Списочный и явочный состав работающих. Планирование кадров и их подбор. Рабочее время и его использование.	2	
	Бюджет рабочего времени. Характеристика производительности труда персонала. Мотивация труда. Тарифная система оплаты труда.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическая работа №1 «Определение состава и структуры основного капитала предприятия, отрасли»	2	
	Практическая работа №2 «Расчет амортизации основного капитала»	2	
	Практическая работа №3 «Определение показателей эффективности использования основного и оборотного капитала»	2	
	Практическая работа №4 «Планирование численности рабочих»	2	

Тема 3. Результаты коммерческой деятельности	Практическая работа №5 «Расчет экономики труда от воздействия факторов роста производительности труда и расчет зарплаты различных категорий работников»	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.7, ПК 9.7, 9.9
	Самостоятельная работа обучающихся: решение расчетных задач	2	
	Содержание учебного материала	12	
	Издержки производства. Понятие и состав издержек производства и обращения. Классификация затрат по признакам.	2	
	Калькуляция себестоимости и ее значение. Методика составления смет косвенных расходов и их включение в себестоимость.	2	
	Ценовая политика. Сертификация продукции. Ценовая политика субъекта хозяйствования. Цены и порядок ценообразования. Ценовая стратегия предприятия. Понятие качества продукции. Понятие конкурентоспособности. Понятие «продукт» и «услуга», методы и единицы измерения продукции.	2	
	Доход предприятия, его сущность и значение. Общий финансовый результат – балансовая прибыль. Состав балансовой прибыли и особенности формирования в современных условиях.	2	
	Рентабельность. Рентабельность – показатель эффективности работы субъекта хозяйствования. Виды рентабельности. Финансовое обеспечение хозяйствующих субъектов.	2	
	Собственность и заемные средства. Управление собственным капиталом. Понятие, состав и структура заемного капитала. Кредитные банковские продукты	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
Тема 4. Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта	Практическая работа №6 «Расчет себестоимости и процента снижения себестоимости единицы доходов и калькуляция себестоимости единицы продукции»	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.7, ПК 9.7, 9.9
	Практическая работа №7 «Составление калькуляции и сметы затрат»	2	
	Практическая работа №8 «Расчет прибыли и рентабельности»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: решение расчетных задач	2	
	Содержание учебного материала	2	
	Инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. Показатели технического развития и организации производства. Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости.	2	
	Консультации: Планирование и развитие деятельности хозяйствующего субъекта	2	

Дифференцированный зачет	2	
Всего:	46	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных и раздаточных материалов

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- экран

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Печатные издания

1. Гомола А.И., Жанин П.А., Кириллов В.Е. Экономика для профессии и специальностей социально-экономического профиля. Практикум -М.: ОИЦ «Академия», 2017.
2. Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жанин П.А. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля-М.: ОИЦ «Академия», 2016.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Голов, Р. С. Организация производства, экономика и управление в промышленности [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Голов Р. С., Агарков А. П., Мыльник А. В. – М.: Дашков и К, 2017. – 858 с. – (Учебные издания для бакалавров) . – Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=935837>
2. Экономика, организация и управление промышленным предприятием [Электронный ресурс] : учебник / Е. Д. Коршунова и др. – М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017. – 272 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=635023>
3. Экономика отрасли (строительство) : учебник / В.В. Акимов, А.Г. Герасимова, Т.Н. Макарова, В.Ф. Мерзляков, К.А. Огай. — 2-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 300 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>].

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Градостроительный кодекс Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ
2. МДС 81-35.2004. Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации. – М.: Госстрой России, 2004
3. Методические рекомендации по практическим работам
4. Методические рекомендации по курсовой работе
5. Методические рекомендации по самостоятельной работе

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - общие положения экономической теории. - организацию производственного и технологического процесса. - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях. - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования. - методику разработки бизнес-плана - основы предпринимательской деятельности (ВЧ); - правила разработки бизнес-планов (ВЧ); - кредитные банковские продукты (ВЧ); - основные понятия и термины, отражающие специфику деятельности в сфере создания, коммерческого распространения и применения современных средств вычислительной техники и ИТ; - сущность экономики информационного бизнеса; методы оценки эффективности информационных технологий; способы формирования цены информационных технологий, продуктов, услуг;	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	• Компьютерное тестирование на знание терминологии; • Тестирование • Самостоятельная работа. • Защита реферата • Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью обучающегося) • Оценка выполнения практического задания (работы) • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией • Решение ситуационной задачи
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - находить и использовать необходимую экономическую информацию. - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи		

(ВЧ); - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности (ВЧ); - оформлять бизнес-план (ВЧ); - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования (ВЧ); - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности (ВЧ); - презентовать бизнес-идею (ВЧ); - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации. — определять экономическую эффективность информационных технологий и информационных систем с помощью различных методик		
--	--	--

Формируемые общие и профессиональные компетенции:	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированности ОК и ПК
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам З-1 Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; З-2 Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; З-3 Знает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; У-4 Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У-6 Умеет определить необходимые ресурсы; У-9 Умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях; при выполнении оценочной деятельности на учебных занятиях; при выполнении самостоятельной работы.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности З-1 Знает номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях при выполнении учебно-

3-3 Знает формат оформления результатов поиска информации; У-2 Умеет определять необходимые источники информации; У-4 Умеет структурировать получаемую информацию; У-7 Умеет оформлять результаты поиска;	исследовательской деятельности (подготовка рефератов, презентаций, сообщений); при выполнении самостоятельной работы
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. 3-2 Знает основы проектной деятельности; У-1 Умеет организовывать работу коллектива и команды; У-2 Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях при организации групповой работы; при выполнении оценочной деятельности на учебных занятиях
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. 3-1 Знает особенности социального и культурного контекста; 3-2 Знает правила оформления документов и построения устных сообщений; У-2 Умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях, при выполнении индивидуальных заданий. оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. 3-2 Знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; У-1 Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У-2 Умеет использовать современное программное обеспечение;	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях. Наблюдение и оценка результатов внеурочной деятельности; участия в профессиональных конкурсах, конференциях
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. 3-1 Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 3-2 Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); У-2 Умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У-3 Умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У-4 Умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях; при выполнении тестовых заданий Оценка результатов выполнения: практических работ; тематических тестов; расчётных заданий
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. 3-1 Знает основы предпринимательской деятельности; 3-2 Знает основы финансовой грамотности; 3-3 Знает правила разработки бизнес-планов; 3-4 Знает порядок выстраивания презентации; 3- 5 Знает кредитные банковские продукты;	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях; при выполнении тестовых заданий Оценка результатов выполнения: практических работ; тематических тестов;

У-1 Умеет выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У-2 Умеет презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У-3 Умеет оформлять бизнес-план; У-4 Умеет рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У-5 Умеет определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У-6 Умеет презентовать бизнес-идею; У-7 Умеет определять источники финансирования;	расчётных заданий
ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему. 3-5 Знает основные процессы управления проектом разработки. 3-6 Знает методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем. У-1 Умеет осуществлять постановку задачи по обработке информации. О-3 Имеет опыт обеспечения сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы. О-4 Имеет опыт выполнения работы предпроектной стадии.	Наблюдение и оценка результатов внеурочной деятельности; участия в профессиональных конкурсах, олимпиадах
ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации. 3-1 Знает системы обеспечения качества продукции. 3-2 Знает методы контроля качества в соответствии со стандартами. У-1 Умеет использовать методы и критерии оценивания предметной области и методы определения стратегии развития бизнес-процессов организации. У-2 Умеет решать прикладные вопросы интеллектуальных систем с использованием статических экспертных систем, экспертных систем реального времени. О-1 Имеет опыт проведения оценки качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции. О-2 Имеет опыт использования критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы.	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях; при выполнении тестовых заданий Оценка результатов выполнения: практических работ; тематических тестов; расчётных заданий
ПК 9.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы. 3-1 Знает основные показатели использования Веб-приложений и способы их анализа. 3-2 Знает виды и методы расчета индексов	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях; при выполнении тестовых заданий Оценка результатов выполнения: практических работ;

цитируемости Веб-приложений (ТИЦ, ВИЦ). У-2 Умеет составлять отчет по основным показателям использования Веб-приложений (рейтинг, источники и поведение пользователей, конверсия и др.).	тематических тестов; расчётных заданий
ПК 9.9. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем. 3-1 Знает особенности работы систем управления сайтами. 3-2 Знает принципы функционирования поисковых сервисов и особенности оптимизации Веб-приложений под них (SEO).	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях, при выполнении индивидуальных заданий. оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях

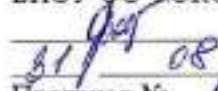


Министерство образования Омской области

бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

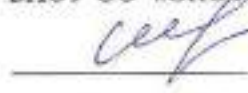
СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
строительного отделения
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

 О.В. Воловикова
31/08/2020 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

 Шульц Г.В.
01/09/2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ БАЗ ДАННЫХ»
специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы проектирования баз данных» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года №1547 и с учетом примерной основной образовательной программы.

Организация – разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчики:

Муренец В.В., преподаватель БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Зигангиров С.А., преподаватель БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ БАЗ ДАННЫХ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ БАЗ ДАННЫХ»	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ БАЗ ДАННЫХ»	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ БАЗ ДАННЫХ»	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ БАЗ ДАННЫХ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы проектирования баз данных» является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в состав укрупненной группы специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Дисциплина «Основы проектирования баз данных» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: формирование знаний и умений, необходимых для овладения общими и профессиональными компетенциями, такими, как:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

ПК 9.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 9.2. Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 9.1 ПК 9.2	проектировать реляционную базу данных; использовать язык запросов для программного извлечения сведений из баз данных	основы теории баз данных; модели данных; особенности реляционной модели и проектирование баз данных; изобразительные средства, используемые в ER-моделировании; основы реляционной алгебры; принципы проектирования баз данных; обеспечение непротиворечивости и целостности данных; средства проектирования структур баз данных; язык запросов SQL

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ БАЗ ДАННЫХ».

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	100
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	42
консультации	4
Самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация:	
4 семестр – Дифференцированный зачет.	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ БАЗ ДАННЫХ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формируемые
1	2	3	4
Тема 1. Основные понятия баз данных	Содержание учебного материала 1. Основные понятия теории БД. Базы данных и информационные системы. Основные определения. Этапы развития технологий обработки данных. Системы управления базами данных. Основные функции СУБД. Требования к безопасности сервера базы данных 2. Технологии работы с БД. Архитектура базы данных. Физическая и логическая независимость. Самостоятельная работа обучающихся: Работа с дополнительной литературой. Подготовка сообщений на тему «Современные СУБД»	4 2 2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 9.1, ПК 9.2
Тема 2. Взаимосвязи в моделях и реляционный подход к построению моделей	Содержание учебного материала 1. Логическая и физическая независимость данных. Понятие модели данных. Архитектура баз данных. Реляционная модель данных. 2. Теоретико-графовые модели данных. Иерархическая модель, сетевая модель. Многомерная модель данных. Объектно-ориентированная модель. 3. Типы моделей данных. Реляционная модель данных. Особенности реляционной модели данных: основные понятия и компоненты, свойства отношений. Индексирование. Связывание таблиц. Понятие ссылочной целостности Принципы поддержки целостности в реляционной модели данных. 4. Реляционная алгебра. Основные понятия реляционной алгебры. Замкнутость реляционной алгебры. Основные операции. Принципы операций. Ограничения на операции. Самостоятельная работа обучающихся: Работа с дополнительной литературой.	8 2 2 2 2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 9.1, ПК 9.2
Тема 3 Этапы проектирования баз данных	Содержание учебного материала 1. Основные этапы проектирования БД. Задачи и основные этапы проектирования баз данных. Анализ предметной области.	10 2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 9.1, ПК 9.2

	2.	Концептуальное проектирование БД. Логическое проектирование и физическая модель баз данных. Этапы концептуального проектирования. Концептуальное моделирование.	2	
	3.	Нормализация БД. Нормальные формы: первая нормальная форма, вторая нормальная форма, третья нормальная форма, нормальная форма Бойса-Кодда, четвертая нормальная форма, пятая нормальная форма, доменно-ключевая нормальная форма, шестая нормальная форма. Ключевых правила денормализации. Дублирование. Предварительная подготовка	2	
	Практические занятия		4	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 9.1, ПК 9.2
	1.	Практическая работа №1 «Нормализация реляционной БД, освоение принципов проектирования БД»	2	
	2.	Практическая работа №2 «Преобразование реляционной БД в сущности и связи».	2	
Тема 4 Проектирование структур баз данных	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к практическим работам с использованием методических указаний преподавателя, выполнение индивидуальных заданий к практическим работам с использованием конспекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет. Оформление отчетов о выполнении практических работ и подготовка их к защите.		2	
	Содержание учебного материала		10	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 9.1, ПК 9.2
	1.	Средства проектирования структур БД. Роль проектирования данных в жизненном цикле информационных систем. Составные части процесса проектирования данных. Наиболее популярные средства проектирования данных. Наиболее популярные средства проектирования данных.	2	
	3	Организация интерфейса с пользователем. Разработка главной формы, элементов управления. Организация взаимодействия программ с пользователем. Разработка структуры данных. Типы пользовательских интерфейсов. Этапы разработки пользовательских интерфейсов.	2	
	Практические занятия		6	
	3.	Практическая работа №3 «Проектирование реляционной БД. Нормализация таблиц».	4	
	4.	Практическая работа №4 «Задание ключей. Создание основных объектов БД»	2	

Тема 5. Организация запросов SQL	Самостоятельная работа СРС №2 Систематическая проработка комплексов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических указаний преподавателя, выполнение индивидуальных заданий к практическим работам с использованием комплекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет. Оформление отчетов о выполнении практических работ и подготовка их к защите. Подготовка рефератов с использованием конспекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет по тематике: «Семантические модели».	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 9.1, ПК 9.2
	Консультация: Основы проектирования концептуальной модели данных.	2	
	Содержание учебного материала	50	
	1. Основные понятия языка SQL. Введение в язык SQL. Работа с таблицами.	2	
	2. Синтаксис операторов, типы данных Ограничения целостности. Выборка данных. Изменение данных	2	
	3. Создание, модификация и удаление таблиц. Хранимые процедуры и триггеры. Работа с индексами. Генераторы.	2	
	4. Операторы манипулирования данными. Оператор SELECT. Оператор INSERT. Оператор DELETE. Оператор UPDATE	2	
	5. Организация запросов на выборку данных при помощи языка SQL. DML: Выборка данных. DML: Выборка из нескольких таблиц. DML: Вычисления внутри SELECT.	2	
	6. Организация запросов при помощи языка SQL. Команды модификации данных. Формирование запросов на языке SQL. DML: Команды модификации данных. DML: Выборка данных. DML: Выборка из нескольких таблиц. DML: Вычисления внутри SELECT.	2	
	7. Организация запросов на выборку данных при помощи языка SQL. DML: Вычисления внутри SELECT. Использование представлений. Другие возможности SQL.	2	

8.	Организация запросов на выборку данных при помощи языка SQL. DML: Вычисления внутри SELECT. Использование представлений. Другие возможности SQL.	2	
9.	Сортировка и группировка данных в SQL. DML: Сортировка данных. DML: Операция объединения. DML: Группировка данных. DML: Сортировка данных. DML: Операция объединения.	2	
Консультация по теме «Язык SQL» Подготовка к практическим работам с использованием методических указаний преподавателя, выполнение индивидуальных заданий к практическим работам с использованием конспекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет. Оформление отчетов о выполнении практических работ и подготовка их к защите.			
Практические занятия			
5.	Практическая работа №5 «Создание проекта БД. Создание БД. Редактирование и модификация таблиц»	2	32
6.	Практическая работа №6 «Редактирование, добавление и удаление записей в таблице. Применение логических условий к записям. Открытие, редактирование и пополнение табличного файла».	2	
7.	Практическая работа №7 «Создание ключевых полей. Задание индексов. Установление и удаление связей между таблицами».	2	
8.	Практическая работа №8 «Проведение сортировки и фильтрации данных. Поиск данных по одному и нескольким полям. Поиск данных в таблице».	2	
9.	Практическая работа №9 «Работа с переменными. Написание программного файла и работа с табличными файлами. Заполнение массива из табличного файла. Заполнение табличного файла из массива».	4	
10.	Практическая работа №10 «Добавление записей в табличный файл из двумерного массива. Работа с командами ввода-вывода. Использование функций для работы с массивами».	4	
11.	Практическая работа №11 «Создание меню различных видов. Модификация и управление меню».	2	
12.	Практическая работа №12 «Создание рабочих и системных окон. Добавление элементов управления рабочим окном»	2	
13.	Практическая работа №13 «Создание файла проекта базы данных. Создание интерфейса входной формы. Использование исполняемого файла проекта БД, приемы создания и управления».	2	
14.	Практическая работа №14 «Создание формы. Управление внешним видом формы».	4	

15.	Практическая работа №15 «Задание значений и ограничений поля. Проверка введенного в поле значения. Отображение данных числового типа и типа data»	2
16.	Практическая работа №16 «Создание и модификация таблиц БД. Выборка данных из БД. Модификация содержимого БД».	2
17.	Практическая работа №17 «Обработка транзакций. Использование функций защиты для БД».	2
Самостоятельная работа СРС №3 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка рефератов с использованием конспекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет по тематике: «Преимущества и недостатки Microsoft SQL Server».		4
Дифференцированный зачет		2
Всего:		100

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ БАЗ ДАННЫХ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы дисциплины осуществляется в лаборатории «Программирования и баз данных».

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированные рабочие места в необходимом количестве;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Технические средства обучения:

- проектор и экран;
- принтер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

3.2.1. Печатные издания

1. Базы данных: учебник/И.А. Кумскова. – 3-е изд., перераб. – Москва: КНОРУС, 2020. – 400с. – (Среднее профессиональное образование).

2. Базы данных. Практическое применение СУБД SQL и NoSQL-типа для проектирования информационных систем: учеб. пособие/ С.А. Мартишин, В.Л. Симонов, М.В. Храпченко. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. – 368с. – (Высшее образование).

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Znanium.com (Электронно-библиотечная система).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ БАЗ ДАННЫХ»

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - проектировать реляционную базу данных; - использовать язык запросов для программного извлечения сведений из баз данных	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.	Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме. Самостоятельная работа. Наблюдение за выполнением практического задания.
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - основы теории баз данных; - модели данных; - особенности реляционной модели и проектирование баз данных; - изобразительные средства, используемые в ER-моделировании; - основы реляционной алгебры; - принципы проектирования баз данных; - обеспечение непротиворечивости и целостности данных; - средства проектирования структур баз данных; - язык запросов SQL	«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Оценку выполнения практического задания (работы). Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией, отчетами.

Формируемые общие и профессиональные компетенции:	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам: 3-1. Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. 3-5. Знает структуру плана для решения задач. 3-6. Знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. У-2. Умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. У-3. Умеет определять этапы решения задачи. У-5. Умеет составить план действия.	Текущий контроль: – наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); – оценка выполнения практической работы. Итоговый контроль: – экзамен.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. 3-1. Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; 3-2. Знает приемы структурирования информации; У-1. Умеет определять задачи для поиска информации; У-2. Умеет определять необходимые источники информации; У-3. Умеет планировать процесс поиска; У-4. Умеет структурировать получаемую информацию;	Практические занятия в контексте проблемного обучения - поиск решений в сети интернет, литературе, электронных методических пособиях.
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. 3-2 Знает основы проектной деятельности; У-2 Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Выполнение заданий в группе. Выполнение командных заданий. Составление отчетов.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста: 3-2. Знает правила оформления документов и построения устных сообщений. У-1. Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;	Соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту: – на теоретических и практических занятиях; – на экзамене.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту:

3-1. Знает современные средства и устройства информатизации. 3-2. Знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. У-1. Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. У-2. Умеет использовать современное программное обеспечение.	на теоретических и практических занятиях. Выполнение индивидуальных заданий.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке 3-1. Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. 3-2. Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика). 3-4. Знает особенности произношения. У-1. Умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы. У-2. Умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. У-4. Умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые).	Выполнение заданий в группе. Составление отчетов.
ПК 9.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика. 3-1 Знает инструменты и методы выявления требований. 3-2 Знает типовые решения по разработке веб-приложений. У-3 Умеет оформлять техническую документацию. У-4 Умеет осуществлять выбор одного из типовых решений.	Выполнение практических работ, составление отчетов. Проведение проверочной работы. Тестирование. Составление планов работ.
ПК 9.2. Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием. 3-3 Знает основы технологии клиент-сервер. 3-6 Знает особенности выбранной среды программирования и системы управления базами данных. У-6 Умеет использовать выбранную среду программирования и средства системы управления базами данных. У-7 Умеет осуществлять взаимодействие клиентской и серверной частей веб-приложений.	Соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту; на теоретических и практических занятиях. Выполнение индивидуальных заданий.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ



Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
строительного отделения
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

31.08.2020 О.В. Воловикова

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

01.09.2020 Шульц Г.В.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СТАНДАРТИЗАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКОЕ
ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ»**

специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Стандартизация, сертификация и техническое документоведение» разработана на основе примерной программы учебной дисциплины «Стандартизация, сертификация и техническое документоведение» и на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования по специальности (далее СПО) 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 N 1547).

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

(место работы)

преподаватель

(занимаемая должность)

Дубровская Н.В.

(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТАНДАРТИЗАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ»	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТАНДАРТИЗАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ»	6
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТАНДАРТИЗАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ»	10
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТАНДАРТИЗАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ»	11

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТАНДАРТИЗАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Стандартизация, сертификация и техническое документоведение» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в укрупненную группу специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Учебная дисциплина «Стандартизация, сертификация и техническое документоведение» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» таких как:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.

ПК 1.2. Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием.

ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.

ПК 3.1. Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией.

ПК 4.2. Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем.

ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.

ПК 6.1. Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы.

ПК 6.3. Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.

ПК 6.4. Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.

ПК 6.5. Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием.

ПК 7.3. Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов.

ПК 8.3. Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.

ПК 9.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 9.9. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.

ПК 10.2. Разрабатывать технические документы для управления информационными ресурсами.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10; ПК 1.1, 1.2, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.2, ПК 5.2, 5.6, ПК 6.1, 6.3-6.5, ПК 7.3, ПК 8.3, ПК 9.1, 9.9, ПК 10.2	Применять требования нормативных актов к основным видам продукции (услуг) и процессов. Применять документацию систем качества. Применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации.	Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации. Основные понятия и определения метрологии, стандартизации и сертификации. Основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов. Показатели качества и методы их оценки. Системы качества. Основные термины и определения в области сертификации. Организационную структуру сертификации. Системы и схемы сертификации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СТАНДАРТИЗАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	42
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	14
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	-
контрольные работы	-
консультации	2
<i>самостоятельная работа</i>	4
Промежуточная аттестация дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «СТАНДАРТИЗАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формируемых в которых элемент программы
Тема 1. Основы стандартизации	Содержание учебного материала	20	ОК 1, ОК 2, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.6, ПК 6.1, ПК 6.3 ПК 6.5, ПК 7.3, ПК 8.3
	Государственная система стандартизации Российской Федерации. Обеспечение качества и безопасности процессов, продукции и услуг в сфере информационных технологий, требований международных стандартов серии ISO 9000 в части создания систем менеджмента качества, структуры и основных требований национальных и международных стандартов в сфере средств информационных технологий	2	
	Стандартизация в различных сферах. Организационная структура технического комитета ISO 176, модель описания системы качества в стандартах ISO 9001 и 9004 и модель функционирования системы менеджмента качества (СМК), основанной на процессном подходе. Международная стандартизация. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии РФ и его основные задачи, межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации Содружества Независимых Государств и других национальных организациях.	2	
	Организация работ по стандартизации в Российской Федерации. Правовые основы стандартизации и ее задачи. Органы и службы по стандартизации. Порядок разработки стандартов. Государственные контроль и надзор за соблюдением обязательных требований стандартов. Маркировка продукции знаком соответствия государственным стандартам. Нормоконтроль технической документации.	2	
	Техническое регулирование и стандартизация в области ИКТ. Обеспечение качества и безопасности процессов, продукции и услуг в сфере информационных технологий, требований международных стандартов серии ISO 9000 в части создания систем менеджмента качества, структуры и основных требований национальных и международных стандартов в сфере средств информационных технологий. Организация работ по стандартизации в области ИКТ и открытые системы. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии РФ и его	2	

Тема 2. Основы сертификации	основные задачи, межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации Содружества Независимых Государств и других национальных организациях.		
	Системы менеджмента качества. Менеджмент качества. Предпосылки развития менеджмента качества. Принципы обеспечения качества программных средств. Основные международные стандарты в области ИТ: ISO/IEC 9126, ISO/IEC 14598 и ИСО/МЭК 9126-1 Российское и зарубежное законодательство в области ИБ. Обзор международных и национальных стандартов и спецификаций в области ИБ: «Оранжевая книга», ИСО 15408 и др.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическая работа №1 Применение стандартов в профессиональной деятельности	2	
	Практическая работа №2 Нормативные документы в области стандартизации	2	
	Практическая работа №3 Техническое регулирование и стандартизация	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Составление конспекта по теме: Экономическая эффективность стандартизации	2	
	Содержание учебного материала	11	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ПК 1.1, 1.2, 6.3, ПК 6.4, ПК 6.5, ПК 7.3, ПК 8.3
	Сущность и проведение сертификации. Сущность сертификации. Проведение сертификации. Правовые основы сертификации.	2	
	Нормативно-правовые документы и стандарты в области защиты информации и информационной безопасности. Международные правовые и нормативные акты обеспечения информационной безопасности процессов переработки информации.	2	
	Сертификация и менеджмент в информационной безопасности. Сертификация систем Система менеджмента информационной безопасности. Сертификация систем обеспечения качества.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическая работа №4 Сертификация соответствия	2	
	Практическая работа №5. Подтверждение соответствия.	2	
Тема 3. Техническое документирование	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Составление конспекта по теме: Нормативно правовая база сертификации		
	Содержание учебного материала	7	ОК 5, ОК 9, ОК 10; ПК 6.1, 6.3-6.5, ПК 7.3, ПК 8.3, ПК 9.1, 9.9, ПК 10.2
	Основные виды технической и технологической документации. Виды технической и технологической документации.	2	
	Оформление документов.	2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СТАНДАРТИЗАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Метрологии и стандартизации».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных и раздаточных материалов

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- экран
- мультимедийные презентации

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Метрология, стандартизация, сертификация, техническое регулирование и документоведение: Учебник / В.Ю. Шипмарев. — Москва : КУРС: ИНФРА-М, 2020. — 312 с.
2. Метрология, стандартизация, сертификация : учебник / И.П. Кошечая, А.А. Канке. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 415 с.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Любимова, Г. А. Метрология, стандартизация и подтверждение качества: учебное пособие / Любимова Г.А. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2019. - 88 с. - [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]
2. Кошечая, И. П. Метрология, стандартизация, сертификация : учебник / И.П. Кошечая, А.А. Канке. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 415 с. — (Среднее профессиональное образование). - [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]
3. Пелевин, В. Ф. Метрология и средства измерений : учеб. пособие / В.Ф. Пелевин. — Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2019. — 273 с. : ил. — (Высшее образование). - [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Хрусталева З.А. Метрология, стандартизация и сертификация, -М.: ООО «КноРус», 2020.
2. Закон Российской Федерации «О сертификация продукции и услуг» от 02.03.98 N 30-ФЗ.
3. Методические рекомендации по практическим работам
4. Методические рекомендации по самостоятельной работе

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ «СТАНДАРТИЗАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И
ТЕХНИЧЕСКОЕ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ»**

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знать: -Правовые основы метрологии, стандартизации и сертификации. -Основные понятия и определения метрологии, стандартизации и сертификации. -Основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов. -Показатели качества и методы их оценки. -Системы качества. -Основные термины и определения в области сертификации. -Организационную структуру сертификации. -Системы и схемы сертификации.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	• Тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование • Самостоятельные работы • Наблюдение за выполнением практических заданий (деятельностью студента) • Оценка выполнения практических заданий (работ) • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией • Решение ситуационных задач
Уметь: -Применять требования нормативных актов к основным видам продукции (услуг) и процессов. -Применять документацию систем качества. -Применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации.		

Формируемые общие и профессиональные компетенции:	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированности ОК и ПК
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам З-1 Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях; при выполнении оценочной деятельности на учебных занятиях;

У-1 Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	при выполнении самостоятельной работы.
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности 3-1 Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; У-1 Умеет определять задачи для поиска информации;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях при выполнении самостоятельной работы
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами 3-1 Знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; У-1 Умеет организовывать работу коллектива и команды;	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. 3-2 Знает правила оформления документов и построения устных сообщений;	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях.
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности 3-1 Знает современные средства и устройства информатизации; У-1 Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях при организации групповой работы; при выполнении оценочной деятельности на учебных занятиях
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. 3-5 Знает правила чтения текстов профессиональной направленности;	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях
ПК 1.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент 3-1 Знает основные этапы разработки программного обеспечения. У-2 Умеет оформлять документацию на программные средства.	Оценка результатов выполнения: практических работ; расчётных заданий
ПК 1.2. Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием. 3-1 Знает основные этапы разработки программного обеспечения.	Наблюдение и оценка результатов при выполнении практических работ; при выполнении самостоятельной работы;
ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент. 3-9 Знает стандарты качества программной документации	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях;

ПК 3.1. Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией. 3-2 Знает принятые стандарты обозначений в графических языках моделирования.	Оценка результатов выполнения: практических работ; лабораторных работ тематических тестов; расчётных заданий; тестовых заданий
ПК 4.2. Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем. 3-1 Знает основные методы и средства эффективного анализа функционирования программного обеспечения.	Оценка результатов выполнения: практических работ; тестовых заданий; самостоятельных работ
ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика. 3-2 Знает национальную и международную систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции, методы контроля качества.	Оценка результатов выполнения: практических работ; тематических тестов; расчётных заданий
ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы. 3-2 Знает использование критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы. У-2 Умеет использовать стандарты при оформлении программной документации	Наблюдение и оценка результатов групповой работы на занятиях при решении поставленных задач
ПК 6.1. Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы. 3-1 Знает классификация информационных систем. У-1 Умеет поддерживать документацию в актуальном состоянии.	Оценка результатов выполнения: практических работ; тестовых заданий; самостоятельных работ
ПК 6.3. Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы. 3-1 Знает методы обеспечения и контроля качества ИС.	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях;
ПК 6.4. Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания. 3-2 Знает методы обеспечения и контроля качества ИС в соответствии со стандартами. У-1 Умеет применять документацию систем качества.	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях; при выполнении тестовых заданий
ПК 6.5. Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием. 3-1 Знает регламенты по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы.	Наблюдение и оценка результатов групповой работы на занятиях при решении поставленных задач

ПК 7.3. Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов. З-1 Знает представление структур данных.	Оценка результатов выполнения: практических работ; тестовых заданий; самостоятельных работ
ПК 8.3. Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки. З-2 Знает требования и нормы подготовки и использования изображений в сети Интернет	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях; при выполнении тестовых заданий
ПК 9.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика. З-3 Знает нормы и стандарты оформления технической документации	Наблюдение и оценка результатов групповой работы на занятиях при решении поставленных задач
ПК 9.9. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем З-1 Знает особенности работы систем управления сайтами	Оценка результатов выполнения: практических работ; тематических тестов; самостоятельных заданий
ПК 10.2. Разрабатывать технические документы для управления информационными ресурсами. З-3 Знает стандарты для оформления технической документации.	Наблюдение и оценка результатов групповой работы на занятиях при решении поставленных задач

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ



Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий строительства и
транспорта»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
строительного отделения
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

О.В. Воловикова
31 08 2020 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Г.В. Шульц
01 09 2020 г.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 05
«ПРОЕКТИРОВАНИЕ И РАЗРАБОТКА ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ»
для специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Омск 2020

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ



Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
строительного отделения
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

31 08 2020 г.
Протокол № 1
О.В. Воловикова

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

01 09 2020 г.
Г.В. Шульц

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ЧИСЛЕННЫЕ МЕТОДЫ»**

специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Численные методы» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования по специальности (далее СПО) 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года №1547) и с учетом примерной основной образовательной программы

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

С.А Крылова
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЧИСЛЕННЫЕ МЕТОДЫ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЧИСЛЕННЫЕ МЕТОДЫ»	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЧИСЛЕННЫЕ МЕТОДЫ»	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЧИСЛЕННЫЕ МЕТОДЫ»	10

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЧИСЛЕННЫЕ МЕТОДЫ»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Численные методы» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в укрупненную группу специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника». Учебная дисциплина «Численные методы» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

Учебная дисциплина «Численные методы» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» таких как:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.

ПК 9.2. Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, 2, 4, 5, 9, 10, ПК 5.1, ПК 9.2	использовать основные численные методы решения математических задач; выбирать оптимальный численный метод для решения поставленной задачи; давать математические характеристики точности исходной информации и оценивать точность полученного численного решения; разрабатывать алгоритмы и программы для решения вычислительных задач, учитывая необходимую точность получаемого результата.	методы хранения чисел в памяти электронно-вычислительной машины (далее – ЭВМ) и действия над ними, оценку точности вычислений; методы решения основных математических задач – интегрирования, дифференцирования, решения линейных и трансцендентных уравнений и систем уравнений с помощью ЭВМ.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЧИСЛЕННЫЕ МЕТОДЫ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	58
в том числе:	
теоретическое обучение	28
лабораторные работы	-
практические занятия	18
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
контрольные работы	-
консультации	4
самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ЧИСЛЕННЫЕ МЕТОДЫ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
I	2	3	4
Тема 1. Элементы теории погрешностей	Содержание учебного материала Основы приближенных вычислений. Источники и классификация погрешностей результата численного решения задачи. Приближенное значение величины Абсолютная и относительная погрешность. Верные и значащие цифры. Запись приближенных значений. Определение погрешности при вычислениях по формулам В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическая работа №1 «Вычисление погрешностей результатов арифметических действий над приближёнными числами». Самостоятельная работа обучающихся Решение задач на вычисление погрешностей	6 2 2 2 1	ОК 1, 2, 4
Тема 2. Приближённые решения алгебраических и трансцендентных уравнений	Содержание учебного материала Численные методы решения уравнений. Постановка задачи локализации корней. Аналитический, графический, табличный способы локализации корней. Алгебраические и трансцендентные уравнения. Метод решения алгебраических и трансцендентных уравнений методом половинного деления и методом итераций. Метод хорд и касательных. Приближение с недостатком и с избытком В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическая работа №2 «Решение алгебраических и трансцендентных уравнений методом половинного деления и методом итераций» Практическая работа №3 «Решение алгебраических и трансцендентных уравнений методами хорд и касательных» Самостоятельная работа обучающихся Решение трансцендентных уравнений приближенными методами	8 2 2 4 2 2 1	ОК 1, 9, 10, ПК 5.1

Тема 3. Решение систем линейных алгебраических уравнений	Содержание учебного материала		ОК 4, 5, 9, 10, ПК 5.1
	Метод Гаусса для решения СЛАУ. Вычисление определителей и обратной матрицы.	8	
	Метод итераций решения СЛАУ.	2	
	Итерационный процесс. Приближенное значение величины. Показатель точности.	2	
	Метод Зейделя. Условия сходимости и критерий окончания итераций. Решение систем линейных алгебраических уравнений приближёнными методами	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа №4 «Решение систем линейных алгебраических уравнений»	2	
Тема 4. Интерполирование и экстраполирование функций	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 1, 2, 10 ПК 5.1.
	Решение систем линейных алгебраических уравнений. Подготовка презентации.		
	Содержание учебного материала	8	
	Интерполяционный многочлен Лагранжа. Понятие о приближении функций. Интерполяция и экстраполяция.	2	
	Интерполяционные формулы Ньютона. Оценка параметров законов распределения по выборочным данным. Интерполирование сплайнами. Сравнение методов интерполяции	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическая работа №5 «Составление интерполяционных формул Лагранжа, Ньютона»	2	
	Практическая работа №6 «Нахождение интерполяционных многочленов сплайнами»	2	
	Консультация №1 «Решение оптимизационных задач численными методами»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 5. Численное интегрирование	Разработка алгоритма по составлению интерполяционных формул.		ОК 1, 2, 10, ПК 9.2
	Формулы Ньютона – Котеса. Задача численного интегрирования. Квадратурная формула.	8 2	

Тема 6. Численное решение обыкновенных дифференциальных уравнений	Метод прямоугольников. Метод трапеций Формула метода средних прямоугольников. Формулы левых и правых прямоугольников.	2	ОК 1, 4, 10
	Метод парабол. Формула Симпсона. Алгоритм вычисления определенного интеграла по формуле Симпсона. Интегрирование с помощью формул Гаусса. В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа №7 «Вычисление интегралов методами численного интегрирования»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Разработка алгоритма для вычисления интегралов методами численного интегрирования. Подготовка презентации.	1	
	Содержание учебного материала	8	
	Метод Эйлера. Дифференциальные уравнения. Уточнённая схема Эйлера	2	
	Метод Рунге – Кутты. Сравнение методов	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическая работа №8 «Решение дифференциальных уравнений методом Эйлера»	2	
	Практическая работа №9 «Решение дифференциальных уравнений методом Рунге-Кутты»	2	
	Консультация №2 «Подготовка к дифференцированному зачету»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Разработка алгоритмов и программ для решения дифференциальных уравнений численными методами.	1	
Дифференцированный зачет		2	
Всего:		58	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЧИСЛЕННЫЕ МЕТОДЫ»

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Математических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных и раздаточных материалов

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- экран

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

3.2.1 Печатные издания

1. Численные методы и программирование: Учебное пособие / В.Д. Колдаев; Под ред. Л.Г. Гагариной. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2017. - 336 с.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Образовательный математический сайт. <http://www.exponenta.ru>
2. Интернет-университет информационных технологий. <http://www.intuit.ru>
3. Самарский А. А., Гулин А. В. Численные методы: Учеб. пособие [Электронный ресурс]- режим доступа: <http://samarskij.ai/books/book1989.pdf> свободный (Дата обращения: 20.02.2017 г.)
4. Корнюшин П.Н. Численные методы Учеб. пособие [Электронный ресурс]- режим доступа: <http://wiidow.edu.ni/resource/958/40958/files/dvgii079.pdf> свободный

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Бахвалов Н.С. Численные методы. М.: Наука, 2017. 631 с.
2. Гателюк, О. В. Численные методы : учеб. пособие для СПО / О. В. Гателюк, Ш. К. Исмаилов, Н. В. Манюкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 140 с. — (Серия : Профессиональное образование)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЧИСЛЕННЫЕ МЕТОДЫ»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> • методы хранения чисел в памяти электронно-вычислительной машины (далее – ЭВМ) и действия над ними, оценку точности вычислений; • методы решения основных математических задач – интегрирования, дифференцирования, решения линейных и трансцендентных уравнений и систем уравнений с помощью ЭВМ.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	-Тестирование -Самостоятельная работа -Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) -Оценка выполнения практического задания (работы) -Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; -Решение ситуационной задачи; Дифференцированный зачет
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> • использовать основные численные методы решения математических задач; • выбирать оптимальный численный метод для решения поставленной задачи; • давать математические характеристики точности исходной информации и оценивать точность полученного численного решения; • разрабатывать алгоритмы и программы для решения вычислительных задач, учитывая необходимую точность получаемого результата.		

Формируемые общие и профессиональные компетенции:	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированности ОК и ПК
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам 3-1 Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 3-2 Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 3-3 Знает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; У-4 Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У-6 Умеет определить необходимые ресурсы; У-9 Умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	– наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); – наблюдение во время проблемного и побуждающего диалога. - самостоятельная внеаудиторная работа; -устный опрос; - самостоятельная письменная работа
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности 3-1 Знает номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; 3-3 Знает формат оформления результатов поиска информации; У-2 Умеет определять необходимые источники информации; У-4 Умеет структурировать получаемую информацию; У-7 Умеет оформлять результаты поиска;	Установление соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту при проверке: – презентации; -выступления с сообщением
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. 3-2 Знает основы проектной деятельности; У-1 Умеет организовывать работу коллектива и команды; У-2 Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Наблюдения и анализ деятельности студента в процессе освоения учебной дисциплины во время коллективной и групповой работы.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. 3-1 Знает особенности социального и культурного контекста; 3-2 Знает правила оформления документов и построения устных сообщений; У-2 Умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе;	Соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту: – на занятиях; во время выступления с сообщением
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка результатов подготовки сообщения,

3-2 Знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; У-1 Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У-2 Умеет использовать современное программное обеспечение;	презентации Фронтальный и индивидуальный опрос
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. 3-1 Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 3-2 Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); У-2 Умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У-3 Умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У-4 Умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	Фронтальные и индивидуальные опросы на лекциях и практических занятиях; при выполнении тестовых заданий Оценка результатов выполнения: практических работ; тематических тестов; расчётных заданий
ПК 5.1 Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему. 3-1 Знает основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации. У-1 Умеет осуществлять постановку задачи по обработке информации. У-2 Умеет выполнять анализ предметной области. О-1 Имеет опыт анализа предметной области. 3-1	Оценка подготовки докладов, рефератов, сообщений
ПК 9.2 Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием 3-1 Знает языки программирования и разметки для разработки клиентской и серверной части веб-приложений. У-3 Умеет оформлять код программы в соответствии со стандартом кодирования. У-5 Умеет использовать открытые библиотеки (framework).	Результативность участия в олимпиада, конкурсах Оценивание внеаудиторной самостоятельной работы



Министерство образования Омской области

бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
строительного отделения
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

31 08 2020 г. О.В. Воловикова
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

01 09 2020 г. Шульц Г.В.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ»**

специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Компьютерные сети» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года №1547 и с учетом примерной основной образовательной программы.

Организация – разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчики:

Муренец В.В., преподаватель БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Зигангиров С.А., преподаватель БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ»	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ»	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ»	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Компьютерные сети» является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в состав укрупненной группы специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Дисциплина «Компьютерные сети» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: формирование знаний и умений, необходимых для овладения общими и профессиональными компетенциями, такими, как:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

ПК 5.3 Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 9.4. Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

ПК 9.6. Размещать веб-приложения в сети в соответствии с техническим заданием.

ПК 9.10. Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 5.3, ПК 9.4,	Организовывать и конфигурировать компьютерные сети; Строить и анализировать модели компьютерных сетей; Эффективно использовать аппаратные и программные компоненты компьютерных сетей при решении различных задач;	Основные понятия компьютерных сетей: типы, топологии, методы доступа к среде передачи; Аппаратные компоненты компьютерных сетей; Принципы пакетной передачи данных; Понятие сетевой модели;

9.6, 9.10	Выполнять схемы и чертежи по специальности с использованием прикладных программных средств; Работать с протоколами разных уровней (на примере конкретного стека протоколов: TCP/IP, IPX/SPX); Устанавливать и настраивать параметры протоколов; Обнаруживать и устранять ошибки при передаче данных;	Сетевую модель OSI и другие сетевые модели; Протоколы: основные понятия, принципы взаимодействия, различия и особенности распространенных протоколов, установка протоколов в операционных системах; Адресацию в сетях, организацию межсетевого взаимодействия
-----------	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ».

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	62
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	26
консультации	2
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация: 6 семестр – Дифференцированный зачет.	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формирующихся
I	2	3	4
Тема 1. Общие сведения о компьютерной сети	Содержание учебного материала	14	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 5.3, ПК 9.4, 9.6, 9.10
	1. Понятие компьютерной сети (компьютерная сеть, сетевое взаимодействие, автономная среда, назначение сети, ресурсы сети, интерактивная связь, Интернет). Классификация сетей по топологии.	2	
	2. Классификация компьютерных сетей. Классификация по степени территориальной распределённости: локальные, глобальные сети, сети масштаба города. Классификация сетей по уровню административной поддержки: одноранговые сети, сети на основе сервера.	2	
	3. Основные компоненты сети: узлы, периферийные устройства, сетевые устройства, сетевая среда	2	
	4. Методы доступа к среде передачи данных. Классификация методов доступа. Методы доступа CSMA/CD, CSMA/CA. Маркерные методы доступа.	2	
	5. Сетевые модели. Понятие сетевой модели. Модель OSI. Уровни модели. Взаимодействие уровней. Интерфейс. Функции уровней модели OSI. Модель TCP/IP.	2	
	Практические занятия	4	
	1. Практическая работа № 1. Проектирование компьютерной сети. Построение схем компьютерной сети.	4	
Тема 2. Аппаратные компоненты компьютерных сетей.	Содержание учебного материала	8	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 5.3, ПК 9.4, 9.6, 9.10
	1. Физические среды передачи данных. Типы кабелей и их характеристики. Сравнения кабелей. Типы сетей, линий и каналов связи. Соединители, коннекторы для различных типов кабелей. Инструменты для монтажа и тестирования кабельных систем. Беспроводные среды передачи данных.	2	
	2. Коммуникационное оборудование сетей. Сетевые адаптеры. Функции и характеристики сетевых адаптеров. Классификация сетевых адаптеров. Драйверы сетевых адаптеров. Установка и конфигурирование сетевого адаптера. Концентраторы, мосты, коммутаторы, маршрутизаторы, шлюзы, их назначение, основные функции и параметры.	2	

Практические занятия		4	
	1. Практическая работа № 2 Монтаж кабельных сред технологий Ethernet	2	
	2. Практическая работа № 3 Построение одноранговой сети	2	
	Содержание учебного материала	18	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 5.3, ПК 9.4, 9.6, 9.10
Тема 3 Передача данных по сети.	1. Теоретические основы передачи данных. Понятие сигнала, данных. Методы кодирования данных при передаче. Модуляция сигналов. Методы опشفровки. Понятие коммутации. Коммутация каналов, пакетов, сообщений. Понятие пакета. Поставщик услуг Интернета. Уровни обслуживания поставщика услуг Интернета. Передача пакетов в Интернет. Типы кабелей и контактов.	2	
	2. Протоколы. Распределение протоколов по назначению в модели OSI. Сетевые и транспортные протоколы. Протоколы прикладного уровня FTP, HTTP, Telnet, SMTP, POP3. Стеки протоколов. Структура стеков OSI, IPX/SPX, NetBios/SMB. Стек протоколов TCP/IP. Его состав и назначение каждого протокола.	2	
	3. Типы адресов стека TCP/IP. Типы адресов стека TCP/IP. Локальные адреса. Сетевые IP-адреса. Доменные имена. Формат и классы IP-адресов. Подсети и маски подсетей. Назначение адресов автономной сети. Централизованное распределение адресов. Отображение IP-адресов на локальные адреса. Система DNS.	2	
	Самостоятельная работа Подготовка рефератов с использованием конспекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет по тематике: «Преимущества и недостатки TCP/IP».	2	
	Практические занятия	10	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 5.3, ПК 9.4, 9.6, 9.10
Тема 4 Сетевые архитектуры	1. Практическая работа №4 Настройка протоколов TCP/IP в операционных системах	4	
	2. Практическая работа №5 Работа с диагностическими утилитами протокола TCP/IP	2	
	3. Практическая работа №6 Решение проблем с TCP/IP	4	
	Содержание учебного материала	22	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК 5.3, ПК 9.4, 9.6, 9.10
	1. Технологии компьютерных сетей. Технологии локальных компьютерных сетей. Технологии Ethernet. Технологии TokenRing и FDDI. Технологии беспроводных локальных сетей. Принципы построения глобальных сетей. Организация межсетевого взаимодействия.	2	

	2	Сетевые операционные системы. История развития, особенности, возможности сетевой ОС MS Windows. История развития, особенности, возможности сетевой ОС Linux.	2
	3	Компьютерная сеть с выделенным сервером. Установка и настройка серверной и сетевой операционных систем.	2
		Самостоятельная работа студентов: Подготовка к практическим работам с использованием методических указаний преподавателя, выполнение индивидуальных заданий к практическим работам с использованием конспекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет. Оформление отчётов о выполнении практических работ и подготовка их к защите.	2
		Практические занятия	8
	1.	Практическая работа №7 Преобразование форматов IP-адресов. Расчет IP-адреса и маски подсети	2
	2.	Практическая работа №8 Создание сети с выделенным сервером	4
	3.	Практическая работа №9 Настройка удаленного доступа к компьютеру	2
		Самостоятельная работа Подготовка к практическим работам с использованием методических указаний преподавателя, выполнение индивидуальных заданий к практическим работам с использованием конспекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет. Оформление отчётов о выполнении практических работ и подготовка их к защите. Подготовка рефератов с использованием конспекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет по тематике: «Современные сетевые операционные системы».	2
		Консультация «Подготовка к дифференцированному зачету» Подготовка к дифференцированному зачету с использованием методических указаний преподавателя, выполнение индивидуальных заданий, практических работ с использованием конспекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет.	2
		Дифференцированный зачет	2
Всего:			62

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы дисциплины осуществляется в лаборатории «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем».

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированные рабочие места в необходимом количестве;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Технические средства обучения:

- проектор и экран;
- принтер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

3.2.1. Печатные издания

1. Н.В. Максимов, И.И. Попов. Компьютерные сети: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования 4 изд. Испр. – Москва: изд. Форум, 2018 – 464 с.
2. С.В. Киселев, И.Л. Киселев. Основы сетевых технологий – Москва: Академия, 2016 – 64 с.

3.2.2 Дополнительные источники:

1. Znanium.com (Электронно-библиотечная система).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОМПЬЮТЕРНЫЕ СЕТИ»

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> – Организовывать и конфигурировать компьютерные сети; – Строить и анализировать модели компьютерных сетей; – Эффективно использовать аппаратные и программные компоненты компьютерных сетей при решении различных задач; – Выполнять схемы и чертежи по специальности с использованием прикладных программных средств; – Работать с протоколами разных уровней (на примере конкретного стека протоколов: TCP/IP, IPX/SPX); – Устанавливать и настраивать параметры протоколов; Обнаруживать и устранять ошибки при передаче данных;	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме. Самостоятельная работа. Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью обучающегося). Оценка выполнения практического задания(работы). Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией, отчетами.
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> – Основные понятия компьютерных сетей: типы, топологии, методы доступа к среде передачи; – Аппаратные компоненты компьютерных сетей; – Принципы пакетной передачи данных; – Понятие сетевой модели; – Сетевую модель OSI и другие сетевые модели; – Протоколы: основные понятия, принципы взаимодействия, различия и особенности распространенных протоколов, установка протоколов в операционных системах; – Адресацию в сетях, организацию межсетевых взаимодействия	«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме. Самостоятельная работа. Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью обучающегося). Оценка выполнения практического задания(работы). Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией, отчетами.

<i>Формируемые общие и профессиональные компетенции:</i>	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам: 3-1. Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. 3-5. Знает структуру плана для решения задач. 3-6. Знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. У-2. Умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. У-3. Умеет определять этапы решения задачи. У-5. Умеет составить план действия.	Текущий контроль: – наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); – оценка выполнения практической работы. Итоговый контроль: – дифференцированный зачет.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. 3-1. Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; 3-2. Знает приемы структурирования информации; У-1. Умеет определять задачи для поиска информации; У-2. Умеет определять необходимые источники информации; У-3. Умеет планировать процесс поиска; У-4. Умеет структурировать получаемую информацию;	Практические занятия в контексте проблемного обучения - поиск решений в сети интернет, литературе, электронных методических пособиях.
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. 3-2 Знает основы проектной деятельности; У-2 Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Выполнение заданий в группе. Выполнение командных заданий. Составление отчетов.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста: 3-2. Знает правила оформления документов и построения устных сообщений. У-1. Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;	Соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту: – на теоретических и практических занятиях; – на дифференцированном зачете.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту:

3-1. Знает современные средства и устройства информатизации. 3-2. Знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. У-1. Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. У-2. Умеет использовать современное программное обеспечение.	на теоретических и практических занятиях. Выполнение индивидуальных заданий.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке 3-1. Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. 3-2. Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика). 3-4. Знает особенности произношения. У-1. Умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы. У-2. Умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. У-4. Умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые).	Выполнение заданий в группе. Составление отчетов.
ПК 5.3 Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием. 3-6 Знает методику создания сетевого сервера и сетевого клиента.	Анализ подсистем безопасности, требований. Проведение проверочной работы. Составление отчета.
ПК 9.4. Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием. 3-1 Знает основные показатели использования Веб-приложений и способы их анализа. 3-2 Знает регламенты работ по резервному копированию и разворачиванию резервной копий веб-приложений. У-1 Умеет подключать и настраивать системы мониторинга работы Веб-приложений и сбора статистики его использования. У-2 Умеет устанавливать и настраивать веб-сервера, СУБД для организации работы веб-приложений.	Анализ требований к веб-приложениям. Выполнение практических работ, составление отчетов.
ПК 9.6. Размещать веб-приложения в сети в	Тестирование. Проведение

соответствии с техническим заданием. 3-1 Знает характеристики, типы и виды хостингов. 3-2 Знает методы и способы передачи информации в сети Интернет. 3-3 Знает устройство и работу хостинг-систем. У-1 Умеет выбирать хостинг в соответствии с параметрами веб-приложения. У-2 Умеет составлять сравнительную характеристику хостингов.	проверочной работы. Выполнение практических работ, составление отчетов.
ПК 9.10. Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". 3-1 Знает основные показатели использования Веб-приложений и способы их анализа. 3-2 Знает виды и методы расчета индексов цитируемости Веб-приложений (ТИЦ, ВИЦ). У-1 Умеет подключать и настраивать системы мониторинга работы Веб-приложений и сбора статистики его использования. У-2 Умеет составлять отчет по основным показателям использования Веб-приложений (рейтинг, источники и поведение пользователей, конверсия и др.).	Анализ мероприятий по продвижению веб-приложений. Составление планов работ. Выполнение практических работ, тестирование

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ



**Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
строительного отделения
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

31.08.2020 О.В. Воловикова
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

01.09.2020 Г.В. Шульц
Протокол № 01

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»**

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего профессионального образования по специальности (далее СПО) 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года №1547 и с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»
(место работы)

преподаватель
(занимаемая должность)

Водяникова М.Г
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	10

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Менеджмент в профессиональной деятельности» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в укрупненную группу специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Учебная дисциплина «Менеджмент в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» таких как:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
- ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
- ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
- ПК 9.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.
- ПК 9.10. Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 9.7, ПК 9.10	Управлять рисками и конфликтами Принимать обоснованные решения Выстраивать траектории профессионального и личностного развития Применять информационные технологии в сфере управления производством Строить систему мотивации труда Управлять конфликтами; Владеть этикой делового общения Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Функции, виды и психологию менеджмента Методы и этапы принятия решений Технологии и инструменты построения карьеры Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности Основы организации работы коллектива исполнителей; Принципы делового общения в коллективе Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	40
в том числе:	
теоретическое обучение	20
лабораторные работы	-
практические занятия	14
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
контрольные работы	-
консультации	2
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 9.7, ПК 9.10
	Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Понятие менеджмента. Цели и задачи управления организациями. История развития менеджмента. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. История развития менеджмента.	2	
	Мотивация сотрудников. Значение и основные элементы мотивации.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практические занятия № 1 Решение ситуационных задач по оценке систем мотивации труда	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
	Содержание учебного материала	6	
	Планирование. Контроль. Принципы планирования. Виды планирования. Основные этапы планирования. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. Основные этапы контроля.	2	
Тема 2. Основные функции менеджмента	Управление конфликтами. Типы организационных конфликтов.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 9.7, ПК 9.10
	Управление стрессами. Методы управления конфликтами. Природа и причины стресса.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практическое занятие № 2 Выполнение фрагмента SWOT-анализа (С использованием ПК).	2	
	Практическое занятие № 3 Анализ конфликтной ситуации с применением методов разрешения конфликтов	2	
	Практическое занятие № 4 Определение типа и структурных составляющих конфликтной ситуации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	0	
	Содержание учебного материала	8	
Тема 3. Основы управления	Управление персоналом. Сущность управления персоналом. Теоретические	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11,

персоналом	предпосылки процесса управления персоналом на основе передового отечественного и зарубежного опыта. Сущность отбора персонала. Современные формы и методы отбора персонала. Организация собеседования с персоналом. Подбор и оценка персонала. Порядок проведения инструктажа сотрудников.		ПК 9.7, ПК 9.10
	Основы теории принятия управленческих решений. Типы решений и требования, предъявляемые к ним. Методы принятия решений. Уровни принятия решений: рутинный, селективный, адаптационный, инновационный. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решения.	2	
	Этика делового общения. Понятие делового общения. Принципы делового общения в коллективе.	2	
	Управление рисками. Понятие сущность и содержание риска. Возможные причины возникновения рисков. Классификация рисков. Виды методов управления рисками.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Практические занятия № 5 Решение ситуационных задач по принятию управленческих решений	2	
	Практические занятия № 6 Идентификация рисков предприятия. Распределение рисков по вероятности их возникновения и степени влияния.	2	
	Практические занятия № 7 Составление плана деловой беседы с заказчиком.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: решение управленческих ситуаций в профессиональной деятельности	1	
	Содержание учебного материала	2	
Тема 4. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Особенности деятельности в сфере информационных систем и программирования.		ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 9.7, ПК 9.10
	Основные задачи организационно-управленческой деятельности (менеджмента) в сфере информационных систем и программирования.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	0	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с дополнительной литературой по теме занятия	1	
	Консультация по теме: подготовка к дифференцированному зачету	2	
Дифференцированный зачет		2	
Итого:		40	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете Социально-экономических дисциплин, оснащенный следующим оборудованием и техническими средствами обучения:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
- тематические папки дидактических материалов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Печатные издания

1. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. – Москва: Академия, 2019 -304 с.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Дроздов И. Н. Стратегии достижения успеха и значимых бизнес-результатов, – Режим доступа <http://www.drozдовland.ru/index.php?action=add&id=359&add&rod=341>
2. Храмова Т. М. Минева О. К. Ахунжанова И. Н. Мордасова Т. А. Холенкова О.П. Управление персоналом организации: технологии управления развитием персонала: Учебник / Минева О.К., Ахунжанова И.Н., Мордасова Т.А.; Под ред. Миневой О.К. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с. (ВО: Бакалавр.) (O)ISBN 978-5-16-011743-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/542393>
3. Дуракова И. Б. Управление персоналом: отбор и найм. Исследование зарубежного опыта: монография / И.Б. Дуракова. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 160 с. - ISBN 978-5-16-105732-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/899756>
4. Фомичев, А. Н. Риск-менеджмент : учебник / А. Н. Фомичев. - 4-е изд. - Москва : Дашков и К, 2016. - 372 с. - ISBN 978-5-394-02676-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/937403>

3.2.3 Дополнительные источники:

1. Грибов В.Д. Менеджмент. – Москва: КноРус, 2019-276 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i> Функции, виды и психологию менеджмента Методы и этапы принятия решений Технологии и инструменты построения карьеры Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности Основы организации работы коллектива исполнителей; Принципы делового общения в коллективе	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.	Формы и методы контроля и оценки Семинар Оценка выполненных рефератов. Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью обучающегося) Оценка выполнения практического задания(работы) Решение ситуационной задачи по темам 1,2,3
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i> Управлять рисками и конфликтами Принимать обоснованные решения Выстраивать траектории профессионального и личностного развития Применять информационные технологии в сфере управления производством Строить систему мотивации труда Управлять конфликтами; Владеть этикой делового общения	«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	
	«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» -	

	теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
--	--	--

Формируемые общие и профессиональные компетенции:	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированности ОК и ПК
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам 3-1 Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 3-2 Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 3-3 Знает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; У-4 Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У-6 Умеет определить необходимые ресурсы; У-9 Умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях; при выполнении оценочной деятельности на учебных занятиях.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности 3-1 Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; 3-3 Знает формат оформления результатов поиска информации; У-2 Умеет определять необходимые источники информации; У-4 Умеет структурировать получаемую информацию; У-7 Умеет оформлять результаты поиска;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях при выполнении учебно-исследовательской деятельности (подготовка рефератов).
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами 3-2 Знает основы проектной деятельности; У-1 Умеет организовывать работу коллектива и команды;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях при организации групповой работы; при выполнении оценочной

У-2 Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	деятельности на учебных занятиях
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста 3-1 Знает особенности социального и культурного контекста; 3-2 Знает правила оформления документов и построения устных сообщений; У-2 Умеет проявлять толерантность в рабочем коллективе;	Наблюдение и оценка результатов деятельности: на теоретических и практических занятиях, при выполнении индивидуальных заданий, оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности 3-2 Знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; У-1 Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У-2 Умеет использовать современное программное обеспечение;	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях. Наблюдение и оценка результатов внеурочной деятельности; участия в профессиональных конкурсах, конференциях
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке 3-1 Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 3-2 Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); У-2 Умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У-3 Умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; У-4 Умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях; Оценка результатов выполнения: практических работ;
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере 3-1 Знает основы предпринимательской деятельности; 3-2 Знает основы финансовой грамотности; 3-3 Знает правила разработки бизнес-планов; 3-4 Знает порядок выстраивания презентации; 3- 5 Знает кредитные банковские продукты; У-1 Умеет выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У-2 Умеет презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; У-3 Умеет оформлять бизнес-план; У-4 Умеет рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У-5 Умеет определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на лекциях и практических занятиях. Оценка результатов выполнения: практических работ.

профессиональной деятельности; У-6 Умеет презентовать бизнес-идею; У-7 Умеет определять источники финансирования;	
ПК 9.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы. З-1 Знает основные показатели использования Веб-приложений и способы их анализа. У-1 Умеет подключать и настраивать системы мониторинга работы Веб-приложений и сбора статистики его использования. О-1 Имеет опыт реализации мероприятия по продвижению веб-приложений в сети Интернет. О-2 Имеет опыт сбора и предварительного анализа статистической информации о работе веб-приложений.	Наблюдение и оценка результатов при выполнении практических работ.
ПК 9.10. Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". З-1 Знает принципы функционирования поисковых сервисов. У-1 Умеет подключать и настраивать системы мониторинга работы Веб-приложений и сбора статистики его использования. О-1 Имеет опыт реализации мероприятия по продвижению веб-приложений в сети Интернет. О-2 Имеет опыт сбора и предварительного анализа статистической информации о работе веб-приложений.	Наблюдение и оценка результатов внеурочной деятельности; участия в профессиональных конкурсах, олимпиадах

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ



бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей строительного отделения
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

31.08.2020 г. О.В. Воловикова

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Г.В. Шульц

01.09.2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
по специальности 09.02.07. «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности» разработана на основе методических рекомендаций по включению основ финансовой грамотности в образовательные программы среднего профессионального образования в рамках Стратегии повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017-2023 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.09.2017 г. №2039-р

Организация-разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»	преподаватель	Пасечникова Е. В.
(место работы)	(занимаемая должность)	(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРА- МОТНОСТИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И ПРЕДПРИНИ- МАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОС- НОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И ПРЕДПРИНИМА- ТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБ- НОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНО- СТИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07. «Информационные системы и программирование», входящей в состав укрупненной группы специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по видам деятельности ФГОС по специальности 09.02.07. «Информационные системы и программирование» таких как:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке;

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему;

ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 9.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1 – ОК 6; ОК 9 – ОК 11 ПК 5.1., ПК 5.2., ПК 9.1.	- анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; - применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; - сопоставлять свои потребности и	-экономические явления и процессы общественной жизни; -структуру семейного бюджета и экономику семьи; -депозит и кредит; накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятие о кредите, его виды, основные характеристики

	возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; - грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; - анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); - оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; - использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; - определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; - применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; - применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом; - применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; - применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита;	кредита, роль кредита в личном финансовом плане; - расчетно-кассовые операции; хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания; - пенсионное обеспечение; государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений; - виды ценных бумаг; - сферы применения различных форм денег; - основные элементы банковской системы; - виды платежных средств; - страхование и его виды; - налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация); - правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; - признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц; - сущность понятия «предпринимательство»; - виды предпринимательской деятельности; - организационно-правовые формы предприятия; - основные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность; - права и обязанности предпринимателя; - формы государственной поддержки предпринимательской деятельности; - режимы налогообложения предприятий; - основные требования, предъявляемые к бизнес - плану; - алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса; - основные направления и виды предпринимательской деятельности в строительной отрасли.
--	--	--

	- определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию; - выбирать организационно-правовую форму предприятия; - предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей; - обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-проекта; - оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	38
в том числе:	
теоретическое обучение	18
лабораторные работы	-
практические занятия	16
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
контрольные работы	-
консультации	2
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Объем часов	Коды компетенций, формируемых в соответствии с которыми существует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Личное финансовое планирование	Содержание учебного материала	4	ОК1 – ОК4; ОК9 – ОК11; ПК5.1 – ПК5.1.1.
	Способы принятия финансовых решений. Человеческий капитал. Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов. SWOT-анализ как один из способов принятия решений. Домашняя бухгалтерия. Личный бюджет. Структура, способы составления и планирования личного бюджета. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегии и способы их достижения.	2	
	Практическое занятие №1: Деловая игра «Составление семейного бюджета»	2	
	Контрольная работа	0	
	Внеаудиторная самостоятельная работа	0	
Тема 2. Депозит. Расчетно-кассовые операции	Содержание учебного материала	4	ОК1 – ОК4; ОК9 – ОК11; ПК5.1 – ПК5.1.1.
	Банк и банковские депозиты. Влияние инфляции на стоимость активов. Как собирать и анализировать информацию о банке и банковских продуктах. Риски по депозиту. Как читать и заключать договор с банком. Управление рисками по депозиту. Банковские операции для физических лиц. Хранение, обмен и перевод денег - банковские операции для физических лиц. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги - инструменты денежного рынка. Правила безопасности при использовании банкоматов. Дистанционное банковское обслуживание. Формы дистанционного банковского обслуживания - правила безопасного поведения при использовании интернет-банкингом	2	

	Практическое занятие №2: Составление таблицы: «Преимущества и недостатки депозита»		2	ОК1 – ОК6; ОК9 – ОК11; ПК5.1 – ПК5.1.1.
	Контрольная работа		0	
	Внеаудиторная самостоятельная работа:		0	
	Содержание учебного материала		2	
Тема 3. Кредит. Имущественные, финансовые-кредитные ресурсы для малого предпринимательства	Виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Как собирать и анализировать информацию о кредитных продуктах. Стоймость кредита. Из чего складывается плата за кредит. Как уменьшить стоймость кредита. Как читать и анализировать кредитный договор. Кредитная история. Кредитные риски. Кредит как часть личного финансового плана. Типичные ошибки при использовании кредита. Коллекторские агентства, их права и обязанности. Формирование имущественной основы предпринимательской деятельности. Собственные, заемные и привлеченные средства предпринимателя. Финансовое самообеспечение хозяйствующего субъекта. Финансовый менеджмент. Выручка. Себестоимость. Прибыль. Анализ и планирование финансов предприятия. Кредит как источник финансирования малого предпринимательства. Виды и формы кредитования малого предпринимательства. Лизинг, факторинг, микрокредитование – новые возможности финансирования для субъектов малого предпринимательства.		0	ОК1 – ОК4; ОК9 – ОК11; ПК5.1 – ПК5.1.1.
	Практическое занятие		0	
	Контрольная работа		0	
	Внеаудиторная самостоятельная работа		0	
Тема 4. Страхование. Пенсия	Содержание учебного материала		6	ОК1 – ОК4; ОК9 – ОК11; ПК5.1 – ПК5.1.1.
	Страхование услуги, страховые риски, участники договора страхования. Учимся понимать договор страхования. Виды страхования в России. Страховые компании, услуги для физических лиц. Страхование в повседневной жизни. Как использовать страхование в повседневной жизни? Что такое пенсия. Как работает государственная пенсионная система в РФ. Что такое накопительная и страховая пенсия. Что такое пенсионные фонды и как они работают. Пенсионные накопления. Как сформировать индивидуальный пенсионный капитал. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане.		2	
	Практическое занятие №3: Кейс «Страхование жизни»		2	
	Практическое занятие №4: Заполнение таблицы: «Правила накопления и при-		2	

Тема 5. Инвестиции	умножения пенсионных сбережений»		
	Контрольные работы	0	
	Внеаудиторная самостоятельная работа	0	
	Содержание учебного материала	4	
Тема 6. Налоги. Налогообложение, бухгалтерский учёт и отчётность в предпринимательской деятельности	Что такое инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам. Сроки и доходность инвестиций. Виды финансовых продуктов для различных финансовых целей. Как выбрать финансовый продукт в зависимости от доходности, ликвидности и риска. Как управлять инвестиционными рисками. Диверсификация активов как способ снижения рисков. Фондовый рынок и его инструменты. Как делать инвестиции. Как анализировать информацию об инвестировании денежных средств, предоставляемую различными информационными источниками и структурами финансового рынка (финансовые публикации, проспекты, интернет-ресурсы и пр.) Как сформировать инвестиционный портфель. Место инвестиций в личном финансовом плане.	2	OK1 – OK4; OK9 – OK11; ПК5.1 – ПК5.1.1.
	Практическое занятие №5: Кейс «Суррогатные деньги Шаймуратова»	0	
	Контрольные работы	0	
	Внеаудиторная самостоятельная работа	4	
Тема 6. Налоги. Налогообложение, бухгалтерский учёт и отчётность в предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	OK1- OK6 OK9-OK11; ПК5.1 – ПК5.1.1; ПК9.1
	Для чего платят налоги. Как работает налоговая система в РФ. Пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы. Виды налогов для физических лиц. Как использовать налоговые льготы и налоговые вычеты. Налоговая политика государства в отношении субъектов малого и среднего бизнеса. Системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса. Упрощённая система налогообложения (УСН). УСН на основе патента. Единый налог на вменённый доход (ЕНВД). Единый сельскохозяйственный налог (ЕСН). Выбор системы налогообложения - общие принципы. НДС (налог на добавленную стоимость). Страховые взносы во внебюджетные фонды. Удержание и уплата налога на доходы физических лиц (НДФЛ) налоговыми агентами. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Краткие сведения о бухгалтерском учёте. Бухгалтерская отчётность. Налоговый учёт. Учёт результатов хозяйственной деятельности при УСН. Книга учёта доходов и расходов. Налоговая отчётность: формы, порядок сдачи. Отчётность во внебюджетные фонды: формы, порядок сдачи. Отчётность в Федеральную	0	

Тема 7. Признаки финансовых пирамид и защита от мошеннических действий на финансовом рынке	службу государственной статистики.		
	Практическое задание №6: Решение задач по начислению НДФЛ	2	
	Контрольные работы	0	
	Внеаудиторная самостоятельная работа	0	
	Содержание учебного материала	4	
Тема 8. Предпринимательская деятельность. Маркетинг и управление персоналом в предпринимательской деятельности	Основные признаки и виды финансовых пирамид, правила личной финансовой безопасности, виды финансового мошенничества. Финансовое мошенничество. Мошенничество с банковскими картами. Махинации с кредитами. Мошенничество с инвестиционными инструментами. Практикум.	2	OK1 – OK4; OK9 - OK11
	Практическое задание №7: Кейс «Финансовые мошенники»	2	
	Контрольные работы	0	
	Внеаудиторная самостоятельная работа:	0	
	Содержание учебного материала	2	
	Предпринимательство как особый вид деятельности. Цели и задачи курса «Основы предпринимательской деятельности». Значение дисциплины в программе подготовки квалифицированных специалистов. Основные экономические ресурсы. Объекты и субъекты предпринимательства. Отличия предпринимателя от других экономических субъектов. Цели предпринимательской деятельности. Права и обязанности предпринимателей. Признаки и свойства, характеризующие статус юридического лица. Организационно-правовые формы предпринимательства. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность: Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ, Налоговый кодекс РФ. Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Порядок регистрации в соответствующих учреждениях и фондах в Единое окно. Заявление о государственной регистрации. Открытие расчётного счёта в банке. Лицензирование. Анализ рыночных потребностей и спроса на новые товары и услуги, выявление потребителей и их основных потребностей. Цены и ценовая политика. Продвижение товаров и услуг на рынок. Каналы поставок. Конкуренция и конкурентоспособность, конкурентные преимущества. Формирование стратегии повышения конкурентоспособности. Реклама и PR. Отбор, подбор, оценка персонала. Оформление трудовых отношений: порядок заключения трудового договора, его содержание. Срочные трудовые договоры. Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора по		OK1-OK6 OK 09-OK11; ПК5.1– ПК5.1.1; ПК9.1

	различным основаниям. Особенности заключения, изменения, расторжения трудовых договоров, заключенных между индивидуальным предпринимателем-работодателем и работником. Дисциплинарная и материальная ответственность работников. Ответственность работодателя за нарушение трудового законодательства.		
	Практическая работа	0	
	Контрольные работы	0	
	Внеаудиторная самостоятельная работа	0	
	Содержание учебного материала	4	
Тема 9. Предпринимательство в строительной отрасли. Структура бизнес-плана. Технология разработки бизнес-плана	Структура строительной отрасли и тенденции ее развития. Место предпринимательства в строительной отрасли. Возможность создания предпринимательской структуры в строительной отрасли (по специальности). Типовая структура бизнес-плана предпринимательского проекта. Приложения к бизнес-плану.	2	OK1-OK6 OK9-OK11 ПК5.1– ПК5.1.1; ПК9.1
	Практическое занятие №8 «Разработка и презентация бизнес-проекта»	2	
	Контрольные работы	0	
	Внеаудиторная самостоятельная работа	0	
	Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)	0	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)		0	
Зачет		2	
<i>Консультация №1 «Кредит»</i>		1	
<i>Консультация №2 «Налоги»</i>		1	
Всего:		38	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных и раздаточных материалов

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Горяев, А. Финансовая грамота / А. Горяев, В. Чумаченко – Минск: Четыре четверти, 2017. – 121 с.
2. Попков В.П. Организация предпринимательской деятельности. Схемы и таблицы. – СПб : Питер, 2017. – 352 с.
3. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Чеберко. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 219 с.
4. Черданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: учебник для СПО/ Л.Н. Черданова - М.: Издательство Академия, 2016. – 224с.

3.2.2. Нормативно-правовая база:

1. Конституция РФ;
2. Федеральные кодексы РФ (Гражданский, Налоговый кодекс РФ и Кодекс РФ об административных нарушениях)
3. Федеральные законы, которые устанавливают государственные требования к субъектам предпринимательства в осуществлении предпринимательской деятельности.
4. Федеральный закон от 8.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
5. Федеральный закон от 8.08.2001 № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
6. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;
7. Федеральный закон от 26.12. 2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
8. Федеральные законы, которые устанавливают основные принципы и условия функционирования рыночного механизма, а соответственно, и предпринимательской деятельности. К ним относятся:
9. Закон РФ от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
10. Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»;
12. Закон РФ от 20.02.1992 № 2383-1 «О товарных биржах и биржевой торговле».

13. Федеральные законы, которые касаются правового положения организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. К ним относятся такие законы, как:
14. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
15. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
16. Федеральный закон от 8.05.1996 № 41-ФЗ «О производственных кооперативах»;
17. Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».
18. Федеральные законы, которые регулируют отдельные виды предпринимательской деятельности.
19. Федеральный закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)»;
20. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;
21. Федеральный закон от 29.11.2001 г. № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах»;
22. Федеральный закон от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе».
23. Федеральный закон, описывающий направления и формы поддержки государством предпринимательской деятельности
24. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3.2.3. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Центральный Банк Российской Федерации www.cbr.ru
2. Министерство финансов РФ www.minfin.ru/ru
3. Федеральная налоговая служба www.nalog.ru
4. Пенсионный фонд РФ www.pfrf.ru
5. Роспотребнадзор www.rospotrebnadzor.ru
6. Справочные, правовые системы www.consultant.ru
7. Законодательство с комментариями www.garant.ru

3.2.4. Дополнительные источники:

1. Балашов, А. И. Предпринимательское право: учебник и практикум для СПО / А. И. Балашов, В. Г. Беляков. – М.: Юрайт, 2017. — 333 с.
2. Брехова, Ю. Алмосов, А. Завьялов, Д. Финансовая грамотность: методические рекомендации для учителя. – М.: ВАКО, 2018 – 232 с.
3. Брехова Ю. Алмосов А. Завьялов Д. Финансовая грамотность: материалы для учащихся. – М.: ВАКО, 2018 – 344 с.
4. Брехова Ю. Алмосов А. Завьялов Д. Финансовая грамотность: рабочая тетрадь. - М.: ВАКО, 2018 – 96 с.
5. Брехова Ю. Алмосов А. Завьялов Д. Финансовая грамотность: материалы для родителей. - М.: ВАКО, 2018 – 104 с.
6. Галишникова, Е. В. Финансовая грамотность: советы на каждый день: материалы для воспитанников детских домов и учащихся школ-интернатов / Е. В. Галишникова, О. Зарубина, Л. Стахович. - М.: Вита-Пресс, 2016 – 127 с.
7. Голубева Т.М. Основы предпринимательской деятельности учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. - М.: Форум. -2020. -256с. (ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА «ZNANIUM.COM»)
8. Жданова, А. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся / А. Жданова. - М.: Вита-Пресс, 2016 – 400 с.
9. Иванова, Е. В. Предпринимательское право: учебник для СПО / Е. В. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2017. — 269 с.
10. Киреев, А. Финансовая грамотность: экономический профиль: материалы для учащихся. 10-11 классы / А. Киреев. – М.: Вита-Пресс, 2016. – 368 с.

11. Наумов В.Н Основы предпринимательской деятельности: учебник.- М.: Инфра-М.- 2020.-437с..(ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА «ZNANIUM.COM»)
12. Черник, Д. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО / Д. Г. Черник, Ю. Д. Шмелев; под ред. Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 495 с.
13. Чумаченко, В. В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для общеобразовательных организаций / В. В. Чумаченко, А. П. Горяев. - М.: Просвещение, 2017 - 272 с.
14. Чумаченко, В. В. Основы финансовой грамотности: методические рекомендации: учебное пособие для общеобразовательных организаций / В.В. Чумаченко, А.П. Горяев. - М.: Просвещение, 2017 - 81 с.
15. Чумаченко В. В. Горяев. А. П. Рабочая тетрадь. Основы финансовой грамотности. – М.: «Просвещение», 2016.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И ПРЕДПРИНИМА- ТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в ходе решения задач, кейсов, решения практических задач, деловых игр, защите рефератов, докладов.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
умения: - анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; - применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; - сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; - грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; - анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); - оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; - использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины. Оценка подготовки и защиты докладов, рефератов, решения кейсов, практических задач, работы с нормативными актами и финансовыми документами. Анализ участия в деловых играх, навыков работы в малых группах.

- определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; - применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; - применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом; - применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; - применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита; - определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию; - оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом; знания: -экономические явления и процессы общественной жизни; -структуру семейного бюджета и экономику семьи;		
---	--	--

-депозит и кредит; накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятие о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане; - расчетно-кассовые операции; хранение, обмен и перевод денег; различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания; - пенсионное обеспечение; государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений; - виды ценных бумаг; - сферы применения различных форм денег; - основные элементы банковской системы; - виды платежных средств; - страхование и его виды; - налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация); - правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; - признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.		
--	--	--

Формируемые общие компетенции:	Формы и методы контроля и оценки результатов сформированности ОК
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
3-1 Знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 3-2 Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 3-5 Знает структуру плана для решения задач; У-1 Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; У-2 Умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; У-3 Умеет определять этапы решения задачи; У-4 Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; У-5 Умеет составить план действия; У-6 Умеет определить необходимые ресурсы; У-8 Умеет реализовать составленный план; У-9 Умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	- Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе анализа заданий кейса, ответа на теоретические вопросы.
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
3-1 Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; 3-2 Знает приемы структурирования информации; 3-3 Знает формат оформления результатов поиска информации; У-1 Умеет определять задачи для поиска информации; У-2 Умеет определять необходимые источники информации; У-3 Умеет планировать процесс поиска; У-4 Умеет структурировать получаемую информацию; У-5 Умеет выделять наиболее значимое в перечне информации; У-6 Умеет оценивать практическую значимость результатов поиска; У-7 Умеет оформлять результаты поиска;	- Установление соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
3-2 Знает современную научную и профессиональную терминологию;	- Наблюдение за проявлением позитивных лидерских качеств обучающихся.

У-2 Умеет применять современную научную профессиональную терминологию;	- Оценка степени ответственности обучающихся при выполнении стандартных и нестандартных заданий. - Оценка умений предвидеть результат своих действий.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
3-1 Знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; 3-2 Знает основы проектной деятельности; У-1 Умеет организовывать работу коллектива и команды;	- Оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения решения кейсов. - Оценка результатов выполнения задания кейса.
ОК9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
3-1 Знает современные средства и устройства информатизации; 3-2 Знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; У-1 Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; У-2 Умеет использовать современное программное обеспечение;	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на занятиях. Наблюдение и оценка результатов внеурочной деятельности; участия в профессиональных конкурсах, конференциях
ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	
3-1 Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 3-2 Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); У-1 Умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; У-2 Умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; У-4 Умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); У-5 Умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	Оценивание фронтальных и индивидуальных опросов на занятиях, решения кейсов, выполнения тематических тестов.
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	
3-1 Знает основы предпринимательской деятельности; 3-2 Знает основы финансовой грамотности; 3-3 Знает правила разработки бизнес-планов; 3-4 Знает порядок выстраивания презентации; 3-5 Знает кредитные банковские продукты; У-1 Умеет выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; У-2 Умеет презентовать идеи открытия собст-	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения решения кейсов, дискуссий, работы с финансовыми документами, создания презентаций;

венного дела в профессиональной деятельности; У-3 Умеет оформлять бизнес-план; У-4 Умеет рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; У-5 Умеет определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; У-6 Умеет презентовать бизнес-идею; У-7 Умеет определять источники финансирования.	
ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему	
З-1 Знает основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося на практических занятиях, в процессе решения задач, составления таблиц, разработки бизнес-проекта;
У-1 Умеет осуществлять постановку задачи по обработке информации	
У-2 Умеет выполнять анализ предметной области	
ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика	
З-4 Знает важность рассмотрения всех возможных вариантов и получения наилучшего решения на основе анализа и интересов клиента.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе разработки бизнес-проекта;
З-6 Знает основные понятия системного анализа.	
ПК 9.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика	
У-1 Умеет проводить анкетирование	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе разработки бизнес-проекта, заполнения налоговой декларации; ;
У-2 Умеет проводить интервьюирование	
У-4 Умеет осуществлять выбор одного из типовых решений	



Министерство образования Омской области

бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»

СОГЛАСОВАНО

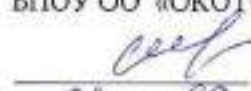
Председатель ПЦК
общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей
строительного отделения

 О.В. Воловикова
31 08 2020 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

 Шульц Г.В.
01 09 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СИСТЕМА АВТОМАТИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ
1С: ПРЕДПРИЯТИЕ»
специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

ОМСК
2020

Рабочая программа учебной дисциплины «Система автоматизации деятельности предприятия 1С:Предприятие» введена за счет часов вариативной части по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Организация – разработчик: БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

Разработчик:

Зигангиров С.А., преподаватель БПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СИСТЕМА АВТОМАТИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ»	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СИСТЕМА АВТОМАТИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ»	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СИСТЕМА АВТОМАТИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ»	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СИСТЕМА АВТОМАТИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ»	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СИСТЕМА АВТОМАТИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Система автоматизации деятельности предприятия 1С:Предприятие» является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», входящей в состав укрупненной группы специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Дисциплина «Система автоматизации деятельности предприятия 1С:Предприятие» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: формирование знаний и умений, необходимых для овладения общими и профессиональными компетенциями, такими, как:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.

ПК 5.4 Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 5.5 Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы

ПК 5.7 Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 5.1 ПК 5.4 ПК 5.5	- проектировать реляционную базу данных в системе 1С:Предприятие; - использовать язык запросов для программного извлечения сведений из баз данных осуществлять настройку,	- основы теории баз данных; - модели данных; - особенности реляционной модели и проектирование баз данных; - принципы проектирования баз данных; - обеспечение непротиворечивости и целостности данных; - средства проектирования структур баз

ПК 5.7	поддержку проектов в системе 1С:Предприятие	данных в системе 1С:Предприятие; язык запросов используемый при работе с базой 1С:Предприятие.средства проектирования структур баз данных;
--------	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СИСТЕМА АВТОМАТИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	64
в том числе:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	46
консультации	2
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.	2

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «СИСТЕМА АВТОМАТИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ
1С: ПРЕДПРИЯТИЕ»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формирующую которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Основы работы с системой 1С:Предприятие	Содержание учебного материала	8	
	1. Интерфейс и основные возможности системы 1С: Предприятие. Дистрибутив программы. Установка системы 1С: Предприятие. Функциональное и системное наполнение платформы «1С: Предприятие». Использование основных объектов конфигурации. Новая информационная база и режимы ее запуска. Конфигурация. Главное окно программы. Разделы управляемого интерфейса. Интерфейс обычного приложения. Справочники. Дополнительные реквизиты, тип данных. Документы. Поле	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 5.1, ПК 5.4, ПК 5.5, ПК 5.7
	2. Администрирование базы системы 1С: Предприятие Создание ролей и описание прав пользователей. Ведение списка пользователей. Активные пользователи. Журнал регистрации. Выгрузка и загрузка базы данных. Конфигурация базы данных. Исправление ошибок информационной базы	2	
	3. Язык запросов в системе 1С: Предприятие. Отчеты и запросы. Язык запросов. Пользовательские настройки отчетов. Сложные отчеты: список, таблица, диаграмма. Константы и функциональные опции. Организация выборки из таблицы. Сортировка в запросах. Отбор фрагмента данных. Отбор уникальных значений. Логические операторы. Агрегатные функции в запросах. Параметрические запросы. Ключевые слова. Объединение запросов. Соединение таблиц.	2	
	4. Программирование в системе 1С: Предприятие Язык 1С. Объектная модель. Модули. Конструкции и ключевые слова языка. Директивы компиляции модуля. Сервис при программировании. Синтаксис-помощник. Шаблоны текста. Контекстная подсказка. Синтаксический контроль. Форматирование модуля. Переход к определению процедур и	2	
Практические занятия		46	
1. Практическая работа № 1. Создание информационной базы. Работа с		2	

2.	Практическая работа № 2. Проектирование и создание справочников. Работа с документами.	2
3.	Практическая работа № 3. Работа с модулями. Настройка. Формы. Обработчик событий.	2
4.	Практическая работа № 4. Работа с регистрами накопления. Составление простого отчета.	2
5.	Практическая работа № 5. Работа с макетами. Редактирование макетов и	4
6.	Практическая работа № 6. Работа с периодическими регистрами сведений. Автоматизация процессов. Перечисления. Работа с номенклатурой.	2
7.	Практическая работа № 7. Работа с документами. Проведение документов по нескольким регистрам.	2
8.	Практическая работа № 8. Работа с оборотными регистрами накопления. Выборка данных.	4
9.	Практическая работа № 9. Конструирование отчетов. Работа с данными и таблицами базы данных.	6
10.	Практическая работа № 10. Выполнение работ по оптимизации проведения документа.	4
11.	Практическая работа № 11. Работа с планом видов характеристик.	2
12.	Практическая работа № 12. Организация работы бухгалтерии.	4
13.	Практическая работа № 13. Работа с планом видов расчета, регистром расчета.	4
14.	Практическая работа № 14. Выполнение заданий по расписанию. Редактирование движений в форме документа.	2
15.	Практическая работа № 15. Организация уровней доступа. Распределение ролей.	2
16.	Практическая работа № 16. Оформление начальной страницы и настройка командного интерфейса	2

	Самостоятельная работа Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических указаний преподавателя, выполнение индивидуальных заданий к практическим работам с использованием конспекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет. Оформление отчётов о выполнении практических работ и подготовка их к защите. Подготовка рефератов с использованием конспекта, дополнительной учебной литературы, ресурсов интернет по тематике: «Семантические модели».	6	
	Консультация Подготовка сообщений на тему: «Современные СУБД», Подготовка к зачету.	2	
	Дифференцированный зачет	2	
	Всего:	64	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СИСТЕМА АВТОМАТИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы дисциплины осуществляется в лаборатории «Программирования и баз данных».

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированные рабочие места в необходимом количестве;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Технические средства обучения:

- проектор и экран;
- принтер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

3.2.1. Печатные издания

1. М.Г. Радченко, Е.Ю. Хрусталева «1С:Предприятие 8.2. Практическое пособие разработчика. Примеры и типовые приемы». М.: ООО «1С-Паблишинг», 2016;

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Znaniium.com (Электронно-библиотечная система).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
3. <https://its.1c.ru/db/v838doc> - 1С:Предприятие - Документация.

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ «СИСТЕМА АВТОМАТИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ
1С: ПРЕДПРИЯТИЕ»**

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - проектировать реляционную базу данных в системе 1С:Предприятие; - использовать язык запросов для программного извлечения сведений из баз данных - осуществлять настройку, поддержку проектов в системе 1С:Предприятие	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме. Самостоятельная работа. Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью обучающегося). Оценка выполнения практического задания(работы). Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией, отчетами.
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> - основы теории баз данных; - модели данных; - особенности реляционной модели и проектирование баз данных; - принципы проектирования баз данных; - обеспечение непротиворечивости и целостности данных; - средства проектирования структур баз данных в системе 1С:Предприятие; - язык запросов используемый при работе с базой 1С:Предприятие.		

Формируемые общие и профессиональные компетенции:	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам: 3-1. Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. 3-5. Знает структуру плана для решения задач. 3-6. Знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. У-2. Умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. У-3. Умеет определять этапы решения задачи. У-5. Умеет составить план действия.	– наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); – оценка выполнения практической работы.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. 3-1. Знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; 3-2. Знает приемы структурирования информации; У-1. Умеет определять задачи для поиска информации; У-2. Умеет определять необходимые источники информации; У-3. Умеет планировать процесс поиска; У-4. Умеет структурировать получаемую информацию;	Практические занятия в контексте проблемного обучения - поиск решений в сети интернет, литературе, электронных методических пособиях.
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. 3-2 Знает основы проектной деятельности; У-2 Умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Выполнение заданий в группе. Выполнение командных заданий. Составление отчетов.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста: 3-2. Знает правила оформления документов и построения устных сообщений. У-1. Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;	Соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту: – на теоретических и практических занятиях;
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Соответствия результата выполнения учебного задания критериям оценивания и заданному регламенту:

3-1. Знает современные средства и устройства информатизации. 3-2. Знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. У-1. Умеет применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. У-2. Умеет использовать современное программное обеспечение.	на теоретических и практических занятиях. Выполнение индивидуальных заданий.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке 3-1. Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. 3-2. Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика). 3-4. Знает особенности произношения. У-1. Умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы. У-2. Умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы. У-4. Умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые).	Выполнение заданий в группе. Составление отчетов.
ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему. 3-2. Знает основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой. 3-3. Знает основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения. 3-4. Знает платформы для создания, исполнения и управления информационной системой. 3-6. Знает методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем. У-1. Умеет осуществлять постановку задачи по обработке информации. У-2. Умеет выполнять анализ предметной области. У-3. Умеет использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений. У-4. Умеет работать с инструментальными	Выполнение практических работ, составление отчетов. Проведение проверочной работы. Составление планов работ. Составления отчетов и технической документации.

средствами обработки информации. ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием. З-3. Знает спецификации языка программирования, принципы создания графического пользовательского интерфейса (GUI). З-4. Знает важность рассмотрения всех возможных вариантов и получения наилучшего решения на основе анализа и интересов клиента. З-6. Знает платформы для создания, исполнения и управления информационной системой. У-3. Умеет проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям. У-4. Умеет разрабатывать графический интерфейс приложения. У-5. Умеет создавать проект по разработке приложения и формулировать его задачи.	Выполнение практических заданий. Разработка модулей в системе 1С:Предприятие.
ПК 5.5. Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы. З-1. Знает основные модели построения информационных систем, их структура. З-2. Знает использование критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы. З-3. Знает реинжиниринг бизнес-процессов. У-1. Умеет разрабатывать проектную документацию на эксплуатацию информационной системы. У-2. Умеет использовать стандарты при оформлении программной документации.	Выполнение практических работ. Составление тест-кейсов и чек-листов для проведения тестирования. Выполнение тестирования системы. Составление отчетов тестирования.
ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации. З-1. Знает системы обеспечения качества продукции. З-2. Знает методы контроля качества в соответствии со стандартами. У-1. Умеет использовать методы и критерии оценивания предметной области и методы определения стратегии развития бизнес-процессов организации.	Выполнение практических заданий. Составление плана модернизации информационной системы. Осуществление контроля качества.