

Филиал бюджетного образовательного учреждения Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
Почтовый индекс городского поселения

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

по производственной практике по профилю специальности

Курс 2 группа № 22Ф учебный год 2019 / 2020

Место прохождения производственной практики:

МФОО «Ядроминская СМН»
(наименование организации / предприятия)

Период практики: с «20» июня 2020г.
по «27» июня 2020г.

Специальность: 49.02.01 Физическая культура (углубленная подготовка)

Профессиональный модуль ПМ 01. «ПРЕПОДАВАНИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ»

Студент ФБНОУ ОО «ОКОТСыТ», ИП

Фамилия Лавренченко

Имя Александр

Отчество Сергеевич

Руководитель практики от ФБНОУ ОО «ОКОТСыТ», ИП

Тарасов Алексей Викторович

Итоговая оценка 4 (хорошо)

Подпись руководителя практики ФБНОУ ОО «ОКОТСыТ», ИП

А.В. Тарасов Тарасов А.В.

УКАЗАНИЯ ПО ПИДЕННЮ ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА

- 1 Дневник-отчет является документом, подтверждающим прохождение студентом практики в организации (на предприятии) и освоения им профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой.
- 2 Порядок заполнения дневника-отчета:
 - 2.1 Оформить путевку на практику.
 - 2.2 Заполнить задание на практику.
 - 2.3 В разделе «Введение и задание» записать название практики, место прохождения, даты начала и окончания, полученные впечатления от практики.
 - 2.4 В разделе «Характеристика руководителя практики на студента» руководитель практики от организации дает характеристику на студента по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики.
 - 2.5 В разделе «Аттестационный лист» руководители практики от организации и от образовательной организации заполняют аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных и общих компетенций.
 - 2.6 В разделе «Анкета для студента» необходимо практиканту ответить на предложенные вопросы.
 - 2.7 В разделе «Анкета для работодателя» необходимо представителю работодателя ответить на предложенные вопросы.
- 3 Все разделы дневника-отчета должны быть заполнены аккуратно, четко, разборчивым почерком.

Путевка

Филиал Омского колледжа отраслевых технологий строительства и транспорта, Нововаршавского городского поселения, направляет студентов группы № 22ф по профилю специальности ПМ 01. «Проектирование физической культуры по основным общеобразовательным программам»

студента Мельниченко Владислав Сергеевич

(фамилия, имя, отчество)

для прохождения производственной практики
(учебной, по профилю специальности, предпринимательской)

от «20» июня 2020г.

В (на) МБОУ «Арбенинская СОШ»
(наименование организации/предприятия)

Период практики с 20.06.2020г. по 27.06.2020 г.

Руководитель образовательной организации

Иванова Т.В.

(подпись)

М.П.



Прибыл на практику «20» июня 2020г.

Выбыл с места практики «27» июня 2020г.

Руководитель практики от организации

Мел
(подпись)

Мельниченко О.А.
(Ф.И.О.)



2. ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ОРГАНИЗАЦИИ НА СТУДЕНТА ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ И ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В период прохождения практики студента Лавренкова В.С. проявил себя ответственным и дисциплинированным работником, добросовестно выполнял все задания.

Руководитель практики от организации: М.П. (подпись) Шевченко О.В. (Ф.И.О.)



3. ПОХОЩЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ

№ п/п	Дата	Вид поощрения или взыскания	Подпись ответственного лица

Руководитель практики от организации: М.П. (подпись) Шевченко О.В. (Ф.И.О.)



4. АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент Лавренков Владимир Сергеевич (фамилия, имя, отчество)

Вид практики: Предметная (физической культуры по основным образовательным программам)

Период прохождения с 20 по июль 2020 г. по 27 июня 2020 г.

Дата зачета с 27 июня 2020 г.

Код	Наименование результата обучения	основы/ не основы
ПК 1.4	Адаптировать учебные задания.	основы
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.	основы
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	основы
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	основы
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	основы
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	основы
ОК 5.	Исполнять информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	основы
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	основы
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	основы
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	основы
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	основы
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	основы

Приложения (фото, видео, презентации и т.д.)

Отметка о результате аттестации 4 (хорошо)

Руководитель практики от образовательной организации: М.П. (подпись) Тарасов А.В. (Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации: М.П. (подпись) Шевченко О.В. (Ф.И.О.)

5. АНКЕТА ДЛЯ СТУДЕНТА

Ф.И.О. студента Авдеев Александр Сергеевич

Группа 224

Вид практики «Применение физической культуры по основным общеобразовательным программам»

1. Укажите достоинства и недостатки по программам организации практики в организации (предприятии)

Организацию прохождения практики организовали на высоком уровне

2. Ваш отзыв о положительных и отрицательных впечатлениях при сотрудничестве с организацией (предприятием)
Высококвалифицированный персонал, хорошая материально-техническая база. Определенно в качестве решения поставленных задач.

3. Что, по вашему мнению, необходимо приобрести образовательной организации (инструменты, оборудование, оборудование) для реализации образовательного процесса

Школа уже имеет хорошую материальную базу.

4. Хотите ли вы и дальше работать в данной организации (предприятии)

Да

5. Ваши отзывы, замечания, предложения

Со стороны университета и колледжа - наставника мне оказывали поддержку и помощь на протяжении всего периода прохождения практики. Благодарю за приобретенные знания, умения и навыки, которые мне пригодятся в будущем.

6. АНКЕТА ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Название организации (предприятия)

МБОУ "Крестьяновское ООШ"

2. Укажите, какие вопросы следует изучить студентам более подробно, в процессе обучения, для успешной работы в Вашей организации (предприятии)

В процессе обучения студентам более подробно следует изучить вопросы безопасности труда, вопросы безопасности работы с учебными материалами.

3. Укажите по Вашему мнению, недостатки и недостатки качества подготовки студента

Высокий уровень знаний, хорошее владение русским языком, хорошее знание математики.

Представитель работодателя МБОУ (подпись)

Иванов О.А. (Ф.И.О.)

Дата и 23-го июня 2023 г.