

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ



**бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»**

СОГЛАСОВАНО

Заседанием Педагогического совета
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»
29.01.2015г, протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»
№ 22 от 29.01.2015г

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение о фонде оценочных средств учебных дисциплин и
профессиональных модулей на основе Федерального государственного
образовательного стандарта среднего профессионального образования по
специальности в БПОУ ОО «ОКОТСиТ»**

П-СМК- 7.5.1-12-2015

**ОМСК
2015**

**бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»**

**Положение о фонде оценочных средств учебных дисциплин и
профессиональных модулей на основе Федерального государственного
образовательного стандарта среднего профессионального образования по
специальности в БПОУ ОО «ОКОТСиТ»**

Дата введения 2015-01-29

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для контроля текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся колледжа по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, входящим в основные профессиональные образовательные программы, реализуемые в бюджетном образовательном учреждении Омской области среднего профессионального образования «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта».

1.2 ФОС входит в состав учебно-методического комплекса дисциплины или профессионального модуля и в целом в основную профессиональную образовательную программу.

1.3 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами предметных цикловых комиссий колледжа, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим основным профессиональным образовательным программам.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Устава БПОУ ОО «ОКОТСиТ»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 № 355 (ред. от 26.11.2010) «Об утверждении Перечня специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.08.2008 № 241 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные Приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденный директором Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации И.М. Реморенко 27 августа 2009 г.;
- Приказа от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа от 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- ФГОС СПО по профессиям и специальностям, реализуемым в БПОУ ОО «ОКОТСиТ».

3 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

–БПОУ ОО «ОКОТСиТ» - бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»;

Положение - Положение о фонде оценочных средств учебных дисциплин и профессиональных модулей на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности в БПОУ ОО «ОКОТСиТ»;

- ФОС – фонд оценочных средств;
- КОС – контрольно-оценочные средства;
- КИМ – контрольно-измерительные материалы;
- ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;
- ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих (служащих).

4 Общие положения

4.1 Фонд оценочных средств (ФОС) по ППССЗ/ ППКРС представляет собой все контрольно- оценочные средства, КИМ для проведения текущего контроля, зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов, а также иных формы контроля, позволяющих оценить степень усвоения умений, знаний и сформированности компетенций обучающихся.

4.2 ФОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ/ ППКРС среднего профессионального образования и обеспечивает повышение качества образовательного процесса колледжа.

4.3 ФОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю используется при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости. Текущий контроль знаний обучающихся проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем (мастером производственного обучения) исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

Текущий контроль может завершаться определением среднего арифметического значения отметок за семестр или результатов контрольной работы, сочинения, реферата и т.п.

Промежуточная аттестация. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине и междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по профессиональному модулю;
- дифференцированный зачет по отдельной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- зачет по учебной или производственной практике;
- курсовая работа (проект).

4.4 Основными свойствами ФОС являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины, профессионального модуля);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины, профессионального модуля);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

5 Формирование и утверждение ФОС

5.1 При формировании ФОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю должно быть обеспечено его соответствие ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки.

5.2 Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающихся, установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или междисциплинарному курсу, дисциплине (модулю) в целом.

5.3 ФОС разрабатывается по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю, закреплённой за предметной цикловой комиссией и является обязательным.

5.4 ФОС рассматривается, актуализируется и утверждается на заседании предметной цикловой комиссии, обеспечивающей преподавание изучаемого материала.

5.5 ФОС формируется на бумажном и электронном носителях.

6 Структура и содержание контрольно- оценочных средств

6.1 В соответствии с ФГОС СПО фонды оценочных средств, включают в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень освоенных компетенций.

6.2 Структурными элементами КОС по дисциплине, профессиональному модулю являются:

а) титульный лист (приложение 1).

б) содержание контрольно-оценочных средств, которое включает: паспорт комплекта оценочных средств, описание правил оформления результатов оценивания, условия выполнения задания, оценочные материалы, эталоны.

1 Паспорт комплекта оценочных средств (приложение 2). Табличная форма паспорта комплекта оценочных средств включает: предмет(ы) оценивания, объект(ы) оценивания, показатели оценки.

В графе *предмет(ы) оценивания* указываются общие и профессиональные компетенции, выносимые на данный вид контроля. Они должны соответствовать указанным компетенциям рабочей программы учебной дисциплины или рабочей программы профессионального модуля. Кроме этого здесь могут быть указаны специфичные компетенции, характерные только для определенной дисциплины и необходимые для освоения общих и профессиональных компетенций.

В графе *объект(ы) оценивания* указываются умения и знания, выносимые на данный вид контроля. Умения и знания должны соответствовать указанным умениям и знаниям рабочей программы учебной дисциплины или рабочей программы профессионального модуля.

В графе *показатели оценки* указываются конкретные результаты освоения компетенций. Показателем освоения компетенции может быть продукт

практической деятельности или процесс практической деятельности. Если показателем результата является продукт практической деятельности, то нужно предусмотреть ссылку на эталон качества данного продукта (например, ГОСТ, СНИП). Если показателем результата является процесс практической деятельности, то критерием будет служить соответствие усвоенных алгоритмов деятельности заданному (регламенту, временным параметрам и др.). Если отсутствует нормативно закреплённый эталон продукта или процесса, то можно использовать качественные характеристики продукта или процесса, но в этом случае необходимо установить для них критерии. Показателем оценки может быть и обоснование обучающимися своих действий (приложение 3).

Перечень показателей должен соответствовать показателям, приведенных в 5 разделе программы профессионального модуля или 4 разделе рабочей программы учебной дисциплины, и умениям и знаниям графы *объекты оценивания*.

В паспорте комплекта оценочных средств указать компоненты ОК, ПК (приложение 4)

2 Описание правил оформления результатов оценивания. В данном разделе описываются составные части задания для обучающегося. В каждой части дается пояснение к содержанию данной части задания и инструкция по его выполнению. Для каждой части задания указываются критерии оценок и отведенное время на выполнение.

3 Условия выполнения задания. Данный раздел содержит нижеприведенные пункты:

3.1 Место выполнения задания (например, учебный кабинет, мастерская, лаборатория, цех предприятия и т.д.)

3.2 Максимальное время выполнения задания.

3.3 Перечень материалов, разрешенных к использованию на _____ (указать вид контроля: зачет, дифференцированный зачет, экзамен).

При необходимости данный раздел может включать дополнительный пункт. Например:

3.4. Для проведения экзамена (квалификационного) комиссии должны быть предоставлены следующие документы:....

4 Оценочные материалы. В данном разделе должны быть представлены комплекты вопросов, практических заданий, тестовых заданий и другие материалы по которым проводится оценивание сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности.

7 Требования к результатам освоения основной образовательной программы (ППССЗ)

7.1 Результаты освоения основной образовательной программы (ППССЗ) определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. Карта компетенций (ОК, ПК) приводятся в приложениях (Приложение 4 «карта компетенций»).

8 Ответственность за формирование ФОС

8.1 Составители оценочного средства несут ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

8.2 Ответственным исполнителем за формирование ФОС является председатель предметной цикловой комиссии, за которой закреплена данная дисциплина, профессиональный модуль.

Приложение 1

Титульный лист

Министерство образования Омской области	
	бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»
СОГЛАСОВАНО Председатель ПЦК БПОУ ОО «ОКОТСиТ» _____ 201__ г., Протокол № _____	УТВЕРЖДАЮ Заместитель директора БПОУ ОО «ОКОТСиТ» _____ 20__ г.
ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	
МДК	
Раздел	
ПМ	
по учебной дисциплине	
по ППССЗ специальности СПО	
по ППКРС профессии СПО	
Форма проведения оценочной процедуры:	
Составитель:	
ОМСК _____ год	

Приложение 2

1 Паспорт контрольно-оценочных средств

Предмет(ы) оценивания (ПК+ОК)	Объект(ы) оценивания (умения+знания)	Показатели оценки
1	2	3

Приложение 3

Варианты формулировок показателей оценки результатов

Оценка продукта деятельности	Оценка процесса деятельности
СООТВЕТСТВИЕ...	
- соответствие (оформления витрины, демонстрационных стендов, эстетической выкладки товара, цветового решения) содержанию и правилам (оформления торговых предложений); - соответствие (простейших опросных анкет по сбору количественной и качественной информации) целям и задачам (опроса); - соблюдение требований к (структуре при составлении простейших объявлений); - достижение (поставленных целей и задач занятия);	- соответствие ... (технологическим требованиям, СНиП, СанПиН...); - соответствие этапов (определения неисправностей и объема работ автомобиля, его агрегатов и систем инструкционной карте); - осуществление всех форм банкетного обслуживания в соответствии с профессиональными стандартами обслуживания; - соблюдение технологической последовательности (маршрута, алгоритма)...; - выполнение требований (инструкций и правил техники безопасности в ходе разборки, сборки узлов, агрегатов автомобиля и устранения неисправности); - использование новых технологий (или их элементов) при...; - выполнение ... с применением новых (можно указать каких) технологий (или их элементов)
КАЧЕСТВЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ	
Оценка процесса и продукта деятельности при наблюдении (проверке): - точность (правильность) выбора (материалов для ..., режима...); - точность (диагностики ..., определения, расчетов) - точность и скорость чтения чертежей; - скорость и техничность выполнения всех видов работ по обслуживанию посетителей предприятий питания; - своевременность (оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях); - результативность информационного поиска; - правильность (рациональность) распределения времени на выполнение задания; СЛОВО «ПРАВИЛЬНОСТЬ» МОЖНО ИСПОЛЬЗОВАТЬ, ЕСЛИ КРИТЕРИИ ПРАВИЛЬНОСТИ ОДНОЗНАЧНЫ;	
Оценка обоснования обучающимся выбора решения: - аргументированность преимуществ торгового предложения; - обоснованность отбора и оформления коммерческой рекламной информации для потребителей; - адекватность оценки методов...; - ясность и аргументированность (изложения собственного мнения); - полнота и доступность (рекомендаций потребителю в устной и письменной форме (на русском и иностранном языках));	

таксономия педагогических целей в познавательной сфере

Уровни учебных целей	Конкретные действия обучающихся, свидетельствующие о достижении данного уровня	Распространенные ошибки в интерпретации терминов	Поведенческие термины
1. Знание Эта категория обозначает запоминание и воспроизведение изученного материала - от конкретных фактов до целостной теории.	– воспроизводит термины, конкретные факты, методы и процедуры, основные понятия, правила и принципы.	Узнать, Изучить	Написать, Определить, Повторить, Назвать, Составить список
2. Понимание Показателем понимания может быть преобразование материала из одной формы выражения - в другую, интерпретация материала, предположение о дальнейшем ходе явлений, событий.	– объясняет факты, правила, принципы; – преобразует словесный материал в математические выражения; – предположительно описывает будущие последствия, вытекающие из имеющихся данных.	Понять, Оценить	Перефразировать, Обсудить, Описать, Объяснить, Обобщить, Перевести, Найти
3. Применение Эта категория обозначает умение использовать изученный материал в конкретных условиях и новых ситуациях.	– применяет законы, теории в конкретных практических ситуациях; – использует понятия и принципы в новых ситуациях.	Показать, Применить хорошие знания чего-либо	Оперировать, Иллюстрировать, Использовать, Делать наброски
4. Анализ Эта категория обозначает умение разбить материал на составляющие так, чтобы ясно выступала структура.	– вычленяет части целого; – выявляет взаимосвязи между ними; – определяет принципы организации целого; – видит ошибки и упущения в логике рассуждения; – проводит различие между фактами и следствиями; – оценивает значимость данных.	Анализировать	Определить различия, Оценить достоинства, Просчитать, Протестировать, Сравнить, Сопоставить, Найти решение, Рассмотреть критически
5. Синтез Эта категория обозначает умение комбинировать элементы, чтобы получить целое, обладающее новизной.	– пишет сочинение, выступление, доклад, реферат; – предлагает план проведения эксперимента или других действий; – составляет схемы задачи.	Продемонстриро- вать творческий подход	Придумать, Предложить, Спланировать, Разработать, Управлять, Собрать, Построить, Организовать,

			Подготовить
6. Оценка Эта категория обозначает умение оценивать значение того или иного материала.	– оценивает логику построения письменного текста; – оценивает соответствие выводов имеющимся данным; – оценивает значимость того или иного продукта деятельности.	Продемонстрировать правильное суждение	Оценить, Составить рейтинг, Выбрать, Произвести предварительную оценку, Измерить

Приложение 4

Карта компетенций

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
З-1	Знает основные направления и функции осваиваемой профессиональной деятельности
У-1	Умеет выполнять профессиональные функции и реализовывать основные направления профессиональной деятельности
О-1	Имеет опыт качественного выполнения видов профессиональной деятельности и профессиональных функций
З-2	Знает социальную значимость и место на рынке труда осваиваемой специальности
У-2	Умеет отслеживать перспективы развития осваиваемой специальности (рефераты во время самостоятельной работы на учебном занятии, доклады на научно-практических конференциях, встречи с работодателями, отраслевые выставки)
О-2	Имеет опыт презентации осваиваемой специальности (внеурочная деятельность)
З-3	Знает внешние и внутренние возможности для раскрытия своих профессиональных интересов (кружки, конкурсы, предметные декады)
У-3	Умеет использовать внутренние и внешние ресурсы для реализации своих профессиональных интересов
О-3	Имеет опыт демонстрации сущности, социальной значимости и устойчивости своего выбора (конкурсы профессионального мастерства, встречи с выпускниками школ, анкетирование, рефераты, мини-сочинения)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
З-1	Знает решения типовых профессиональных задач
У-1	Умеет планировать собственную деятельность, подбирать ресурсы и методы решения типовых профессиональных задач
О-1	Имеет опыт применения технологии решения типовых и нестандартных профессиональных задач

З-2	Знает понятия «эффективность» и «качество»
У-2	Умеет сопоставить собственную деятельность с предложенными критериями эффективности и качества
О-2	Имеет опыт оценки собственной деятельности с предложенными критериями оценки (конференции по результатам практик, отчеты по учебной, производственной, преддипломной практикам, лабораторным работам, защита курсовых работ, дипломного проекта, мини-сочинения / самооценка на занятиях)
З-3	Знает способы и критерии оценки эффективности и качества решения профессиональных задач
У-3	Умеет подбирать способы оценки эффективности и качества решения профессиональных задач
О-3	Имеет опыт оценки собственной деятельности при решении профессиональных задач
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
З-1	Знает различия стандартных и нестандартных ситуаций
У-1	Умеет различать стандартные и нестандартные ситуации
О-1	Имеет опыт различения стандартных и нестандартных ситуаций
З-2	Знает алгоритм принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях
У-2	Умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях в соответствии с алгоритмом (объектовые тренировки, полевые сборы, учебные занятия)
О-2	Имеет опыт принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях
З-3	Знает меру ответственности за принятые решения
У-3	Умеет предвидеть и оценить ответственность за принятое решение
О-3	Имеет опыт аргументации принятого решения и несения ответственности (работа в группах, публичная презентация принятого решения, выполнение и защита курсовых работ, лабораторные и практические занятия, защита дипломного проекта и т.д.)
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
З-1	Знает источники информации
У-1	Умеет осуществлять отбор источников информации для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
О-1	Имеет опыт отбора источников информации для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
З-2	Знает способы и средства поиска информации

У-2	Умеет использовать способы и средства поиска информации для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
О-2	Имеет опыт поиска информации для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
З-3	Знает цели и направления профессионального и личностного развития
У-3	Умеет находить информацию, необходимую для достижения целей профессионального и личностного развития
О-3	Имеет опыт применения найденной информации для достижения целей профессионального и личностного развития
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
З-1	Знает виды и возможности ИКТ, применяемых в профессиональной деятельности
У-1	Умеет рационально выбирать ИКТ в соответствии с задачами профессиональной деятельности
О-1	Имеет опыт рационального выбора в соответствии с задачами профессиональной деятельности
З-2	Знает способы использования ИКТ в профессиональной деятельности
У-2	Умеет выбирать способы использования ИКТ в зависимости от задач профессиональной деятельности
О-2	Имеет опыт обоснованного (целесообразного) выбора способов использования ИКТ при решении задач профессиональной деятельности
З-3	Знает специализированные аппаратно-программные средства для осуществления профессиональной деятельности
У-3	Умеет использовать аппаратно-программные средства для осуществления профессиональной деятельности
О-3	Имеет опыт эффективного применения аппаратно-программных средств для осуществления профессиональной деятельности
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
З-1	Знает особенности и специфику делового общения в коллективе, команде, с руководством и потребителями
У-1	Умеет выбирать стиль общения с коллегами, руководством и потребителями
О-1	Имеет опыт соблюдения этических норм в процессе делового общения в коллективе и команде, с руководством и потребителями
З-2	Знает формы и методы индивидуального и группового взаимодействия
У-2	Умеет подбирать формы и методы взаимодействия в зависимости от решаемых профессиональных задач
О-2	Имеет опыт взаимодействия для решения профессиональных задач
З-3	Знает средства и процедуры деловой коммуникации с коллегами, руководством и потребителями
У-3	Умеет использовать средства и соблюдать процедуру деловой коммуникации с

	коллегами, руководством и потребителями
О-3	Имеет опыт установления деловой коммуникации с коллегами, руководством и потребителями
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	
З-1	Знает степень собственной ответственности за результат выполнения задания командой (подчиненными)
У-1	Умеет оценить степень собственной ответственности за результат выполнения задания командой (подчиненными)
О-1	Имеет опыт оценивания собственной ответственности за результат выполнения задания командой (подчиненными)
З-2	Знает обязанности каждого члена команды (подчиненного)
У-2	Умеет оценить качество исполнения обязанностей членом команды (подчиненным) при выполнении задания
О-2	Имеет опыт аргументированной оценки качества исполнения обязанностей каждым членом команды (подчиненным) при выполнении задания
З-3	Знает возможные последствия некачественного выполнения задания членами команды (подчиненными)
У-3	Умеет прогнозировать последствия некачественного выполнения задания членами команды (подчиненными)
О-3	Имеет опыт предупреждения последствий некачественного выполнения задания членами команды (подчиненными) (карта процесса выполнения задания, лист учета ротации обязанностей)
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
З-1	Знает современные требования к профессиональным и личностным качествам специалистов
У-1	Умеет анализировать личностные и профессиональные качества в соответствии с профессиональной деятельностью
О-1	Имеет опыт определения направления профессионального и личностного развития
З-2	Знает возможности повышения профессиональной компетентности через самообразование и повышение квалификации
У-2	Умеет обоснованно выбирать формы и методы профессионального и личностного развития, осознанно планировать повышение квалификации и самообразование
О-2	Имеет опыт обоснования выбора форм и методов профессионального и личностного развития, самообразования и повышения квалификации
З-3	Знает алгоритм проектирования программы профессионального и личностного развития
У-3	Умеет проектировать программу профессионального и личностного развития
О-3	Имеет опыт проектирования программы профессионального и личностного развития

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	
З-1	Знает условия частой смены технологий в профессиональной деятельности
У-1	Умеет находить актуальную информацию о современных технологиях в профессиональной деятельности
О-1	Имеет опыт презентации информации об инновационных технологиях в профессиональной деятельности
З-2	Знает возможности применения инновационных технологий в профессиональной деятельности
У-2	Умеет подбирать инновационные технологии для осуществления профессиональной деятельности
О-2	Имеет опыт нахождения информации о современных технологиях в профессиональной деятельности
З-3	Знает условия внедрения инновационных технологий в профессиональную деятельность
У-3	Умеет составлять план действий по внедрению инновационных технологий в профессиональную деятельность
О-3	Имеет опыт применения инновационных технологий в профессиональной деятельности (отчет по практике, разделы курсовых и дипломных проектов)
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	
З-1	Знает организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке
У-1	Умеет соблюдать порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке
О-1	Имеет опыт соблюдения порядка призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке
З-2	Знает основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО
У-2	Умеет ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности
О-2	Имеет опыт сопоставления получаемой специальности с перечнем военно-учетных специальностей
З-3	Знает область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы
У-3	Умеет применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью
О-3	Имеет опыт применения профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью

Карта профессиональных компетенций
(Код_____, Специальность_____)

ПК N _____ (формулировка компетенции)	
З-1	
У-1	
О-1	
...	
З-N	
У-N	
О-N	

Таблица

Примерная форма для оценки сформированности компетенций:
Карта компетенции (Код _____, Специальность _____)

Наименование компетенции: Общая	Индекс ОК-__	Формулировка компетенции: _____
--	---------------------	--

Компонентный состав компетенции

Перечень компонентов:	Технологии формирования:	Средства и технологии оценки:
Знает:		
1. 2. 3. N.	Проблемная лекция Демонстрация учебных фильмов Самостоятельная работа Внеаудиторная деятельность Технология проектного обучения Исследовательский метод Технология развития критического мышления	Тестирование Дискуссия Опрос Обсуждение темы с участием группы специалистов Анализ продуктов деятельности
Умеет:		
1. 2. 3. N.	Практические и лабораторные занятия Проблемно-ситуационная технология Игровые технологии Самостоятельная работа Внеаудиторная деятельность Технологии сотрудничества Эвристические технологии Информационно-коммуникационные технологии	Отчеты Решение учебно-профессиональных задач Компетентностно-ориентированные задания Анализ продуктов деятельности Проведение профессиональных соревнований, викторин, олимпиад, конкурсов
Имеет практический опыт:		
1. 2. 3. N.	Практические и лабораторные занятия Наблюдение за профессиональной деятельностью на	Экзамен квалификационный Защита проектов Защита отчетов по практикам

	производстве Проектная деятельность Самостоятельная работа Учебная и производственная практика Внеаудиторная деятельность Посещение выставок профессиональной направленности Информационно- коммуникационные технологии	Анализ продуктов деятельности Анализ документации Портфолио
--	---	---

Содержательная структура компетенций

№ п.п	Части компонентов и компетенции	Дисциплины, практики
1.	ОК N __ (формулировка ОК)	—
1.1	ОК- N __ -з	
1.2	ОК- N __ -у	
1.3	ОК- N __ -о	

Карта компетенции (Код _____, Специальность _____)

1. Наименование компетенции: Профессиональная	Индекс ПК __	Формулировка компетенции: _____
--	--------------	---------------------------------

Компонентный состав компетенции

Перечень компонентов:	Технологии формирования:	Средства и технологии оценки:
Знает:		
1. 2. 3. N.	Проблемная лекция Самостоятельная работа Технология проектного обучения Исследовательский метод Технология развития критического мышления Внеаудиторная деятельность	Доклад Реферат Сообщение Опрос Тестирование Технический или понятийный диктант Дискуссия ГИА
Умеет:		
1. 2.	Практические и лабораторные занятия	Отчеты Решение учебно-

3. N.	Расчетно-графическая работа Проблемно-ситуационная технология Игровые технологии Самостоятельная работа Технологии сотрудничества Информационно-коммуникационные технологии Внеаудиторная деятельность	профессиональных задач Компетентностно-ориентированные задания Анализ продуктов деятельности Проведение соревнований, викторин, олимпиад, конкурсов ГИА
Имеет практический опыт:		
1. 2. 3. N.	Практические и лабораторные занятия Наблюдение за профессиональной деятельностью на производстве Проектная деятельность Самостоятельная работа Учебная и производственная практика Внеаудиторная деятельность Посещение выставок профессиональной направленности Информационно-коммуникационные технологии	Экзамен квалификационный Защита проектов Защита отчетов по практикам Составление таблиц, схем и чертежей Макетирование Анализ продуктов деятельности Анализ документации Портфолио ГИА

Содержательная структура компетенций

№ п.п	Части компонентов и компетенции		Дисциплины, практики
1.	ПК N__ (формулировка ПК)		
1.1	ПК- N _-з		
1.2	ПК- N _-у		
1.3	ПК- N _-о		