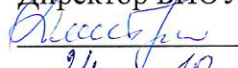


УТВЕРЖДАЮ

Директор БИОУ ОО «ОКОТСиТ»

 С.А. Дмитриенко

24 / 10 / 2022 г.

План мероприятий по введению актуализированных ФГОС СПО

	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС СПО			
1.1	Создание рабочих групп для разработки и внесения изменений в основные образовательные программы	До 01.11.2022	Заместитель директора по УМР
1.2	Разработка положения о рабочей группе по введению и реализации ФГОС СПО	До 01.11.2022	Начальник отдела по качеству образования
1.3	Внесение изменений в реестр лицензий в связи с изменением кодов, наименований профессий/специальностей СПО	До 01.12.2022	Заместитель директора по УМР
1.4	Внесение изменений (корректировка), разработка локальных актов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО и ФГОС СПО	До 01.06.2023	Начальник отдела по качеству образования
2. Организационно-методическое обеспечение введения ФГОС СОО, ФГОС СПО			
2.1	Разработка основных образовательных программ, рабочих программ по общеобразовательным предметам, учебным дисциплинам, профессиональным модулям, рабочих программ воспитания	До 30.06.2023	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по ВР, методический отдел, председатели ПЦК
2.2	Организация и проведение рабочих совещаний по вопросам организационно-методического сопровождения введения ФГОС СОО и ФГОС СПО	По мере необходимости	Директор, заместители директора
2.3	Организация и проведение педагогического совета по вопросу введения ФГОС СОО и ФГОС СПО	Июнь 2023 г.	Директор, заместители директора
2.4	Проведение оценки качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями к результатам обучения (планируемые результаты) ФГОС СОО и ФГОС СПО (ВПр, ДЭ)	В соответствии с графиком учебного процесса	Заместитель директора по УМР, зав. учебной частью, зав. отделениями
2.5	Участие в вебинарах и методических семинарах для руководящих и педагогических работников по вопросам реализации ФГОС СОО и ФГОС СПО	По отдельному графику	Заместитель директора по УМР, методический отдел
2.6	Организация методических семинаров для педагогов по вопросам реализации ФГОС СОО и ФГОС СПО	В соответствии с графиком	Методический отдел

1	2	3	4
2.7	Комплектование библиотеки учебниками и учебными пособиями для реализации ООП в соответствии с обновленными ФГОС СОО и ФГОС СПО	В течение года	Заместитель директора по УМР, методический отдел
2.8	Обновление и пополнение материально-технической базы для реализации ООП	В течение года	
3. Кадровое обеспечение введения ФГОС СОО, ФГОС СПО			
3.1	Повышение квалификации руководителей, преподавателей, мастеров производственного обучения	В течение года	Заместитель директора по УМР, методический отдел
3.2	Обучение преподавателей, мастеров производственного обучения для получения статуса эксперта демонстрационного экзамена	До 01.05.2023	Заместитель директора по УМР, методический отдел
3.3	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП по новым ФГОС СПО	В течение года	Методический отдел
3.4	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников в условиях перехода на обучение по новым ФГОС СОО и ФГОС СПО	Январь 2023 г.	Методический отдел
4. Информационное обеспечение введения ФГОС СОО, ФГОС СПО			
4.1	Размещение актуальной информации по введению и реализации обновленных ФГОС СОО и ФГОС СПО на официальном сайте колледжа, в официальной группе ВКонтакте	В течение года	Методический отдел
4.2	Информирование обучающихся и родительской общественности о переходе на обучение по новым ФГОС СОО и ФГОС СПО	В течение года	Зав. отделениями

Заместитель директора



Г.В. Шульц