

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ



**бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий
строительства и транспорта»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

№ 287 от 01.11.2017 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение о Совете профилактики и постановке обучающихся
на внутриколледжный учёт
ПП-СМК- 5.5.1-03-2017**

ОМСК
2017

**Положение о Совете профилактики и постановке обучающихся
на внутриколледжный учёт**

ПП-СМК- 5.5.1-03-2017

Редакция 1

Стр. II



ПОДЛИННИК



РАБОЧИЙ ЭКЗЕМПЛЯР № _____

№ изменения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица внесшего изменение
1			
2			
3			
4			
5			

Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика

Положение о Совете профилактики и постановке обучающихся на внутриколледжный учёт		
ПП-СМК- 5.5.1-03-2017	Редакция 1	Стр.1 из 19

**бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»**

**Положение о Совете профилактики и постановке обучающихся
на внутриколледжный учёт**

Дата введения 2017 – 11 – 01

1 Общие положения

1.1 Совет профилактики (далее - Совет) создается в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта» (далее – Колледж) для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений обучающихся.

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Конституцией Российской Федерации, с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 15 марта 2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» в целях предупреждения правонарушений несовершеннолетних, соблюдения гражданского правопорядка и реализации права каждого обучающегося на защиту личности, а также в целях создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, возникающих в связи с деятельностью по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, усиления социальной и правовой защиты обучающихся БПОУ ОО «ОКОТСиТ».

1.3 В своей деятельности Совет профилактики Колледжа руководствуется следующими документами:

- Декларацией прав и свобод человека и гражданина, Конвенцией о правах ребенка;

Положение о Совете профилактики и постановке обучающихся на внутриколледжный учёт		
ПП-СМК- 5.5.1-03-2017	Редакция 1	Стр.2 из 19

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.4 На основании статей 5, 6, 14 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основанием для приглашения на профилактическую комиссию является:

- нарушение Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- систематические пропуски занятий без уважительной причины;
- академическая неуспеваемость;
- совершение правонарушения, преступления;
- профилактический учёт в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в отделах по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;
- социально-опасное положение обучающегося.

1.5 Учет обучающихся, поставленных на внутриколледжный учёт, ведет социальный педагог Колледжа (Приложение Д.)

1.6 Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

1.7 Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

2 Цели и задачи

2.1 Целями деятельности Совета являются:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни среди обучающихся;
- профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся;
- социальная адаптация обучающихся «группы риска»;

Положение о Совете профилактики и постановке обучающихся на внутриколледжный учёт		
ПП-СМК-5.5.1-03-2017	Редакция 1	Стр.3 из 19

- содействие формированию установки на успешность обучающихся в образовательном процессе.

2.2 Основными задачами Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- обеспечение эффективного взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- совершенствование системы профилактической работы в Колледже;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

2.3. Основными направлениями деятельности Совета являются: просвещение, профилактика, диагностика, консультативная деятельность, коррекция, анализ.

3 Порядок формирования Совета

3.1 В состав Совета входят заместители директора, заведующие отделениями, социальный педагог, педагог-психолог, кураторы, представители студенческого самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, членов Совета и секретаря.

3.2 Состав Совета формируется директором колледжа и утверждается приказом директора по Колледжу на учебный год.

3.3 Численность состава Совета составляет до 10 представителей. Председатель Совета назначается директором Колледжа из числа заместителей по учебно-производственной или по учебно-воспитательной работе. Общее руководство Советом осуществляет председатель.

4 Организация работы Совета

Положение о Совете профилактики и постановке обучающихся на внутриколледжный учёт		
ПП-СМК- 5.5.1-03-2017	Редакция 1	Стр.4 из 19

4.1 Председатель Совета или его заместитель:

- организует работу Совета;
- определяют повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета;

4.2 Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем Совета (социальный педагог), который:

- составляет проект повестки заседания Совета на основании представлений кураторами (приложение В. «Представление на Совет профилактики»), а также организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета;
- осуществляет сбор информации о ходе выполнения обучающимися принятых Советом решений в «Журнале учёта выполнения решений Совета по профилактике» (Приложение Б).
- готовит проект приказа о постановке на внутриколледжный учёт студента, назначении наставника, ВЫНЕСЕНИИ ПРИКАЗА О ДИСЦИПЛИНАРОНОМ ВЗЫСКАНИИ.

4.3 Члены Совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений;
- передают документы на Совет Колледжа;
- принимают решения о постановке и снятии с внутриколледжного учёта.

5 Права и обязанности членов Совета

Положение о Совете профилактики и постановке обучающихся на внутриколледжный учёт		
ПП-СМК- 5.5.1-03-2017	Редакция 1	Стр.5 из 19

5.1 Члены Совета профилактики имеют право:

- совместно с администрацией Колледжа разрабатывать план профилактических мероприятий и организовывать его реализацию;
- выносить решения о постановке или снятии обучающихся с внутриколледжного учета на основании представления классного руководителя с отражением динамики и единогласного решения всех членов Совета;
- подписывать документы в пределах своей компетентности.

5.2. Члены Совета обязаны:

- получать информацию от кураторов, сотрудников Колледжа, Администрации Колледжа о случаях проявления конфликтного и антиобщественного характера в поведении обучающихся, негативного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения;
- согласовывать план индивидуального сопровождения обучающегося, состоящего на внутриколледжном учете, составленного куратором по форме (Приложение Ж);
- взаимодействовать с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите прав, отделом опеки и попечительства, учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской общественностью и другими общественными организациями;
- проводить заседания Совета не реже одного раза в месяц. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводятся по решению Совета, либо по инициативе не менее половины членов Совета. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета. Решение Совета принимается большинством голосов присутствующих на заседании. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом (Приложение А), который подписывается председательствующим на

Положение о Совете профилактики и постановке обучающихся на внутриколледжный учёт		
ПП-СМК- 5.5.1-03-2017	Редакция 1	Стр.6 из 19

заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

5.3. Решения Совета оформляются секретарем в журнале учета их выполнения. Куратор курса осуществляет контроль и составляет отчет о выполнении решений Совета совместно с заведующим отделением для принятия управленческого решения (Приложение Б. Журнал учёта выполнения решений Совета по профилактике).

6 Права и обязанности обучающихся

6.1 Обучающиеся имеют право:

- знакомиться с материалами профилактической комиссии;
- количеством пропусков учебных занятий;
- не аттестацией по результатам контрольных недель, промежуточной аттестации;
- информационными письмами;
- решением Совета по профилактике.

6.2 Обучающиеся обязаны:

- явиться на заседание Совета в назначенное время;
- выполнять решения Совета, согласно установленным срокам;
- ознакомиться с приказом о постановке его на внутриколледжный учет;
- о вынесении им дисциплинарного взыскания.

7 Ответственность

7.1 Члены Совета несут ответственность за:

- невыполнение возложенных на них обязанностей;
- не обеспечение сохранности конфиденциальной информации, неразглашение иных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, которые затрагивают частную жизнь, честь и достоинство обучающихся, их родителей, сотрудников и других лиц в соответствии с ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ.

8 Порядок постановки на внутриколледжный учёт

Положение о Совете профилактики и постановке обучающихся на внутриколледжный учёт		
ПП-СМК-5.5.1-03-2017	Редакция 1	Стр.7 из 19

8.1 Обучающийся приглашается на заседание Совета профилактики на основании причин, указанных в пункте 1.4, после проведения с ним и его родителями (законными представителями) предварительной профилактической работы (в т.ч. индивидуальные беседы со студентом и его родителями..

8.2. Результаты проведенной работы с обучающимся и его семьей представляются куратором на заседании Совета по установленной форме (Приложение 3. Представление на Совет профилактики.)

В случае отсутствия объективных причин сложившейся ситуации, положительной динамики у обучающегося, Совет может принять решение о постановке его на внутриколледжный учет (далее – ВКУ).

8.3. В случае совершения обучающимся правонарушения или преступления, на основании информации УВД, ОДН, КДН и ЗП, приговора суда, обучающийся ставится на ВКУ автоматически.

8.4. Постановка на ВКУ осуществляется на заседании Совета в присутствии обучающегося, родителей или лиц их заменяющих, которым объясняется причина постановки на учет, его сроки и условия снятия с учета (не раньше полугодия). Социальный педагог регистрирует решение о постановке обучающегося на ВКУ в журнале установленного образца (Приложение Д).

В случае отсутствия родителей на заседании Совета при постановке обучающегося на ВКУ, секретарь направляет уведомление родителям по средством почтовой связи (Приложение Е).

8.5. В случае невыполнения решений, принятых на Совете, обучающийся и их родители (законные представители) на заседании Совета предупреждаются о возможном приглашении на Совет Колледжа.

8.6. В связи с отсутствием у обучающегося результатов по устранению проблем в обучении и поведении в течение семестра (учебного года), неявок на заседание Совета по ходатайству классного руководителя, социальным педагогом предоставляются документы в отдел по делам несовершеннолетних правоохранительных органов, либо в КДН и защите их прав, в отдел опеки и попечительства по месту жительства обучающегося.

9 Порядок работы с обучающимися, поставленными на внутриколледжный учёт

9.1 На заседаниях Совета вырабатываются единые совместные действия семьи и Колледжа по ликвидации тех или иных проблем, обсуждается составленный куратором план индивидуального сопровождения с обучающимся, поставленным на ВКУ. С обучающимся проводится систематическая работа: индивидуально-профилактические беседы, взаимодействие с родителями, отслеживание посещаемости и успеваемости, вовлечение обучающегося во внеучебную деятельность, диагностирование и анкетирование, посещение общежития и т. д..

9.2 Социальный педагог контролирует результаты выполнения плана индивидуального сопровождения с обучающимся, отраженные в отчетах о результатах их индивидуального сопровождения за полугодие. (Приложение 3)